

**UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN**



ESCUELA DE POSGRADO

TESIS

**PROPUESTA DE IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA
DE CAJA PARA MEJORAR LA ADMINISTRACIÓN DE
LA INFORMACIÓN EN LA OFICINA DE TESORERÍA
DEL GOBIERNO REGIONAL DE LIMA.**

PRESENTADO POR:

José Antonio Galdós Felipe

**PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO DE MAESTRO EN INGENIERÍA DE
SISTEMAS**

ASESOR:

Dr. Juan Carlos De Los Santos García

HUACHO - 2020

**PROPUESTA DE IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE CAJA
PARA MEJORAR LA ADMINISTRACIÓN DE LA INFORMACIÓN
EN LA OFICINA DE TESORERÍA DEL GOBIERNO REGIONAL DE
LIMA**

José Antonio Galdós Felipe

TESIS DE MAESTRÍA

ASESOR: Dr. Juan Carlos De Los Santos García

UNIVERSIDAD NACIONAL

JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN

ESCUELA DE POSGRADO

MAESTRO EN INGENIERÍA DE SISTEMAS

HUACHO

2020



DEDICATORIA

La presente investigación está dedicada a mis hijos que me brindan el apoyo moral y motivacional para seguir creciendo en mi formación profesional.

José Antonio Galdós Felipe

AGRADECIMIENTO

A todos los ingenieros que me apoyaron en el desarrollo de la presente investigación.



