



Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión

Facultad de Ciencias Empresariales

Escuela Profesional de Administración

Diseño de gestión logística para mejorar la productividad
en la procesadora San Gerónimo, Hualmay 2022

Tesis

Para optar el Título Profesional de Licenciado en Administración

Autor

Elton Macoy Simbron Vega

Asesor

Dr. José Luis Ausejo Sanchez

Huacho – Perú

2023

DISEÑO DE GESTIÓN LOGÍSTICA PARA MEJORAR LA PRODUCTIVIDAD EN LA PROCESADORA SAN GERÓNIMO, HUALMAY 2022

INFORME DE ORIGINALIDAD

16%

INDICE DE SIMILITUD

16%

FUENTES DE INTERNET

2%

PUBLICACIONES

8%

TRABAJOS DEL ESTUDIANTE

FUENTES PRIMARIAS

1	1library.co Fuente de Internet	1%
2	repositorio.uss.edu.pe Fuente de Internet	1%
3	repositorio.esan.edu.pe Fuente de Internet	1%
4	repositorio.upla.edu.pe Fuente de Internet	1%
5	repositorio.unfv.edu.pe Fuente de Internet	1%
6	Submitted to Universidad Continental Trabajo del estudiante	1%
7	dspace.unitru.edu.pe Fuente de Internet	1%
8	context.reverso.net Fuente de Internet	1%

DEDICATORIA

Este trabajo de investigación al cual le puse mucho empeño está dedicada a personas que son el apoyo y motivación de mi vida, Jehová Dios, mis abuelos, mi madre y mi pareja.

Dios primero ante todo porque gracias a él tengo el conocimiento y la buena salud, sin esas virtudes jamás hubiera podido realizar este trabajo.

Mis abuelos, por darme una gran madre y un ejemplo a seguir.

Mi madre, que jamás me desampara y gracias a ella puedo tener una carrera universitaria.

Y mi pareja, que me da su apoyo incondicional y me ayuda a jamás desviarme de mi camino para ser un gran profesional

Elton Macoy Simbron Vega

AGRADECIMIENTO

Agradezco a mi Universidad por educarme, enseñarme y brindarme los mejores conocimientos y bases sobre lo que es Administración, a la vida por darme las mejores oportunidades y por lo justa que es, y a Jehová Dios por ponerme por delante las personas correctas en mi camino.

Elton Macoy Simbron Vega

INDICE

DEDICATORIA	I
AGRADECIMIENTO	II
INDICE	III
ÍNDICE DE TABLAS.....	V
ÍNDICE DE FIGURAS	VI
ABSTRACT	VIII
INTRODUCCIÓN	IX
CAPÍTULO I PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	1
1.1. Descripción de la realidad problemática.....	1
1.2. Formulación del problema	3
1.2.1. Problema general.....	3
1.2.2. Problemas específicos	3
1.3. Objetivos de la investigación	4
1.3.1. Objetivo general.....	4
1.3.2. Objetivos específicos	4
1.4. Justificación de la investigación.....	4
1.5. Delimitación de la investigación	5
1.6. Viabilidad del estudio	6
CAPÍTULO II MARCO TEÓRICO	7
2.1. Antecedentes de la investigación	7
2.1.1. Investigaciones internacionales	7
2.1.2. Investigaciones nacionales	9
2.2. Bases teóricas	11
2.3. Bases filosóficas.....	41
2.4. Definición de términos básicosAbastecimiento de materiales	42
2.5. Hipótesis de la investigación	44

2.5.1. Hipótesis general.....	44
2.5.2. Hipótesis específicas.....	44
2.6. Operacionalización de las variables	45
CAPÍTULO III METODOLOGÍA	46
3.1. Diseño metodológico	46
3.2. Población y muestra.....	47
3.2.1. Población.....	47
3.2.2. Muestra	48
3.3. Técnicas de recolección de datos	48
3.4. Técnicas para el procedimiento de la información	49
CAPÍTULO IV RESULTADOS.....	50
4.1. Análisis de resultados.....	50
4.2. Contratación de hipótesis.....	64
CAPÍTULO V DISCUSIÓN	74
5.1. Discusión de resultados.....	74
CAPÍTULO VI CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	76
6.1. Conclusiones.....	76
6.2. Recomendaciones	77
REFERENCIAS.....	79
7.1. Fuentes documentales	79
7.2. Fuentes bibliográficas	80
7.3. Fuentes hemerográficas	81
7.4. Fuentes electrónicas	82
ANEXOS	83

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Fases del método de ALA y sus instrumentos	34
Tabla 2. Diseño de gestión logística	50
Tabla 3. Diseño de gestión de almacén	51
Tabla 4. Diseño de gestión de inventarios	52
Tabla 5. Diseño de gestión de proveedores	53
Tabla 6. Diseño de gestión de compras	54
Tabla 7. Mejora de la productividad	55
Tabla 8. Programas de mejora de la productividad	56
Tabla 9. Técnicas de mejora de la productividad	57
Tabla 10. Tabla cruzada de Diseño de gestión logística y Mejora de la productividad	58
Tabla 11. Tabla cruzada de D. de gestión de almacén y Mejora de la productividad	59
Tabla 12. Tabla cruzada de D. de gestión de inventarios y Mejora de la productividad	60
Tabla 13. Tabla cruzada de D. de gestión de proveedores y Mejora de la productividad	61
Tabla 14. Tabla cruzada de D. de gestión de compras y Mejora de la productividad	62
Tabla 15. Resultados de la Prueba de Normalidad	63
Tabla 16. Correlación entre Diseño de gestión logística y Mejora de la productividad	64
Tabla 17. Correlación entre D. de gestión de almacén y Mejora de la productividad	66
Tabla 18. Correlación entre D. de gestión de inventarios y Mejora de la productividad	68
Tabla 19. Correlación entre D. de gestión de proveedores y Mejora de la productividad	70
Tabla 20. Correlación entre D. de gestión de compras y Mejora de la productividad	72

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1. Disposición de accesos y zona de almacenamiento	14
Figura 2. Distribución interna del almacén	16
Figura 3. Carretillas elevadoras	20
Figura 4. Fases y ciclo del aprendizaje por medio de la práctica en la fábrica	35
Figura 5. Modelo de un proceso de desarrollo organizacional	39
Figura 6. Ejemplo de análisis del campo de fuerzas	40
Figura 7. Diseño de gestión logística	50
Figura 8. Diseño de gestión de almacén	51
Figura 9. Diseño de gestión de inventarios	52
Figura 10. Diseño de gestión de proveedores	53
Figura 11. Diseño de gestión de compras	54
Figura 12. Mejora de la productividad	55
Figura 13. Programas de mejora de la productividad	56
Figura 14. Técnicas de mejora de la productividad	57
Figura 15. Diseño de gestión logística y Mejora de la productividad	58
Figura 16. Diseño de gestión de almacén y Mejora de la productividad	59
Figura 17. Diseño de gestión de inventarios y Mejora de la productividad	60
Figura 18. Diseño de gestión de proveedores y Mejora de la productividad	61
Figura 19. Diseño de gestión de compras y Mejora de la productividad	62
Figura 20. Correlación entre Diseño de gestión logística y Mejora de la productividad	65
Figura 21. Correlación entre Diseño de gestión de almacén y Mejora de la productividad	67
Figura 22. Correlación entre D. de gestión de inventarios y Mejora de la productividad	69
Figura 23. Correlación entre D. de gestión de proveedores y Mejora de la productividad	71
Figura 24. Correlación entre D. de gestión de compras y Mejora de la productividad	73

RESUMEN

Este estudio buscó determinar cómo influye el diseño de gestión logística en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay, durante el año 2022.

Siendo la muestra de 40 trabajadores pertenecientes a dicha entidad, a quienes se empleó una encuesta con 38 ítems en total para la recolección de datos, con 24 ítems sobre diseño de gestión logística, y 14 ítems sobre mejora de la productividad. Siendo un estudio de enfoque cuantitativo, nivel correlacional y diseño no experimental transversal.

Al obtenerse una significancia menor al 5%, se determinó que el diseño de gestión logística influye significativamente en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022; resultando ser una correlación positiva y moderada Rho de Spearman de 0.788. Se concluye que, en dicha entidad casi siempre se cuenta con una efectiva gestión de almacenamiento, gestión de inventarios, gestión de proveedores, y gestión de compras; de manera que, se permite con gran facilidad la implementación de buenos programas y técnicas de mejora de la productividad.

Palabras clave: Diseño de gestión logística, mejora de la productividad, gestión de almacén, gestión de inventarios, gestión de proveedores, gestión de compras.

ABSTRACT

This study sought to determine how the design of logistics management influences the improvement of the productivity of the San Gerónimo - Hualmay Processor, during the year 2022.

Being the sample of 40 workers belonging to said entity, to whom a survey with 38 items in total used for data collection, with 24 items on logistics management design, and 14 items on productivity improvement. Being a study of quantitative approach, correlational level and cross-sectional non-experimental design.

When obtaining a significance of less than 5%, it was determined that the logistics management design significantly influences the improvement of the productivity of the San Gerónimo - Hualmay Processor during the year 2022; resulting in a positive and moderate Spearman's Rho correlation of 0.788. It is conclude that, in said entity, there is usually an effective storage management, inventory management, supplier management, and purchasing management; so that the implementation of good programs and techniques to improve productivity is very easy.

Keywords: Logistics management design, productivity improvement, warehouse management, inventory management, supplier management, purchasing management.

INTRODUCCIÓN

Se buscó determinar cómo influye el diseño de gestión logística en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay, durante el año 2022.

Se aportaron fundamentos teóricos sobre el diseño de gestión logística y sus dimensiones, diseño de gestión de almacén, diseño de gestión de inventarios, diseño de gestión de proveedores, y diseño de gestión de compras. Asimismo, sobre la mejora de la productividad y sus dimensiones, programas y técnicas de mejora de la productividad.

Se presentaron sugerencias que permitirán mejorar el diseño actual de la gestión logística de la Procesadora San Gerónimo, y con ello incrementar la productividad.

Este estudio está organizado en seis capítulos y de la siguiente manera:

Capítulo I: Planteamiento del problema, el cual abarca el planteamiento de la realidad problemática, formulación del problema y objetivos de la investigación.

Capítulo II: Marco Teórico, donde se establece los antecedentes de la investigación, definición de conceptos, bases teóricas, hipótesis general y específico.

Capítulo III: Metodología, el cual comprende el diseño, enfoque y tipo de investigación, población y muestra, técnica de recolección de datos y procesamiento de la información.

Capítulo IV: Contiene los resultados de la encuesta en tablas, figuras e interpretaciones.

Capítulo V: Contiene la discusión de la presente investigación.

Capítulo VI: Conclusión y recomendaciones.

Finalmente, se presenta las referencias y los respectivos anexos del estudio.

CAPÍTULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1. Descripción de la realidad problemática

Durante años, las gestiones empresariales han ido perfeccionando técnicas, estrategias y herramientas de trabajo con el fin de contribuir en gran escala dentro del mercado competitivo y exigente que resulta ser hoy en día el mundo de los negocios o de las compras y ventas. Ante ello, se requiere una mayor participación integral de los colaboradores y una mejorada presentación de los productos finales y del servicio a brindarse, a cargo de las gestiones de la empresa.

Por su parte, la gestión logística se ha convertido en un gran referente y un pilar estratégico, que posibilita una mejorada competitividad y el desarrollo general de una toda empresa. Se necesita contarse con los mejores soportes de operatividad logística para el deseado incremento de los ingresos, como implica el diseño de un modelo de gestión logística, el cual permite una mejora en los flujos de materiales, productos, y servicios, e informaciones, dentro de la cadena de suministros. Estos diseños, además, garantizan dentro de las diversas operaciones logísticas, el contar con la disponibilidad necesaria de cada recurso, dentro de en un determinado periodo y dentro de los parámetros exigidos que conducen a la efectividad (Mora, 2016).

De acuerdo al índice de Desempeño Logístico del año 2018 a cargo del Banco Mundial, el ranking es liderado por Alemania con una puntuación de 4.2 sobre 5, seguido de Suecia con 4.05, y Bélgica con 4.04, resaltando un top diez acaparado por ocho países europeos y dos países pertenecientes a Asia. Mientras tanto, países de esta parte del mundo, en su mayoría, obtuvieron un mínimo incremento con relación

al estudio realizado dos años antes, ubicando a Chile, como el país de América Latina mejor posicionado, seguido por Panamá, México, Brasil, y Colombia, dentro del top cinco (Consejo Nacional de Competitividad, 2018).

Por otro lado, la productividad se ha convertido prácticamente en aquel factor principal de toda empresa y su búsqueda por ser rentable. Diversas empresas están dedicando grandes inversiones en nuevas tecnologías y en la potencialización de sus propios trabajadores, a fin de contarse con un mayor aporte del producto interior bruto nacional por la hora trabajada. Según los datos presentados por la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE), en el año 2019 Irlanda fue el país con mayor productividad en el mundo, generando 109,5 dólares por hora de trabajo, seguido de Noruega y Francia, con 93,2 dólares y 77,2 dólares, respectivamente (Fernández, 2021).

Es bien sabido que, el Perú y demás países de Latinoamérica en general, han ido presentando bajos crecimientos de productividad dentro de las dos últimas décadas pasadas, tal y como se ha podido comprobar con los datos del World Development Indicators (WDI), en donde ubican a países como Brasil, Colombia y Perú, prácticamente en una misma situación de avance (Loayza, 2016), lo que es sugerente el optar por prontas nuevas mejoras en la productividad, y el tener en claro que, con a ello, se podrá tener un considerable crecimiento y un mayor auge de las empresas. Prokopenko (1989) indica que “la mejora de la productividad no solo consiste en hacer mejor las cosas correctas, sino que implica una serie de factores externos e internos que inciden en la producción”. (p.69)

En base a lo observado durante la investigación, la Procesadora San Gerónimo de Hualmay presenta ciertas deficiencias que imposibilitan el contarse con un alto índice

de productividad, y el carecer de programas y técnicas sostenibles de mejoras de la productividad. Del mismo modo, el diseño de gestión logística actual, sugiere unos diseños pocos efectivos y viables con relación a las gestiones de almacén, de inventarios, de proveedores, y de compras. Lo que permite, formular que, en dicha empresa se cuenta con una baja productividad debido a diversos factores dentro de la empresa, como la posible presencia de una gestión logística inexacta y de poca efectividad, acaparando el presente estudio en optar por determinar la incidencia del diseño de gestión logística en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022.

1.2. Formulación del problema

1.2.1. Problema general

¿Cómo influye el diseño de gestión logística en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022?

1.2.2. Problemas específicos

¿Cómo influye el diseño de gestión de almacén en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022?

¿Cómo influye el diseño de gestión de inventarios en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022?

¿Cómo influye el diseño de gestión de proveedores en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022?

¿Cómo influye el diseño de gestión de compras en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022?

1.3. Objetivos de la investigación

1.3.1. Objetivo general

Determinar cómo influye el diseño de gestión logística en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay, durante el año 2022.

1.3.2. Objetivos específicos

Determinar cómo influye el diseño de gestión de almacén en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay, durante el año 2022.

Determinar cómo influye el diseño de gestión de inventarios en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay, durante el año 2022.

Determinar cómo influye el diseño de gestión de proveedores en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay, durante el año 2022.

Determinar cómo influye el diseño de gestión de compras en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay, durante el año 2022.

1.4. Justificación de la investigación

1.4.1. Implicación teórica

Dentro del presente estudio, se utilizaron aportes teóricos, señalados mediante citas textuales y bibliográficas, y toda la información necesaria, para un completo fundamento científico sobre el diseño de gestión logística y sobre la productividad.

1.4.2. Implicación práctica

Con la realización del presente escrito, se permite la aplicación sugerente de mejoras en el diseño de gestión logística y en la productividad de la empresa, procesadora San Gerónimo – Hualmay, y la cual estuvo acompañada bajo la formulación de un

instrumento de recolección de datos, permitiendo obtener información confidencial y real para la puesta en marcha de dichas nuevas aportaciones.

1.4.3. Implicación metodológica

Durante el desarrollo del presente estudio, se empleó un proceso metodológico, el cual permitió formular, comprender, y analizar soluciones ante la problemática presentada, optando por una posible decisión de rechazo o de aceptación, y según los resultados que se obtuvieron. Además, cabe resaltar que, se creyó conveniente la presentación de una encuesta como instrumento de estudio, con fines de aplicarse entre los trabajadores de la Procesadora San Gerónimo - Hualmay.

1.5. Delimitación de la investigación

1.5.1. Delimitación del universo

La población definitiva del presente estudio, estuvo comprendido por la totalidad de trabajadores de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay.

1.5.2. Delimitación del espacio

Se creyó conveniente que, para la aplicación del instrumento de estudio elaborado, se emplearan las instalaciones físicas de la Procesadora San Gerónimo, durante un horario flexible y de receso, a fines de no impedir y obstaculizar, el desempeño laboral de los trabajadores. Cabe resaltar que, esta empresa se encuentra ubicada en el distrito de Hualmay, provincia de Huaura, región Lima Provincias, Perú.

1.5.3. Delimitación del tiempo

Como periodo de realización y desarrollo de la presente investigación, se optó por el año 2022. Además, el autor ha basado su itinerario, bajo un determinado cronograma de actividades.

1.6. Viabilidad del estudio

Con el empleo de herramientas metodológicas y una base teórica actualizada, se obtiene la viabilidad de la presente tesis, dado a las referencias empleadas y a los datos obtenidos, los cuales garantizan un estudio científico, verídico, y efectivo. Además, el autor ha mantenido durante el proceso y desarrollo de elaboración del estudio, el apoyo necesario de la Procesadora San Gerónimo, y los recursos económicos que demandó la tesis.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

2.1. Antecedentes de la investigación

2.1.1. Investigaciones internacionales

Escorcía & Rodríguez (2020) sustentaron su investigación “*Propuesta para el mejoramiento de la productividad en el proceso logístico de aprovisionamiento de una empresa de servicios metalmecánicos*”, ante la Universidad de la Costa, donde buscaron caracterizar el proceso logístico de abastecimiento de la empresa por medio de la evaluación crítica de sus propias operaciones, e identificar oportunidades de mejoras por implementar. Siendo un estudio cuantitativo, no experimental, y descriptivo, con una encuesta realizada a los operarios, y con ello, llegando a la conclusión que, la empresa necesitaba prontas mejoras en su proceso logístico, el cual fue apoyado con la propuesta de mejoramiento de productividad presentada, la cual garantizaría un gran aumento de sus índices de desempeño.

Ladin & Rodríguez (2020) presentaron su tesis “*Modelo de gestión en la logística para incrementar la productividad de la empresa Brugja S.A.*”, sustentada en la Universidad de Guayaquil, donde planearon el desarrollo de un modelo de gestión logística, que permitiera incrementar la productividad de la empresa en cuestión y estudio. Se basaron en un trabajo metodológico cuantitativo descriptivo y deductivo, donde aplicaron un cuestionario y una entrevista a 15 colaboradores de la empresa. Concluyeron que, la gestión logística de dicha empresa presentaba deficiencias, demostrando que, con la realización de mejoras en la recepción, almacenamiento y distribución, se lograría incrementar los índices de productividad, de 0.62% a un 33.37%, de acuerdo al método Dupont.

Freire & León (2018) mediante el estudio “*Modelo de gestión logística en empresas recicladoras para mejorar la productividad*”, presentada ante la Universidad de Guayaquil, donde optaron por analizar e implementar un nuevo modelo de gestión logística en dichas empresas. Siendo esta investigación de tipo descriptivo y cuantitativo, empleando técnicas estadísticas y una encuesta hacia las empresas estudiadas. Concluyendo que, si se llega a mejorar el proceso de logística, estas modificaciones ayudarían a mejorar la productividad. No obstante, gracias a la encuesta realizada, se obtuvo también que, los encuestados están a favor de la implementación necesarias de las mejoras recomendadas.

Carredano (2017) con su tesis “*Diseño de investigación: implementación de un modelo de logística integral para la gestión de distribución de una empresa distribuidora de productos alimenticios*”, aprobada por la Universidad de San Carlos de Guatemala, buscó implementar un modelo de logística integral para la gestión de distribución, desarrollando un estudio descriptivo, exploratorio y analítico, y utilizando el método estadístico que ayudó en la clasificación, análisis y agrupación de los datos obtenidos. El autor concluyó que, la logística debe de estar integrada en una gestión de distribución altamente competente para que los resultados esperados sean favorables. Además, con el modelo propuesto, busca afianzar el crecimiento de mejoras en la gestión logística de la empresa estudiada.

