



UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN

Facultad De Ciencias Empresariales

Escuela Profesional De Administración

Sistema De Control Interno Y Gestión Administrativa
De La Municipalidad Distrital De Végueta 2021

Tesis

Para obtener el Título Profesional de Licenciado en Administración

Autor

Esteban Oswaldo Tuya Ríos

Asesor

Mg. Carlos Manuel León Sánchez

Huacho – Perú

20223

Tuya Ríos Esteban Oswaldo

INFORME DE ORIGINALIDAD

19%

INDICE DE SIMILITUD

19%

FUENTES DE INTERNET

3%

PUBLICACIONES

10%

TRABAJOS DEL ESTUDIANTE

FUENTES PRIMARIAS

1	repositorio.ucv.edu.pe Fuente de Internet	4%
2	Submitted to Universidad Nacional Jose Faustino Sanchez Carrion Trabajo del estudiante	2%
3	repositorio.unjfsc.edu.pe Fuente de Internet	2%
4	redi.unjbg.edu.pe Fuente de Internet	2%
5	Submitted to Universidad Alas Peruanas Trabajo del estudiante	1%
6	repositorio.udh.edu.pe Fuente de Internet	1%
7	www.minsa.gob.pe Fuente de Internet	1%
8	repositorio.autonoma.edu.pe Fuente de Internet	1%
9	renati.sunedu.gob.pe Fuente de Internet	

**SISTEMA DE CONTROL INTERNO Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA
DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VÉGUETA 2021**

Esteban Oswaldo TUYA RÍOS

TESIS PREGRADO

ASESOR:

Mg. Carlos Manuel LEÓN SÁNCHEZ

**UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ
CARRIÓNEESCUELA PROFESIONAL DE
ADMINISTRACION**

Huacho, Perú
2023

DEDICATORIA

A mamá, que está en cielo, a mis
hijos, esposa.

AGRADECIMIENTO

A mis hermanos, y los profesionales que contribuyeron a la realización de este proyecto.

ÍNDICE

<u>DEDICATORIA</u>	i
<u>AGRADECIMIENTO</u>	ii
<u>ÍNDICE</u>	iii
<u>INDICE DE TABLAS</u>	v
<u>INDICE DE FIGURAS</u>	vi
<u>RESUMEN</u>	vii
<u>ABSTRACT</u>	viii
<u>INTRODUCCIÓN</u>	ix
<u>CAPÍTULO I</u>	1
<u>PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA</u>	1
<u>1.1. Descripción de la realidad problemática</u>	1
<u>1.2. Formulación del problema</u>	3
<u>1.3. Objetivos de la investigación</u>	3
<u>1.3.1. Objetivo general</u>	3
<u>1.3.2. Objetivos específicos</u>	4
<u>1.4. Justificación de la investigación</u>	4
<u>1.4.1. Justificación metodológica</u>	4
<u>1.4.2. Justificación teórica</u>	4
<u>1.5. Delimitación de la investigación</u>	5
<u>1.5.1. Delimitación geográfica</u>	5
<u>1.5.2. Delimitación temporal</u>	5
<u>1.6. Viabilidad de la investigación</u>	5
<u>Capítulo II</u>	7
<u>MARCO TEÓRICO</u>	7
<u>2.1 Antecedentes de la investigación</u>	7
<u>2.1.1 Investigaciones internacionales</u>	7
<u>2.1.2 Investigaciones nacionales</u>	9
<u>2.2 Bases teóricas</u>	12
<u>2.3 Bases filosóficas</u>	27

2.4 Definición de términos básicos	30
2.5 Hipótesis de investigación	33
2.5.1 Hipótesis general	33
2.5.2 Hipótesis específicas	33
2.6 Operacionalización de las variables	34
CAPÍTULO III	37
METODOLOGÍA	37
3.1. Diseño metodológico	37
3.2. Población y muestra	38
3.2.1. Población	38
3.5 Técnicas de recolección de datos	39
3.4. Técnicas para el procedimiento de la información	40
CAPÍTULO IV RESULTADOS	44
4.1 Análisis de resultados	44
CAPÍTULO V DISCUSIÓN	56
5.1 Discusión de resultados	56
CAPÍTULO VI CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	59
6.1. Conclusiones	59
6.2. Recomendaciones	61
REFERENCIAS	62
ANEXOS	65

INDICE DE TABLAS

Tabla 1: Operacionalización de variables.	35
Tabla 2: Distribución de la población.	36
Tabla 3 Población	39
Tabla 4: Matriz de consistencia.....	43
Tabla 5: Análisis de resultados, estadística de fiabilidad	46
Tabla 6: Escala de validez de instrumento.....	46
Tabla 7 Sistema de control interno.....	47
Tabla 8: Gestión administrativa.....	48
Tabla 9. Ambiente de control.....	49
Tabla 10: Evaluación del riesgo.....	50
Tabla 11: Actividades de control.....	51
Tabla 12: Información y comunicación.....	52
Tabla 13: Rho Spearman Sistema de control y gestión administrativa	53
Tabla 14: Rho Spearman Evaluación del Riesgo.....	54
Tabla 15: Rho Spearman Ambiente de control.....	55
Tabla 16: Rho Spearman Información y comunicación.....	56
Tabla 17. Rho Spearman Actividades de control.....	57

INDICE DE FIGURAS

Figura 3: Administración	23
Figura 4: Sistema control	47
Figura 5: Gestión Administrativa	48
Figura 6: Ambiente de Control	49
Figura 7: Evaluación de Riesgo	50
Figura 8: Informe y Comunicación	51
Figura 9: Actividades de Control.....	52

RESUMEN

Describimos la relación entre el sistema de control interno 2021 y la administración de la Comuna de Végueta 2021 de acuerdo al tipo correlacional descriptivo, con características cualitativas y diseño no experimental. Se utilizarán datos de una encuesta a 170 empleados y una muestra ajustada de 70 empleados. Se describió la relación entre las dos variables estudiadas. Con un 99% de confianza, se concluye en que existe una correlación directa significativa muy alta ($r = .937$).

Palabras clave: sistema de control interno y gestión administrativa.

ABSTRACT

We describe the relationship between the internal control system 2021 and the administration of the Vegueta Commune 2021 according to the descriptive correlational type, with qualitative characteristics and non-experimental design. Data from a survey of 170 employees and an adjusted sample of 70 employees will be used. The relationship between the two variables studied was described. With 99% confidence, it is concluded that there is a very high significant direct correlation ($r = .937$).

Keywords: internal control system and administrative management.

INTRODUCCIÓN

En la actualidad, el control interno de los gobiernos locales en el Perú no es lo suficientemente sólido, y casos de corrupción y malversación de fondos públicos surgen una y otra vez. Es necesario reconocer o identificar áreas que necesitan mayor transparencia. Diagnosticar aspectos en torno al uso de los recursos públicos como las herramientas de control interno y la capacidad de respuesta de los empleados. Se cree que la buena gobernabilidad evitará los males endémicos que hoy vive la administración pública peruana.

En el municipio de Végueta, hemos evaluado estadísticas descriptivas para cada una de las variables de investigación a fin que el sistema administrativo tenga un panorama que pueda apoyar la toma de decisiones. La estructura de nuestro estudio es la siguiente:

El capítulo I contiene el planteamiento del problema, objetivos de la investigación, justificación teórica, práctica y metodológica.

El capítulo II presenta el marco teórico con los antecedentes del estudio, elemento importante para discutir los resultados. Se analizan y exploran desde diferentes perspectivas y métodos, las características y antecedentes teóricos asociados a cada variable y dimensión, definiendo los conceptos básicos y planteando las hipótesis de investigación pertinentes, lo que se complementa con la operacionalización de cada variable de investigación.

En el capítulo III se abordan los aspectos metodológicos, el diseño del estudio no experimental de correlación cruzada, la población conformada por todos los empleados del municipio del distrito de Végueta, los métodos de recolección de datos utilizados y el tratamiento estadístico del procesamiento de la información y el procesamiento de inferencia.

El capítulo IV contiene el análisis de los resultados y la comparación de hipótesis mediante la prueba de correlación no paramétrica de Spearman.

En el capítulo V se revisan los resultados, a partir de la justificación anterior y el tratamiento teórico de cada variable y sus respectivas dimensiones.

El capítulo VI contiene conclusiones y recomendaciones basadas en los resultados y una descripción de los problemas encontrados.

Finalmente, el Anexo contiene la bibliografía y recursos electrónicos consultados en el presente estudio.

CAPÍTULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1. Descripción de la realidad problemática

La gobernanza óptima de todo gobierno local requiere de un sistema de control interno efectivo que minimice la dificultad de erradicación para lograr las metas propuestas y ajuste las reglas de distribución preferencial para permitir que las instituciones maximicen los retornos.

En nuestro sector, avanza hacia el crecimiento social y financiero, y los gobernantes están reforzando sus cuotas en la protección gubernamental y sus sistemas de guarnición municipal para reducir los inconvenientes operativos.

Un control administrativo inadecuado conduce al descuido de funciones y responsabilidades, lo que resulta en pérdida de tiempo y retraso en el logro de las metas establecidas. Además, la presentación de informes a las autoridades y organismos reguladores, la tributación y la obtención de resultados son tardías e incompletas (**Moscoso, Tapia y Tapia, 2017**).

Molina (2020) Las falencias encontradas en los gobiernos locales se deben a las limitaciones de capacidad de los ejecutivos o del personal para dirigir los sistemas de control interno, la capacitación de sus funciones, las adquisiciones y contrataciones y el mal uso de los canales

de información que realizan. La subdirección de logística evalúa el proceso de acuerdo a una guía confiable que da resultados favorables en la prestación de bienes y servicios y reconoce las falencias del proceso de contratación considerando las causas y efectos que provocan.

De igual forma, es necesario que el organigrama del subgerente de logística, responsable de compras y procesos tenga en cuenta la complejidad de las actividades de licitación que requieren actualizaciones y siempre un mejor enfoque. Por ello, la empresa cuenta con una perspectiva de supervisión, que asegure los resultados positivos de la gestión y mantenga una efectiva ejecución presupuestaria de acuerdo con lo establecido en el marco legal, debiendo estar actualizada y capacitada en su función (marco legal).

La municipalidad de Végueta no ejecuta de manera efectiva el paquete presupuestario para cumplir con las obligaciones sociales con los ciudadanos. Existen vacíos en la regulación, seguimiento y evaluación de la política material, utilización de recursos humanos inadecuados e incongruencia con las metas establecidas.

Según la evaluación, no se ha cumplido con el plan operativo ni estratégico, la normativa vigente de control interno que afecta la administración gerencial de tal manera que no se formula la planificación. Existen lagunas en la articulación de la agencia de gestión empresarial, Se encuentran desconectadas la planificación y la gestión. Las decisiones se toman de acuerdo a las circunstancias y el sistema presupuestario carece de eficaces procedimientos de previsión.

1.2. Formulación del problema

1.2.1. Problema general

¿Cuál es la relación existente entre el sistema de control interno y gestión administrativa de la municipalidad distrital de Végueta 2021?