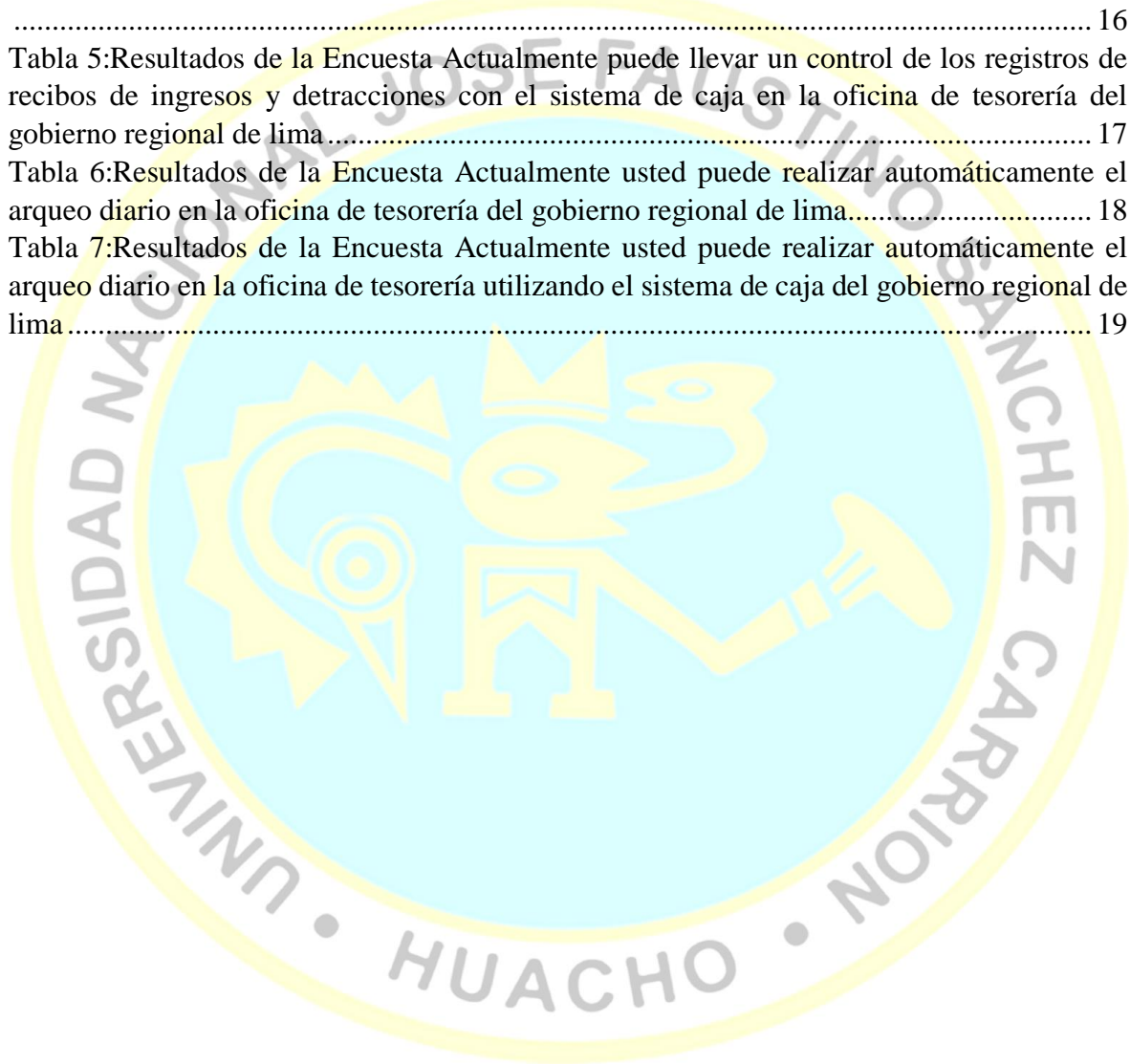
ÍNDICE

DEDICATORIA	iii
AGRADECIMIENTO	iv
RESUMEN	ix
ABSTRACT	x
CAPÍTULO I	1
PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	1
1.1 Descripción de la realidad problemática	1
1.2 Formulación del problema	2
1.2.1 Problema general	2
1.2.2 Problemas específicos	2
1.3 Objetivos de la investigación	3
1.3.1 Objetivo general	3
1.3.2 Objetivos específicos	3
1.4 Justificación de la investigación	4
1.5 Delimitaciones del estudio	5
1.6 Viabilidad del estudio	5
CAPÍTULO II	6
MARCO TEÓRICO	6
2.1 Antecedentes de la investigación	6
2.1.1 Investigaciones internacionales	6
2.1.2 Investigaciones nacionales	7
2.2 Bases teóricas	8
2.3 Bases filosóficas	9
2.4 Definición de términos básicos	9
2.5 Hipótesis de investigación	10
2.5.1 Hipótesis general	10
2.5.2 Hipótesis específicas	10
2.6 Operacionalización de las variables	11
CAPÍTULO III	12
METODOLOGÍA	12
3.1 Diseño metodológico	12
3.2 Población y muestra	12
3.2.1 Población	12

3.2.2	Muestra	12
3.3	Técnicas de recolección de datos	12
3.4	Técnicas para el procesamiento de la información	12
CAPÍTULO IV		13
RESULTADOS		13
4.1	Análisis de resultados	13
4.2	Contrastación de hipótesis	20
CAPÍTULO V		23
DISCUSIÓN		23
5.1	Discusión de resultados	23
CAPÍTULO VI		25
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES		25
6.1	Conclusiones	25
6.2	Recomendaciones	26
REFERENCIAS		27
7.1	Fuentes documentales	27
7.2	Fuentes bibliográficas	27
7.3	Fuentes hemerográficas	27
ANEXOS		28

INDICE DE TABLAS

Tabla 1:Operacionalización de variables.....	11
Tabla 2:Resultados de la Encuesta Registro de recibos de ingreso	13
Tabla 3:Resultados de la Encuesta Registro de recibos de ingreso con el Sistema de Caja	14
Tabla 4:Resultados de la Encuesta Actualmente puede llevar un control de los registros de recibos de ingresos y detracciones en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima	16
Tabla 5:Resultados de la Encuesta Actualmente puede llevar un control de los registros de recibos de ingresos y detracciones con el sistema de caja en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.....	17
Tabla 6:Resultados de la Encuesta Actualmente usted puede realizar automáticamente el arqueo diario en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.....	18
Tabla 7:Resultados de la Encuesta Actualmente usted puede realizar automáticamente el arqueo diario en la oficina de tesorería utilizando el sistema de caja del gobierno regional de lima.....	19