De la Hoz & Martínez (2017) propusieron su investigación “*Gestión logística y competitividad en Pymes del sector de operadores logísticos del Departamento del Atlántico*”, ante la Universidad de la Costa, donde buscaron determinar la relación de la gestión logística y la competitividad de las Pymes. Siendo un estudio descriptivo correlacional, no experimental, transversal, con una población de 25 directivos y 25 coordinadores de Pymes, y una encuesta validada. Concluyeron que,

existe una alta correlación entre la gestión logística y la competitividad de las Pymes, con un coeficiente de 0.80; además de, indicar que este proceso se centra en el éxito de una estructura empresarial, la reducción de costos y el bienestar de las necesidades de todos los clientes.

2.1.2. Investigaciones nacionales

Minchon (2022) presentó su tesis “*Gestión logística y productividad en los trabajadores del área de logística de una empresa agroindustrial, Trujillo 2022*”, en la Universidad César Vallejo, donde buscó determinar la relación entre la gestión logística y la productividad en los trabajadores de la empresa estudiada, basándose en un estudio metodológico aplicada, descriptivo, cuantitativo, y de diseño no experimental transversal correlacional. Se aplicó una encuesta a 20 colaboradores del área de logística, y ello permitió la obtención de los resultados, concluyendo que, existe una correlación altamente significativa directa moderada entre las variables según Rho de Spearman igual a 0.621 y una significancia igual a 0.003; es decir, a mayor gestión logística, mayor productividad.

Chávez (2021) presentó su tesis “*Diseño de un modelo de gestión logística para mejorar la eficiencia organizacional de la empresa Fuller Pinto S.A.C. en Lima, Perú 2020*”, ante la Universidad Señor de Sipán, donde buscó establecer un diseño de un modelo de gestión logística para la mejora de la eficiencia organizacional de la empresa antes mencionada. Siendo un estudio descriptivo propositivo, no experimental, transversal, y con una población conformada por trabajadores jefes de procesos, personal administrativo y operarios. Concluyó que, para la mejora de la eficiencia organizacional se aplicaron metodologías ágiles, las cuales permitieron obtener una examinación general de la empresa y la cual permitió el conocer las deficiencias y las mejoras por implementarse.

Quiñones (2020) fundamentó su tesis “*Gestión de procesos logísticos y su incidencia en la productividad de los colaboradores de la Coordinación de Almacén de la Unidad de Abastecimiento PRONIED, Lima 2020*”, en la Universidad Peruana de las Américas. El autor analizó la incidencia de la gestión de los procesos logísticos en la productividad de los colaboradores de la mencionada institución, y para ello se basó en un estudio cuantitativo, descriptivo correlacional, no experimental transversal, y empleó una encuesta hacia los trabajadores de esta institución. Concluyó que, no existe asociación entre los procesos logísticos y la productividad de los trabajadores, con un valor Rho de Spearman igual 0.342 y una significancia mayor al 5%.

Huamán & Torres (2018) presentaron su tesis “*Diseño e implementación de un modelo de gestión logística para mejorar la eficiencia en el manejo de inventarios de la corporación Argonsa S.A.C.*”, ante la Universidad Nacional de Trujillo, para la obtención del título de Ingeniero Industrial, donde buscaron determinar los problemas y puntos críticos a mejorar de los almacenes, inventarios y compras de la empresa estudiada. Bajo una metodología cuantitativa, no experimental de corte transversal, y con una muestra no probabilística conformada por datos de las operaciones, procedimientos y actividades realizadas en la gestión logística, se concluyó que, en dicha empresa había una falta de personal capacitado, malas distribuciones de almacén, desordenes en los procesos, entre otros aspectos de la gestión logística, que permitían una gran deficiencia en el manejo de inventarios.

Sotelo (2017) presentó su tesis “*Aplicación de la gestión logística y la mejora de la productividad en el área de abastecimiento del Hospital de Emergencias José Casimiro Ulloa, Miraflores 2017*”, en la Universidad César Vallejo, donde buscó determinar que la aplicación de la gestión logística mejora la productividad, teniendo

una metodología cuantitativa, cuasi experimental y aplicada, y una población y muestra de seis meses, bajo la observación experimental y el análisis documental. Se concluyó que la aplicación de la gestión logística mejora la productividad del hospital estudiado, con una significancia menor al 5%, una confiabilidad del 95%, y un incremento de medidas del 20%.

2.2. Bases teóricas

2.2.1. Diseño de gestión logística

A. Definiciones

De acuerdo a Anaya (2007), la gestión logística puede definirse como un agente de apoyo y cambio para la organización, señalando lo siguiente:

Cada vez que una empresa requiera organizar e introducir una operación efectiva en sus actividades, ésta necesitara de un proceso detallado como la gestión logística. (...) De esta manera, este proceso está comprendida para mejorar y potencializar el desarrollo de trabajo desde el inicio hasta el final, adquiriendo la satisfacción no solo del cliente o usuario, sino que también, de la misma empresa. (p.56)

Por su parte, Mora (2016) agrega en relación a la finalidad y el eje central de la gestión logística, lo siguiente:

Para obtenerse una integración de los flujos de información y con ello, unas mejoradas manipulaciones de los materiales, inventarios, movilizaciones, y seguridad, es necesario contarse con una óptima gestión logística. Mediante modelos, análisis, visualizaciones y optimizaciones, la gestión logística busca abarcar un poder de mejora dentro de la organización, mediante sistemas

informáticos y tecnológicos, personas sumamente capacitadas y especializadas, formatos y modelos logísticos, entre otros. (p.33)

En cuanto al modelo de gestión logística, Cano, Orue, Martínez, Moreno, & López (2015) manifiestan que, “permite la mejora del desempeño logístico de la propia cadena de suministro, y la adaptabilidad y la competitividad ante un mercado globalizado. Se requiere que se transporte, se implemente y se evalúen estos modelos para una mayor efectividad logística” (p.201).

Álvarez (2011) realiza una distinción entre la gestión logística y la gestión de cadena de suministro, manifestando lo siguiente:

Uno de los componentes más importantes de toda empresa, es sin duda alguna, la gestión de la cadena de suministro, la cual abarca otro pilar importante, que hoy se denomina como gestión logística. Este subconjunto, permite que se planifiquen, se ejerzan, y se controlen flujos eficientes de abastecimiento, materiales, servicios e informaciones con relación al inicio y final del bien producido y/o vendido. Además, la gestión logística puede variar de acuerdo al proceso de suministro, como la administración de suministros y logística, las distribuciones y movimientos de productos, las gestiones de los productos, y las logísticas inversas y las devoluciones de materiales y suministros producidos. (p.78)

B. Dimensiones

a) Diseño de gestión de almacén

La gestión de almacenamiento es un proceso logístico que abarca las recepciones, almacenamientos, y movimientos de todos los materiales en el almacén hasta su destino final, manteniendo el control y seguimiento necesario de los datos analizados. Sin embargo, por muy sencillo y práctico que signifique en teoría, la gestión de almacén es una labor ardua y tediosa de realizarse. Muchas empresas de hoy en día presentan inconvenientes y problemas con relación al almacenamiento de materiales y las distribuciones físicas de las mismas, por ello, es necesario la implementación de una gestión de almacenes, el cual asegure el desarrollo de un servicio rítmico e ininterrumpido (Flamarique, 2019).

- *Proceso de recepción*

Todos los materiales o productos que están predestinados a guardarse o a almacenarse, tienden a ser procesados por diversas fuentes, como la incorporación de una empresa a otra, de un almacén a otra, o simplemente de algún lugar de almacenamiento a otro, esto permite que lo traslado se agrupe en una zona debidamente especificada, donde no solo se tomará en cuenta los requisitos a cumplirse, sino que será en esta etapa, donde se realizarán todos los registros necesarios para un buen almacenamiento. Dentro del proceso de recepción, se consideran tres aspectos importantes y claves de la gestión de almacenaje, y estas son: el control de calidad, el cual tiene la finalidad de cerciorarse de las cantidades y la calidad, las clasificaciones, es decir, el agrupamiento de materiales según lo instruido o según correspondan los atributos del bien, y las codificaciones y las

adaptaciones de productos para su respectiva ubicación de almacenaje, el cual estará garantizando su pronta búsqueda y acondicionamiento. Esta fase, además, inicia inclusive antes de la descarga de los materiales, las cuales deberán de comprobarse el lugar de destino, las documentaciones, y la comprobación de los datos, de esta manera, los materiales pasarán a ser descargados hacia una zona de recepción, para una pronta inspección, que básicamente consiste en verificar y cotejar el recuento de cada uno de los productos llegados. La recepción abarca el registro de materiales, y esta a su vez, implica realizar copias de lo registrado para las demás áreas correspondientes, permitiendo el inicio de actividades de toda la empresa en general (Mora, 2007).

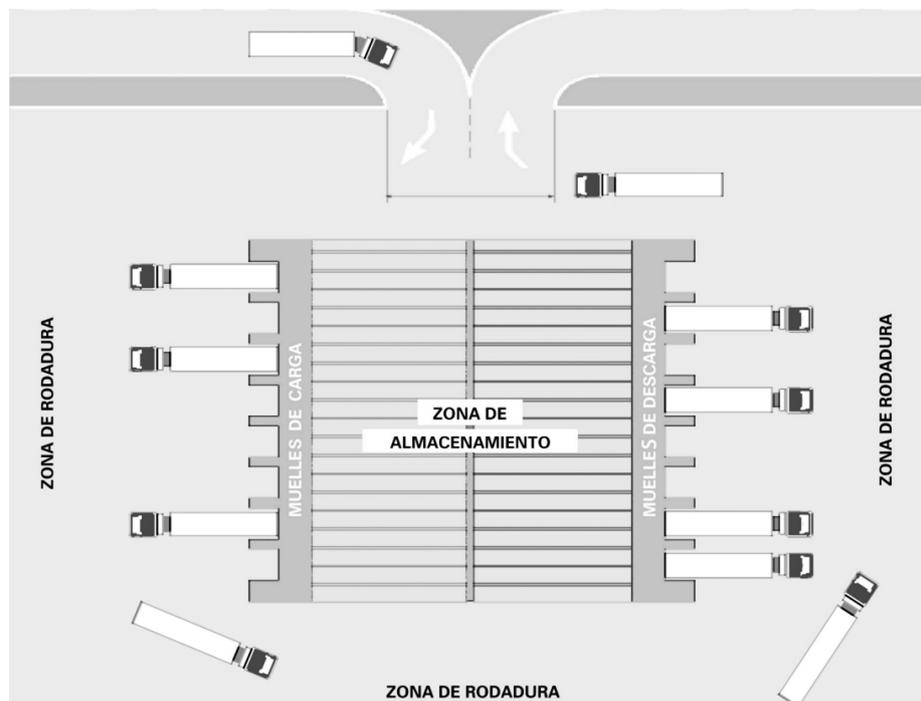


Figura 1. Disposición de accesos y zona de almacenamiento

- *Proceso de registro*

El registro de materiales, inicia una vez la mercadería o material se haya ingresado en la zona de recepción. El registro deberá de respetar todas las señalizaciones y normas que competen a la mercadería. El cotejo de materiales implica básicamente en recomtar de manera física cada bien recibido, comprobando si ésta coincide con lo que se está registrando y como ésta ha sido pedida. Aquí, se deberán de especificar los atributos básicos de los materiales, como las cantidades de pedidos, los modelos, las mediciones, las referencias, los permisos especiales, entre otros. Por alguna razón, si el producto llegase en mal estado o esta presenta roturas o daños físicos disconformes con lo esperado, se deberán de registrar con las especificaciones necesarias para que sean devueltas lo más pronto posible ante los proveedores. Una vez se hayan registrado los bienes adecuadamente y como se exige, se pasarán a acondicionarse y a codificarse para el respectivo almacenamiento, siempre y cuando hayan pasado los filtros necesarios y obligatorios de recepción, y no sean parte de devoluciones de pedidos (Mora, 2007).

- *Proceso de almacenamiento*

El almacenamiento de materiales implica un sistema exigente, en donde cada bien deberá ser ubicado según las características físicas que esta pueda presentar y según lo ha clasificado la propia empresa. Entre los productos almacenados, se encuentran los de alta frecuencia de uso y las de baja frecuencia. El primer tipo de material hace referencia aquellos bienes que presentan una rotación y salida continua del almacén, ya sea por su funcionalidad o por su finalidad de uso, el cual puede variar según las cantidades y tamaños. En cuanto a los productos con baja frecuencia de

salida o rotación, son aquellas unidades que normalmente son las más pesadas en carga, y que por naturaleza solo son productos finales y no de usos intermediarios o para fabricación (Mora, 2007).

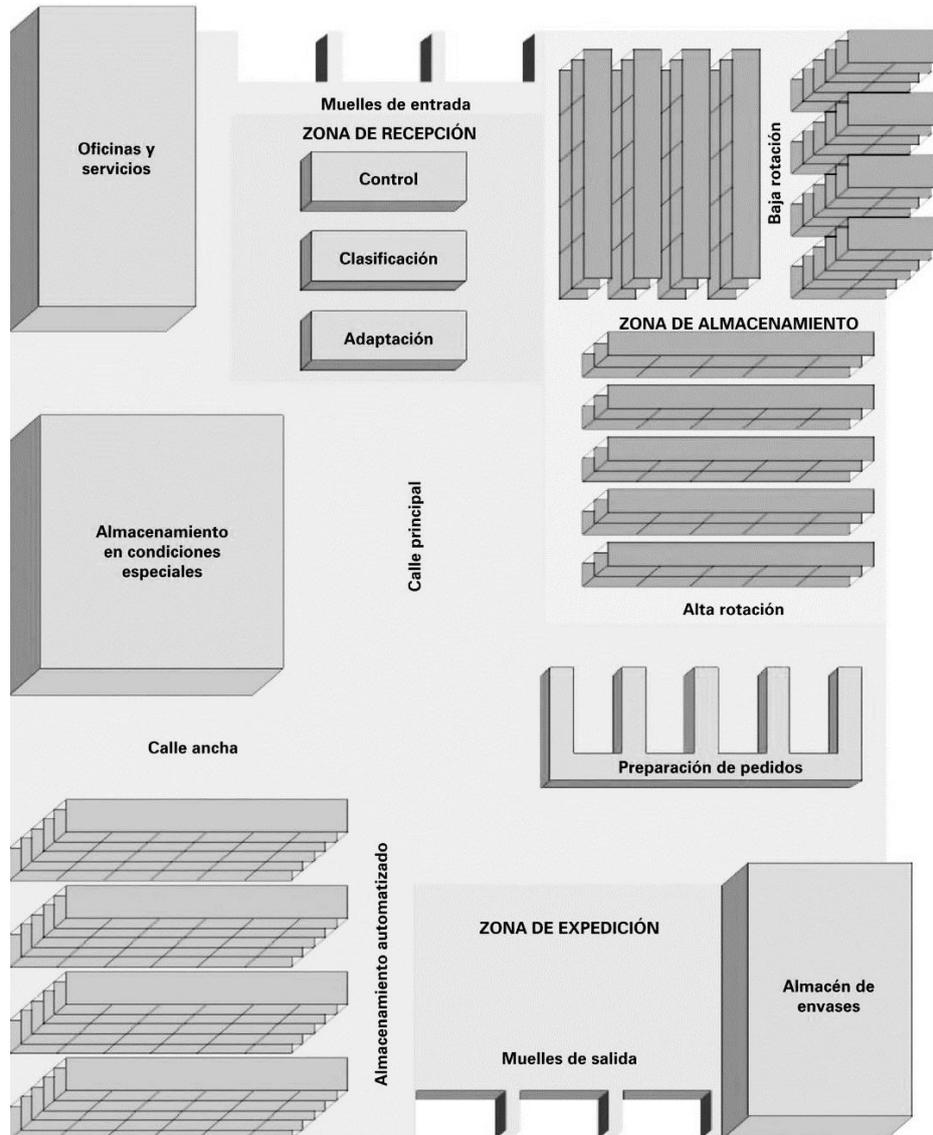


Figura 2. Distribución interna del almacén

No obstante, en cuanto a la rotación o salida de materiales, se deberán tomar en cuenta algunos aspectos propios del almacenamiento, las cuales son, el diseño y distribución interna del almacén, los métodos empleados, y el personal a cargo. Es importante mencionar que, si bien es cierto que la

distribución o la ubicación de materiales recae en las codificaciones y análisis previos que se realizaron en la fase de recepción, las tareas dentro del almacén, deberán estar acompañadas de métodos exactos como el análisis de Pareto o el método ABC, basándose en la clasificación de materiales, y del desempeño efectivo del personal encargado, quienes inspeccionan, instalan, y codifican con conocimiento (Escudero, 2019).

b) Diseño de gestión de inventarios

Cuando se menciona a la gestión de inventarios, se hace alusión al control de inventario durante todo el proceso de operatividad en la empresa, desde su producción hasta su puesta en marcha hacia las ventas. De esta manera, este procedimiento permite saber el momento indicado de realización de los pedidos, la cantidad de pedidos, y sobre el almacenamiento de materiales. El inventario como tal, ayuda a la empresa a indicar qué es lo que se tiene, y dónde se encuentra ubicado. Con la ayuda de la gestión de inventarios, se disminuye en gran magnitud, la presencia de riesgos de entregas, y ventas sumamente excesivas. Sin embargo, el contar con un inventario de mayor tamaño, implica consigo, mayores responsabilidades, como el mantener un costo de almacenaje moderado, sin que éstos se eleven, el tener bajo cuidado y protección los materiales producidos, y el correr con el riesgo de mayores posibles casos de robos y daños de materiales (Vidal, 2010).

- *Abastecimiento de materiales*

Con respecto al abastecimiento de materiales, esta hace referencia a las provisiones o dotaciones de bienes para su funcionalidad dentro de la empresa. Cabe señalar que, cuando se describen a los bienes, se debe de considerar que, éstas pueden clasificarse en materiales o productos

intermedios y materiales o productos finales. El primer tipo de material, corresponden a materias primas e insumos que formarán parte de un proceso industrial o de fabricación, las cuales deberán estar suministradas de acuerdo a su funcionalidad y su periodo de desintegración. En cuando a los materiales o productos finales, son aquellas que normalmente pasan un mayor tiempo en el almacenamiento, al tener el único objetivo de comercialización y distribución con los clientes. El abastecimiento de materiales deberá de contar con un sistema de empaquetamiento y de embalaje, las cuales sean fáciles y accesibles de emplear, así como, el contar con un riguroso control de etiquetamiento y de seguridad, los cuales permitirán que, cada producto no se vea afectado por posibles confusiones o reubicaciones innecesarias. Muchas empresas, trabajan con un sistema de códigos para sus materiales almacenados, los cuales permiten que las actividades dentro de la gestión de inventarios, sean más precisas y controlables. Además, cabe resaltar que, un aspecto clave en el abastecimiento de materiales, es la funcionalidad y el desempeño de los trabajadores encargados, quienes deberán estar altamente capacitados sobre la realización de los procedimientos logísticos antes mencionados, y ser responsables con las tareas encomendadas (Escudero, 2019).

- *Actualización de datos*

Durante el abastecimiento de materiales y el transcurso que éstos pasan dentro de los almacenes, es necesario la aplicación de sistemas de gestión con miras de integrar y actualizar datos, con relación a las distribuciones y producciones de los bienes abastecidos. Dentro de éstos sistemas, se encuentra el MRP, el cual ayuda en la gestión de las tareas relacionadas con

los requerimientos de materiales y producciones, y en la gestión y control de los inventarios. El ERP es otro sistema integrado que ayuda en el soporte de las operaciones de cada área de una empresa, en relación a la centralización de los procedimientos logísticos, a fin de reunir todas las informaciones necesarias y complementarias que ayuden en la gestión del inventario. Ambos sistemas y entre otros relacionados con la actualización y recopilación de datos, implican mantener bajo conocimiento al personal encargado y a los gestores logísticos, sobre lo que se ha almacenado, sus cualidades, sus funcionalidades, y sus destinos de utilización, así como, el conocer los procesos de ubicación y controles que son tan necesarios en el abastecimiento de materiales. Los datos deben de seleccionarse de acuerdo a su relevancia y su contenido, de tal manera que, permita a la empresa, manejar la información en tiempo real sobre los productos que deberán ser intervenidos, sobre la capacidad que se necesita para su concentración, sobre lo cuestionado y lo puesto en mesa, y sobre aquellos bienes materiales que deberán ser trasladados a los puntos de comercialización (Escudero, 2019).

- *Movimiento de existencias*

Los materiales que han sido abastecidos, no suelen estar estáticos dentro del proceso de abastecimiento, puesto que están destinados a rotar cantidades de veces, desde la reposición en almacenes, hasta su traslado a su lugar de destino, en un mismo periodo de tiempo. Una buena gestión de materiales, es aquella que conoce y opta por realizar los necesarios movimientos de los bienes, de manera que se recupera con ello, el monto invertido y se obtiene, ganancias esperadas (Escudero, 2019).