1.2.2. Problemas específicos

Los problemas específicos los obtenemos a partir de las dimensiones de la variable independiente, habiéndose planteado los siguientes problemas específicos:

- ¿Cuál es la relación existente entre el ambiente de control y gestión administrativa de la municipalidad distrital Végueta 2021?
- ¿Cuál es la relación existente entre la evaluación de riesgo y gestión administrativa de la municipalidad distrital Végueta 2021?
- ¿Cuál es la relación existente entre las actividades de control y gestión administrativa de la municipalidad distrital Végueta 2021?
- ¿Cuál es la relación existente entre el informe y comunicación y gestión administrativa de la municipalidad distrital Végueta 2021?

1.3. Objetivos de la investigación

1.3.1. Objetivo general

Describir la relación existente entre el sistema de control interno y gestión administrativa de la municipalidad distrital de Végueta 2021.

1.32. Objetivos específicos

- Describir la relación existente entre el ambiente de control y gestión administrativa de la municipalidad distrital Végueta 2021
- Describir la relación existente entre la evaluación de riesgo y gestión administrativa de la municipalidad distrital Végueta 2021
- Describir la relación existente entre las actividades de control y gestión administrativa de la municipalidad distrital Végueta 2021
- Describir la relación existente entre el informe y comunicación y gestión administrativa de la municipalidad distrital Végueta 2021

1.4. Justificación de la investigación

1.4.1. Justificación metodológica

Su utilidad radica en que el enfoque instrumental en la recolección de datos puede complementar otros estudios de evaluación de la administración y el control interno, que su base teórica es precisa y puede sustentarse en evidencia científica, ya que motiva a lograr los resultados deseados.

1.4.2. Justificación teórica

Más importante es la justificación que pretende dar respuesta a la pregunta específica, pues este estudio pretende brindar un aporte teórico que

ayude a resolver al máximo las diferencias entre el control interno y la gestión administrativa. investigar las variables y sus relaciones y, por lo tanto, analizar los resultados desconocidos obtenidos para poder extraer o sugerir conclusiones y recomendaciones o hipótesis para futuras investigaciones.

1.5. Delimitación de la investigación

El presente proyecto de investigación se ejecutará en el del distrito de Végueta 2021.

1.5.1. Delimitación geográfica

Distrito: Vegueta

Provincia: Huaura

Región: Lima

Altitud: 200 m.

1.5.2. Delimitación temporal

La tesis se desarrollará en un periodo de 90 días calendarios en el periodo de marzo a julio del 2022.

1.6. Viabilidad de la investigación

El proyecto de investigación es factible porque los indicadores son: economía, material, mano de obra y tiempo, es decir, el autor tiene que lograr estos indicadores externos en el tiempo especificado, ya que para los indicadores internos de los investigadores han estudiado durante cinco años, incluyendo el tema. Durante la fase de investigación del curso, la universidad te proporciona un asesor, para cuestiones que no sean de la

dirección de la escuela, brindamos el apoyo de un consultor externo, y el autor debe gestionar todo el proceso para que el trabajo se complete a tiempo y calendario. Si bien nuestra investigación es importante para respaldar la mejora continua, también destaca el valor de utilizar los métodos y procedimientos aplicables.

Capítulo II

MARCO TEÓRICO

2.1 Antecedentes de la investigación

2.1.1 Investigaciones internacionales

Balla & López (2018) El objetivo es identificar y explicar el papel del control interno en el mejoramiento de la gestión de las empresas. Los detalles incluyen las revisiones bibliográficas más relevantes de una variedad de fuentes, por lo que los métodos se utilizan para estudios bibliográficos específicos, que se descubren mediante métodos de interpretación textual. En resumen, se puede concluir que el control interno es una herramienta que una empresa debe utilizar independientemente del entorno económico y productivo en el que se desenvuelva para ser eficaz durante las operaciones.

Información financiera, normas, reglamentos y leyes

Los controles internos definen funciones prioritarias específicas, aseguran el involucramiento y la participación de los empleados, aseguran y asumen la responsabilidad de la seguridad, y son una parte esencial de cualquier sistema de gestión empresarial.

Objetivos de la empresa

Mendoza (2018) El control interno es una herramienta de gestión que permite a las organizaciones proporcionar una seguridad razonable en que se lograrán sus objetivos e informar a quienes tienen interés en gestionar esos objetivos. Los empleados

administrativos son las autoridades ejecutivas estatales y todas las demás instituciones estatales, que, como parte de sus funciones, realizan actividades administrativas de largo plazo o prestan servicios públicos estatales. Se concluyó que, al momento de escribir este artículo, el uso de una combinación de métodos inductivos y analíticos y la introducción de herramientas de control interno han mejorado el desempeño financiero del Estado. La gestión está relacionada con la circulación, fortaleciendo el sistema de gestión en relación con el gasto público. De esta manera, se mejoran las condiciones para el desarrollo, aprobación, ejecución y presentación de los gastos de recursos estatales asignados o creados. Para los procesos clave de unidad, se agregan las unidades directamente relacionadas con el consumo de recursos, como el proceso de adquisición y la logística.

Revelo (2019) El propósito del estudio es mejorar la eficiencia y la eficacia a través de recomendaciones sobre procesos administrativos y financieros, desarrollo del personal y administración de recursos.

Vergara (2020) Este estudio da a conocer la aplicación del control interno en diferentes entidades ya sean privadas, públicas, anónimas, federaciones, empresas o asociaciones; teniendo en cuenta su uso, asegura el funcionamiento eficiente de las unidades estructurales. El objetivo de este estudio es brindar un análisis integral de los controles implementados, identificar puntos que afectan el normal funcionamiento de la asociación e identificar factores de riesgo que

afectan la generación y cumplimiento de la información financiera. Indicadores económicos que afectan la toma de decisiones. Los métodos utilizados son explicativos, descriptivos y exploratorios, utilizando métodos de investigación como entrevistas y encuestas; los entrevistados son presidentes, contadores jefes y secretarios; Los resultados esperados de los eventos de control en la información financiera reflejan debilidades materiales en los procedimientos. El sistema de control interno brinda múltiples ventajas, planes organizacionales, políticas, seguridad financiera y de la información, lineamientos funcionales, procedimientos; operando bajo permisos públicos generales o permisos especiales. Le permite tomar la mejor decisión utilizando información inteligente.

2.1.2 Investigaciones nacionales

Culca & Martinez, (2021) El propósito es determinar la relación entre gestión y control interno en Mantenimiento y Limpieza Profesional S.A.C., Pueblo Libre 2021. Con una base metodológica, cuantitativa, no experimental, el Censo no incluye personal operativo, considerando los 30 administrativos de PROFLIMSA, La confiabilidad del instrumento se realizó con un valor administrativo de 0,963 y una variable de control interno de 0,712. alfa de Cronbach, el estudio concluyó que existe relación con la gestión y el control interno de Profesionales de Mantenimiento y Limpieza S.A.C., Pueblo Libre, ya que el coeficiente de correlación de Rho Spearman fue de 0.602, correlación positiva moderada.

Zuñiga (2019) El estudio tuvo como propósito determinar el efecto del control interno en el proceso administrativo en la Corte Suprema de Justicia Independiente de Lima Norte en el año 2019. A su vez, el estudio se basa en las teorías científicas de Taylor, a las que denomina los principios que aseguran los controles internos que mejoran la calidad de la organización a través de una mejor planificación de proyectos, organización y capacitación de los asociados, para garantizar una operación eficiente y un control adecuado de los recursos para que los proyectos puedan ejecutarse correctamente.

La teoría del ciclo de Deming también se ha utilizado como base para apoyar un control adecuado en la planificación de la mejora de procesos administrativos para determinar qué debemos hacer para garantizar el cumplimiento y luego verificar el cumplimiento de las medidas tomadas para que las mejoras puedan ser adoptadas e implementadas continuamente.

La metodología de la investigación es cuantitativa y aplicada, por lo que tiene un nivel de interpretación descriptivo cuando se ve de manera no experimental, transversal. La muestra es de 108 obtenida por muestreo probabilístico y la técnica de encuesta utiliza herramientas desarrolladas por investigadores: cuestionario de 26 ítems, variables de control interno y proceso de gestión.

La confiabilidad del cuestionario fue aceptable ya que el coeficiente alfa de Cronbach para la variable dependiente del control interno fue

de 0,859 y el coeficiente alfa de Cronbach para la variable dependiente del proceso de gestión fue de 0,910. Resultados obtenidos de supuestos contractuales, identificación de controles internos que inciden en los procedimientos administrativos de la Corte Suprema de Justicia de Norte de Lima, Independencia, 2019.

Rosales, (2020) El presente estudio titulado Control interno y gestión en el distrito de Amarilis 2020, tuvo como propósito determinar cómo incide el control interno en la gestión y se diseñó el estudio utilizando métodos básicos de diseño no experimental y transversal. La agencia contaba con 150 empleados y una muestra de 30 personas, y el estudio proporcionó dos cuestionarios, uno para cada variable. Los resultados muestran un coeficiente de correlación de 0,923 y una significancia 0, lo que confirma que la correlación entre ambas variables es muy alta. Se concluyó que los controles internos tuvieron un impacto significativo en la gestión del municipio Amarilis 2020.

Castro (2020) El objetivo es examinar el control interno y la gestión administrativa, cumpliendo con las normas de acuerdo a la política de la contraloría estatal, incluyendo los procesos aplicables a cada proceso administrativo. La metodología empleada fue descriptiva esperada y con un diseño de investigación no experimental, entrevistas a 23 servidores públicos. Se utilizó un cuestionario compuesto por 22 preguntas divididas en dos variables. Los resultados concluyeron que el control interno tiene una relación administrativa, ya que la alta dirección y los gerentes administrativos

pasan información para justificar la autenticidad de los datos procesados al control general.

Calizaya (2017) Este estudio analiza cómo el control interno en el sector logístico del municipio de Ciudad Nueva, distrito de la provincia de Tacna incide en la gestión de grifería en el año 2017 a nivel explicativo de las variables de control interno para brindar una nueva investigación teórica fundamental. en el área. logística y gestión, y el diseño no fue experimental, transversal ni transaccional, por otro lado, el estudio incluyó a 278 empleados municipales, una muestra de 31 empleados y empleados municipales, los criterios de inclusión no fueron confiables, fueron usados los métodos de investigación y los cuestionarios. En estadística, la rho de Spearman se utiliza en pruebas no paramétricas para detectar correlaciones directas y altamente significativas entre valores en variables categóricas ($p = 0,647$) y $0,000$.

2.2 Bases teóricas

Sistema de control interno

Estupiñán (2006) sustenta que el control interno incluye un programa organizacional, un conjunto de procedimientos y técnicas para asegurar que las actividades estén debidamente protegidas, que los informes sean confiables de acuerdo con los lineamientos administrativos establecidos (pág. 64). Se incluyen la defensa y protección de los miembros activos de la organización:

- Verificar los informes contables y administrativos.

- Lograr metas y objetivos.