INDICE DE FIGURAS

Figura 1:Gráfico de Barras Actualmente puede realizar eficientemente el registro de recibos de ingreso en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima	14
Figura 2:Gráfico de Barras Actualmente puede realizar eficientemente el registro de recibos de ingreso con el sistema de caja en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima	15
Figura 3:Gráfico de Barras Actualmente puede llevar un control de los registros de recibos de ingresos y detracciones en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.....	16
Figura 4:Gráfico de Barras de la Encuesta Actualmente puede llevar un control de los registros de recibos de ingresos y detracciones con el sistema de caja en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima	17
Figura 5:Gráfico de Barras Actualmente usted puede realizar automáticamente el arqueo diario en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima	18
Figura 6:Gráfico de Barras Actualmente usted puede realizar automáticamente el arqueo diario en la oficina de tesorería utilizando el sistema de caja del gobierno regional de lima	19
Figura 7: Resumen de Prueba de Hipótesis Permite Registrar eficientemente el recibo de ingreso	20
Figura 8: Resumen de Prueba de Hipótesis Permite llevar un control de registros de recibos de ingresos y detracciones	21
Figura 9:Resumen de Prueba Permite realizar un arqueo diario	22
Figura 10:Matriz de Consistencia.....	28
Figura 11:Base de Datos – Encuesta ¿Usted actualmente puede realizar eficientemente el registro de recibos de ingreso la oficina de tesorería del gobierno regional de lima?.....	29
Figura 12:Base de Datos – ¿Actualmente puede llevar un control de los registros de recibos de ingresos y detracciones en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima?.....	30
Figura 13: Base de Datos - Encuesta ¿Actualmente usted puede realizar automáticamente el arqueo diario en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima?.....	31

RESUMEN

La presente investigación tuvo como objetivo proponer la implementación de un sistema de caja que servirá para mejorar la administración de la información en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima, así mismo apoyar en el registro de los recibos de ingresos y detracciones en la oficina de tesorería, llevar un control del registro de los recibos de ingresos y detracciones emitidas por la oficina de tesorería del gobierno regional de lima y realizar el arqueo diario en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima. El desarrollo de la investigación tiene 6 capítulos y están desarrollado de la siguiente manera:

En el capítulo I, se plantea la formulación del problema, los objetivos de la investigación. En el capítulo II, desarrollamos el marco teórico haciendo una recopilación de los antecedentes de la investigaciones nacionales e internacionales, así también desarrollamos las bases teóricas, filosóficas, definición de términos básicos, hipótesis de la investigación y la Operacionalización de las variables. En el Capítulo III, mencionamos la metodología de la investigación, diseño, población, muestra, técnicas de recolección de datos y el procesamiento de la información. En el Capítulo IV, desarrollamos los resultados. En el Capítulo V, realizamos la discusión de los resultados de la investigación. En el Capítulo VI, mencionamos las conclusiones y recomendaciones de la investigación y al final se adjuntas los anexos de la presente investigación.

Palabras clave: Mejorar la Administración de la Información

ABSTRACT

The purpose of this investigation was to propose the implementation of a cash system that will be used to improve the administration of information in the treasury office of the regional government of Lima, as well as support in the registration of receipts of income and deductions in En The Treasury office, keep track of the record of receipts of income and deductions issued by the treasury office of the regional government of Lima and file daily in the treasury office of the regional government of Lima. The research development has 6 chapters and they are developed as follows: In chapter I, the formulation of the problem, the objectives of the investigation are presented. In Chapter II, we develop the theoretical framework by compiling the background of national and international research, as well as developing the theoretical, philosophical bases, definition of basic terms, research hypothesis and operationalization of the variables. In Chapter III, we mention the research methodology, design, population, sample, data collection techniques and information processing. In Chapter IV, we develop the results. In Chapter V, we discuss the results of the investigation. In Chapter VI, we mention the conclusions and recommendations of the investigation and at the end the annexes of the present investigation are attached.

Keywords: Improve Information Management

INTRODUCCIÓN

Las instituciones estatales tienen una necesidad de controlar sus procesos funcionales, así mismo administrar la información que ingresan a las mismas por lo cual requieren de herramientas informáticas que puedan apoyar en la automatización del resguardo, registros y consultas de la información. Esto con el fin de brindar una atención oportuna y en menor tiempo posible a sus usuarios. Las instituciones estatales frente a los nuevos desafíos del control de la información deben estar preparadas para administrar la información que generan sus procesos funcionales, esto conlleva a adquirir sistemas informáticos que apoyen en la administración de su información.

La propuesta de implementación de un sistema de caja para el gobierno regional de Lima mejorará el registro de los recibos de ingresos y detracciones en la oficina de tesorería, también permitirá llevar un control del registro de los recibos de ingresos y detracciones emitidas por la oficina de tesorería del gobierno regional de Lima, así mismo realizar el arqueo diario en la oficina de tesorería del gobierno regional de Lima.