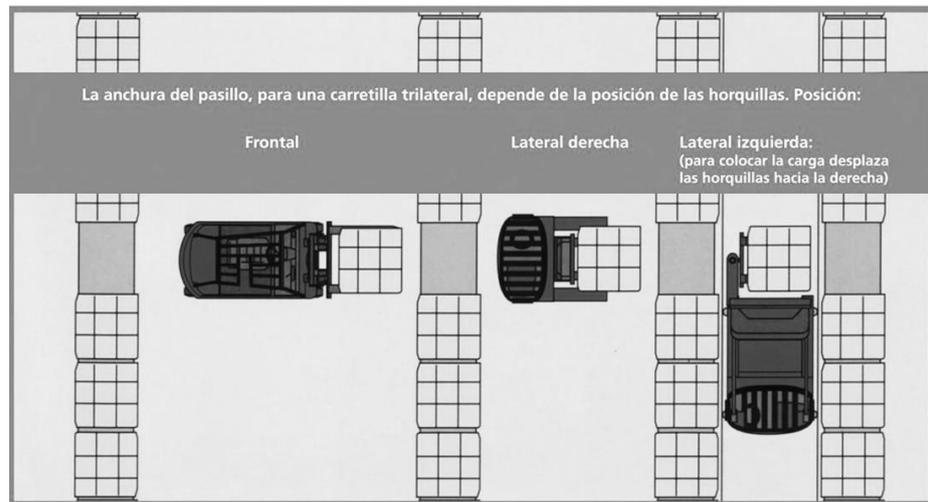


Figura 3. Carretillas elevadoras

Los movimientos de materiales, son posibles por la disposición de la empresa, por los instrumentos, herramientas y equipos utilizados, como escaleras, contenedores, carretillas elevadoras, camiones, maquinarias de cargas, entre otros, y por el personal encargado de su realización. Además, cabe señalar que existen dos situaciones de movimientos, la primera, una rotación alta de materiales, y una rotación de menor escala. La primera implica que los productos abastecidos son de carácter efervescentes, es decir, que son bienes que son renovados con gran frecuencia, ya sea por su funcionalidad o por sus índices de rotación. Mientras que, la segunda rotación de materiales, son bajas por que son productos con reposiciones tardías, ya sea por sus volúmenes o por sus fines de uso. Para ambas situaciones se habrá de considerar que, si el movimiento del producto es altamente frecuente, entonces se estará contando con un inventario en constante movimiento y por ende con costos más elevados; y si el movimiento es relativamente lento, entonces cabrá la posibilidad de contar con un exceso de stock. Por ello, para ambas situaciones es recomendable

mantener el equilibrio, donde se cuente con los materiales necesarios y con las rotaciones ideales en los tiempos mínimos adecuados (Mora, 2016).

- *Índice de inventarios*

Los índices de inventarios mantienen un carácter aplicativo y numérico, los cuales se traducen como las cantidades de veces que se requiere reabastecer el inventario. Se necesitan de ratios elevadamente altos, puesto que ello indica el estado contante de movilización de los productos abastecidos, en otras palabras, mayores ingresos económicos. Este índice permite a la empresa, conocer el estado de rotación, y el saber que ajustes realizar sobre los costos de almacén. Es necesario contarse con estos datos numéricos, para que se puedan decidir y optar, según sea el caso, por mayores o menores inversiones sobre los costos de almacén. Es así, como se conoce que, si un material mantiene un flujo de ventas sumamente elevada, se pasará a tener un mayor enfoque sobre la misma en la gestión de inventario, haciendo que sus costos de almacenamiento se vean afectados a incrementarse, ya que las cualidades del material son mayores que otros, y con ello resultarán mayores periodos de tiempos de preparaciones y manipuleos especializados. El cálculo de este índice se efectúa conociendo el valor promedio de los materiales, el precio de los costos y la cantidad de productos vendidos (Mora, 2016).

- *Modelo de inventarios*

Las empresas de hoy en día conocen la gran importancia que tienen los inventarios en sus actividades logísticas, puesto que, con ello se pueden conocer aspectos sumamente importantes, como las cantidades de fabricación por reducir, como aquellos costos por ajustarse, o como las

decisiones que podrían beneficiar en gran escala a la logística interna, entre otros. Ante ello, es conveniente resaltar que existen modelos de inventarios, los cuales pueden clasificarse entre modelos determinados y modelos probabilísticos, según sea el requerimiento de cada material. El primer modelo, hace referencia cuando se conoce la demanda, y pueden ser modelos de revisiones continuas o periódicas. Y el segundo modelo, refiere cuando se desconoce la demanda y cuando ésta última es carácter independiente. Asimismo, existen otros tipos de modelos de inventarios de acuerdo a la forma, funcionalidad y la logística. En el primer caso, se encuentran los inventarios de materia prima, de materiales intermedios, y de materiales finales o acabados. En el segundo caso, los inventarios de acuerdo a su funcionalidad, se encuentra el inventario de seguridad, el inventario de materiales en tránsito, y el inventario cíclico. Por último, están los inventarios desde una perspectiva logística, conformadas por inventarios en ductos, inventarios de materiales para especulaciones, inventarios regulares, e inventarios obsoletos. Sea el inventario a usarse, está deberá de asumir un mismo proceso, empezando por identificar aquellos materiales y lugares por inventariar, para luego determinar los equipos de trabajos, y posteriormente pasar a elegir los instrumentos de control de mercaderías, los cuales permitirán recorrer, contar, y registrar de la manera más efectiva que se requiere en este proceso (Mora, 2016).

c) Diseño de gestión de proveedores

La gestión de proveedores implica un proceso empresarial donde se busca proveer y se abastecerse de otra organización, con el cual se permita llevar a cabo el desarrollo efectivo de los productos. Cabe mencionar que, dicho

proceso no está enfocado exclusivamente para grandes empresas, sino que, ésta puede ser abarcada con facilidad en aquellas micro y pequeñas empresas, que buscan ofrecer una mayor calidad de producto y servicio. La finalidad principal de esta gestión, es el mantener una alianza y afinidad entre dos empresas que buscan mejorar sus rentabilidades por medio de la prestación de servicios y productos a fines. Por ello, un aspecto elemental de la empresa, es el proceso de selección de proveedores, el cual está diseñado a garantizar una estrecha y saludable relación, bajo términos competentes y beneficiosos para ambas partes (Hernández, 2015).

- *Selección de proveedores*

La selección de proveedores implica un procedimiento seleccionador donde se busca afianzar una relación de negocios entre un comprador y un vendedor de materiales. Esta relación, deberá de ser beneficiaria para ambas partes, con una calidad y precio de producto fijado. La selección del proveedor realizada por la empresa será la base de una contribución de negocios por un tiempo predeterminado. La finalidad de este proceso comprende el obtener una mayor rentabilidad, y el de salvaguardar una estabilidad laboral. Este procedimiento implica la identificación de las necesidades de la empresa, la elaboración de una lista de candidatos y posibles proveedores, la determinación de criterios que comprenderá la elección del proveedor, como la calidad y seguridad de los productos, la flexibilidad ante las necesidades cambiantes, la entrega y el plazo, la fiabilidad, el costo ajustado al presupuesto, y la calidad del servicio en general. También, consisten en conocer todo lo referente al proveedor, la redacción, la negociación y la firma del contrato, de manera que, al final se

pueda concretar la aceptación y el acuerdo mutuo entre estos agentes. Lo ideal es que, ambos agentes aseguren todas sus cláusulas y no quede nada por afuera de lo acordado (Anaya, 2007).

- *Ubicación de proveedores*

Uno de los factores claves para el buen resultado en la alianza formada entre la empresa y el proveedor, es la ubicación del abastecedor. Dentro de la selección del proveedor, es necesario tomarse en cuenta, la distancia entre la empresa y la ubicación exacta del local proveedor. Dicho aspecto ayudará a reducir en gran manera, cualquier riesgo que se pueda presentar dentro de la movilización o traslado de los materiales al almacenamiento, y mejor aún, ayudará al desarrollo sostenible de la empresa. Sin embargo, no siempre esto sucede, por diferentes motivos o razones que terminan influenciando de una u otra manera, en el tiempo contemplado de entrega. Para ello, es necesario tener presente algunos criterios en la selección de proveedores con relación a la ubicación del mismo, como la confiabilidad, lo que permite asegurar las entregas a tiempo establecido y la recepción confiable de acuerdo a los márgenes de ley, la estabilidad, lo que permite tener un acuerdo con proveedores con experiencia y a largo plazo, y el valor compartido, lo que significa que, el proveedor deberá de alinearse bajo el mismo enfoque de la empresa o similar, permitiendo el trabajo constante y la posibilidad de incrementar estas prácticas, por ejemplo, si la empresa tiene bajo sus lineamientos el cuidado y preservación del medio ambiente, entonces, el proveedor elegido, deberá de compartir los mismo valores y costumbres, a fin de trabajar a la par y mantener ese mismo objetivo siempre (Anaya, 2007).

- *Formatos de compras*

Cada vez que se planea un procedimiento de compra, la gestión de proveedores tiene la misión de compartir con precisión las solicitudes que permitan evitar posibles confusiones de trato. Para ello, existen los órdenes de compra, bajo determinados formatos. Los formatos de compra son herramientas claves que tienen bajo su finalidad el ayudar el manejo de los procedimientos de compra y el de proteger la parte legal y auditorio de ambos agentes participantes. Éstos formato son documentos oficiales y legales, constatan y acreditan operaciones comerciales, se formulan como respaldo mercantil, detallan elementos y aspectos propios de la compra, permiten el orden y control del proceso, ayudan a visibilizar cada proceso de compra, permiten el intercambio de información entre los agentes de compra, y pueden llegar a integrar afianzamientos de compras. Los formatos de compras, además, brindan seguridad de que ambos agentes comparten datos correctos y certeros, agilizan la mejora de los procedimientos de compra, y otorgan efectividad en la compra y venta del negocio. Otro aspecto a considerad, son los tipos de formatos de compra que existen en el mundo de los negocios. En primera instancia se encuentra el tipo estándar, que abarcan detalles específicos de la compra, como el precio, las cantidades, la fecha y las condiciones del trato; en segunda instancia está el tipo planificado, donde se detallan las mismas especificaciones señaladas con anterioridad, en excepción de la fecha de entrega, la cual podría estar en proceso de decisión, por el motivo que sea; en tercera instancia, está el tipo de compra abierta, la cual implica el establecimiento de un periodo de entrega exacto y un número máximo de materiales; y por último, está el tipo

de compra por contratación, el cual indica un acuerdo de precio y cantidad según lo quieran establecer ambas partes, sin tener influencias de los precios que se manejan en el mercado (Escrivá, Savall, & Martínez, 2014).

d) Diseño de gestión de compras

Un modelo de compras permite la adquisición oportuna de insumos necesarios para el desarrollo productivo de la empresa y el alcance de satisfacción de las necesidades. La gestión de compras, va más allá de solo integrar nuevos materiales e insumos, abarca estudios y análisis continuos sobre cómo se comporta el mercado, permite realizar cotizaciones, y ayuda en la decisión de compra con el proveedor indicado. Esta gestión, además, se relaciona directamente con muchas de las actividades diarias y esenciales de la empresa, como la distribución física, el trato con los proveedores, el proceso de compra, la organización del proceso y las estrategias de compras, las fases de la compra, la determinación de necesidades, las adquisiciones, las recepciones de materiales, los almacenamientos, las distribuciones, los inventarios y las existencias de stock, entre otros. Asimismo, presenta dos funciones claves de desarrollo, la función adquisitiva y la función de apoyo a las operaciones. La primera hace referencia a las compras de materias primas e insumos, productos de mobiliarios, equipos, maquinas, entre otros. Mientras que, la segunda función se refiere a su actuación de apoyo con las operatividades de la empresa, como en el apoyo de fabricación de productos, en los seguimientos continuos de cada proceso, el traslado de los materiales de un almacén a otro, la propuesta de mejora del ambiente de trabajo, entre otras (Escrivá, Savall, & Martínez, 2014).

- *Aspectos previos a la compra*

El proceso de compras, implica algunos aspectos previos a la compra en sí, como la identificación de las necesidades, la podrá ser detectada por cualquier integrante a la organización, pero bajo las aprobaciones necesarias exigidas según la operatividad del proceso, y las solicitudes de los pedidos o los requerimientos de compras, las cuales da inicio al proceso como tal, mediante especificaciones que abordan y configuren la calidad de los materiales, y la efectividad del procedimiento, y sobre todo que, impide que se presenten futuros desaciertos y retrocesos para la empresa. No obstante, será en esta etapa donde se determinarán y se analizará las fuentes del almacenaje, donde se incluyan los datos del proveedor en el negocio, la experiencia y el trabajo anterior, y las capacidades operativas y tecnológicas del servicio por brindarse. Asimismo, entre las actividades de la realización de la compra de materiales, se encuentran la prevención de las necesidades, el cual abarca imposibilitar el programa de compras y el prevenir desabastecimientos de materiales inesperados; la formulación de las necesidades, las cuales son elaboradas mediante listas y formatos establecidos por la empresa; la programación de las compras, para evitar que se compren cantidades por demás o contar con la cantidad insuficiente de lo que se requiere; las actualizaciones del registro de compras, que básicamente tienen el fin de manejar información actualizada y veraz; y la emisión de las solicitudes de compra, que podrán ser cotizadas mediante los diversos medios de comunicación, entre las cuales destacan, los correos electrónicos, y las aplicaciones virtuales (Escrivá, Savall, & Martínez, 2014).

- *Aspectos durante la compra*

Una vez formuladas todos los preparativos correspondientes para las compras de materiales, se podrán determinar los precios y términos de compras, mediante la asignación y formulación de las ordenes de compras. Con la autorización de compra, se empezarán a poner en ruta los materiales requeridos, los cuales deberán de garantizar el acato de lo preestablecido. Entre las actividades principales de la compra se encuentra las formulaciones de los pedidos, avalados por documentos formales y físicos legales; los plazos de aprovisionamiento, que pueden variar según lo acordado y según el plazo máximo; las determinaciones de los pedidos, tomando como referentes los precios establecidos de las anteriores compras realizadas; y los controles de la cantidad y calidad de los materiales, mediante verificaciones cualitativas rápidas y exhaustivas de entregas. Para completar el proceso de compra, es necesario que la recepción e inspección de los artículos esté acompañada de seguimientos y expediciones de las órdenes de compra, donde una vez se cerciore de lo comprado, se pase a las liquidaciones correspondientes y los pagos al proveedor (Escrivá, Savall, & Martínez, 2014).

- *Aspectos posteriores a la compra*

Posteriormente a la realización de la compra, es necesario realizar seguimientos post-compra, donde se realicen controles diarios a cada material agrupado y en unidades, a fin de evitar posibles retrasos. Además, es en esta etapa de la compra donde se generan los reportes e indicadores de lo desarrollado, a fin de mantener todo bajo control. (Escrivá, Savall, & Martínez, 2014).

2.2.2. Mejora de la productividad

A. Definiciones

Pagés (2010) menciona que la productividad es aquella relación existente entre la producción y el empleo óptimo e inteligente de cada recurso propio de la empresa, como los trabajadores, los equipos materiales y maquinarias, recursos financieros, entre otros, a fin de lograr el alcance de los objetivos, el trabajar bajo equipos de trabajos, el impulsarse a los resultados, el garantizar productos y servicios de calidad, o el permitir a la empresa una estabilidad y rentabilidad altamente positiva. La productividad está severamente relacionada también, con el manejo del tiempo, puesto que el avance del negocio, tiene como base a la toma de decisiones, el cual permite conocer movimientos y anticiparse ante situaciones adversas pasadas.

Bajo el mismo enfoque, es sugerente destacar, la definición realizada por Fernández (2013) quien afirma sobre la productividad:

Cada vez que una empresa quiere lograr generar una buena productividad, es necesario que se cuente con los recursos necesarios y suficientes para la producción de grandes cantidades de materiales, los cuales compartan una calidad bastante deseable. La productividad entonces, se convierte en el resultado del producto sobre el insumo, lo que se traduce como una relación entre cada resultado obtenido y el periodo de transcurso de realización del pedido. La exposición de la empresa y su índice de aceptación ante la sociedad, está regida por los resultados del negocio y la imagen que se quiere transmitir, lo que dependerá de la productividad del negocio, el tener una misma base organizacional. (p.15)

En esa misma línea, sobre la productividad y la mejora para lograr alcanzar la eficacia, Prokopenko (1989) señala lo siguiente:

La mejora de la productividad en toda organización es un rol y un resultado de la eficacia de la administración. Lo que concierne a los objetivos y las responsabilidades esenciales del alto mando, con el único fin de incrementar las creces de la producción y aumentar el impulso de la empresa. Resulta que la mejora de la productividad implica un proceso de cambio, por lo que resulta necesario el optarse por una buena planificación y coordinación, donde se incluyan todos los elementos necesarios de una buena gestión del cambio, como el equipo personal, los conocimientos, las herramientas, las cualidades, las tecnologías, los retos y desafíos, el carácter adaptativo, las propuestas de mejora formuladas, los conocimientos, y todo lo referente a la puesta en marcha de la empresa. (p. 69)

B. Dimensiones

a) Programas de mejora de la productividad

Con la implementación de la mejora de la productividad en el mundo empresarial, se viene incrementando la cantidad de inserción de programas especializados que tienen como finalidad, el alcance de una nueva y considerable mejora de la productividad. Éstos programas cuentan con diversas dimensiones, escalas, metas, y con una gran variedad de nombres. En cuanto a su funcionamiento, los programas de mejora de la productividad representan un mayor asesoramiento y formación por medio de métodos sistemáticos y metodológicos, que conllevan a cambios oportunos. Mientras tanto, el involucramiento de funciones y cargos de estas programaciones, está a cargo de todos los individuos de la empresa, quienes deberán estar directamente

asociados con cada uno de ellos, y demostrar ser capaces de resolver cualquier inconveniente que se pueda presentar durante alguna ejecución demostrada, aunque éste se encuentre formulado para anticiparse y resolver a tiempo dichos contratiempos. Sin embargo, cabe aclarar que, el manejo y control de estos programas, recae principalmente en los altos mandos administrativos, quienes deberán enfocar los resultados en los objetivos de la empresa y de todos los involucrados. Entre los objetivos primordiales de estas programaciones se encuentran el potencializar el vínculo entre la aplicación y desarrollo del nuevo sistema con las actividades y capacidades de las personas. De esta manera, se reconocen los principales elementos de estos programas, los cuales son los trabajadores, la estructura, los conocimientos, y la tecnología (Prokopenko, 1989).

Un aspecto a considerar en la aplicación efectiva de estos programas de mejora de la productividad, es el tener en cuenta la condición necesaria para su desarrollo. Por ejemplo, las presiones internas y externas direccionadas al cambio, las intervenciones de gerentes o altos mandos en la entrega de estas actividades, los diagnósticos necesarios y las participaciones conjuntas entre los niveles directivos, la promoción de invenciones y concepciones de nuevas soluciones, el asumir riesgos y experimentar nuevos retos o medidas de solución, las continuas supervisiones y fortalecimientos absolutos de los resultados de mejoras, y el tener siempre presente que la participación de los agentes del alto mando y la de los demás colaboradores, deberá estar acompañada de una responsable y prudente ejecución de estos programas, a fin de garantizar que se cuente con todos los factores necesarios para su pronta y oportuna incorporación (Pagés, 2010).

- *Elementos de los programas*

Si bien es cierto, que entre los elementos principales de los programas de mejora de la productividad se encuentran los trabajadores a cargo, los conocimientos, la estructuración, y la tecnología, están otros elementos que son necesarios e importantes en igual escala, para una buena función y determinación de resultados positivos. Entre ellos se destaca, el pleno compromiso de los altos dirigentes con el programa, el contar con un dispositivo organizacional, el mantener los conocimientos necesarios de éstos programas y de sus objetivos y funciones en la empresa, la buena relación laboral entre los gerentes y los funcionarios, la interacción y el compartimiento de informaciones entre todos los involucrados, el contar con un sistema de reconocimiento de la productividad obtenida, la medición de estos procesos lo suficientemente entendible y prácticos para un mayor establecimiento y alcance de las metas, el ajuste de las técnicas de mejora de la productividad a las situaciones y las necesidades de la empresa, y los procesos de seguimiento y control que ayudan a determinar los resultados y las interferencias proporcionadas en la introducción de nuevas mejoras (Fernández R. , 2013).