Meléndez (2016), según el diccionario de la Real Academia Española, el concepto de gestión computacional tiene los siguientes significados: controlar, mediar y gestionar, mandar, dominar. El primer criterio puede estar relacionado con la auditoría, el segundo significado define con mayor precisión lo que es el control intrínseco de gestión. Por lo tanto, tratar de discutir el control o explicar su existencia es tan difícil como tratar de hacerlo con la mente humana, porque mientras sea un ser, la realidad humana no cambiará.

Resumen

Un acto de control, sin importar por cuánto tiempo se lleve a cabo, tiene un efecto medible. Y el control es la personificación de la organización como entidad específica, especialmente de la gestión, en la estructura de dirección y/o dirección es intrínseca a nuestro campo.

En auditoría, la idea de control interno incluye las estructuras, políticas y métodos que los directores y gerentes de una empresa utilizan para monitorear y facilitar las actividades operativas de la empresa. El control interno se implementa en diferentes niveles y las responsabilidades de cada nivel están claramente definidas. Los directores, la gerencia, los auditores internos y otros empleados gubernamentales de nivel inferior promueven operaciones efectivas, eficientes y rentables. Una estructura de control intrínseco fuerte es fundamental para facilitar el logro de sus objetivos y la eficiencia y

economía de las operaciones de cada unidad.

Contraloría General de la República (2014), sustenta que el control interno ocurre a nivel institucional. Pero es posible que no hayan tenido tanto éxito en el logro de sus objetivos prácticos o declarados.

¿Sabías que este estándar fue creado hace unos años debido al crecimiento de las grandes organizaciones y la creciente necesidad de crear mecanismos de control y optimización de la gestión?

¿Sabías que este proceso está íntimamente relacionado con los sistemas empresariales?

¿Ha considerado todos los beneficios que el mejor sistema de control interno puede traer a su organización y ayudarla a lograr sus objetivos?

Ambiente de control

Estupiñán (2006) Se basa en crear un entorno que estimule e influya en la actividad humana mediante el control de la ocupación. Es básicamente el factor más importante sobre el cual viven o trabajan los otros cuatro elementos, y al mismo tiempo es crucial para la implementación real de los objetivos de control. Un entorno controlado brinda a los directores, gerentes, auditores internos y otros empleados gubernamentales de nivel inferior una gran ventaja para operaciones efectivas, eficientes y rentables. Al mismo tiempo, se caracteriza por la narrativa de la unidad y el nivel de cultura administrativa.

Meléndez (2016) Define la creación de un ambiente organizacional apropiado para implementar buenas prácticas, valores, comportamientos y estándares adecuados y fortalecer los lineamientos y procedimientos de control interno para lograr los objetivos y la cultura de control de la institución. institucional. Es importante que los propietarios, empleados y otros miembros de la empresa consideren las reacciones esperadas a los controles internos. La naturaleza de esta reacción determina el clima organizacional y, lo que es más importante, proporciona disciplina al controlar el comportamiento de las personas en el equipo

Contraloría General de la República (2014) Describe los mecanismos de control como el conjunto de reglas, procedimientos y otros elementos que sustentan el proceso de implementación del control interno de la empresa debe enfatizar el valor de los controles internos, incluidos los estándares de conducta esperados. Los controles incluyen la definición de valores éticos y generales manejables dentro de la empresa, límites sobre quién puede realizar tareas de supervisión, composición de la organización según objetivos, procesos para atraer, desarrollar y retener personal competente y rigor en la medición del desempeño.

Rendimiento, motivación y recompensas

Evaluación de riesgo

Estupiñán Gaitán (2006) Es la identificación y el examen de factores de riesgo importantes que afectan el logro de los objetivos

y es la base para determinar los métodos mediante los cuales se mejorarán estos factores de riesgo. También se relaciona con los mecanismos necesarios para detectar y abordar amenazas específicas asociadas con cambios que afectan tanto el alcance como el centro de la organización.

Meléndez (2016) Definir los elementos de una evaluación de riesgos implica el proceso de identificar e investigar las amenazas que enfrenta la empresa para lograr sus objetivos y prepararse para responder a esas amenazas de manera oportuna. que incluye: planificación, identificación, evaluación o investigación, acción o respuesta y monitoreo de peligros físicos. debe llevarse a cabo en cualquier área de la entidad. El gerente o el empleado designado transfiere la responsabilidad de su ejecución al distrito o unidad estructural dentro de la unidad.

Contraloría General de la República (2014) Se refiere a la probabilidad de que un evento ocurra o tenga un impacto negativo en el logro del objetivo. La apreciación de riesgos está vinculada a los procesos en curso para garantizar que la organización esté preparada para hacer frente a estos incidentes. En proceso de evaluación de riesgos se establecen objetivos, se identifican y evalúan riesgos, se toman decisiones de gestión de riesgos, se evalúa el riesgo de fraude y se evalúan eventos o cambios que amenazan el sistema de control interno.

Actividades de control

Estupiñán (2006) Define ocupaciones de control como cada una de las ocupaciones asignadas que los gerentes y otros empleados de la organización realizan diariamente. Estas profesiones todavía están integradas en la política, las instituciones y la práctica. Ejemplos de estas ocupaciones incluyen aceptación, autorización, verificación, mediación, revisión de desempeño, protección de recursos, separación de funciones, supervisión adecuada y capacitación (p. 32).

Meléndez (2016) Las profesiones que definen el control de gestión involucran políticas y métodos para la continúan desempeñando profesiones en logro de objetivos. El propietario o funcionario designado debe desarrollar una política de control y traducirla en un conjunto documentado de métodos mediante los cuales se puede llevar a cabo la profesión de control. Un método es un conjunto de especificaciones, interrelaciones y secuencias sistemáticas de tareas requeridas para llevar a cabo el negocio y los procesos de una entidad. Estos métodos definen procedimientos para realizar tareas y asignar responsabilidades y autoridades durante la ejecución de tareas. El propósito de la profesión, que se refiere a la probabilidad de que ocurra un incidente o tenga un impacto negativo en el logro de la meta. La evaluación de riesgos está en curso.

Control de gestión

Es responder correctamente a las amenazas en consonancia con los planes desarrollados para evitar, minimizar, distribuir y reconocer

las amenazas que pretenden interferir con el logro de los objetivos de la empresa. Por lo tanto, las profesiones de control deben concentrarse en eliminar las amenazas que tienen como objetivo dañar los dispositivos.

Proporcionar tareas de control de gestión

Vinculado al proceso en curso para garantizar que las organizaciones estén listas para manejar estos eventos. en todos los procesos, operaciones, niveles y funciones de la empresa. Estos incluyen una serie de actividades de detección y control preventivo, tales como: métodos de facturación y autorización, autenticación, control de acceso a recursos y archivos, reconciliación, pruebas de rendimiento, segregación de funciones, pruebas y monitoreo de procesos.

Contraloría General de la República (2014) Las profesiones que definen el control de gestión incluyen ciertas políticas y métodos para confirmar que continúan desempeñando profesiones significativas de gestión de riesgos que pudieran impactar los objetivos de la empresa y ayudar a confirmar el cumplimiento del enunciado anterior.

El propietario o la parte designada debe desarrollar una estrategia de control que combine todos ellos, premunida de métodos que permitan la implementación de la profesión de control. Un método es un conjunto de especificaciones, interrelaciones y secuencias sistemáticas de tareas requeridas para llevar a cabo el negocio y los procesos de una entidad. Estos métodos definen procedimientos para

realizar tareas y asignar responsabilidades y autoridades durante la ejecución de tareas.

Propósito de la profesión

Tener un adecuado control de gestión es responder a las amenazas de acuerdo con las estrategias desarrolladas para prevenir, minimizar, distribuir y reconocer las amenazas que tienen como objetivo obstaculizar el logro de objetivos de la empresa. Por esta razón, quienes controlan la industria deben enfocarse en eliminar las amenazas que están diseñadas para los equipos. proporcionando tareas de control de gestión en todos los procesos, operaciones, niveles y funciones de la empresa. Estos incluyen una serie de actividades de detección y control preventivo, tales como: métodos de facturación y autorización, autenticación, control de acceso a recursos y archivos, reconciliación, pruebas de rendimiento, segregación de funciones, pruebas y monitoreo de procesos.

Información y comunicación

Estupiñán Gaitán (2006) Los sistemas de información sirven para uno o más propósitos de control y en una entidad pública esta normado por los organismos respectivos, la estimación tiene control general sobre los sistemas de información. Se requiere información correcta y adecuada para mantener el control sobre las instituciones y tomar las decisiones necesarias con respecto a la adquisición, uso y utilización de los recursos de los estados financieros constituyen gran parte de dicha información y su aporte es incuestionable.

Meléndez (2016) Definir la información que proporciona la institución utilizando los instrumentos TIC. Los datos, los sistemas de información, la tecnología conectada, la infraestructura física y el personal están incluidos en las TIC. Las responsabilidades de controlar las TIC incluyen verificaciones que permiten el analizar la información para realizar los objetivos de la organización y los requisitos de la misión. Estos controles deben estar diseñados para prevenir, detectar y corregir errores e irregularidades a medida que la información fluye a través de los sistemas.

Contraloría General de la República (2014), explica que la adquisición e implementación de información vital y de alta calidad, la comunicación interna para beneficiar la gestión eficaz de la tecnología de información de control interno y la comunicación externa sobre los problemas que afectan la gestión del control interno son parte de la mejora del control interno.

Actividades de supervisión

Estupiñán (2006) Los sistemas de control a menudo están diseñados para operar bajo condiciones específicas. Para este propósito, se tienen en cuenta los objetivos, peligros y limitaciones del control, la influencia de componentes externos e internos, la situación puede cambiar y hacer que el control pierda su eficacia. Se toma nota de los controles débiles, insuficientes o innecesarios para que puedan ser tratados con la asistencia de la gerencia e implementados su solución. La evaluación se puede realizar de dos

formas: primero, a medida que se realizan las tareas cotidianas en los distintos niveles de la institución; y segundo, en un lugar separado por personal que no es directamente responsable de llevar a cabo las tareas diarias. cotidianas en los diversos niveles de la organización; en el segundo paso de forma separada por personal que no es el responsable directo de la ejecución de las ocupaciones (incluidas las de control) y el tercer paso por medio de la conjunción de ambas maneras anteriores.

Meléndez (2016) Mediante la definición de elementos y fases, con un enfoque sistemático y rutinario, el flujo de información de calidad, que rinda cuentas a las personas y equipos, la información no es solo un panorama de datos obtenidos en las actividades internas, sino que también debe transformarse en información para tomar decisiones. Además, debe haber una comunicación interorganizacional activa en todos los niveles y fases del ciclo. La capacidad de comunicarse es una característica de los sistemas de información, por lo que comunicarla de forma precisa a los empleados es fundamental para que puedan realizar sus tareas.