La implementación de un sistema desarrollado a medida garantiza el control de la información que generan los procesos de una determinada área funcional, así mismo mejora los registros de la información que tienen los procesos funcionales. Esto con el fin de ordenar y eliminar los cuellos de botellas de la información cuando se la necesite en un tiempo oportuno. Las instituciones que tienen éxito en mejorar sus procesos y automatizarlos siempre cuentan con un sistema que cubra todos sus procesos funcionales. Por tal motivo es indispensable que se cuente con un sistema informático desarrollado a medida para garantizar una correcta administración de la información dentro de una área con el fin de dar una mejor asistencia informativa a sus usuarios.

CAPÍTULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1 Descripción de la realidad problemática

En el gobierno regional de Lima cuenta con una oficina de tesorería la cual esta soportada en una oficina de caja, la misma actualmente se encuentra ubicada en la sede principal de huacho, en esta oficina se realizan diversos pagos como: bases y expediente técnico digital, copia informativa, derecho de Tramite, duplicado de licencia, examen de manejo, examen en regla, obtención de Licencia, padrón catastral, papeleta T-01, petición de concesión minera, re categorización, revalidación entre otros. La oficina de caja utiliza un recibo de ingreso donde registra manualmente el pago de las personas que realizan un respectivo tramite esto genera demora en el registro de la información en el recibo mencionado considerando que siempre las personas realizan colas para realizar el pago en la oficina de caja. El registro manual puede causar error en escribir los datos de las personas o empresas que realizan sus pagos. El personal de caja aparte de registrar manualmente la información de las personas o empresas en los recibos de ingresos registrar esta información en un archivo de Excel donde registran los campos de fecha de emisión del documento razón social concepto de pago, área e importe. Esto lo realizan diariamente al final del día para poder realizar su arqueo y conciliación del dinero recaudado esto genera una pérdida de tiempo ya que estos procesos no están apoyador con un sistema de caja que esté integrado con los servicios de consulta de datos de la Reniec y Sunat. No contar con un sistema integrado con las instituciones mencionadas para consumir los datos de las personas y empresas que realizan su pago en la oficina de caja significa un atraso para los procesos que se realizan en esta oficina ya que los cajeros realizan 2 funciones a la vez para culminar un proceso de pago, la primera seria registrar manualmente el recibo de ingreso y luego registrar en un archivo Excel esta información. Así mismo el informe diario del arqueo que realiza dicho personal el jefe del área de tesorería no puede visualizar la información en tiempo real, requiere que la cajera lleve los documentos personalmente o sea informado mediante un correo electrónico.

1.2 Formulación del problema

A continuación, desarrollaremos la descripción del problema de la presente investigación.

1.2.1 Problema general

¿En qué medida la propuesta de implementación de un sistema de caja servirá para mejorar la administración de la información en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima?

1.2.2 Problemas específicos

PE1.- ¿En qué medida la propuesta de implementación de un sistema de caja servirá para el registro de los recibos de ingresos y detracciones en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima?

PE2.- ¿En qué medida la propuesta de implementación de un sistema de caja servirá para llevar un control del registro de los recibos de ingresos y detracciones emitidas por la oficina de tesorería del gobierno regional de lima?

PE3.- ¿En qué medida la propuesta de implementación de un sistema de caja servirá para realizar el arqueo diario en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima?

1.3 Objetivos de la investigación

A continuación, mencionaremos los objetivos de la presente investigación.