- *Enfoques de los programas*

Los programas de mejora de la productividad deben estar organizados de manera descriptiva, a tal punto que la aplicación de la misma se vea alcanzada por buenos resultados, y para ello, es necesario contar con dos de métodos importantes, el método de desarrollo organizacional (DO) o el programa para la mejora del rendimiento (PMR), y el método del programa de mejora del rendimiento de ALA. El primer método del DO, se caracteriza

por ser un método sumamente cíclico, es decir, comprende cinco fases que se asocian entre sí, las cuales están comprendidas por: el diagnóstico preliminar, fase en donde todos los participantes evalúan y estudian todo lo relacionado al estado actual de la empresa y qué desafíos se podrían enfrentar de manera efectiva; la orientación de la alta gerencia hacia el desarrollo organizacional o el PMR, fase en donde se da a pie las directrices necesarias para la comprensión y aplicación correcta de los métodos y del programa, teniendo como referencia lo diagnosticado, y de manera que se permita un buen resultado en todos los trabajadores; el diagnóstico de la organización y la planificación de la acción, fase en donde es necesario las reuniones frecuentes y completas de los agentes de los diferentes niveles de la empresa, teniéndose en cuenta lo que se quiere lograr y sobre qué se necesita, identificando nuevos objetivos, indicadores de rendimiento, y posibles problemas u obstáculos de serie, y formulando además, programaciones y estrategias con fines de mejorar el rendimiento; la ejecución, fase en donde se desarrolla lo planeado mediante la puesta en marcha del programa, la cual ya sido diagnosticada y planificada, mediante el alcance de los objetivos y metas; y la fase del examen y revisión, donde los resultados deberán ser evaluados y puestos sobre la mesa continuamente, a disposición de análisis y examinación de los hechos, a fin de lograr esclarecer lo desconcertado y los indicadores del rendimiento que permitieron la ejecución del programa. Debido a lo anterior, se puede considerar que el método del DO es una modalidad aplicable en cualquier empresa pública o privada, por su diseño general y meticuloso que afianza las directrices y las exigencias institucionales. En cuanto al segundo método,

el programa de mejora del rendimiento de ALA (Action Learning Associates, traducido: Asociados de aprendizaje en acción), ésta no difiere mucho del método anterior presentado, puesto que ambos conllevan a la misma finalidad de mejorar la productividad, sin embargo, ésta se presenta como la examinación de la práctica del proceso que compete a los asociados. Y con respecto a las fases de este segundo método de ALA, se presenta la siguiente tabla:

Tabla 1

Fases del método de ALA y sus instrumentos

Etapas	Verificaciones de la productividad
Determinación de la situación actual	Medición y análisis de la productividades, realizando comparaciones con otras entidades.
Determinación de los problemas sobre la productividad	Análisis de los resultados de cada verificación realizada.
Decisión	Determinación de las áreas participantes y conversión en planificaciones de marcha.
Adquisición de medidas de mejoras	Aplicación del programa a través de equipos de aprendizaje.

Fuente: Adaptado de *La gestión de la productividad*, por J. Prokopenko, 1989, p. 83.

- *Variaciones de los programas*

Los programas de mejora de la productividad pueden variar según su contenido y su finalidad, de esta manera se presentan algunos programas de aprendizaje por medio de la práctica (AMP), las cuales se basan en el aprendizaje mediante las actuaciones y la realización de lo aprendido. Los administrativos y altos mandos, buscan desarrollar sus capacidades a través de la práctica por medio del funcionamiento de sus destrezas y habilidades y, sobre todo, por medio del problema, es decir, aquella distracción

presentada entre el desarrollo y el cambio final del proceso de aprendizaje. Los problemas, muchas veces suelen ser tomados como aspectos negativos, e inclusive, se trata de obviar y no reconocerlos en algunas ocasiones, lo cual termina siendo un enorme desacierto, ya que éstos son reales y están constituidos por aspectos humanos y técnicos. Además, estos programas de aprendizaje por medio de la práctica constan de una serie de fases, en el cual se cuenta con la participación de los elementos de una empresa, empezando por la introducción del programa, para continuar con investigaciones u obtenciones de información, luego presentar las conclusiones hacia lo externo, responder con sugerencias y según lo establecido en conjunto, ejecutar el programa, y examinar la participación completa de lo aprendido. Otro programa relativamente importante, es el aprendizaje a través de la práctica en la fábrica, aportado por Boulden, la cual está orientada a promover y esparcir la empresa, por medio de la participación de todos los componentes asociados y de grupos establecidos por especializaciones. Este método sugiere, adaptar nuevos conocimientos en cada acción realizada en fábrica, donde se proporcionan informaciones directas y donde se resuelven problemas puntuales y complejos que ayudan a tomar decisiones oportunas.

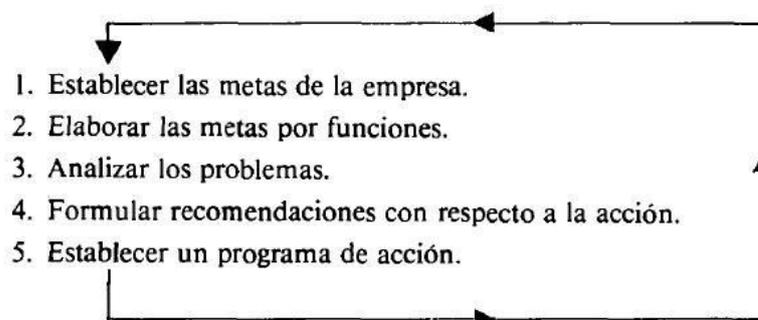


Figura 4. Fases y ciclo del aprendizaje por medio de la práctica en la fábrica

En la figura presentada, se puede observar el ciclo que afronta cada fase del método de aprendizaje a través de la práctica en fábrica, la cual, en primera instancia, se determina la elaboración o reparación de las metas, según sea el caso de la empresa y según se declare la misión acordada, definiendo los indicadores de rendimiento, acordando y determinando los niveles de rendimiento que se desean, cuantificando las insuficiencias, y estableciendo las metas finales, para luego, en una segunda instancia, establecer las meta por funciones, fijando objetivos de corto plazo, y siguiendo los mismo procedimientos para llegar a definir indicadores de funciones. En una tercera instancia, se procede a analizar los problemas, es decir, se identifican y se clasifican los problemas, se describen según sean los casos, se ejemplifican, y se analizan las posibles soluciones con potencialidad. La cuarta instancia, implica formular recomendaciones, eligiendo el problema, examinando la recomendación a darse, disponer previos resultados, establecer plazos fijados, designar a los responsables idóneos, y presentar finalmente resultados favorables para la empresa. Una vez esclarecido lo anterior, se presenta la última instancia donde se establecerá el programa de acción recomendable, donde se resolverán los problemas, donde se mejorará el rendimiento, donde se promoverá el cambio actitudinal de los participantes, donde se adaptará a una supervivencia integral deseada, y donde se permitirá el uso de capacidades altamente creativas (Prokopenko, 1989).

b) Técnicas de mejora de la productividad

De acuerdo a Pagés (2010), las técnicas de mejora de la productividad son aquellas que recopilan informaciones y aumentan la eficacia de trabajo. Éstas

están agrupadas en métodos técnicos, las cuales se centran en técnicas económicas y de funcionamiento, y métodos humanos (técnicas enfocadas a la conducta de los trabajadores). La mejora de la productividad como tal, implica una serie de procedimientos en donde se ha de utilizar la participación activa de elementos humanos y recursos bienes materiales especializados, por ello, es demandante la utilización de técnicas o métodos que permitan incrementar los índices de productividad y alcanzar cada meta trazada enfocada a un mejor rendimiento de la empresa.

- *Técnicas de trabajo*

Entre las técnicas de trabajo o también conocidas como técnicas de análisis económico y de aspecto industrial, se encuentra el estudio del trabajo, la cual se resume como el estudio de los métodos y el estudio de las mediciones de trabajo. Dicha técnica está estructurada por medio de la selección de una actividad o procedimiento a estudiarse, para luego ser registrado de manera observable, examinando datos y hechos según el fin de la tarea, el lugar llevado a cabo, el personal encargado, el orden de desarrollo, y los recursos que se emplearon, procediendo a formular métodos sostenibles, y obtener así, un nuevo método sugerente, el cual se implemente y se mantenga en uso por medio de controles adecuados. Otro método técnico es la medición del trabajo, la cual radica en determinar los tiempos trabajados necesarios para la realización de una actividad en específico. Es éste método, el cual ayuda a erradicar aquellos movimientos innecesarios y posteriormente a erradicar los denominados tiempos ineficaces. Para que las mediciones de trabajo se completen de manera efectiva, se necesitan de algunas técnicas medibles como, el muestreo de

trabajo, el estudio de tiempo con cronómetro, las normas de tiempo predeterminadas (NTP), y los datos tipo. Asimismo, se tiene a la técnica de la simplificación del trabajo, la cual se basa en la capacitación total de todos los trabajadores para que éstos sean capaces de afrontar cualquier situación donde se exija una participación exhaustiva, con empleo de herramientas y técnicas que muchas veces suelen ser difíciles y desconocidas por su amplia complejidad. El método Justo a tiempo, es otra técnica que ayuda en gran manera a la producción y las actividades en general, reduciendo el trabajo al tiempo necesario, y suprimiendo los tiempos perdidos. El método JAT no es una tarea fácil, en sí, consiste en activar una metodología sumamente integral y disciplinario, en donde el compromiso no solo recaerá en los altos mandos, sino que, en cada uno de los trabajadores integrantes de la empresa (Prokopenko, 1989).

- *Técnicas de comportamiento*

Éstas hacen referencia a aquellas modalidades de apoyo en la conducta humana. Las empresas necesitan potencializar a los trabajadores por medio de una serie de sistemas de capacitación o recompensas, el cual permita al individuo, el mantenerse activo y concentrado con las labores que desempeña. Entre las técnicas relacionadas al comportamiento se encuentra el desarrollo organizacional (DO), el cual se comprende como un proceso de planificación, dirección, y sistematización. La finalidad del DO es alterar los sistemas, la cultura y la conducta de la empresa, a tal grado que se alcance una mayor efectividad de trabajo y un mejor desempeño individual alineado a los objetivos propios de la organización (Prokopenko, 1989).

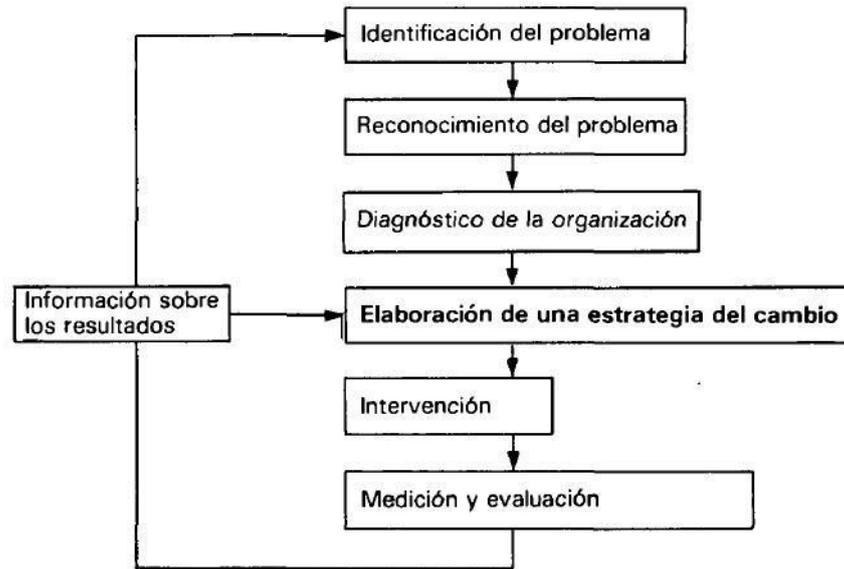


Figura 5. Modelo de un proceso de desarrollo organizacional

Un proceso del desarrollo organizacional implica un servicio consultante, en donde se identifiquen y se reconozcan los problemas, y se elabore un diagnóstico que permita elaborar nuevas estrategias de cambio para una pronta intervención que pueda ser medible y evaluada con continuidad. Otra técnica que busca afianzar la conducta del trabajador para con su empresa, es la propuesta de inducir reuniones donde se estimulen ideas innovadoras. Los equipos de trabajo, permiten a la empresa avanzar las actividades en un mayor rango, donde se comparten finalidades y metas por alcanzar, y es por ello que, con la introducción de reuniones que resultan ser continuas, se incorporarán debates y tertulias sobre aspectos por mejorar y aspectos por eliminar de la empresa. Es sugerente, evitar el individualismo en las empresas, puesto que, un trabajador aislado y sin acompañamiento de tratos sociales, se verá reducido a un único ciclo laboral. Otra técnica humana es el análisis de los campos de fuerzas, la cual permite analizar aquellas situaciones que deberían ser cambiadas, es decir, ayuda a detectar

acontecimientos desorganizados e desfavorables, para una pronta intervención donde se eliminen o reduzcan aquellas fuerzas restrictivas y se aumenten o se fortalezcan las fuerzas impulsoras (Prokopenko, 1989).

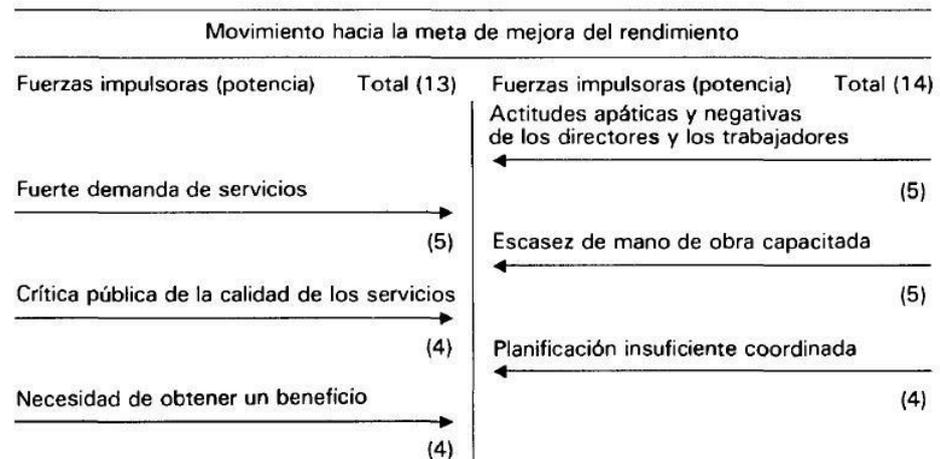


Figura 6. Ejemplo de análisis del campo de fuerzas

Una tercera técnica de conducta, es la del grupo nominal, método interactivo que permite reunir datos, detectar problemas, proponer ideas, y evaluar los cambios. Este método abarca tres etapas, la primera donde se diagnostican los elementos positivos y negativos presentados en la empresa y que permiten o impiden una buena productividad, según sea el caso, la segunda fase en donde se planifican las acciones a fin de superar los obstáculos observados, y la tercera donde se evalúan según el avance y los cambios por implementar (Prokopenko, 1989).

2.3. Bases filosóficas

La logística basa su historia desde épocas prehistóricas, donde el nómada recolectaba sus alimentos y los almacenada en cavernas y cuevas, a fin de tener recursos en temporadas difíciles. Pues bien, este mismo enfoque es notable hoy en día en el mundo empresarial, donde cada vez más, se busca mantener buenos controles de inventarios y mejores procesos de almacenamientos. Con el pasar de los años, la logística ha ido incrementando su filosofía de mejora, a tal punto de coexistir junto a una gran gama de elementos y procesos altamente relevantes e indispensables para toda empresa que busca sobre existir y acapararse en el mercado, entre ellas la gestión logística. El inicio de la logística como materia de competitividad, se establece desde las estrategias de guerras y combates, y bajo el enfoque de alojar recursos de munición y de alimentos, para la supervivencia de campo. El paralelismo, entre el origen y la actualidad de la gestión logística, recae en su filosofía de desarrollo y aplicación (Mora, 2016).

Mientras tanto, la productividad se basa en la filosofía del trabajo en conjunto. El eje central de la productividad es el recurso humano. Las empresas deben de tener bajo conciencia que, si se quiere obtener números favorables de rentabilidad, será necesario el contar con tasas de actitud laboral sumamente favorables para la empresa. La empresa, los sistemas, los colaboradores, y la dirección, tienen que presentar una sola perspectiva y filosofía de trabajo, ayudando a conseguir la combinación óptima y equilibrio de los elementos institucionales. La búsqueda de mejorar la productividad organizacional, partirá por el desarrollo y desempeño de los colaboradores, pues son estos los responsables de impartir una cultura de trabajo favorable y positiva dentro de la empresa (Prokopenko, 1989).

2.4. Definición de términos básicos

Abastecimiento de materiales

Hace referencia a las provisiones o dotaciones de bienes para su funcionalidad dentro de la empresa (Escudero, 2019).

Gestión de almacén

Proceso logístico que abarca las recepciones, almacenamientos, y movimientos de todos los materiales en el almacén hasta su destino final, manteniendo el control y seguimiento necesario de los datos analizados (Flamarique, 2019).

Gestión de compras

Proceso que permite la adquisición oportuna de insumos necesarios para el desarrollo productivo de la empresa y el alcance de satisfacción de las necesidades (Escrivá, Savall, & Martínez, 2014).

Gestión de inventarios

Procedimiento que permite saber el momento indicado de realización, cantidad y almacenamiento de pedidos. El inventario como tal, ayuda a la empresa a indicar qué es lo que se tiene, y dónde se encuentra ubicado (Vidal, 2010).

Gestión de proveedores

Implica un proceso empresarial donde se busca proveer y se abastecerse de otra organización, con el cual se permita llevar a cabo el desarrollo efectivo de los productos (Hernández C., 2015).

Gestión logística

Proceso que permite la mejora del desempeño logístico de la propia cadena de suministro, y la adaptabilidad y la competitividad del mercado (Cano et al., 2015).

Índice de inventarios

Los índices de inventarios mantienen un carácter aplicativo y numérico, los cuales se traducen como las cantidades de veces que se requiere reabastecer el inventario (Mora, 2016).

Mejora de la productividad

La mejora de la productividad en toda organización es un rol y un resultado de la eficacia de la administración. Concierne a los objetivos y las responsabilidades esenciales del alto mando (Prokopenko, 1989).

Modelo de inventarios

Existen modelos de inventarios, los cuales pueden clasificarse entre modelos determinados y modelos probabilísticos, según sea el requerimiento (Mora, 2016).

Movimiento de existencias

Los movimientos de materiales, son posibles por la disposición de la empresa, por los instrumentos, herramientas y equipos utilizados, como escaleras, carretillas elevadoras, camiones, maquinarias de cargas, entre otros (Mora, 2016).

Programas de mejora de la productividad

Los programas de mejora de la productividad representan un mayor asesoramiento y formación por medio de métodos sistemáticos y metodológicos, que conllevan a cambios oportunos (Prokopenko, 1989).

Técnicas de mejora de la productividad

Son aquellas que recopilan informaciones y aumentan la eficacia de trabajo. Éstas están agrupadas en métodos técnicos, las cuales se centran en técnicas económicas y de funcionamiento, y métodos humanos (Prokopenko, 1989).

2.5. Hipótesis de la investigación

2.5.1. Hipótesis general

El diseño de gestión logística influye significativamente en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022.

2.5.2. Hipótesis específicas

El diseño de gestión de almacén influye de manera significativa en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022.

El diseño de gestión de inventarios influye de manera significativa en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022.

El diseño de gestión de proveedores influye de manera significativa en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022.

El diseño de gestión de compras influye de manera significativa en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022.

2.6. Operacionalización de las variables

Variables	Definición conceptual	Definición Operacional			
		Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala y rango
VARIABLE X: Diseño de gestión logística	Un diseño de modelo de gestión logística permite una mejora en los flujos de materiales, productos, y servicios, e informaciones, dentro de la cadena de suministros. Estos diseños, además, garantizan dentro de las diversas operaciones logísticas, el contar con la disponibilidad necesaria de cada recurso, dentro de un determinado periodo y dentro de los parámetros exigidos que conducen a la efectividad (Mora, 2016).	X1: Diseño de gestión de almacén	<ul style="list-style-type: none"> Proceso de recepción Proceso de registro Proceso de almacenamiento 	1-3 4-6 7-9	Escala Ordinal (Likert): <ul style="list-style-type: none"> Nunca Casi nunca A veces Casi siempre Siempre Rango: <ul style="list-style-type: none"> Bueno Regular Deficiente
		X2: Diseño de gestión de inventarios	<ul style="list-style-type: none"> Abastecimiento de materiales Actualización de datos Movimiento de existencias Índice de inventarios Modelo de inventarios 	10 11 12 13 14	
		X3: Diseño de gestión de proveedores	<ul style="list-style-type: none"> Selección de proveedores Ubicación de proveedores Formatos de compras 	15 16 17	
		X4: Diseño de gestión de compras	<ul style="list-style-type: none"> Aspectos previos a la compra Aspectos durante la compra Aspectos posteriores a la compra 	18-20 21-23 24	
VARIABLE Y: Mejora de la productividad	Prokopenko (1989) “la mejora de la productividad no solo consiste en hacer mejor las cosas correctas, sino que implica una serie de factores externos e internos que inciden en la producción”. (p.69)	Y1: Programas de mejora de la productividad	<ul style="list-style-type: none"> Elementos de los programas Enfoques de los programas Variaciones de los programas 	25 26-27 28-31	
		Y2: Técnicas de mejora de la productividad	<ul style="list-style-type: none"> Técnicas de trabajo Técnicas de comportamiento 	32-35 36-38	

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA

3.1. Diseño metodológico

3.1.1. Enfoque de investigación

El presente estudio se mantiene bajo un enfoque cuantitativo. Es importante señalar a Hernández, Fernández & Baptista (2014), quiénes aportan lo siguiente:

Las investigaciones que se realizan desde una perspectiva cuantitativa están caracterizadas por la secuencialidad y el desarrollo probabilístico o probatorio. En esta, se formulan hipótesis y se cuantifican valores para poder llegar a una decisión final. Para ello, se requiere de un proceso metodológico, en donde se ordenan y se codifican los resultados obtenidos, para una pronta interpretación y aclaración de lo que se quiere resolver. De esta manera, se contrasta la posible repuesta, y se opta por determinar aquellos últimos aspectos que encasillarán al estudio realizado en su conjunto. (p. 73).