Contraloría Gral. de la República (2014) Explica que el seguimiento del control interno se refiere al conjunto de actividades de autocontrol que se incluyen en los procesos de seguimiento o vigilancia de la entidad y en las actividades de optimización y evaluación. Para proporcionar retroalimentación, la efectividad y la calidad del sistema de control interno debe ser monitoreada a lo largo

del tiempo. Para determinar si todos los recursos disponibles y sus principios subyacentes son efectivos, se utilizan evaluaciones continuas, evaluaciones independientes o una combinación de ambas. Es crucial incluir mecanismos de evaluación del control interno en los procesos centrales más importantes de la empresa para que las oportunidades de mejora puedan ser identificadas tempranamente. Las actividades de monitoreo del control interno incluyen principios para seleccionar y realizar evaluaciones continuas o periódicas, así como para evaluar y reportar las deficiencias del control interno.

Administración

Griffin (2013) Grupo de actividades de pensar antes de actuar nos conlleva a planificación, organizarnos, orientar en una conducción y verificar lo pensado. Todo esto orientado a los recursos de una organización cuyo propósito sea las metas organizacionales de manera eficiente y eficaz.

Figura 1 Administración



Ricky W. Griffin (2013)

Planeación

Griffin (2013) La planeación implica determinar la mejor manera de lograr los objetivos de la organización y establecer esos objetivos. Tomar una decisión es un paso en el proceso de planificación para avanzar entre las diversas opciones disponibles. La planificación y la toma de decisiones ayudan a mantener la eficiencia administrativa al servir como guía para las próximas actividades. En otras palabras, los objetivos y planes organizacionales brindan a los gerentes una imagen clara de cómo se gastarán su tiempo y recursos. organizar.

Koontz y Wehrich (2013) La planificación es el rumbo que genera la asociación público-privada empresarial, su visión y ejecución del trabajo, las decisiones ayudan a implementar, deben estar orientadas hacia la realización de metas. Por lo tanto, debe presupuestarse, al igual que cualquier herramienta de gestión debe basarse en una visión a alcanzar.

Actividades del PDLC

De acuerdo al MEF (2017), es la consecuencia de ser puesto en práctica por la institución para dar seguimiento a los planes de desarrollo local, y sirve como guía de coordinación con el fin de lograr los objetivos institucionales.

Actividades del PEI

De acuerdo al MEF (2017), comprende las acciones que posibilitan la creación de una herramienta que dirija la gestión pública; esta herramienta se expresa como una cifra plurianual, y la perspectiva se centra en los objetivos estratégicos del CDP.

Actividades del POI

De acuerdo al **MEF (2017)**, comprende las acciones que posibilitan la creación de una herramienta que dirija la gestión pública; esta herramienta se expresa como una cifra plurianual, y la perspectiva se centra en los objetivos estratégicos del CDP.

Actividades del PAC

De acuerdo al **MEF (2017)**, incluye todas las actividades que hacen posible desarrollar el Plan Anual de Contratos de manera planificada y organizada. Este plan contiene los procesos de selección que la organización utilizará a lo largo del año para lograr sus objetivos institucionales.

Elaboración del PDP

De acuerdo a **SERVIR (2018)**, corresponde a las entidades públicas desarrollar el Plan de Desarrollo de la Persona, el cual tiene como objetivo mejorar acciones como la capacitación y evaluación a través del cumplimiento de los requisitos del giro de servir.

Cumplimiento de la Misión Visión, Metas y objetivos

De acuerdo al **MEF (2017)**, es la adopción de lineamientos institucionales para brindar a los clientes un servicio de alta calidad.

Organización

Griffin (2013) Cuando un gerente ha establecido objetivos y ha desarrollado un plan de acción, su próxima tarea es reunir el personal y otros recursos necesarios para llevar a cabo el plan. Específicamente, organizar implica elegir cómo agrupar los recursos y actividades.

Organización en la ejecución de planes De acuerdo a **Chiavenato (2009)**, Estas estrategias apuntan a mejorar el diseño organizacional de los grupos de trabajo para lograr organizaciones, sistemas y procedimientos altamente efectivos

relacionados con el logro de las metas institucionales.

Organización de recursos humanos

De acuerdo a **Chiavenato** (2009), esto incluye la creación de una política de recursos humanos adecuada para elegir, evaluar y gestionar el candidato óptimo para cada puesto de trabajo con el fin de lograr los objetivos de la unidad.

Organización de los recursos tecnológicos

De acuerdo a **Chiavenato** (2009), la distribución de los recursos técnicos, incluidos los recursos tangibles como el equipo y los recursos inmateriales como el software, puede mejorar la forma en que los trabajadores completan sus tareas.

Organización de los recursos físicos

Según **Chiavenato** (2009), son los recursos físicos que están presentes en el ambiente de trabajo y se organizan de acuerdo con los requerimientos de cada área de trabajo para su correcto funcionamiento.

Dirección

Griffin (2013) Algunas personas piensan que el liderazgo es la actividad más significativa y difícil de todas. Se utiliza un conjunto de procedimientos conocidos como gobernanza, para garantizar que los miembros de una organización trabajen juntos para lograr sus objetivos.

Dirección en la ejecución del PDLC

De acuerdo al **MEF** (2017), las instituciones públicas realizan planes coordinados de desarrollo local que impulsan modelos territoriales que vinculan los objetivos compartidos de ciudadanos e instituciones.

Dirección en la ejecución del PEI

De acuerdo al **MEF** (2017), se trata de llevar a cabo el plan estratégico institucional,

cuyo principal objetivo es una gestión pública eficaz y con una perspectiva amplia.

Dirección en la ejecución del POI

De acuerdo al **MEF** (2017), es la ejecución del plan de acción institucional, que comprende la planificación de acciones en todos los ámbitos de la unidad estructural, y debe realizarse anualmente.

Dirección en la ejecución del Plan Anual de Contrataciones

De acuerdo al **MEF** (2017), es la ejecución de la estrategia anual de adquisiciones a medida que se realiza el proceso de selección para lograr las metas y objetivos institucionales.

Control

Griffin (2013) hacer un seguimiento del cumplimiento de los procesos de la organización hacia sus objetivos es la final etapa del proceso de gestión. Los gerentes de una organización deben realizar un seguimiento del progreso a medida que se acerca a sus objetivos para asegurarse de que está operando de manera que llegue a su destino, dentro del marco de tiempo asignado.

Control en la ejecución del PDLC

De acuerdo al **MEF** (2017), el liderazgo de una entidad pública monitorea continuamente si se están cumpliendo las metas acordadas del plan de desarrollo local para promover el bienestar social.

Control en la ejecución del PEI

De acuerdo al **MEF** (2017), la dirección de una entidad pública supervisa la implementación permanente del plan estratégico institucional, que refleja el trabajo institucional realizado por la entidad pública desde una perspectiva de largo plazo.

Control en la ejecución del POI

De acuerdo al **MEF** (2017), la dirección de las instituciones públicas realiza un control continuo para asegurar que lo proyectado en el plan operativo institucional, que contiene un cronograma de actividades tanto de los órganos estructurados como no estructurados, se está cumpliendo.

Control en la ejecución del PAC

De acuerdo al **MEF** (2017), la dirección de una entidad pública tiene un control continuo sobre la ejecución del plan anual de adquisiciones, que registra el proceso de selección que tuvo lugar durante el ejercicio.

2.3 Bases filosóficas

Son principios que rigen el ejercicio del control gubernamental:

a) La universalidad

Es la capacidad de las autoridades de control para supervisar todas las actividades de las unidades relevantes y de todos sus empleados, independientemente de su alcance, de acuerdo con su competencia y autoridad.

b) El carácter integral

Un conjunto en el que el ejercicio del control incluye una serie de actividades y técnicas destinadas a evaluar total y completamente los procesos y actividades de la entidad auditada y sus beneficios económicos y/o sociales. Alcanzado, teniendo en cuenta los costos incurridos, objetivos cualitativos y cuantitativos identificados, su relación con la política del gobierno, variables externas imprevistas o incontrolables y el desempeño histórico.

b) La autonomía funcional

Se expresa como la capacidad de la institución de control para organizarse

y desempeñar sus funciones de manera independiente, independiente e ininterrumpida. Ninguna organización o institución, empleado o servidor público, o tercero, podrá oponerse, impedir o interferir en el desempeño de sus funciones y el ejercicio de su control.

c) El carácter permanente

La permanencia que establece la duración y continuidad del control como herramienta de seguimiento de las actividades y procesos de las entidades.

d) El carácter especializado del control

El carácter técnico y profesional de los dispositivos de control, que cumplan con los requisitos de calidad, consistencia y rigor en su implementación, teniendo en cuenta la necesidad de introducir controles teniendo en cuenta la naturaleza de las entidades impactadas por los mismos.

e) La legalidad

Siempre que el proceso de control se encuentre plenamente sujeto a las normas aplicables para su realización.

f) El debido proceso de control

Procedimientos de control apropiados para asegurar que los derechos de los sujetos y personas, así como las normas y requisitos establecidos, sean observados y observados.

h) Eficiencia y economía

Procesos de control para lograr sus objetivos utilizando la calidad adecuada y el uso óptimo.

i) Oportunidad

La posibilidad de tomar medidas de control en ese momento y

debido a su misión.

j) Objetividad

Donde las actividades de control se basen en la valoración correcta y objetiva de los hechos y fundamentos jurídicos, evitando así valoraciones subjetivas.

k) Materialidad

Lo que significa que el control centra sus actividades en las transacciones y operaciones que son de mayor importancia o trascendencia financiera para la empresa.

l) Selectividad de control

Entendida como el control que el sistema implementa en relación con la entidad, la entidad y sus principales actividades, lo que significa un mayor riesgo de vulnerar la integridad administrativa.

ll) Presunción de legalidad

Según la cual se considera que las instituciones, funcionarios y empleados de la sociedad actúan de conformidad con las leyes y reglamentos administrativos de la materia, salvo prueba en contrario.

m) Disponibilidad de la información

Significa que la autoridad de control tiene derecho a solicitar, conocer y formar toda la información y documentos relacionados con la actividad de la unidad estructural, aunque sean secretos, necesarios para sus funciones.

- n) Retención, prohibición de divulgación de información que pueda perjudicar a la unidad, su personal o sistemas o entorpecer sus funciones durante las inspecciones.
- o) Continuidad del negocio o actividades de la empresa donde existe el control. Si está controlada, la continuidad del negocio o actividades de la empresa.
- p) La publicación, difusión u otras actuaciones del órgano de control de los resultados de las inspecciones, incluida su oportuna difusión a través de los mecanismos que el responsable estime oportunos.
- q) Participación ciudadana que permite a los ciudadanos participar en el ejercicio del control gubernamental.
- r) Flexibilidad, priorización de los objetivos fijados en la auditoría e incertidumbre sobre la decisión final de las partes respecto de los procedimientos, cuya inobservancia no afecte la eficiencia de las actividades auditadas. Los principios anteriores son obligatorios para el organismo de control y pueden ser ampliados o modificados.

2.4 Definición de términos básicos

Autocontrol I:

Contraloría General de la República (2014) establece que todo empleado público, independientemente de su rango, tiene la responsabilidad de evaluar su trabajo, identificar desviaciones, tomar acciones correctivas, mejorar y solicitar asistencia cuando lo considere necesario. sus tachas La ejecución de procedimientos, tareas y actividades

garantiza el desempeño transparente y eficaz de las funciones administrativas.