1.3.1 Objetivo general

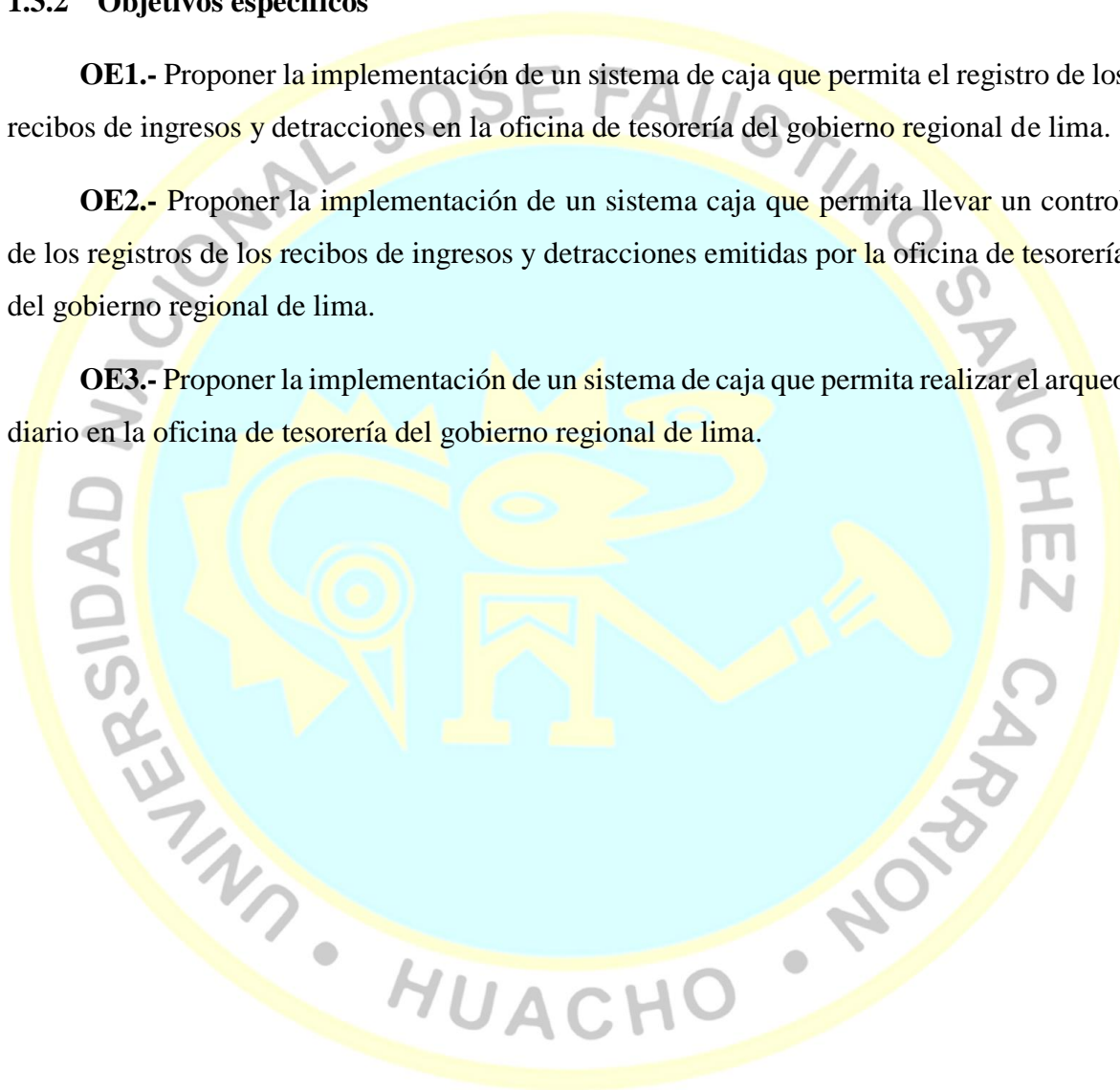
Proponer la implementación de un sistema de caja para mejorar la administración de la información en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.

1.3.2 Objetivos específicos

OE1.- Proponer la implementación de un sistema de caja que permita el registro de los recibos de ingresos y detracciones en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.

OE2.- Proponer la implementación de un sistema caja que permita llevar un control de los registros de los recibos de ingresos y detracciones emitidas por la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.

OE3.- Proponer la implementación de un sistema de caja que permita realizar el arqueo diario en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.



1.4 Justificación de la investigación

Las instituciones tienen la necesidad de controlar sus procesos funcionales que realizan, para cumplir con sus funciones eficientemente y brindar un servicio de calidad a sus usuarios en el menor tiempo posible, así mismo se debe tener ordenada y sistematizada la información que genera las áreas de una institución para poder realizar consultas y búsquedas de la misma en el momento que se requiera. La automatización de procesos en una institución en el mundo actual es indispensable ya que optimiza tiempos de respuesta a los usuarios que realizan consultas de información, esto es muy importante para el cumplimiento de los objetivos de una institución. Para mejorar los servicios que se brinda a los usuarios se requiere un sistema que se encuentre desarrollado a medida de sus procesos funcionales, estos se sustentan en sus requerimientos que se tenga en las áreas donde se piensa implementar un sistema informático. El éxito de la implementación de un sistema informático depende de la colaboración de los usuarios y jefes de las áreas donde se implementará el sistema.