3.1.2. Diseño

Con respecto al diseño del estudio, se ha considerado optar por el denominado estudio no experimental. De acuerdo a Hernández, Fernández & Baptista (2014), este diseño “implica un cero manipuleo deliberado de las variables en estudio, es decir, que no en ésta no se permite que se realicen modificaciones o alteraciones del eje central en donde recae lo investigado” (p.74).

No obstante, el presente estudio recae en un diseño no experimental, de corte transversal. Ante ello, es significativo citar a Carrasco (2006), quién menciona que este diseño de estudio implica, “variables independientes, las cuales carecen de

manipulación intencional y no poseen grupo de control, impulsa el estudio de hechos y fenómenos de una realidad en un único periodo de tiempo” (p.71).

3.1.3. Nivel de investigación

Para la formulación de las hipótesis en estudio, se tomó en consideración el basarse en un nivel correlaciona. Según lo mencionado por Hernández, Fernández & Baptista (2014), estos estudios se caracterizan por lo siguiente:

Tienen la finalidad de comprobar la existencia de asociaciones o relaciones entre diferentes variables de estudio, permitiendo identificar el nivel de dicha relación. Estas observaciones, ayudarán a distinguir, si la relación es dominante o dominado entre las variables, pudiendo ser el caso, de estar frente a una variable dominante y una variable recesiva. De manera que, estas correlaciones conllevan a presentar resultados de causalidad y de relación predominante, según sea el caso. (p. 72)

3.2. Población y muestra

3.2.1. Población

Balestrini (2001), asegura que la población es la unidad elemental de toda investigación, manifestando lo siguiente:

La cantidad de individuos en un estudio científico, debe de presentar rasgos característicos o similares, y mantener una considerable tasa de compatibilidad. Asimismo, este conjunto debe permitir y aceptar de manera absoluta, la puesta en marcha y la aplicación efectiva del instrumento elaborado, a fines de aportar y colaborar con el resultado final de lo investigado (p. 45).

Por ende, la población estuvo conformada por el total de trabajadores (40) de la Procesadora San Gerónimo, Hualmay, durante el año 2022.

3.2.2. Muestra

En esa misma dirección, cabe resaltar que la muestra según Carrasco (2006), es “aquella parte seleccionada del universo o población de estudio, permitiendo que se realicen inferencias tras su desarrollo, y de manera que caracterice a la población en general, siempre y cuando su selección se haya ejecutado de manera adecuada” (p.91).

Por lo tanto, siendo una muestra reducida y censal, la muestra de la presente tesis estuvo conformada por los 40 trabajadores de la Procesadora San Gerónimo.

3.3. Técnicas de recolección de datos

3.3.1. Técnicas a emplear

Como técnica de estudio, se creyó conveniente el emplear una determinada encuesta, basado en un cuestionario de escala Likert.

3.3.2. Descripción de los instrumentos

El cuestionario a aplicarse, se puede describir de la siguiente manera:

Para la variable Diseño de gestión logística se cuenta con un total de 24 ítems, los cuales se constituyen entre las dimensiones: el diseño de gestión de almacén con 9 ítems, el diseño de gestión de inventarios con 5 ítems, el diseño de gestión de proveedores con 3 ítems, y el diseño de gestión de compras con 7 ítems. Asimismo, para la variable Mejora de la productividad se cuenta con un total de 14 ítems, de los cuales, 7 ítems son de la dimensión Programas de mejora de la productividad, y otros 7 ítems son de la dimensión Técnicas de mejora de la productividad. Cabe aclarar

que, la aplicación del instrumento elaborado será de manera presencial y personal, permitiendo al encuestado elegir entre las opciones de respuestas, una escala ordinal de Likert.

3.4. Técnicas para el procedimiento de la información

Una vez formulado las bases teóricas y el respectivo instrumento de investigación, se aplicó la encuesta elaborada a los trabajadores que fueron seleccionados como muestra de estudio, y quiénes laboran en la Procesadora San Gerónimo. De manera posterior, se realizaron los análisis necesarios de los datos obtenidos, por medio del software Paquete Estadístico para Ciencias Sociales (SPSS), el cual permitió la codificación y la clasificación de los datos, y con ello, el acceso a los resultados finales de la investigación, con respecto a la incidencia del diseño de gestión logística en la mejora de la productividad de la empresa antes mencionada.

CAPÍTULO IV

RESULTADOS

4.1. Análisis de resultados

4.1.1 Resultados de la primera variable y sus dimensiones

Tabla 2

Diseño de gestión logística

NIVELES	FRECUENCIA	PORCENTAJE
BUENO	17	42%
DEFICIENTE	10	25%
REGULAR	13	33%
TOTAL	40	100%

Nota: Test aplicado a trabajadores de la Procesadora San Gerónimo.

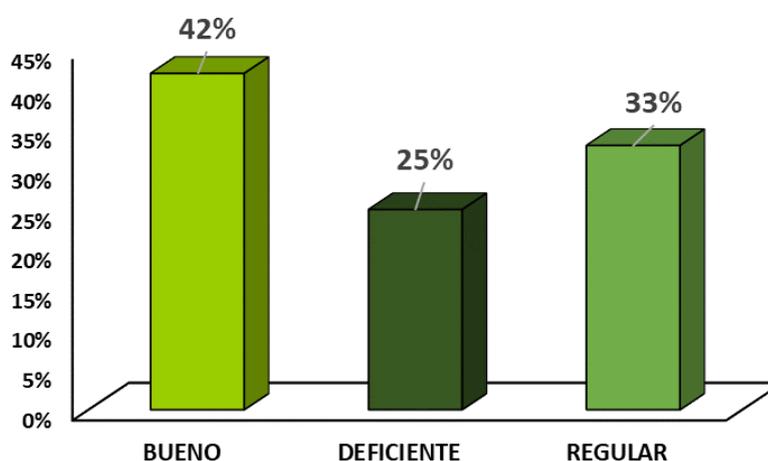


Figura 7. Diseño de gestión logística

Se aplicó un test a 40 trabajadores de la Procesadora San Gerónimo sobre el diseño de gestión logística, de los cuales el 42% afirman que el diseño de gestión logística es bueno, es decir, dicho diseño permitirá contar con una efectiva gestión de almacenamiento, gestión de inventarios, gestión de proveedores, y gestión de compras. Además, el 33% indica que el diseño de gestión logística es regular en la entidad antes mencionada; y solo para el 25% de los encuestados el diseño de gestión logística es deficiente.

Tabla 3*Diseño de gestión de almacén*

NIVELES	FRECUENCIA	PORCENTAJE
BUENO	18	45%
DEFICIENTE	10	25%
REGULAR	12	30%
TOTAL	40	100%

Nota: Test aplicado a trabajadores de la Procesadora San Gerónimo.

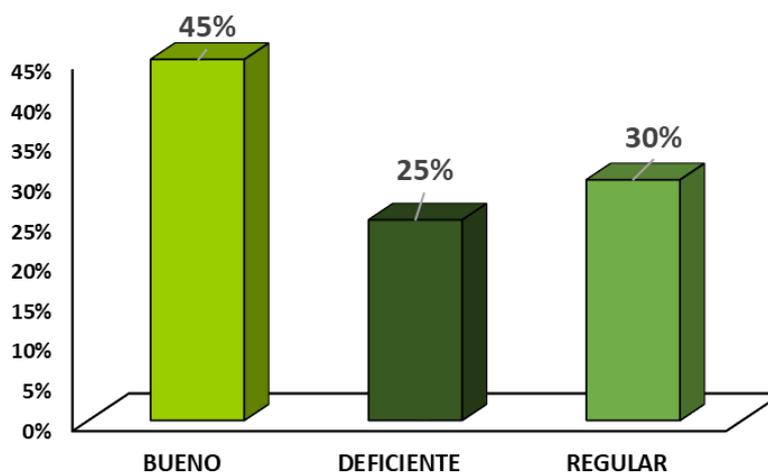


Figura 8. Diseño de gestión de almacén

Se aplicó un test a 40 trabajadores de la Procesadora San Gerónimo sobre el diseño de gestión de almacén, de los cuales el 45% afirman que dicho diseño es bueno, es decir, el diseño de gestión de almacén permitirá a efectuar de manera eficiente, todas aquellas actividades pertenecientes al proceso de recepción, al proceso de registro, y al proceso de almacenamiento. Además, el 30% indica que el diseño de gestión de almacén en la entidad antes mencionada es regular; y solo el 25% de los encuestados afirman que el diseño de gestión de almacén es deficiente.

Tabla 4*Diseño de gestión de inventarios*

NIVELES	FRECUENCIA	PORCENTAJE
BUENO	17	42%
DEFICIENTE	10	25%
REGULAR	13	33%
TOTAL	40	100%

Nota: Test aplicado a trabajadores de la Procesadora San Gerónimo.

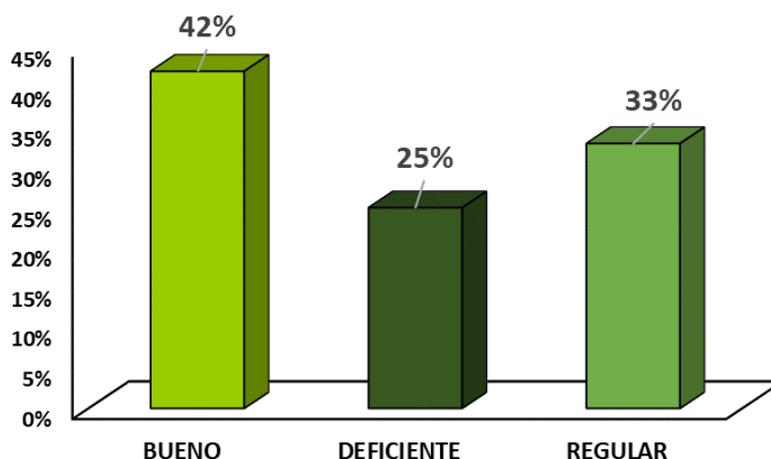


Figura 9. Diseño de gestión de inventarios

Se aplicó un test a 40 trabajadores de la Procesadora San Gerónimo sobre el diseño de gestión de inventarios, de los cuales el 42% afirman que dicho diseño es bueno, es decir, dicho diseño permitirá lograr contar con un buen abastecimiento de materiales, se realizan constantes actualizaciones de datos, se dispone de movimientos efectivos de existencias, se mantienen considerables índices de inventarios, y se llega a contar con un adecuado modelo de inventarios. Además, el 33% indican que el diseño de gestión de inventarios es regular en la entidad antes mencionada; y solo el 25% afirman el diseño de gestión de inventarios es deficiente.

Tabla 5
Diseño de gestión de proveedores

NIVELES	FRECUENCIA	PORCENTAJE
BUENO	16	40%
DEFICIENTE	9	23%
REGULAR	15	37%
TOTAL	40	100%

Nota: Test aplicado a trabajadores de la Procesadora San Gerónimo.

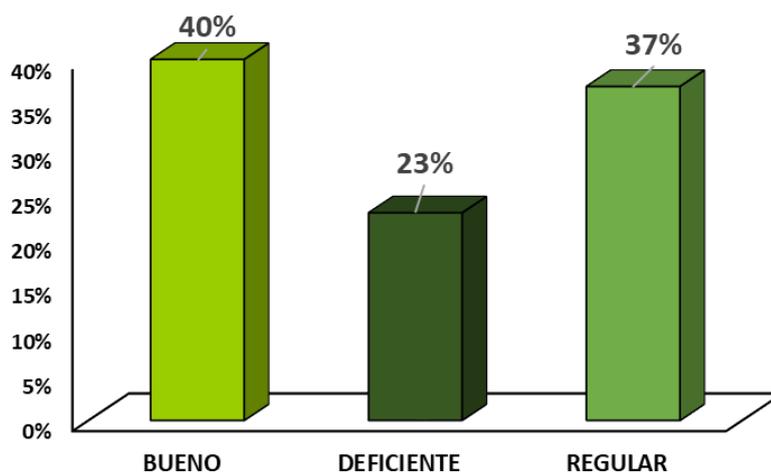


Figura 10. Diseño de gestión de proveedores

Se aplicó un test a 40 trabajadores de la Procesadora San Gerónimo sobre el diseño de gestión de proveedores, de los cuales el 40% afirman que dicho diseño es bueno, es decir, dicho diseño permitirá realizar efectivas selecciones de proveedores, se toma en cuenta la ubicación estratégica de los proveedores, y se llega a trabajar con unos adecuados formatos de compras. Además, el 37% de los encuestados afirman que el diseño de gestión de proveedores es regular; y solo el 23% indican que diseño de gestión de proveedores es deficiente.

Tabla 6
Diseño de gestión de compras

NIVELES	FRECUENCIA	PORCENTAJE
BUENO	17	42%
DEFICIENTE	9	23%
REGULAR	14	35%
TOTAL	40	100%

Nota: Test aplicado a trabajadores de la Procesadora San Gerónimo.

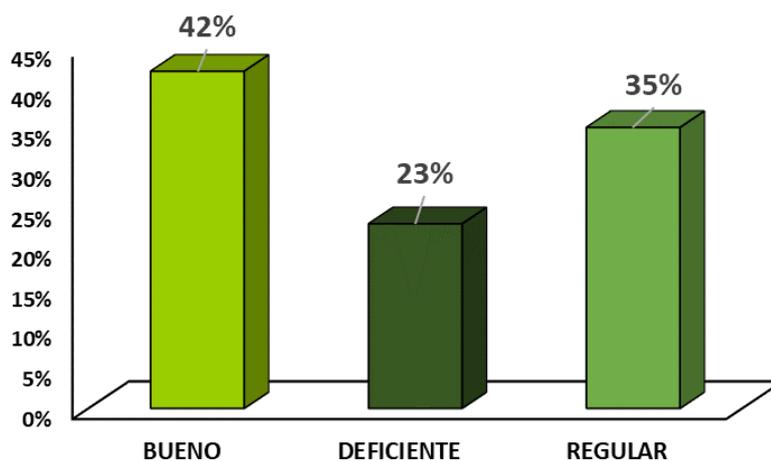


Figura 11. Diseño de gestión de compras

Se aplicó una encuesta a 40 trabajadores de la Procesadora San Gerónimo sobre el diseño de gestión de compras, de los cuales el 42% afirman que dicho diseño es bueno, es decir, dicho diseño permitirá ejecutar de manera efectiva, cada actividad previa a la compra, durante la compra, y posterior a la compra. Además, el 35% afirman que el diseño de gestión de compras es regular; y solo el 23% indica que el diseño de gestión de compras deficiente.

4.1.2 Resultados de la segunda variable y sus dimensiones

Tabla 7

Mejora de la productividad

NIVELES	FRECUENCIA	PORCENTAJE
BUENO	17	42%
DEFICIENTE	8	20%
REGULAR	15	38%
TOTAL	40	100%

Nota: Test aplicado a trabajadores de la Procesadora San Gerónimo.

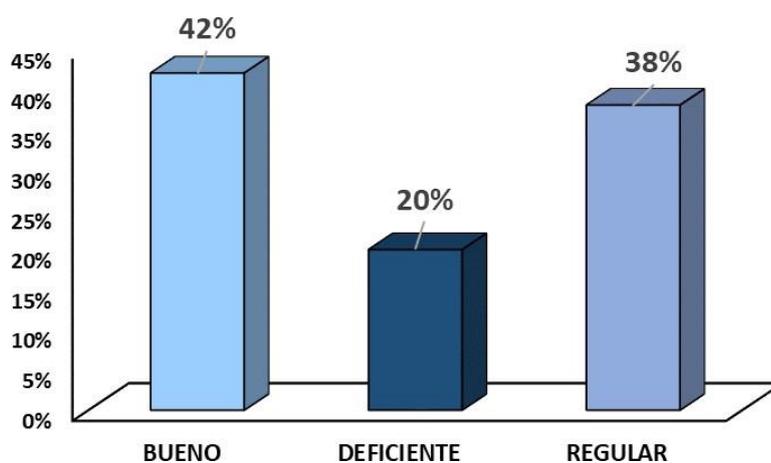


Figura 12. Mejora de la productividad

El 42% indica que en la Procesadora San Gerónimo - Hualmay se cuenta con una buena mejora de la productividad, es decir, en dicha entidad se logran implementar efectivos programas y técnicas de mejora de la productividad. Además, el 38% indica que se cuenta con una regular mejora de la productividad en la entidad antes mencionada; y solo el 20% indica que se cuenta con una deficiente mejora de la productividad.

Tabla 8
Programas de mejora de la productividad

NIVELES	FRECUENCIA	PORCENTAJE
BUENO	18	45%
DEFICIENTE	8	20%
REGULAR	14	35%
TOTAL	40	100%

Nota: Test aplicado a trabajadores de la Procesadora San Gerónimo.

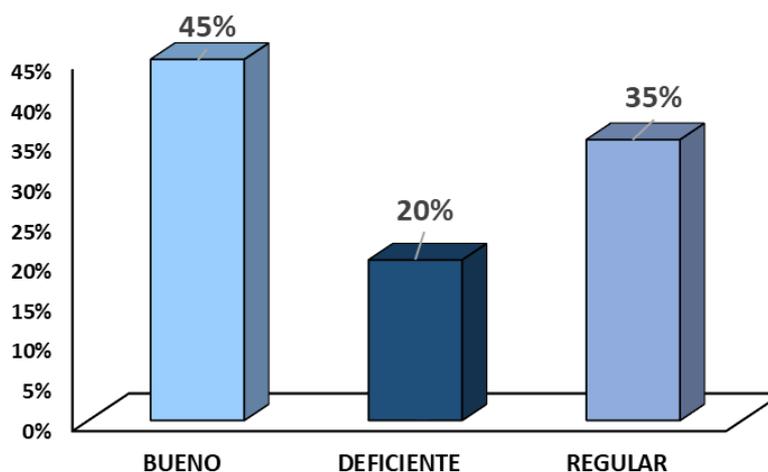


Figura 13. Programas de mejora de la productividad

El 45% indica que en la Procesadora San Gerónimo - Hualmay se cuenta con unos buenos programas de mejora de la productividad, es decir, éstas programaciones presentan todos los elementos y variaciones necesarios para el alcance de los objetivos, y se encuentran bajo diversos enfoques, entre los cuales destacan, el método de desarrollo organizacional (DO), la programación para el mejoramiento del rendimiento (PMR), y el programa de mejora del rendimiento de asociados de aprendizaje en acción (ALA). Además, el 35% indica que se cuenta con unos regulares programas de mejora de la productividad en la entidad antes mencionada; y solo el 20% indica que se cuenta con unos deficientes programas de mejora de la productividad.

Tabla 9*Técnicas de mejora de la productividad*

NIVELES	FRECUENCIA	PORCENTAJE
BUENO	17	42%
DEFICIENTE	10	25%
REGULAR	13	33%
TOTAL	40	100%

Nota: Test aplicado a trabajadores de la Procesadora San Gerónimo.