Autocontrol II:

Contraloría General de la República (2014) se refiere a la capacidad institucional de cualquier entidad pública para interpretar, coordinar y ejecutar de manera activa, eficiente y eficaz las funciones ejecutivas que le encomiendan las normas constitucionales y legales.

Autorregulación:

Contraloría General de la República (2014) informa que toda entidad pública tiene la capacidad institucional para interpretar, coordinar y ejecutar de manera activa, eficiente y eficaz las funciones administrativas que le encomiendan la Constitución y las leyes y reglamentos.

Centralización:

Fayol (1987) Se dice que esta es una comprensión más profunda del orden natural; se basa en la idea de que, en todo organismo, ya sea social o animal, los sentidos convergen hacia el cerebro o la dirección y las órdenes a las que responde cada componente del cuerpo. Todo comienza con uno u otro.

Control externo:

Contraloría General de la República (2014) Indica claramente que esta es una colección de las tácticas utilizadas por la oposición en términos de políticas, reglas, procedimientos y enfoques.

Control interno:

Contraloría General de la República (2014) son los amplios procedimientos administrativos realizados por los propietarios, funcionarios y empleados de la

entidad para gestionar los riesgos que plantea la administración y garantizar una estabilidad razonable que permita el cumplimiento de la misión de la entidad y se logrará su propósito, es decir, está diseñado por el propio gobierno para reducir el riesgo.

Agencia administrativa:

Contraloría General de la República (2014) se refiere al órgano técnico de control a nivel nacional en cualquier sistema administrativo y de servicios, que reglamenta y desarrolla métodos para su entorno, coordina su actividad técnica y es responsable de su adecuado funcionamiento.

Estabilidad del personal:

Fayol (1987) dice que un funcionario público necesita un tiempo para asumir su nuevo cargo y comenzar a trabajar, suponiendo que tenga las habilidades necesarias. Estados: Son todas las instituciones implementadas por los gobiernos, imponiendo reglas a los ciudadanos dentro de un territorio limitado, con dominio interno y externo.

Gobierno:

Contraloría General de la República (2014) dice que la administración estatal trata de velar por la seguridad, eficiencia y economía del sistema administrativo y de prestación de servicios.

Jerarquía:

Fayol (1987) no revela qué jerarquía forma la cadena gerencial desde la alta gerencia hasta los empleados inferiores (p. 38).

Sistema administrativo:

Control General de la República (2014) Según esta definición, el sistema

administrativo estatal es un conjunto de principios, reglas, procedimientos y técnicas que sirven para organizar la profesión de la administración pública. Hay una o más unidades, instituciones constitucionales y niveles de gobierno para cada institución estatal.

Sistema funcional:

Contraloría General de la República (2014) De acuerdo con esta teoría, un método eficaz para abordar la fragmentación del Estado es reconocer la existencia de concursos públicos que exigen la participación del Estado.

Batalla contra la corrupción:

Contraloría General de la República (2014) no expresa que se busca proteger y conservar los recursos contra pérdidas, despilfarros, abusos, prácticas inusuales o ilegales (p. 21).

2.5 Hipótesis de investigación

2.5.1 Hipótesis general

Existente relación entre el sistema de control interno y gestión administrativa de la municipalidad distrital de Végueta 2021

2.5.2 Hipótesis específicas

Existente relación entre el ambiente de control y gestión administrativa de la municipalidad distrital de Végueta 2021

Existente relación entre la evaluación de riesgo y gestión administrativa de la municipalidad distrital de Végueta 2021

Existente relación entre las actividades de control y gestión administrativa de la municipalidad distrital de Végueta 2021

Existente relación entre el informe y comunicación y gestión

administrativa de la municipalidad distrital de Végueta 2021

2.6 Operacionalización de las variables

Tabla 1

Variables	Definición Conceptual	Dimensiones	Indicadores	Items
SISTEMA DE CONTROL INTERNO	Estupiñán (2006), sugiere que el control interno comprende el proyecto de organización y el grupo de procedimientos y métodos que aseguren que los activos permanecen debidamente salvaguardados, que los registros contables son fidedignos y que la actividad de la entidad se realiza eficazmente según las directrices marcadas por la gestión (p. 64).	AMBIENTE DE CONTROL	INTEGRIDAD Y VALORES ÉTICOS	3
			ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL	2
			ADMINISTRACIÓN DE RR.HH.	
		EVALUACIÓN DE RIESGO	OBJETIVOS CLAROS	3
			IDENTIFICACIÓN DE FRAUDE	
		ACTIVIDADES DE CONTROL	CUMPLIMIENTO DEL MOF	2
			CUMPLIMIENTO DEL ROF	
			REVISIÓN DE PROCESOS Y ACTIVIDADES	
		INFORME Y COMUNICACIÓN	CALIDAD Y OPORTUNIDAD DE LA INFORMACIÓN	2
			CANALES DE COMUNICACIÓN	

Fuente: Adaptado de (Laos, 2018).

Tabla 2

Variables	Definición Conceptual	Dimensiones	Indicadores	Items
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	<p>Griffin, R (2013) Conjunto de actividades (incluye planeación y toma de decisiones, organización, dirección y control) dirigidas a los recursos de una organización (humanos, financieros, físicos y de información) con el fin de alcanzar las metas organizacionales de manera eficiente y eficaz</p>			3
				3
				3

		PLANEAMIENTO	CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS Y METAS	3
			DETERMINACIÓN DE POLÍTICAS	
			DETERMINACIÓN DE PROCEDIMIENTOS Y ACTIVIDADES	
		ORGANIZACIÓN	ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL	
			DIVISIÓN DE TAREAS	
			SOCIALIZACIÓN	
		DIRECCIÓN	COMUNICACIÓN	
			TRABAJO EN EQUIPO	
			MOTIVACIÓN Y CONCILIACIÓN	
		CONTROL	CONTROL PREVIO	
			CONTROL CONCURRENTES	
			CONTROL POSTERIOR	

Fuente: Adaptado de (Laos, 2018)

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA

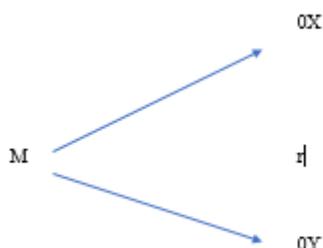
3.1. Diseño metodológico

Tipo y diseño de investigación.

Tipo de investigación. La investigación correlacional mide la relación entre las dos variables de estudio. Dicho de otra manera, queda claro cómo interactúan los sistemas de control interno y de gestión administrativa del distrito municipal de Végueta 2021.

Nivel de la investigación. El nivel de investigación es correlacional; no hay estudios de causa y efecto, y el análisis estadístico solo demuestra la interdependencia de los eventos. Su esquema es el siguiente: Descriptivo-correlacional: Se medirá la relación entre los factores y se describirán los resultados.

Diseño de investigación, El diseño no es transversal ni experimental, pero eso no significa que las variables no estarán bajo control. En cambio, la investigación procederá tal como lo haría en su entorno natural. Tiene un enfoque cuantitativo y cualitativo.



Donde:

M: Representa la muestra de la población

Oy: Observación de la variable el sistema de control interno

Ox: Observación de la variable Indicadores de gestión administrativa

r: Relación entre las dos variables

3.2. Población y muestra

3.2.1. Población

La población del presente estudio está conformada por 170 empleados públicos que conforman la fuerza laboral multidisciplinaria del municipio.

Alfons (2021) plantea que la población es todo sujeto de estudio con características compartidas que establece un investigador. A continuación, se muestra la distribución de la población: Dado que nuestra investigación no es paramétrica, se tendrá en cuenta la totalidad del número de trabajadores.

Tabla 3

Detalle	Cantidad
Jefe de Sección	
Profesionales	
Colaboradores	
total	170

Muestra:

N: Población de estudio = 170

Fórmula:

$$n = \frac{Z^2 P Q N}{Z^2 P Q + e^2 (N - 1)}$$

n : tamaño de la muestra

Z : Parámetro estadístico que depende del Nivel de confianza al 95% = 1.96

e : error de estimación de la muestra = 0.05

P : probabilidad de éxito = 0.50

Q : probabilidad de fracaso = 0.50

Reemplazando estos valores en la fórmula

$$n = \frac{(1.96)^2 * 0.50 * 0.50 * 170}{(1.96)^2 * 0.50 * 0.50 + (0.05)^2(170 - 1)}$$

$$n = \frac{170 * 0.50 * 0.50 * 170}{3.8416 * 0.50 * 0.50 + (0.05)^2(170 - 1)}$$

Tamaño de la Muestra $n = 118$

Muestra ajustada... $n = 70$

3.5 Técnicas de recolección de datos

A continuación, se detallarán las razones para elegir las tecnologías existentes y las herramientas de recopilación de datos. Métodos Prueba documental Técnicas La investigación utilizará técnicas para obtener documentación, recoger información sobre los datos registrados, entre ellos: memorias, informes y documentos relacionados con los resultados obtenidos en la gestión de los asuntos del Ayuntamiento de Vegueta. Asimismo, Velásquez (2015) afirma que este método es adecuado para el análisis de indicadores, índices, tendencias, cambios y correlaciones creadas por las operaciones contables. Métodos de encuesta Este estudio

utilizará métodos de encuesta para determinar la eficacia con la que los funcionarios públicos gestionan los recursos públicos y sus indicadores de gestión a través de sus percepciones, juicios y valores.

3.4. Técnicas para el procedimiento de la información

El método de recopilación de datos, procesamiento de datos, se llevará a cabo de acuerdo con la tecnología de Baptista. Espera un minuto. al (2015) reveló una ruta procesal muy detallada y exhaustiva que garantizaría los procesos pertinentes: recolección, procesamiento y producción de información. A continuación, describimos breve pero concretamente la secuencia de acciones a realizar:

a) Legado científico de validar variables con otras fuentes importantes explica claramente el fenómeno observado.

b) Revisar la literatura científica encontrada sobre las variables de estudio.

c) Realizar la correcta operacionalización de las variables investigadas, siempre justificando sus argumentos en un marco teórico, a fin de obtener los indicadores de desempeño del producto presentado.

d) Desarrollo de herramientas de medición documentadas según operacionalización (cuestionarios y análisis selectivo y revisión de cálculos).

e) Proceso de selección de indicadores según cada variable a medir.

f) De acuerdo con los resultados obtenidos en las respectivas pruebas, los instrumentos están dispuestos de manera que aumenten su confiabilidad y confiabilidad.

g) capacitación y preparación para la recolección de información de los sujetos involucrados.

h) Confirmar la fecha y hora de la carta de solicitud según la carta de admisión de la institución.

i) Atender las inquietudes de los encuestados al momento de la solicitud.

j) Preparar datos en SPSS versión 25.