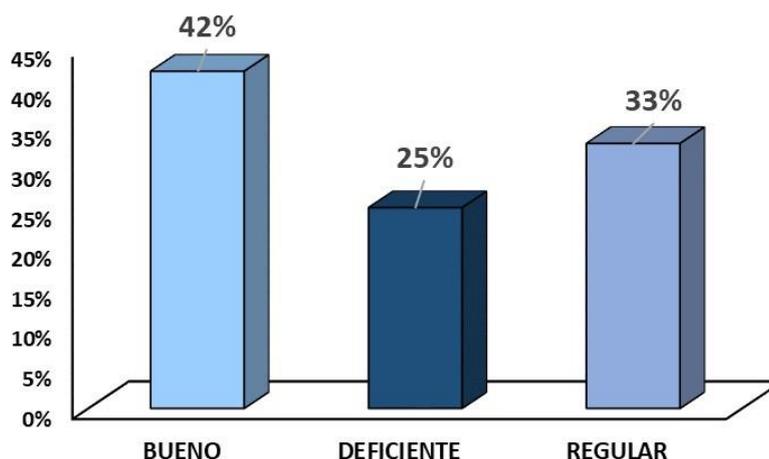


Figura 14. Técnicas de mejora de la productividad

El 42% indica que en la Procesadora San Gerónimo - Hualmay se cuenta con unas buenas técnicas de mejora de la productividad, es decir, en dicha entidad se llegan a ejecutar técnicas de trabajo, entre ellas, el estudio del trabajo, el estudio de métodos, la medición del trabajo, y la simplificación del trabajo, y, asimismo, se ejecutan técnicas de comportamiento, entre ellas, el desarrollo organizacional (DO), reuniones estimulantes, y análisis de campos de fuerzas. Además, el 33% indica que se cuenta con unas regulares técnicas de mejora de la productividad en la entidad antes mencionada; y solo el 25% indica que se cuenta con unas deficientes técnicas de mejora de la productividad.

4.1.3 Tablas de contingencia y figuras

Tabla 10

Tabla cruzada de Diseño de gestión logística y Mejora de la productividad

		Mejora de la productividad			Total
		Bueno	Deficiente	Regular	
Diseño de gestión logística	Bueno	35%	0%	7%	42%
	Deficiente	2%	20%	3%	25%
	Regular	5%	0%	28%	33%
Total		42%	20%	38%	100%

Nota: Test aplicado a trabajadores de la Procesadora San Gerónimo.

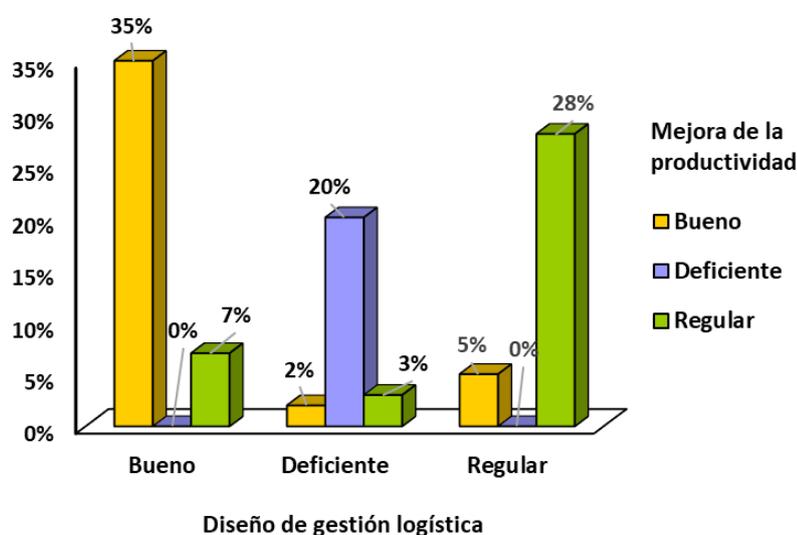


Figura 15. Diseño de gestión logística y Mejora de la productividad

El 35% indica que en la Procesadora San Gerónimo se cuenta con un buen diseño de gestión logística y con una buena mejora de la productividad. El 28% indica que se cuenta con un regular diseño de gestión logística y con una regular mejora de la productividad. El 20% indica un deficiente diseño de gestión logística y una deficiente mejora de la productividad. El 7% indica que se cuenta con un buen diseño de gestión logística y con una regular mejora de la productividad. El 5% indica un regular diseño de gestión logística y una buena mejora de la productividad. El 3% indica que se cuenta con un deficiente diseño de gestión logística y con una regular mejora de la productividad. Y el 2% indica un deficiente diseño de gestión logística y una buena mejora de la productividad.

Tabla 11*Tabla cruzada de Diseño de gestión de almacén y Mejora de la productividad*

		Mejora de la productividad			Total
		Bueno	Deficiente	Regular	
Diseño de gestión de almacén	Bueno	35%	0%	10%	45%
	Deficiente	2%	20%	3%	25%
	Regular	5%	0%	25%	30%
Total		42%	20%	38%	100%

Nota: Test aplicado a trabajadores de la Procesadora San Gerónimo.

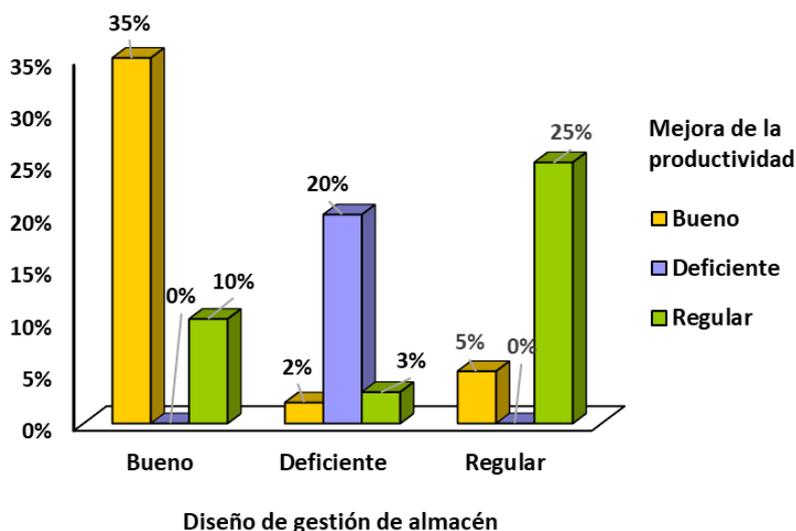


Figura 16. Diseño de gestión de almacén y Mejora de la productividad

El 35% indica que en la Procesadora San Gerónimo se cuenta con un buen diseño de gestión de almacén y con una buena mejora de la productividad. El 25% indica que se cuenta con un regular diseño de gestión de almacén y con una regular mejora de la productividad. El 20% indica un deficiente diseño de gestión de almacén y una deficiente mejora de la productividad. El 10% indica que se cuenta con un buen diseño de gestión de almacén y con una regular mejora de la productividad. El 5% indica un regular diseño de gestión de almacén y una buena mejora de la productividad. El 3% indica que se cuenta con un deficiente diseño de gestión de almacén y con una regular mejora de la productividad. Y el 2% indica un deficiente diseño de gestión de almacén y una buena mejora de la productividad.

Tabla 12*Tabla cruzada de Diseño de gestión de inventarios y Mejora de la productividad*

		Mejora de la productividad			Total
		Bueno	Deficiente	Regular	
Diseño de gestión de inventarios	Bueno	32%	0%	10%	42%
	Deficiente	3%	20%	3%	26%
	Regular	7%	0%	25%	32%
Total		42%	20%	38%	100%

Nota: Test aplicado a trabajadores de la Procesadora San Gerónimo.

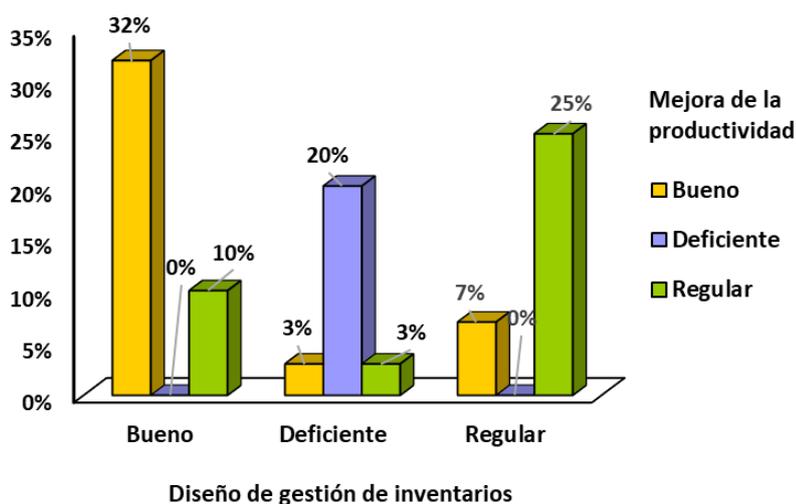


Figura 17. Diseño de gestión de inventarios y Mejora de la productividad

El 32% indica que en la Procesadora San Gerónimo se cuenta con un buen diseño de gestión de inventarios y con una buena mejora de la productividad. El 25% indica que se cuenta con un regular diseño de gestión de inventarios y con una regular mejora de la productividad. El 20% indica un deficiente diseño de gestión de inventarios y una deficiente mejora de la productividad. El 10% indica que se cuenta con un buen diseño de gestión de inventarios y con una regular mejora de la productividad. El 7% indica un regular diseño de gestión de inventarios y una buena mejora de la productividad. Un 3% indica que se cuenta con un deficiente diseño de gestión de inventarios y con una buena mejora de la productividad. Y otro 3% indica un deficiente diseño de gestión de inventarios y una regular mejora de la productividad.

Tabla 13*Tabla cruzada de Diseño de gestión de proveedores y Mejora de la productividad*

		Mejora de la productividad			Total
		Bueno	Deficiente	Regular	
Diseño de gestión de proveedores	Bueno	35%	0%	5%	40%
	Deficiente	0%	20%	3%	23%
	Regular	7%	0%	30%	37%
Total		42%	20%	38%	100%

Nota: Test aplicado a trabajadores de la Procesadora San Gerónimo.

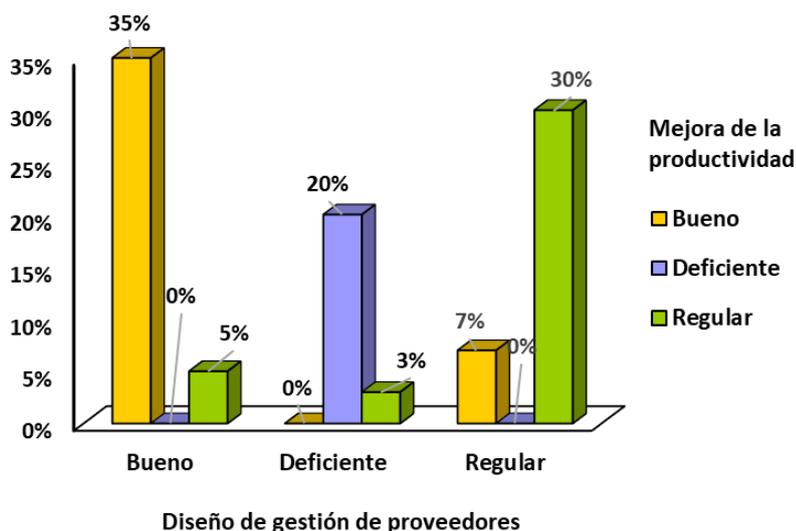


Figura 18. Diseño de gestión de proveedores y Mejora de la productividad

El 35% indica que en la Procesadora San Gerónimo se cuenta con un buen diseño de gestión de proveedores y con una buena mejora de la productividad. El 30% indica que se cuenta con un regular diseño de gestión de proveedores y con una regular mejora de la productividad. El 20% indica un deficiente diseño de gestión de proveedores y una deficiente mejora de la productividad. El 7% indica que se cuenta con un regular diseño de gestión de proveedores y con una buena mejora de la productividad. El 5% indica un buen diseño de gestión de proveedores y una regular mejora de la productividad. Y el 3% indica que se cuenta con un deficiente diseño de gestión de proveedores y con una regular mejora de la productividad.

Tabla 14*Tabla cruzada de Diseño de gestión de compras y Mejora de la productividad*

		Mejora de la productividad			Total
		Bueno	Deficiente	Regular	
Diseño de gestión de compras	Bueno	35%	0%	7%	42%
	Deficiente	0%	20%	3%	23%
	Regular	7%	0%	28%	35%
Total		42%	20%	38%	100%

Nota: Test aplicado a trabajadores de la Procesadora San Gerónimo.

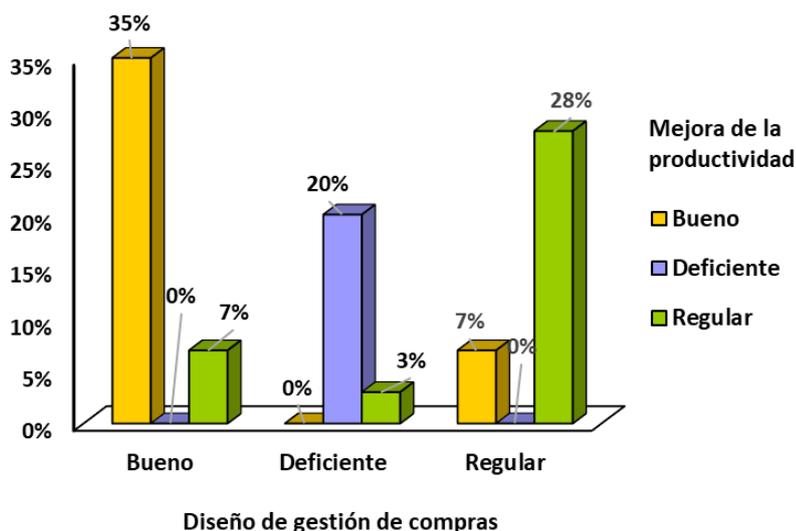


Figura 19. Diseño de gestión de compras y Mejora de la productividad

El 35% indica que en la Procesadora San Gerónimo se cuenta con un buen diseño de gestión de compras y con una buena mejora de la productividad. El 28% indica que se cuenta con un regular diseño de gestión de compras y con una regular mejora de la productividad. El 20% indica un deficiente diseño de gestión de compras y una deficiente mejora de la productividad. Un 7% indica que se cuenta con un buen diseño de gestión de compras y con una regular mejora de la productividad. Otro 7% indica un regular diseño de gestión de compras y una buena mejora de la productividad. Y el 3% indica que se cuenta con un deficiente diseño de gestión de compras y con una regular mejora de la productividad.

4.1.4 Supuesto de Normalidad

1. Hipótesis

H₀: Los datos cumplen el supuesto de normalidad

H_a: Los datos no cumplen el supuesto de normalidad

2. Nivel de significancia: $p=0.05=5\%$

3. Criterios

Si (p) calculado $> 5\%$, se acepta la hipótesis nula.

Si (p) calculado $< 5\%$, se acepta la hipótesis alterna.

4. Prueba de normalidad

Con una muestra de 40 trabajadores de la Procesadora San Gerónimo, cifra menor a 50, se usa la prueba estadística de Shapiro Wilk.

Tabla 15
Resultados de la Prueba de Normalidad

Variable y Dimensiones	Shapiro Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.
Diseño de gestión logística	0.843	40	0.000
Mejora de la productividad	0.863	40	0.000
Diseño de gestión de almacén	0.809	40	0.000
Diseño de gestión de inventarios	0.826	40	0.000
Diseño de gestión de proveedores	0.793	40	0.000
Diseño de gestión de compras	0.816	40	0.000
Programas de mejora de la productividad	0.853	40	0.000
Técnicas de mejora de la productividad	0.842	40	0.000

Nota. Elaboración propia

5. Decisión del estadístico

Se obtuvieron niveles de significancias calculadas inferiores al 5%. Por tanto, el estadístico que corresponde al presente estudio, es el coeficiente de correlación Rho de Spearman.

4.2. Contrastación de hipótesis

4.2.1 Contrastación de la hipótesis general

1. Hipótesis:

Ho: El diseño de gestión logística no influye en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022.

Ha: El diseño de gestión logística influye significativamente en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022.

2. Criterios:

Si $(p) > (5\%)$ se acepta la (Ho).

Si $(p) < (5\%)$ se acepta la (Ha).

3. Aplicación del SPSS

Tabla 16
Correlación entre Diseño de gestión logística y Mejora de la productividad

			Diseño de gestión logística	Mejora de la productividad
Rho de Spearman	Diseño de gestión logística	Coefficiente de correlación	1.000	0.788
		Sig. (bilateral)		0.000
		N	40	40
	Mejora de la productividad	Coefficiente de correlación	0.788	1.000
		Sig. (bilateral)	0.000	
		N	40	40

Nota. Elaboración Propia

4. Conclusión del resultado

Con una significancia menor al 5%, se acepta la (Ha): el diseño de gestión logística influye significativamente en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022. Resultando una correlación positiva y moderada Rho de Spearman de 0.788.

Para una mejor apreciación, se muestra la siguiente figura:

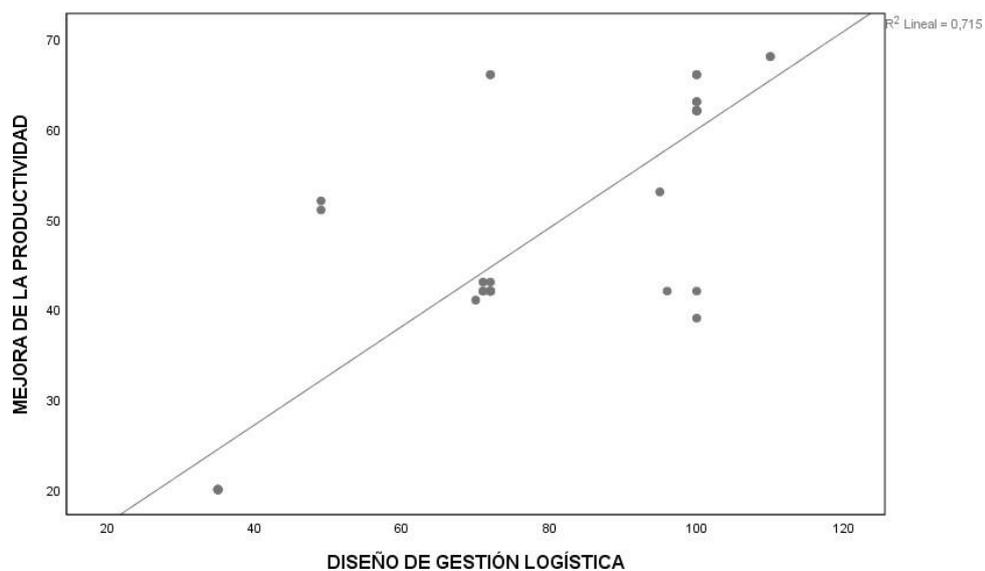


Figura 20. Correlación entre Diseño de gestión logística y Mejora de la productividad

Los puntos poco se aproximan a la recta, ello indica una correlación positiva y moderada entre el diseño de gestión logística y la mejora de la productividad.

4.2.2 Procedimiento para la contrastación de la hipótesis específica 1

1. Hipótesis:

Ho: El diseño de gestión de almacén no influye en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022.

Ha: El diseño de gestión de almacén influye de manera significativa en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022.

2. Criterios:

Si $(p) > (5\%)$ se acepta la (Ho).

Si $(p) < (5\%)$ se acepta la (Ha).

3. Aplicación del SPSS

Tabla 17
Correlación entre Diseño de gestión de almacén y Mejora de la productividad

			Diseño de gestión de almacén	Mejora de la productividad
Rho de Spearman	Diseño de gestión de almacén	Coeficiente de correlación	1.000	0.700
		Sig. (bilateral)		0.000
		N	40	40
	Mejora de la productividad	Coeficiente de correlación	0.700	1.000
		Sig. (bilateral)	0.000	
		N	40	40

Nota. Elaboración Propia

4. Conclusión del resultado

Con una significancia menor al 5%, se acepta la (Ha): el diseño de gestión de almacén influye de manera significativa en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022. Resultando una correlación positiva y moderada Rho de Spearman de 0.700.

Para una mejor apreciación, se muestra la siguiente figura:

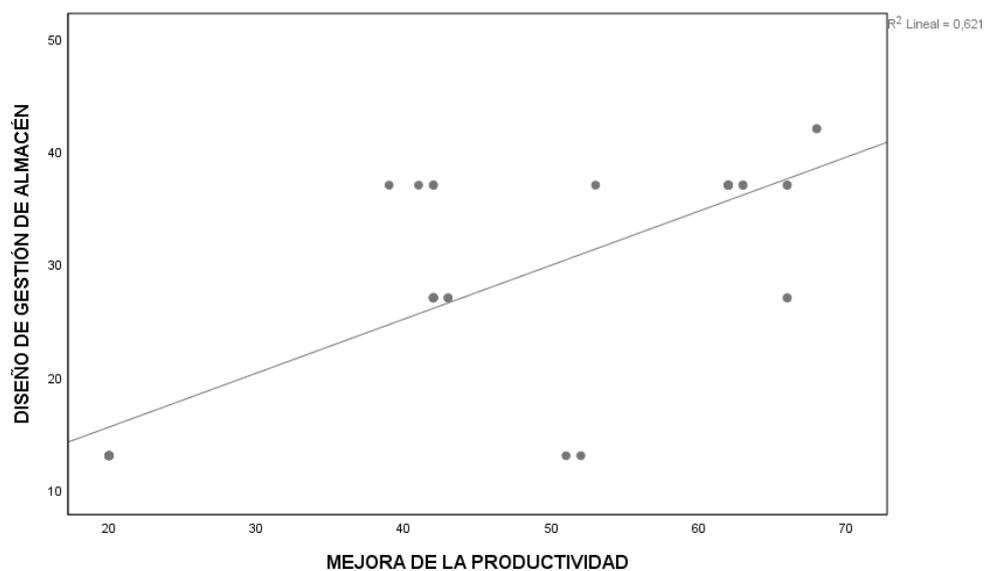


Figura 21. Correlación entre Diseño de gestión de almacén y Mejora de la productividad

Los puntos poco se aproximan a la recta, ello indica una correlación positiva y moderada entre el diseño de gestión de almacén y la mejora de la productividad.

4.2.3 Procedimiento para la contrastación de la hipótesis específica 2

1. Hipótesis:

Ho: El diseño de gestión de inventarios no influye en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022.

Ha: El diseño de gestión de inventarios influye de manera significativa en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022.

2. Criterios:

Si $(p) > (5\%)$ se acepta la (Ho).

Si $(p) < (5\%)$ se acepta la (Ha).

3. Aplicación del SPSS

Tabla 18

Correlación entre Diseño de gestión de inventarios y Mejora de la productividad

			Diseño de gestión de inventarios	Mejora de la productividad
Rho de Spearman	Diseño de gestión de inventarios	Coefficiente de correlación	1.000	0.695
		Sig. (bilateral)		0.000
		N	40	40
	Mejora de la productividad	Coefficiente de correlación	0.695	1.000
		Sig. (bilateral)	0.000	
		N	40	40

Nota. Elaboración Propia

4. Conclusión del resultado

Con una significancia menor al 5%, se acepta la (Ha): el diseño de gestión de inventarios influye de manera significativa en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022. Resultando una correlación positiva y moderada Rho de Spearman de 0.695.

Para una mejor apreciación, se muestra la siguiente figura:

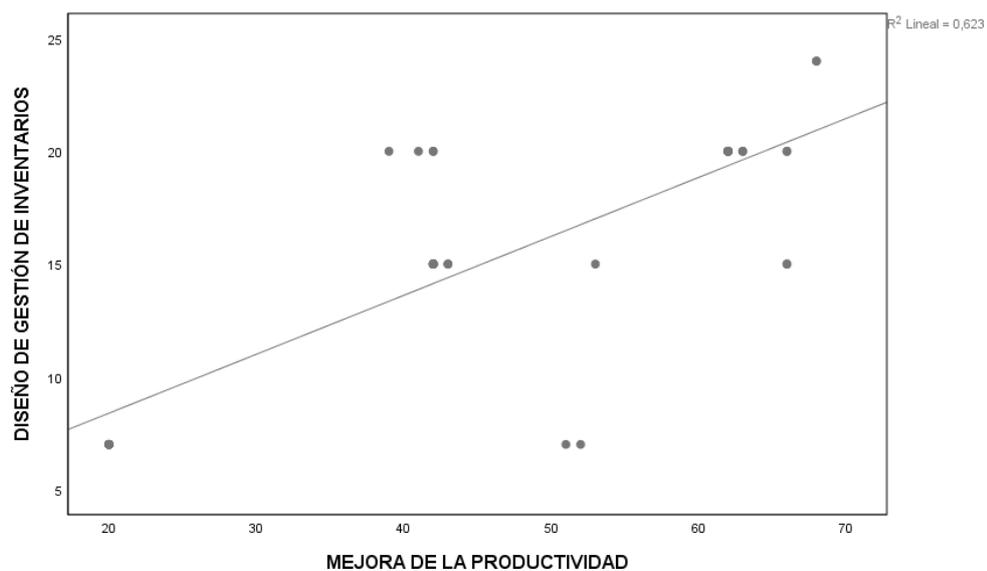


Figura 22. Correlación entre Diseño de gestión de inventarios y Mejora de la productividad

Los puntos poco se aproximan a la recta, ello indica una correlación positiva y moderada entre el diseño de gestión de inventarios y la mejora de la productividad.

4.2.4 Procedimiento para la contrastación de la hipótesis específica 3

1. Hipótesis:

Ho: El diseño de gestión de proveedores no influye en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022.

Ha: El diseño de gestión de proveedores influye de manera significativa en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022.

2. Criterios:

Si $(p) > (5\%)$ se acepta la (Ho).

Si $(p) < (5\%)$ se acepta la (Ha).

3. Aplicación del SPSS

Tabla 19
Correlación entre Diseño de gestión de proveedores y Mejora de la productividad

			Diseño de gestión de proveedores	Mejora de la productividad
Rho de Spearman	Diseño de gestión de proveedores	Coefficiente de correlación	1.000	0.786
		Sig. (bilateral)		0.000
		N	40	40
	Mejora de la productividad	Coefficiente de correlación	0.786	1.000
		Sig. (bilateral)	0.000	
		N	40	40

Nota. Elaboración Propia

4. Conclusión del resultado

Con una significancia menor al 5%, se acepta la (Ha): el diseño de gestión de proveedores influye de manera significativa en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022. Resultando una correlación positiva y moderada Rho de Spearman de 0.786.

Para una mejor apreciación, se muestra la siguiente figura:

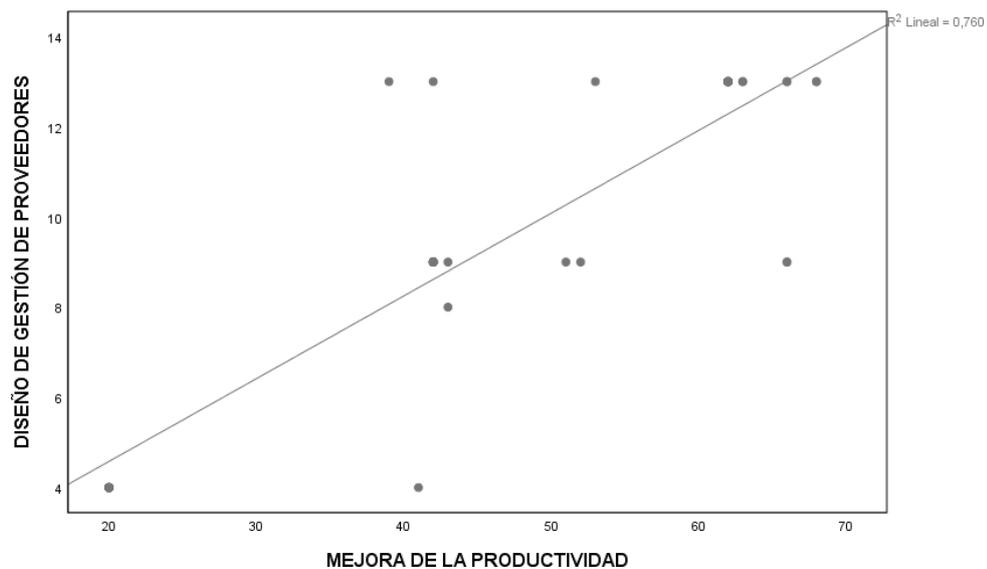


Figura 23. Correlación entre Diseño de gestión de proveedores y Mejora de la productividad

Los puntos poco se aproximan a la recta, ello indica una correlación positiva y moderada entre diseño de gestión de proveedores y la mejora de la productividad.

4.2.5 Procedimiento para la contrastación de la hipótesis específica 4

1. Hipótesis:

Ho: El diseño de gestión de compras no influye en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022.

Ha: El diseño de gestión de compras influye de manera significativa en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022.

2. Criterios:

Si $(p) > (5\%)$ se acepta la (Ho).

Si $(p) < (5\%)$ se acepta la (Ha).

3. Aplicación del SPSS

Tabla 20

Correlación entre Diseño de gestión de compras y Mejora de la productividad

			Diseño de gestión de compras	Mejora de la productividad
Rho de Spearman	Diseño de gestión de compras	Coeficiente de correlación	1.000	0.779
		Sig. (bilateral)		0.000
		N	40	40
	Mejora de la productividad	Coeficiente de correlación	0.779	1.000
		Sig. (bilateral)	0.000	
		N	40	40

Nota. Elaboración Propia

4. Conclusión del resultado

Con una significancia menor al 5%, se acepta la (Ha): el diseño de gestión de compras influye de manera significativa en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022. Resultando una correlación positiva y moderada Rho de Spearman de 0.779.

Para una mejor apreciación, se muestra la siguiente figura:

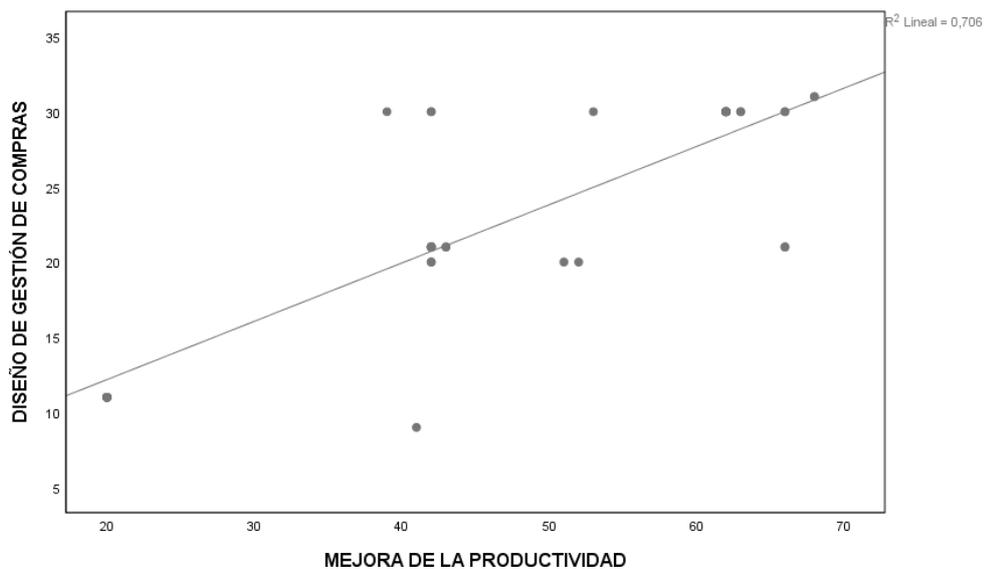


Figura 24. Correlación entre Diseño de gestión de compras y Mejora de la productividad

Los puntos poco se aproximan a la recta, ello indica una correlación positiva y moderada entre diseño de gestión de compras y la mejora de la productividad.

CAPÍTULO V

DISCUSIÓN

5.1. Discusión de resultados

Se determinó que el diseño de gestión logística influye significativamente en la mejora de la productividad, y es una correlación positiva y moderada Rho de Spearman de 0.788. Siendo compatible con el resultado de Minchon (2022) de su estudio “Gestión logística y productividad en los trabajadores del área de logística de una empresa agroindustrial, Trujillo 2022”, donde determinó la relación directa y moderada según Rho de Spearman 0.621 entre gestión logística y productividad.

Se determinó que el diseño de gestión de almacén influye de manera significativa en la mejora de la productividad, y es una correlación positiva y moderada Rho de Spearman de 0.700. Siendo compatible con el resultado de Chávez (2021) de su tesis “Diseño de un modelo de gestión logística para mejorar la eficiencia organizacional de la empresa Fuller Pinto S.A.C. en Lima, Perú 2020”, donde estableció un diseño de modelo de gestión logística para la mejora de la eficiencia organizacional, permitiendo conocer las deficiencias y las mejoras por implementarse.

Se determinó que el diseño de gestión de inventarios influye de manera significativa en la mejora de la productividad, y es una correlación positiva y moderada Rho de Spearman de 0.695. Siendo incompatible con el resultado de Quiñones (2020) de su tesis “Gestión de procesos logísticos y su incidencia en la productividad de los colaboradores de la Coordinación de Almacén de la Unidad de Abastecimiento

PRONIED, Lima 2020”, donde determinó la ausencia de asociación entre los procesos logísticos y la productividad de los trabajadores.

Se determinó que el diseño de gestión de proveedores influye de manera significativa en la mejora de la productividad, y es una correlación positiva y moderada Rho de Spearman de 0.786. Siendo compatible con el resultado de Huamán & Torres (2018) de su tesis “Diseño e implementación de un modelo de gestión logística para mejorar la eficiencia en el manejo de inventarios de la corporación Argonsa S.A.C.”, donde determinaron los problemas y puntos críticos a mejorarse de los almacenes, inventarios y compras de ducha empresa estudiada.

Finalmente, se determinó que el diseño de gestión de compras influye de manera significativa en la mejora de la productividad, y es una correlación positiva y moderada Rho de Spearman de 0.779. Siendo compatible con el resultado de Sotelo (2017) de su tesis “Aplicación de la gestión logística y la mejora de la productividad en el área de abastecimiento del Hospital de Emergencias José Casimiro Ulloa, Miraflores 2017”, donde determinó que la aplicación de la gestión logística mejora la productividad del hospital estudiado.

CAPÍTULO VI

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

6.1. Conclusiones

Al obtenerse una significancia menor al 5%, se determinó que el diseño de gestión logística influye significativamente en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022; resultando ser una correlación positiva y moderada Rho de Spearman de 0.788. Se concluye que, dicho diseño permitirá realizar efectiva gestión de almacenamiento, gestión de inventarios, gestión de proveedores, y gestión de compras; de manera que, se permite con gran facilidad la implementación de buenos programas y técnicas de mejora de la productividad.

Se determinó que el diseño de gestión de almacén influye de manera significativa en la mejora de la productividad, al obtenerse una significancia menor al 5%, y ser una correlación positiva y moderada Rho de Spearman de 0.700. Concluyendo que, dicho diseño permitirá realizar actividades efectivas pertenecientes al proceso de recepción, al proceso de registro, y al proceso de almacenamiento para lograr mejor productividad en la empresa.

Se determinó que el diseño de gestión de inventarios influye de manera significativa en la mejora de la productividad, al obtenerse una significancia menor al 5%, y ser una correlación positiva y moderada Rho de Spearman de 0.695. Concluyendo que, el diseño permitirá lograr buen abastecimiento de materiales, se realizan actualizaciones de datos, se dispone de movimientos exactos de existencias, se

mantienen considerables índices de inventarios, y se cuenta con un adecuado modelo de inventarios.

Se determinó que el diseño de gestión de proveedores influye de manera significativa en la mejora de la productividad, al obtenerse una significancia menor al 5%, y ser una correlación positiva y moderada Rho de Spearman de 0.786. Concluyendo que, dicho diseño permitirá realizar adecuadas selecciones de proveedores, se toma en cuenta la ubicación estratégica de los proveedores, y se trabaja con unos buenos formatos de compras.

Por último, se determinó que el diseño de gestión de compras influye de manera significativa en la mejora de la productividad, al obtenerse una significancia menor al 5%, y ser una correlación positiva y moderada Rho de Spearman de 0.779. Concluyendo que, dicho diseño permitirá realizar actividades efectivas que son previos a la compra, durante la compra, y posteriores a la compra.

6.2. Recomendaciones

Recomiendo a los directivos de la Procesadora San Gerónimo, potenciar su actual diseño de gestión logística, por medio de mejoras en las gestiones de almacén, de inventarios, de proveedores, y de compras, como el optar por una mayor organización de los procesos, manteniendo una comunicación activa entre todos los agentes de la empresa, teniendo en claro cada proceso perteneciente a la cadena de abastecimiento, optimizando las distribuciones, gestionando de acuerdo a la oferta y la demanda, y mejorando la visibilidad actual de la entidad.

Recomiendo potencializar la gestión actual de almacén, manteniendo al personal logístico motivado, empleando softwares actualizados de almacenamiento, contar con los materiales necesarios y maquinarias idóneas que permitan mantener el ciclo de los pedidos a tiempos, y realizar optimizaciones de las estaciones de trabajo.

Recomiendo potencializar la gestión actual de inventarios, por medio de la clasificación de existencias en al menos tres grupos que permitan una mayor ubicación y manejo de materiales, manteniendo una misma política de trabajo, y automatizando cada proceso de inventarios de grandes volúmenes y movimientos.

Recomiendo potencializar la gestión actual de proveedores, a través de una mayor integración con los proveedores, y un mayor entrenamiento del personal de compras, quiénes deberán de afianzarse constantemente con el proveedor en elección.

Por último, recomiendo potencializar la gestión actual de compras, manteniéndose informado sobre la realidad actualizada del mercado, empleando tecnología de alta gama para evitar contratiempos y roturas de stock, y trabajando bajo el mismo lineamiento de los equipos de trabajo de la gestión de compras.

REFERENCIAS

7.1. Fuentes documentales

- Carredano, E. (2017). Diseño de investigación: Implementación de un modelo de logística integral para la gestión de distribución en una empresa distribuidora de productos alimenticios. (*Tesis de Pregrado*). Universidad de San Carlos de Guatemala, Guatemala.
- Chávez, M. (2021). Diseño de un modelo de gestión logística para mejorar la eficiencia organizacional de la empresa Fuller Pinto S.A.C. en Lima, Perú 2020. (*Tesis de Pregrado*). Universidad Señor de Sipán, Pimentel - Perú.
- De la Hoz, J., & Martínez, J. (2017). Gestión logística y competitividad en Pymes del sector de operadores logísticos del Departamento. (*Tesis de Posgrado*). Universidad de la Costa, Barranquilla - Colombia.
- Escorcía, L., & Rodríguez, J. (2020). Propuesta para el mejoramiento de la productividad en el proceso logístico de aprovisionamiento de una empresa de servicios metalmecánicos. (*Tesis de Pregrado*). Universidad de la Costa, Barranquilla - Colombia.
- Freire, G., & León, M. (2018). Modelo de gestión logística en empresas recicladoras para mejorar la productividad. (*Tesis de Pregrado*). Universidad de Guayaquil, Guayaquil - Ecuador.
- Huamán, K., & Torres, G. (2018). Diseño e implementación de un modelo de gestión logística para mejorar la eficiencia en el manejo de inventarios de la corporación Argonsa S.A.C. (*Tesis de Pregrado*). Universidad Nacional de Trujillo, Trujillo - Perú.
- Ladin, L., & Rodríguez, A. (2020). Modelo de gestión en la logística para incrementar la productividad de la empresa Brugja S.A. (*Tesis de Pregrado*). Universidad de Guayaquil, Guayaquil - Ecuador.

Minchon, J. (2022). Gestión logística y productividad en los trabajadores del área de logística de una empresa agroindustrial, Trujillo, 2022. (*Tesis de Posgrado*). Universidad César Vallejo, Trujillo - Perú.

Quiñonez, J. (2020). Gestión de procesos logísticos y su incidencia en la productividad de los colaboradores de la Coordinación de Almacén de la Unidad de Abastecimiento PRONIED, Lima 2020. (*Tesis de Pregrado*). Universidad Peruana de las Américas, Lima - Perú.

Sotelo, D. (2017). Aplicación de la gestión logística y la mejora de la productividad en el área de abastecimiento del Hospital de Emergencias José Casimiro Ulloa, Miraflores, 2017. (*Tesis de Pregrado*). Universidad César Vallejo, Lima - Perú.

7.2. Fuentes bibliográficas

Álvarez, F. (2011). *Soluciones logísticas. Manual para optimizar la cadena de suministro*. Barcelona: ICG Marge S.L.

Anaya, J. (2007). *Logística integral. La gestión operativa de la empresa* (3era ed. ed.). Madrid: ESIC Editorial.

Balestrini, M. (2001). *Cómo se elabora un proyecto de investigación*. Caracas, Venezuela: Editorial Consultores y Asociados.

Carrasco, S. (2006). *Metodología de la Investigación Científica*. Lima, Perú: Editorial de San Marcos.

Escrivá, J., Savall, V., & Martínez, A. (2014). *Gestión de compras. Ciclo formativo de grado medio*. Madrid: McGraw-Hill/Interamericana de España S.L.

Escudero, J. (2019). *Logística de almacenamiento* (2da ed. ed.). Madrid: Ediciones Parainfo S.A.

Fernández, R. (2013). *La mejora de la productividad en la pequeña y mediana empresa*. San Vicente: Editorial Club Universitario.