Matriz de consistencia

SISTEMA DE CONTROL INTERNO Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL VEGUETA 2021

Tabla

problema principal	objetivo principal	hipótesis principal	variable	dimensión	indicador	metodología
<p>¿Cuál es la relación existente entre el sistema de control interno y gestión administrativa de la municipalidad distrital végueta 2021?</p> <p>problemas específicos:</p> <p>1. ¿Cuál es la relación existente entre el ambiente de control y gestión administrativa de la municipalidad distrital végueta 2021?</p> <p>2. ¿Cuál es la relación existente entre la evaluación de riesgo y gestión administrativa de la municipalidad distrital Végueta 2021?</p> <p>3. ¿Cuál es la relación existente entre las actividades de control y gestión administrativa de la municipalidad distrital Végueta 2021?</p> <p>4. ¿Cuál es la relación existente entre el informe y comunicación y gestión administrativa de la municipalidad distrital végueta 2021?</p>	<p>Describir la relación existente entre el sistema de control interno y gestión administrativa de la municipalidad distrital végueta 2021</p> <p>objetivos específicos</p> <p>Describir la relación existente entre el ambiente de control y gestión administrativa de la municipalidad distrital végueta 2021</p> <p>Describir la relación existente entre la evaluación de riesgo y gestión administrativa de la municipalidad distrital Végueta 2021</p> <p>Describir la relación existente entre las actividades de control y gestión administrativa de la municipalidad distrital Végueta 2021</p> <p>Describir la relación existente entre el informe y comunicación y</p>	<p>Existente relación entre el sistema de control interno y gestión administrativa de la municipalidad distrital végueta 2021</p> <p>hipótesis específicas</p> <p>Existente relación entre el ambiente de control y gestión administrativa de la municipalidad distrital végueta 2021</p> <p>Existente relación entre la evaluación de riesgo y gestión administrativa de la municipalidad distrital Végueta 2021</p> <p>Existente relación entre las actividades de control y gestión administrativa de la municipalidad distrital Végueta 2021</p> <p>Existente relación entre el informe y comunicación y gestión administrativa de la municipalidad distrital végueta 2021</p>	<p>variable independiente "x":</p> <p>variable dependiente "y":</p>	<p>d1: ambiente de control</p> <p>d2: evaluación de riesgo</p> <p>d3: actividades de control</p> <p>d4: informe y comunicación</p>	<p>integridad y valores éticos</p> <p>estructura organizacional</p> <p>administración de rr.hh.</p> <p>objetivos claros</p> <p>identificación de fraude</p> <p>cumplimiento del gaf gaf</p> <p>cumplimiento del gaf gaf</p> <p>revisión de procesos y actividades</p> <p>calidad y oportunidad de la información</p> <p>canales de comunicación</p>	<p>tipo, según su:</p> <ul style="list-style-type: none"> • alcance temporal, longitudinal • profundidad, descriptiva. • carácter de medida, cualitativa. <p>dónde:</p> <p>m: muestra</p> <p>ox: observación de la variable 1 (v1)</p> <p>ox: observación de la variable 2 (v2)</p> <p>r: coeficiente de correlación</p> <p>diseño: será de tipo no experimental.</p> <p>enfoque: cualitativo, se utilizará los datos obtenidos del trabajo de las encuestas.</p> <p>población=170</p> <p>muestra ajustada. 70</p>

gestión administrativa de la municipalidad distrital végueta 2021	d1.1. planeación d1.2. organización d1.3. dirección d1.4. control	cumplimiento de objetivos y metas determinación de políticas determinación de procedimientos y actividades estructura organizacional división de tareas socialización comunicación trabajo en equipo motivación y conciliación control previo control concurrente control posterior
---	--	---

CAPÍTULO IV
RESULTADOS

4.1 Análisis de resultados

Tabla 5. Estadísticas de fiabilidad

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,932	22

Tabla 6: Escala de validez de instrumento

Escala	Indicador
0,00 - 0,53	Validez nula
0,54 - 0,64	Validez baja
0,65 - 0,69	Válida
0,70 - 0,80	Muy válida
0,81 - 0,94	Excelente Validez
0,95 - 1,00	Validez perfecta

Fuente: Herrera (1998)

Tabla 7. V1 SISTEMA DE CONTROL INTERNO (Agrupada)

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy en desacuerdo	13	18,6	18,6	18,6
	Algo en desacuerdo	7	10,0	10,0	28,6
	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	16	22,9	22,9	51,4
	Algo de acuerdo	26	37,1	37,1	88,6
	Muy de acuerdo	8	11,4	11,4	100,0
	Total	70	100,0	100,0	

Figura 2

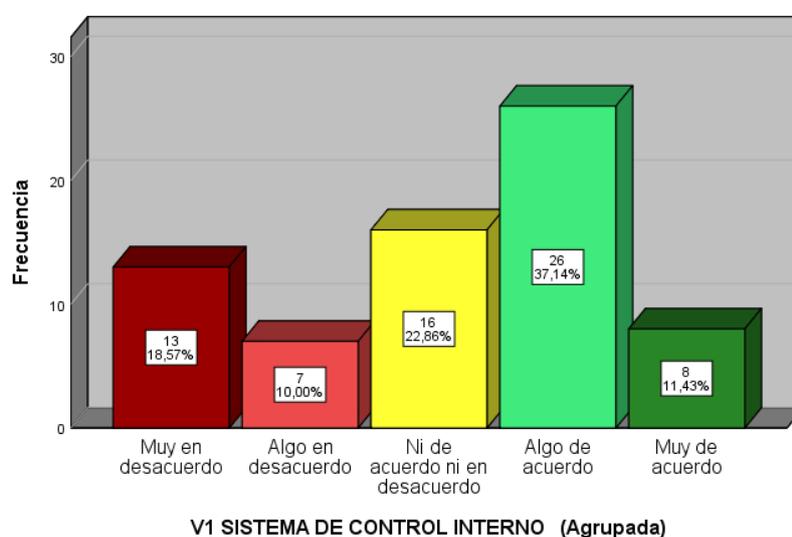


Tabla 8. V2 GESTIÓN ADMINISTRATIVA (Agrupada)

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy en desacuerdo	7	10,0	10,0	10,0
	Algo en desacuerdo	14	20,0	20,0	30,0
	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	13	18,6	18,6	48,6
	Algo de acuerdo	30	42,9	42,9	91,4
	Muy de acuerdo	6	8,6	8,6	100,0
	Total	70	100,0	100,0	

Figura 3. Gestión administrativa

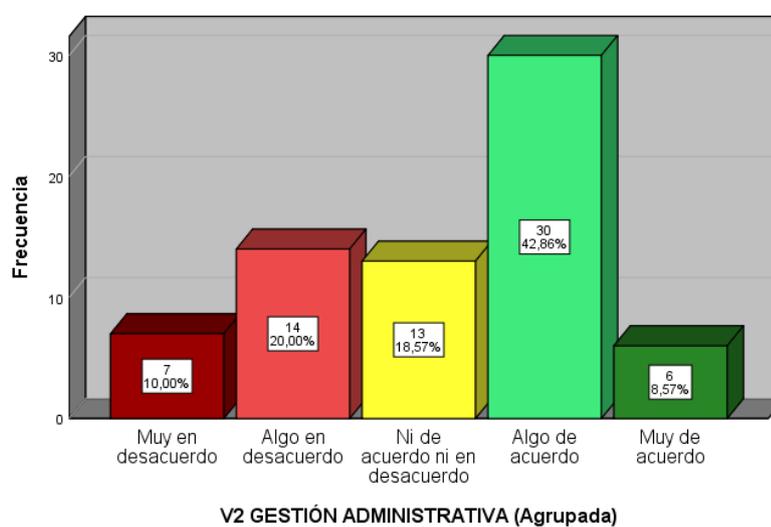


Tabla 9. V1D1 AMBIENTE DE CONTROL (Agrupada)

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy en desacuerdo	13	18,6	18,6	18,6
	Algo en desacuerdo	8	11,4	11,4	30,0
	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	13	18,6	18,6	48,6
	Algo de acuerdo	30	42,9	42,9	91,4
	Muy de acuerdo	6	8,6	8,6	100,0
	Total	70	100,0	100,0	

Figura 4

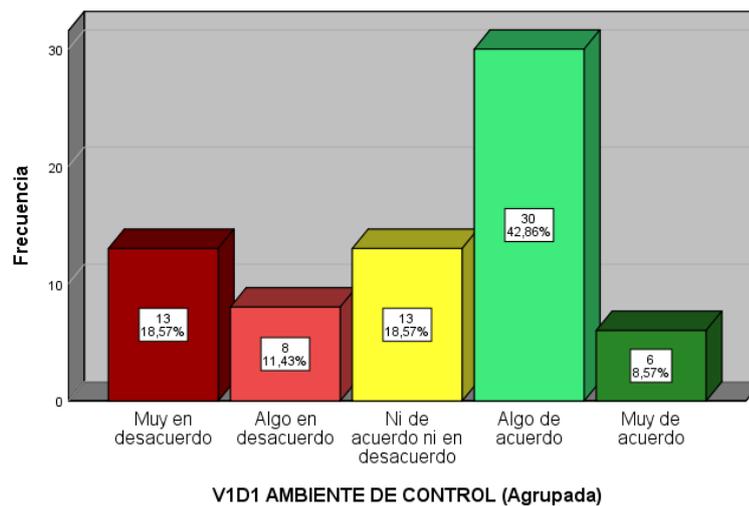


Tabla 10. V1D2 EVALUACIÓN DE RIESGO (Agrupada)

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy en desacuerdo	6	8,6	8,6	8,6
	Algo en desacuerdo	7	10,0	10,0	18,6
	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	21	30,0	30,0	48,6
	Algo de acuerdo	17	24,3	24,3	72,9
	Muy de acuerdo	19	27,1	27,1	100,0
	Total	70	100,0	100,0	

Figura 5

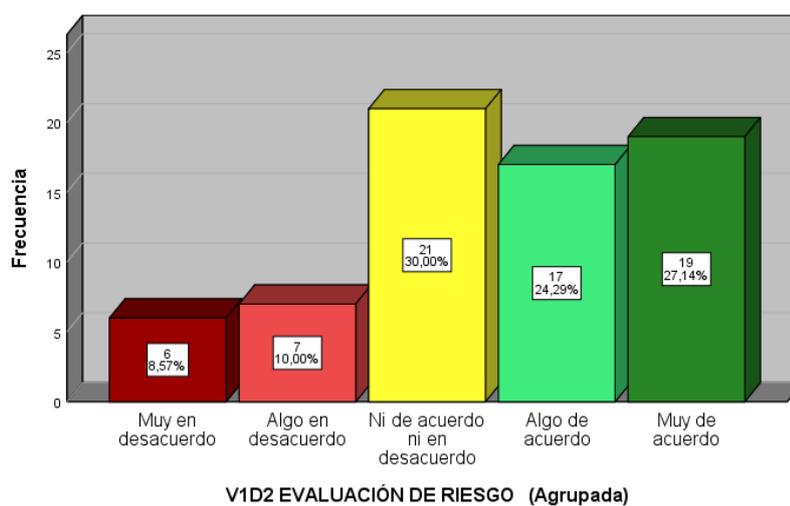


Tabla 11. V1D3 ACTIVIDADES DE CONTROL (Agrupada)

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy en desacuerdo	13	18,6	18,6	18,6
	Algo en desacuerdo	8	11,4	11,4	30,0
	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	13	18,6	18,6	48,6
	Algo de acuerdo	30	42,9	42,9	91,4
	Muy de acuerdo	6	8,6	8,6	100,0
	<u>Total</u>	70	100,0	100,0	

Figura 6

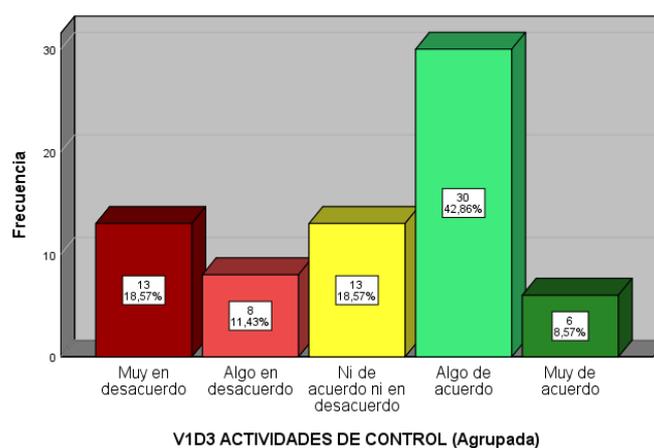
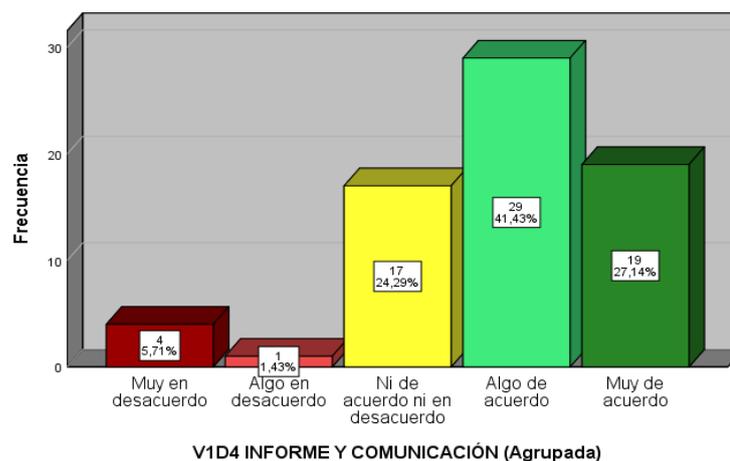


Tabla 12. V1D4 INFORME Y COMUNICACIÓN (Agrupada)

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy en desacuerdo	4	5,7	5,7	5,7
	Algo en desacuerdo	1	1,4	1,4	7,1
	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	17	24,3	24,3	31,4
	Algo de acuerdo	29	41,4	41,4	72,9
	Muy de acuerdo	19	27,1	27,1	100,0
	Total		70	100,0	100,0

Figura 7



Est

e trabajo describe el vínculo entre el sistema de control interno y la administración en el municipio de Végueta 2021. Según (p -valor = 0,002 < α = 0,01); se demostró muy significativa. En consecuencia, con un nivel de confianza del 99%, se puede decir que se cuenta con control interno y administración. tienen una correlación directa (positiva) significativa; también produjo un nivel alto de correlación entre variables (R = 0.937). como se muestra en la tabla. En este trabajo se ha generado un método para diferentes funciones del agente en el sistema técnico aplicado, que ayuda a describir la relación entre las variables estudiadas.

Tabla 13. Gestión administrativa		V2 GESTIÓN ADMINISTRATIVA (Agrupada)
Rho de Spearman	V1 SISTEMA DE CONTROL INTERNO (Agrupada)	,937**
	V2 GESTIÓN	,000
		70
		1,000

ADMINISTRATIV A (Agrupada)	Coefficiente de correlación Sig. (bilateral) N	. 70
	Coefficiente de correlación Sig. (bilateral) N	

Este trabajo describe el vínculo entre la evaluación y la gestión de riesgos en el municipio de Végueta 2021. De acuerdo a la rho de Spearman, se encontró que es altamente significativa ($p\text{-valor} = 0,002 < \alpha = 0,01$); por lo tanto, el control interno puede confirmarse con un nivel de confianza del 99 % mediante una modalidad significativa y directa (positiva) asociada con la evaluación de riesgos; también produjo un nivel medio de correlación entre las variables ($R=.856^{**}$), como se muestra en la tabla. En este trabajo se ha generado un método para diferentes funciones del agente en el sistema técnico aplicado, que ayuda a describir la relación entre las variables estudiadas.

Tabla 14. V1D2 EVALUACIÓN DE RIESGO (Agrupada)

	V1 SISTEMA DE CONTROL INTERNO (Agrupada)
R. S	V1 SISTEMA DE 1,000

CONTROL INTERNO (Agrupada)	Coefficiente de correlación Sig. (bilateral)	. 70
VID2 EVALUACIÓN DE RIESGO (Agrupada)	N Coefficiente de correlación Sig. (bilateral)	,856** ,000 70
	N	

Describir la relación entre el ambiente de control y la administración en el municipio de Végueta 2021

De acuerdo con la prueba no paramétrica rho de Spearman, se encontró que es altamente significativa ($p\text{-valor} = 0,002 < \alpha = 0,01$); por tanto, al 99% de nivel de confianza, se puede establecer que el control interno y el ambiente de control son significativos y directos (positivos); también produjo un nivel moderado de correlación entre variables ($R=.948^{**}$). como se muestra en la tabla. En este trabajo se ha generado un método para diferentes funciones del agente en el sistema técnico utilizado, que ayuda a describir la relación entre las variables objeto de estudio.

Tabla 15. VID1 AMBIENTE DE CONTROL (Agrupada)

V1 SISTEMA DE CONTROL INTERNO (Agrupada)

R. S	V1 SISTEMA DE CONTROL INTERNO (Agrupada)	Coefficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	.
		N	70
	VID1 AMBIENTE DE CONTROL (Agrupada)	Coefficiente de correlación	,948**
		Sig. (bilateral)	,000
		N	70

Este trabajo describe la relación entre el reporte y la comunicación y gestión del gobierno distrital de Végueta 2021.

De acuerdo con la prueba no paramétrica rho de Spearman, se encontró que es altamente significativa ($p\text{-valor} = 0,002 < \alpha = 0,01$); por lo tanto, al nivel de confianza del 99%, se puede establecer que existe una relación significativa y directa entre el control interno y el reporte y la comunicación correlacionados (positivamente); también produjo un nivel moderado de correlación entre variables ($R=.885^{**}$). como se muestra en la tabla. En este trabajo se ha generado un método para diferentes funciones del agente en el sistema técnico aplicado, que ayuda a describir la relación entre las variables estudiadas.

Tabla 16. VID4 INFORME Y COMUNICACIÓN (Agrupada)

			V1D4 INFORME Y COMUNICACIÓN (Agrupada)
R. S	V1 SISTEMA DE CONTROL INTERNO (Agrupada)	Coefficiente de correlación Sig. (bilateral) N	,885** ,000 70
	V1D4 INFORME Y COMUNICACIÓN (Agrupada)	Coefficiente de correlación Sig. (bilateral) N	1,000 . 70

Este trabajo describe la relación entre las actividades de control y administración en el municipio de la región Végueta 2021.

Según la prueba rho no paramétrica de Spearman, se encontró que es altamente significativa ($p\text{-valor} = 0,002 < \alpha = 0,01$); por lo tanto, se puede confirmar con un nivel de confianza del 99% que el control interno y las actividades de control son significativas y directas (positivas); también produjo un nivel moderado de correlación entre variables ($R=0,948^{**}$). como se muestra en la tabla. En este trabajo se ha generado un método para diferentes funciones del agente en el sistema técnico utilizado, que ayuda a describir la relación entre las variables objeto de estudio.

Tabla 17. V1 SISTEMA DE CONTROL INTERNO (Agrupada) V1D3

		VI SISTEMA DE CONTROL INTERNO (Agrupada)	
R. S	VI SISTEMA DE CONTROL INTERNO (Agrupada)	Coefficiente de correlación Sig. (bilateral) N	1,000 .
	VID3 ACTIVIDADES DE CONTROL (Agrupada)	Coefficiente de correlación Sig. (bilateral) N	70 ,948** 70
			,000
			70

CAPÍTULO V

DISCUSIÓN

5.1 Discusión de resultados

Del estudio muestran existencia de un vínculo entre el sistema de control interno y la gestión administrativa del gobierno Distrital de Végueta 2021 con una correlación ($r = .937^{**}$), lo cual se puede apreciar en el diagrama del sistema de control interno 37.1 % similar al diagrama de control administrativo 29%, esto se relaciona con los resultados de Culca & Martínez (2021) que existe relación entre el control de gestión y la supervisión interna Profesionales de Mantenimiento y Limpieza S.A.C., Pueblo Libre 2021, debido al coeficiente de correlación de Rho Spearman de 0.602, mostró una relación moderada y positiva entre las variables. nivel

de significación bilateral, así como Rosales, (2020) Los resultados arrojaron un coeficiente de correlación de 0,923, lo que permitió identificar una correlación muy válida entre ambas variables. Se encontró que el control interno tiene un impacto significativo en la gestión administrativa en la gestión administrativa del municipio Amarilis - 2020.

El primer objetivo específico La relación entre el ambiente de control y la gestión administrativa en la provincia de Végueta 2021, con una correlación ($r = .856$). Por lo tanto, se rechaza la hipótesis nula y se reporta una alta asociación. Esto significa que hay un ambiente de control 29 Algo de acuerdo con otros puntos Otro objetivo específico La relación entre el análisis de riesgos y la gestión administrativa en la provincia de Végueta 2021, con una correlación ($r = .937$). Por lo tanto, se rechaza la hipótesis nula y se reporta una alta asociación. Esto quiere decir que el análisis de riesgos arrojó 27.1 de acuerdo en comparación con otros puntos, se refiere a los resultados de Revelo, (2019) La empresa Mokai carece de un manual de usuario y reglas internas de trabajo, lo que genera riesgos en el desarrollo y da duplicidad de actividades y centralización de tareas, lo que conduce a una falta de talento humano con conocimiento claro de los límites de sus funciones y responsabilidades.