- Flamarique, S. (2019). *Manual de gestión de almacenes. Certificado de profesionalidad COML0309, Organización y gestión de almacenes*. Barcelona: ICG Marge S.L.
- Hernández, C. (2015). *Gestión de proveedores* (5ta ed. ed.). Madrid: Editorial Elearning S.L.
- Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, M. (2014). *Metodología de la Investigación*. Ciudad de México, México: Editorial Mc Graw-Hill Education.
- Mora, L. (2007). *Indicadores de la gestión logística KPI* (2da Ed. ed.). Bogotá: Ecoe Ediciones.
- Mora, L. (2016). *Gestión logística integral: las mejores prácticas en la cadena de abastecimiento* (2a. ed. ed.). Bogotá: Ecoe Ediciones.
- Pagés, C. (2010). *La era de la productividad. Cómo transformar las economías desde sus cimientos*. España: Banco Interamericano de Desarrollo.
- Prokopenko, J. (1989). *La gestión de la productividad. Manual práctico*. Ginebra: Oficina Internacional del Trabajo.
- Vidal, C. (2010). *Fundamentos de control y gestión de inventarios*. Santiago de Cali: Programa Editorial Universidad del Valle.

7.3. Fuentes hemerográficas

- Cano, P., Orue, F., Martínez, J., Moreno, Y., & López, G. (enero-marzo de 2015). Modelo de gestión logística para pequeñas y medianas empresas en México. *Issue 1*, 60, 181-203.
- Loayza, N. (junio de 2016). La productividad como clave del crecimiento y el desarrollo en el Perú y el mundo. *Revista Estudios Económicos* (31), 9 - 28. Obtenido de <https://www.bcrp.gob.pe/publicaciones/revista-estudios-economicos.html>.

7.4. Fuentes electrónicas

Consejo Nacional de Competitividad. (julio de 2018). *Índices de contenidos*.
Obtenido de Competitividad.org: <https://www.competitividad.org.do/wp-content/uploads/2018/07/>

Fernández, J. (30 de junio de 2021). *Los países más productivos por hora*. Obtenido de Muy negocios & Economía: <https://www.muynegociosyeconomia.es/trabajo/fotos/los-paises-con-la-hora-de-trabajo-mas-productiva-461625071898>

ANEXOS

Anexo 1: Matriz de consistencia

	PROBLEMA	OBJETIVO	HIPÓTESIS	VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	METODOLOGÍA
PRINCIPAL	¿Cómo influye el diseño de gestión logística en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022?	Determinar cómo influye el diseño de gestión logística en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay, durante el año 2022.	El diseño de gestión logística influye significativamente en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022.	1. VARIABLE X: Diseño de gestión logística	D1: Diseño de gestión de almacén D2: Diseño de gestión de inventarios D3: Diseño de gestión de proveedores D4: Diseño de gestión de compras	<ul style="list-style-type: none"> - Proceso de recepción - Proceso de registro - Proceso de almacenamiento - Abastecimiento de materiales - Actualización de datos - Movimiento de existencias - Índice de inventarios - Modelo de inventarios - Selección de proveedores - Ubicación de proveedores - Formatos de compras - Aspectos previos a la compra - Aspectos durante la compra - Aspectos posteriores a la compra 	<p>Enfoque de la investigación: Cuantitativo</p> <p>Diseño de investigación: No Experimental de corte transversal</p> <p>Nivel de investigación: Correlacional</p> <p>Población: 40 trabajadores de la Procesadora San Gerónimo</p> <p>Muestra: 40 trabajadores de la Procesadora San Gerónimo</p>
ESPECÍFICOS	¿Cómo influye el diseño de gestión de almacén en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022?	Determinar cómo influye el diseño de gestión de almacén en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay, durante el año 2022.	El diseño de gestión de almacén influye de manera significativa en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022.	2. VARIABLE Y: Mejora de la productividad	D1: Programas de mejora de la productividad D2: Técnicas de mejora de la productividad	<ul style="list-style-type: none"> - Elementos de los programas - Enfoques de los programas - Variaciones de los programas - Técnicas de trabajo - Técnicas de comportamiento 	<p>Técnicas de recolección de datos: Encuesta</p> <p>Instrumentos Cuestionario con escala Likert</p>

<p>¿Cómo influye el diseño de gestión de inventarios en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022?</p>	<p>Determinar cómo influye el diseño de gestión de inventarios incide en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay, durante el año 2022.</p>	<p>El diseño de gestión de inventarios influye de manera significativa en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022.</p>				<p>Técnicas para el procesamiento de la información: Software Excel y SPSS</p>
<p>¿Cómo influye el diseño de gestión de proveedores en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022?</p>	<p>Determinar cómo influye el diseño de gestión de proveedores incide en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay, durante el año 2022.</p>	<p>El diseño de gestión de proveedores influye de manera significativa en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022.</p>				
<p>¿Cómo influye el diseño de gestión de compras en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022?</p>	<p>Determinar cómo influye el diseño de gestión de compras incide en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay, durante el año 2022.</p>	<p>El diseño de gestión de compras influye de manera significativa en la mejora de la productividad de la Procesadora San Gerónimo – Hualmay durante el año 2022.</p>				

Anexo 2: Instrumento



Universidad Nacional
José Faustino Sánchez Carrión
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES



ENCUESTA SOBRE DISEÑO DE GESTIÓN LOGÍSTICA Y MEJORA DE LA PRODUCTIVIDAD

La presente encuesta tiene por objetivo conocer su opinión sobre el diseño actual de gestión logística de la Procesadora San Gerónimo, y su nivel de mejora de la productividad, por lo que agradeceremos que responda a las preguntas formuladas con sinceridad, sus respuestas serán confidenciales y anónimas.

De antemano: ¡muchas gracias por su colaboración!

I. DATOS DEL ENCUESTADO:

<p>1. Género:</p> <p>a) Femenino</p> <p>b) Masculino</p> <p>2. Edad:</p> <p>_____ años</p>	<p>3. Estado civil</p> <p>a) Soltero</p> <p>b) Casado</p> <p>c) Viudo</p> <p>d) Divorciado</p> <p>e) Conviviente</p>
---	---

II. INSTRUCCIONES

Las preguntas tienen cinco opciones de respuesta. Elija la que mejor crea conveniente. Solamente una opción. Marque con claridad y con un aspa “X”.

1=Nunca; 2= Casi Nunca; 3=A veces; 4=Casi siempre; 5=Siempre

Si no puede contestar una pregunta o si la pregunta no tiene sentido para usted, por favor pregúntele a la persona que le entregó este cuestionario, para su correcta participación.

DISEÑO DE GESTIÓN LOGÍSTICA					
I. Diseño de gestión de almacén (Marcar con una “X” en el recuadro apropiado)	Calificación				
	1	2	3	4	5
1. En la Procesadora San Gerónimo se realizan verificaciones eficaces de las cantidades recibidas, por medio de conteos físicos que se apoyan en cada factura y/o guía de remisión.					
2. En la Procesadora San Gerónimo se cuenta con un personal idóneo y responsable para el área de recepción y logística, y con un método de recepción altamente competente.					

3. En la Procesadora San Gerónimo se presentan informes efectivos para cada recepción realizada, permitiendo que se constate una óptima entrega de productos.					
4. En la Procesadora San Gerónimo se utilizan documentos y formatos, tanto físicos como técnicos y digitales, que aseguran el ingreso seguro de todo los productos en el almacén.					
5. En la Procesadora San Gerónimo se realizan efectivos y continuos controles de movimientos, los cuales permiten una mejorada identificación y clasificación de productos.					
6. En la Procesadora San Gerónimo se utiliza un catálogo de almacenamiento propio sobre cada producto, con el fin de un fácil reconocimiento y precaución de posibles desconciertos.					
7. En la Procesadora San Gerónimo se cuenta con un detallado plan de almacenaje, en el cual se determinen y especifiquen las áreas y las ubicaciones de almacenamiento.					
8. En la Procesadora San Gerónimo se toma en cuenta la disposición de los productos con respecto a sus movimientos y el volumen de almacenamiento previamente determinado.					
9. En la Procesadora San Gerónimo se cuenta con una buena iluminación, ventilación, señalización, equipos, inventarios, y delimitación de sectores de almacenamiento.					
II. Diseño de gestión de inventarios (Marcar con una "X" en el recuadro apropiado)	Calificación				
	1	2	3	4	5
10. En la Procesadora San Gerónimo se realizan abastecimientos cada vez que se cuenta con una orden de servicio, con el fin de no presentar rupturas de stock o malos cálculos de atención.					
11. En la Procesadora San Gerónimo se cuenta con la información actualizada sobre los niveles existentes del almacenamiento, de manera que se permiten contrastes seguros de productos.					
12. En la Procesadora San Gerónimo se cuenta con un adecuado formato de control de ingreso y salida de productos, a fin de mantener un seguro y competente inventario.					
13. En la Procesadora San Gerónimo se cuenta con un efectivo índice de gestión de inventarios, el cual permite que se realicen seguimientos altamente significativos y eficaces.					
14. En la Procesadora San Gerónimo se cuenta con un modelo de inventarios, el cual permite la adquisición informada de productos y el no tener que recurrir a compras de urgencia					
III. Diseño de gestión de proveedores (Marcar con una "X" en el recuadro apropiado)	Calificación				
	1	2	3	4	5
15. En la Procesadora San Gerónimo se realizan selecciones efectivas de proveedores, teniendo en cuenta la potencialidad y la posibilidad de una futura independización.					

16. En la Procesadora San Gerónimo se mantiene un vínculo de trabajo con proveedores aledaños a la ciudad de Huacho.					
17. En la Procesadora San Gerónimo se cuenta con formatos de compras que garantizan efectivos órdenes con los proveedores.					
IV. Diseño de gestión de compras (Marcar con una "X" en el recuadro apropiado)	Calificación				
	1	2	3	4	5
18. En la Procesadora San Gerónimo se realizan continuas prevenciones y formulaciones de necesidades de compras.					
19. En la Procesadora San Gerónimo se realizan efectivas programaciones de compras, por medio de una planificación de productos y una actualización del registro de compras.					
20. En la Procesadora San Gerónimo se realizan emisiones de solicitudes de compras, por medio de cotizaciones inmediatas.					
21. En la Procesadora San Gerónimo se realiza una formulación efectiva de pedido, y se otorgan plazos de aprovisionamiento.					
22. En la Procesadora San Gerónimo, los precios son fijados por los proveedores, y de acuerdo el historial de compras.					
23. En la Procesadora San Gerónimo se realizan controles sobre la cantidad y calidad del producto vendido.					
24. En la Procesadora San Gerónimo se realizan seguimientos de post-compras, a fin de evitar futuros retrasos.					
MEJORA DE LA PRODUCTIVIDAD					
I. Programas de mejoras de la productividad (Marcar con una "X" en el recuadro apropiado)	Calificación				
	1	2	3	4	5
25. En la Procesadora San Gerónimo se cuenta con un programa bien fundado de mejora de la productividad, el cual presenta los elementos necesarios para el alcance ideal de los objetivos.					
26. En la Procesadora San Gerónimo se ha aplicado de manera efectiva, el método de desarrollo organizacional (DO), y/o la programación para el mejoramiento del rendimiento (PMR).					
27. En la Procesadora San Gerónimo se ha aplicado de manera efectiva, el método del programa de mejora del rendimiento de asociados de aprendizaje en acción (ALA).					
28. En la Procesadora San Gerónimo se aplica el programa de aprendizaje por medio de la práctica, cada vez que se presenta un problema constituido por aspectos humanos y técnicos.					
29. En la Procesadora San Gerónimo se aplica el programa de aprendizaje por medio de la práctica en la fábrica, el cual se base en la promoción y expansión de la empresa.					
30. En la Procesadora San Gerónimo se aplica el programa de círculos de mejoramiento de la productividad (CMP), donde se cuente con la participación e interacción de todo el personal.					

31. En la Procesadora San Gerónimo se aplica el método del equipo de acción para la promoción del rendimiento (EAPR), en base a un proceso de planificación estratégica y un proceso participativo y estructural de solución de problemas.					
II. Técnicas de mejora de la productividad (Marcar con una "X" en el recuadro apropiado)	Calificación				
	1	2	3	4	5
32. En la Procesadora San Gerónimo se usa la técnica de estudio del trabajo para examinar las actividades realizadas y poder señalar los factores que inciden en la eficiencia.					
33. En la Procesadora San Gerónimo se usa la técnica de estudio de métodos para registrar de manera sistemática y examinar cada forma y propuesta de ejecución del trabajo a realizarse.					
34. En la Procesadora San Gerónimo se aplica la medición del trabajo a través de técnicas dinámicas, como el muestreo del trabajo, el estudio de tiempo con cronometro, los datos tipo, y las normas de tiempo predeterminadas (NTP).					
35. En la Procesadora San Gerónimo se aplica la simplificación del trabajo, el análisis de Pareto, el método justo a tiempo (JAT), la administración por medio del análisis de valores, el análisis costos-beneficios, la presupuestación de base cero, entre otras técnicas relacionadas con el trabajo y economía de la empresa.					
36. En la Procesadora San Gerónimo se toma en cuenta el manejo y desarrollo de la organización (DO), ayudando a conciliar los interés de los trabajadores y de la empresa al mismo tiempo.					
37. En la Procesadora San Gerónimo se realizan reuniones para estimular la expresión de ideas innovadoras, y sugerencias relacionadas al proceso y funcionamiento de las actividades.					
38. En la Procesadora San Gerónimo se aplica el instrumento del análisis de los campos de fuerzas para la generación de una mayor reducción del mínimo esfuerzo y de la desorganización.					

Anexo 3: Baremación

DISEÑO DE GESTIÓN LOGÍSTICA

1. Baremación de la Primera Variable:

- Máximo: $24(5) = 120$
- Mínimo: $24(1) = 24$
- Rango: Máximo – Mínimo $\rightarrow R = 120 - 24 = 96$
- Numero de intervalos: 3
- Amplitud del intervalo: $A = R/3 \rightarrow 96/3 = 32$

A. Baremación de la D1 de la V1: Diseño de gestión de almacén

- Máximo: $9(5) = 45$
- Mínimo: $9(1) = 9$
- Rango: Máximo – Mínimo $\rightarrow R = 45 - 9 = 36$
- Numero de intervalos: 3
- Amplitud del intervalo: $A = R/3 \rightarrow 36/3 = 12$

B. Baremación de la D2 de la V1: Diseño de gestión de inventarios

- Máximo: $5(5) = 25$
- Mínimo: $5(1) = 5$
- Rango: Máximo – Mínimo $\rightarrow R = 25 - 5 = 20$
- Numero de intervalos: 3
- Amplitud del intervalo: $A = R/3 \rightarrow 20/3 = 6.667$

C. Baremación de la D3 de la V1: Diseño de gestión de proveedores

- Máximo: $7(5) = 35$
- Mínimo: $7(1) = 7$
- Rango: Máximo – Mínimo $\rightarrow R = 35 - 7 = 28$
- Numero de intervalos: 3
- Amplitud del intervalo: $A = R/3 \rightarrow 28/3 = 9.333$

D. Baremación de la D4 de la V1: Diseño de gestión de compras

- Máximo: $7(5) = 35$
- Mínimo: $7(1) = 7$
- Rango: Máximo – Mínimo $\rightarrow R = 35 - 7 = 28$
- Numero de intervalos: 3
- Amplitud del intervalo: $A = R/3 \rightarrow 28/3 = 9.333$

MEJORA DE LA PRODUCTIVIDAD

1. Baremación de la Segunda Variable:

- Máximo: $14(5) = 70$
- Mínimo: $14(1) = 14$
- Rango: Máximo – Mínimo $\rightarrow R = 70 - 14 = 56$
- Numero de intervalos: 3
- Amplitud del intervalo: $A = R/3 \rightarrow 56/3 = 18.667$

A. Baremación de la D1 de la V2: Programas de mejora de la productividad

- Máximo: $7(5) = 35$
- Mínimo: $7(1) = 7$
- Rango: Máximo – Mínimo $\rightarrow R = 35 - 7 = 28$
- Numero de intervalos: 3
- Amplitud del intervalo: $A = R/3 \rightarrow 28/3 = 9.333$

B. Baremación de la D2 de la V2: Técnicas de mejora de la productividad

- Máximo: $7(5) = 35$
- Mínimo: $7(1) = 7$
- Rango: Máximo – Mínimo $\rightarrow R = 35 - 7 = 28$
- Numero de intervalos: 3
- Amplitud del intervalo: $A = R/3 \rightarrow 28/3 = 9.333$

Anexo 4: Base de datos

V1	V2	D1	D2	D3	D4	D5	D6
95	53	37	15	13	30	31	22
72	42	27	15	9	21	21	21
100	62	37	20	13	30	31	31
49	51	13	7	9	20	20	31
72	42	27	15	9	21	21	21
100	62	37	20	13	30	31	31
71	43	27	15	8	21	21	22
71	42	27	15	9	20	21	21
100	63	37	20	13	30	30	33
100	62	37	20	13	30	31	31
49	52	13	7	9	20	19	33
71	42	27	15	9	20	21	21
35	20	13	7	4	11	9	11
35	20	13	7	4	11	9	11
100	66	37	20	13	30	32	34
110	68	42	24	13	31	35	33
96	42	37	20	9	30	20	22
35	20	13	7	4	11	9	11
70	41	37	20	4	9	31	10
72	66	27	15	9	21	33	33
100	62	37	20	13	30	31	31
72	42	27	15	9	21	21	21
100	62	37	20	13	30	31	31
35	20	13	7	4	11	9	11
72	42	27	15	9	21	21	21
100	62	37	20	13	30	31	31
72	43	27	15	9	21	21	22
72	42	27	15	9	21	21	21
100	63	37	20	13	30	30	33
100	62	37	20	13	30	31	31
35	20	13	7	4	11	9	11
72	42	27	15	9	21	21	21
35	20	13	7	4	11	9	11
35	20	13	7	4	11	9	11
100	66	37	20	13	30	32	34
110	68	42	24	13	31	35	33
100	42	37	20	13	30	20	22
35	20	13	7	4	11	9	11
100	39	37	20	13	30	29	10
72	66	27	15	9	21	33	33



Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
 Unidad de Grados y Títulos

ACTA DE SUSTENTACIÓN N°0344 - 2023- FCE
ACTA DE SUSTENTACIÓN VIRTUAL DE TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE
LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN

En Huacho, el día **23 de marzo** del 2023, siendo las **11:00 AM** en la **Sala virtual** de Sustentación de la Facultad de Ciencias Empresariales, los Miembros del Jurado Evaluador de Tesis, integrado por los siguientes docentes:

PRESIDENTE:	Dra. FLOR DE MARIA GARIVAY TORRES	DNI N° 15587359
SECRETARIO:	Dr. SANTIAGO ERNESTO RAMOS Y YOVERA	DNI N° 15697556
VOCAL:	Dr. ABRAHÁN CESAR NERI AYALA	DNI N° 15739625
ASESOR :	Dr. JOSE LUIS AUSEJO SANCHEZ	DNI N° 45307125

El postulante al Título Profesional, don **SIMBRON VEGA, ELTON MACOY**, identificado con **D.N.I N° 76683143**; procedió a la Sustentación de Tesis: **“DISEÑO DE GESTIÓN LOGÍSTICA PARA MEJORAR LA PRODUCTIVIDAD EN LA PROCESADORA SAN GERÓNIMO, HUALMAY 2022”**, autorizado mediante **Resolución de Decanato N°0147-2023-FCE**, de fecha **10 de marzo del 2023**, de conformidad con las disposiciones del Reglamento de Grados académicos y Títulos Profesionales vigente, **N°0944-2021- CU- UNJFSC**, absolvió los interrogantes que le formularon los señores miembros del Jurado.

Concluida la Sustentación de la investigación, se procedió a la votación correspondiente, resultando el candidato **APROBADO** por **UNANIMIDAD** con la nota de:

CALIFICACIÓN		EQUIVALENCIA	CONDICIÓN
NÚMERO	LETRAS		
17	DIECISIETE	BUENO	APROBADO (A)

Siendo las **12:00 PM** del día **23 de marzo del 2023**, se dio por concluido el acto de Sustentación, firmando el Jurado Evaluador las Actas de Sustentación de: **“DISEÑO DE GESTIÓN LOGÍSTICA PARA MEJORAR LA PRODUCTIVIDAD EN LA PROCESADORA SAN GERÓNIMO, HUALMAY 2022”**, para obtener el Título Profesional de **Licenciado(a) ADMINISTRACIÓN**, inscrito en el folio N° 0344 del **LIBRO DE ACTAS**.



Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión
 FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

Dra. FLOR DE MARIA GARIVAY TORRES
 PRESIDENTE - JURADO EVALUADOR



Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión
 FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

Dr. SANTIAGO ERNESTO RAMOS Y YOVERA
 SECRETARIO - JURADO EVALUADOR



Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión
 FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

Dr. ABRAHAN CESAR NERI AYALA
 VOCAL - JURADO EVALUADOR



Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión
 FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

Dr. JOSE LUIS AUSEJO SANCHEZ
 ASESOR DE TESIS