En cuanto al tercer objetivo específico del Informe, la relación con la comunicación y la gestión administrativa Distrito Végueta 2021, con una correlación ($r = .885$) Por lo tanto, se rechaza la hipótesis nula y la presencia de una relación alta. Eso significa que el informe y la comunicación mostraron 1. en comparación con otros puntos. Esto tiene relación con la

propuesta de Vergara, (2020) El sistema de control contable interno ofrece muchas ventajas a FEDESOME: plan organizacional, políticas, confiabilidad de los documentos y datos financieros, manuales de usuario, procedimientos; la actividad se realiza de conformidad con las autorizaciones generales o especiales de la administración, en cuyo caso la actividad se fija como necesaria para permitir la mejor decisión basada en información razonable. En relación al cuarto objetivo especial La relación de las actividades de vigilancia con la gestión administrativa de la provincia de Végueta 2021, con una correlación ($r = .98^{**}$). Por lo tanto, se rechaza la hipótesis nula y se reporta una alta asociación. Esto significa que 2.9 supervisores estuvieron algo de acuerdo con los otros puntos. Esto se relaciona con la sugerencia de Zúñiga (2019). Para ellos, la investigación se apoya en la teoría científica de Taylor, donde hace referencia a sus principios de obtención de control interno para mejorar la calidad de la organización a través de una mejor planificación de proyectos, preparación de proyectos. la organización y los socios deben poder llevar a cabo actividades que ayuden a la implementación del proyecto, y debe existir una gestión suficiente de recursos y socios para garantizar que el proyecto pueda implementarse correctamente.

CAPÍTULO VI

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

6.1. Conclusiones

A partir de los resultados obtenidos en la presente investigación realizada en:

1. En esta tesis describió la relación existente entre el sistema de control interno y gestión administrativa de la municipalidad distrital Végueta 2021. por lo que al 99% de confianza se puede afirmar que el control interno se relaciona de manera significativa y directa (positiva), con la gestión administrativa; resultando además con una correlación entre las variables de nivel excelente ($r = ,937$).
2. En esta tesis Describió la relación existente entre el ambiente de control y gestión administrativa de la municipalidad distrital Végueta 2021. por lo que al 99% de confianza se puede afirmar que el ambiente de control se relaciona de manera significativa y directa (positiva), con la gestión administrativa; resultando además con una correlación entre las variables de nivel muy válida ($r = ,856$).
3. En esta tesis se describió la relación existente entre la evaluación de riesgo y gestión administrativa de la municipalidad distrital Végueta 2021. por lo que al 99% de confianza se puede afirmar que la evaluación de riesgo se relaciona de manera significativa y directa (positiva), con la gestión

administrativa; resultando además con una correlación entre las variables de nivel excelente ($r = ,937$).

4. En esta tesis se describió la relación existente entre las actividades de control y gestión administrativa de la municipalidad distrital Végueta 2021. por lo que al 99% de confianza se puede afirmar que las actividades de control se relacionan de manera significativa y directa (positiva), con la gestión administrativa; resultando además con una correlación entre las variables de nivel excelente ($r = 885$).
5. En esta tesis Describió la relación existente entre el informe y comunicación y gestión administrativa de la municipalidad distrital Végueta 2021 por lo que al 99% de confianza se puede afirmar que el informe y comunicación se relaciona de manera significativa y directa (positiva), con la gestión administrativa; resultando además con una correlación entre las variables de nivel excelente ($r = ,948$).

6.2. Recomendaciones

Como resultado de esta investigación, se plantean las siguientes recomendaciones:

1. Profundizar el sistema de control interno para que de esta manera se logre el éxito en gestión administrativa de la municipalidad distrital de Végueta
2. Mejorar el ambiente de control y que de esta manera lograr la mejora constante en la gestión administrativa de la municipalidad distrital de Végueta
3. Minimizar los riesgos de los procesos de contrataciones y adquisiciones, evaluación de riesgo debe de ser constante con ello practicar la eficiencia en la gestión administrativa de la municipalidad distrital de Végueta
4. Practicar periódicamente actividades de control en mejora de los objetivos de la gestión administrativa de la municipalidad distrital de Végueta
5. Recabar el informe y comunicación para una buena toma de decisiones en la gestión administrativa de la municipalidad distrital de Végueta

REFERENCIAS

Fuentes bibliográficas

Fuentes electrónicas

Aguinaga. (2018). *Modelo contextualizado de inclusión educativa educativa*.

Costa Rica: Revista Educación, vol. 42, núm. 2, pp. 1-16, 2018.

Calizaya, P. (2017). *Control interno en el area de logistica y su incidencia en la gestion administrativa en la municipalidad de ciudad Nueva del departamento de Tacna, en el año 2017*. Tacna: Universidad Jose Basadre.

CARRION. (2021). *Inclusión educativa de estudiantes con necesidades educativas especiales permanentes en la Universidad Técnica de Machala-Ecuador, 2017* . Peru: Universidad nacionala mayor de San Marcos.

Castro, R. (2020). *“EL CONTROL INTERNO Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VITOC, PROVINCIA DE CHANCHAMAYO, DEPARTAMENTO JUNÍN, PERIODO 2020”*. Huanuco: UNIVERSIDAD DE HUANUCO.

Chirinos. (2018). *Influencia del conocimiento de la educación inclusiva en el desempeño de los docentes del Liceo Naval cap. De Navío Juan Fanning García - Chorrillos, 2017*. Peru: Universidad Cesar vallejo.

- del, C. G. (2014). *Marco Conceptual del Control Interno*. Lima, Perú: Tarea Asociación Gráfica Educativa.
- Estupiñán, R. (. (2006). *Control interno y fraudes*. Colombia: Eco Ediciones.
- Griffin, R. w. (2013). *Administracion moderna*. EEUU: Cengage Learning.
- Laos, K. (2018). *Marketing relacional para el posicionamiento de la marca "Casa Portales" de la ciudad de Huánuco 2018*. Tesis, Huánuco, Perú.
Recuperado el 01 de junio de 2019, de
<http://repositorio.udh.edu.pe/bitstream/handle/123456789/1177/LAOS%20PINEDO%2c%20Karla%20Vanessa.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Melendez, J. (2016). *Control Interno (Vol. Primero)*. Chimbote: ULADECH-CATOLICA.
- Molina, L. (2020). *Control Interno y la Gestión Administrativa de Logística en la Municipalidad de Huánuco, 2016*. Huanuco: Universidad Nacional de Huanuco.
- Rosales, R. (2020). "*CONTROL INTERNO Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE AMARILIS – 2020*". Huanuco: UNIVERSIDAD DE HUANUCO.
- Sandova, V. (2020). *Políticas Públicas y Educación Inclusiva para Niños con Trastorno de Espectro Autista, Institución Educativa N°15511 San Martín de Porres-Talara, 2019*. PERU: Universidad Cesar Vallejo.

- Suarez. (2018). *Actitud docente y la evaluación de la inclusión educativa en instituciones educativas públicas del distrito de Chaclacayo, 2018*. Peru: Universidad César Vallejo.
- Sverdlick, & Motos. (2020). Políticas y Prácticas en la Formación de Directivos Escolares en Argentina. Tensiones Discursivas y Experienciales. *archivos analíticos de políticas educativas*, 28(41).
- W.Griffin. (2013). *Administracion moderna*. EEUU: Texas A&M University.
- Zuñiga, H. (2019). *Control interno en el proceso administrativo de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte, Independencia, 2019*. PERU: Universidad Cesar vallejo.

ANEXO N°01 - CUESTIONARIO

I. PRESENTACION: el tesista,

SISTEMA DE CONTROL INTERNO Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL VEGUETA 2021

II. INSTRUCCIONES:

- 2.1. La información que Ud. nos brinde es personal, sincera y anónima.
- 2.2. Marque con un aspa (x) sólo una de las respuestas de cada pregunta, que Ud. considere la opción correcta.
- 2.3. Debe contestar todas las preguntas.

III. ASPECTOS GENERALES:

- 3.1. Género Masculino Femenino
- 3.2. Edad 18 a 23 años 24 a 28 años 29 a 33 años
 34 a 38 años 39 a 43 años 44 a más años
- 3.3. Nivel de instrucción Primaria Secundaria Universitaria

Escala de Calificación				
1	2	3	4	5
Muy en desacuerdo	Algo en desacuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	Algo de acuerdo	Muy de acuerdo
SISTEMA DE CONTROL INTERNO				
Personal involucrado			Producto final	
(1 a 05)			(06 a 10)	

1	¿Cómo considera usted la aplicación de los valores éticos en la gestión administrativa del municipio?								
2.	¿Cómo califica usted la estructura organizacional del municipio?								
3	¿Cómo califica usted el control de los procedimientos de la gestión del personal del municipio?								
4	¿Cree usted que la gestión administrativa tiene claros los objetivos para cumplir metas a favor de la gestión?								
5	¿La entidad ha implementado procedimientos que identifiquen plenamente el fraude dentro de la gestión administrativa?								
6	¿Cómo califica el grado de cumplimiento del MOF en el municipio?								
7	¿Cómo califica el grado de cumplimiento del ROF en el municipio?								
8	¿Cómo considera usted que la gestión administrativa examina los procesos y actividades del personal del municipio?								
9	¿Cómo califica usted la calidad y oportuna información que proporciona el área administrativa del municipio?								
10	¿Con que frecuencia la alta dirección realiza el cruce de información con la gestión administrativa para corroborar la veracidad de los datos procesados para un completo control interno?								

I. PRESENTACION: el tesista,

**SISTEMA DE CONTROL INTERNO Y GESTIÓN
ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL
VEGUETA 2021**

Por tanto, es importante que usted anónimamente nos facilite sus puntos de vista a los factores o aspectos más importantes considerados.

II. INSTRUCCIONES:

2.1. La información que Ud. nos brinde es personal, sincera y anónima.

2.2. Marque con un aspa (x) sólo una de las respuestas de cada pregunta, que Ud. considere la opción correcta.

2.3. Debe contestar todas las preguntas.

III. ASPECTOS GENERALES:

3.1. Género () Masculino () Femenino

3.2. Edad () 18 a 23 años () 24 a 28 años () 29 a 33 años

() 34 a 38 años () 39 a 43 años () 44 a más años

3.3 Nivel de instrucción () Primaria () Secundaria () Universitaria

Escala de Calificación				
1	2	3	4	5
Muy en desacuerdo	Algo en desacuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	Algo de acuerdo	Muy de acuerdo
GESTIÓN ADMINISTRATIVA				
Personal involucrado		Producto final		
(1 a 05)		(06 a 10)		

GESTIÓN ADMINISTRATIVA							
1	¿Con que frecuencia la entidad cumple con los objetivos y metas institucionales trazadas?					4	5
2.	¿Cómo califica usted la determinación de políticas y procedimientos en la gestión administrativa?						
3	¿Con que frecuencia se realizan programaciones y acciones que establezcan la buena gestión administrativa?						
4	¿Cómo califica usted la estructura organizacional y su determinación jerárquica de la entidad?						
5	¿Con que frecuencia los Gerentes de la institución realizan la división de labores y/o tareas en el área?						
6	¿con que frecuencia la unidad de recursos humanos realiza charlas de socialización?						
7	¿Cómo califica usted la comunicación sobre la implementación de sistema de control interno?						
8	¿Cómo califica usted el trabajo en equipo en las diversas gerencias de la institución?						
9	¿Cómo califica usted el procedimiento y directrices sobre motivación y conciliación?						
10	¿Con que frecuencia cree usted que se realiza control previo en la institución?						
11	¿Con que frecuencia se realiza capacitaciones a los funcionarios con respecto al control concurrente?						
12	¿Cómo califica usted con respecto al control que realiza los procedimientos en la gestión administrativa?						