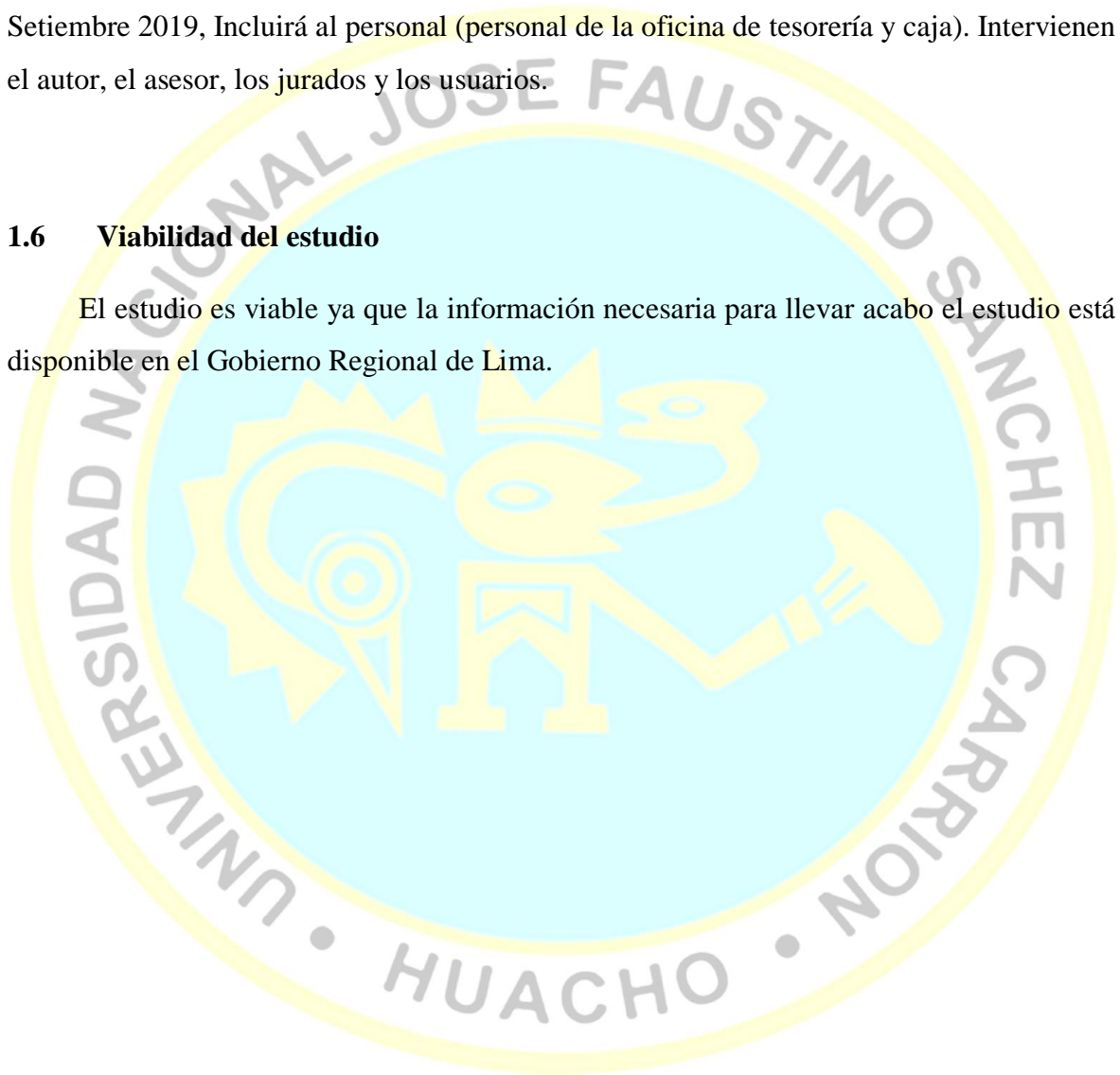
La propuesta de implementación de un sistema de caja permitirá tener un mejor control de la información en la oficina de tesorería del gobierno regional de Lima, así como también permitirá dar una mejor atención a sus usuarios con respecto a la emisión de los recibos de ingreso y detracciones que emite la oficina de caja. Este sistema estará interconectado con los servicios web de las instituciones de la Reniec y Sunat para consumir sus servicios informáticos. Como ejemplo cuando un usuario quiera realizar un pago por el concepto de infracciones de tránsito, la cajera digitara el número de DNI en el sistema y en automático aparecerán sus datos personales del mismo con la finalidad de registrar su información relacionándole con el pago que está realizando, de la misma manera cuando un empresa requiera realizar un pago solo se digitara el número de RUC de la misma y el sistema de caja mostrará toda la información de la empresa en el sistema de caja para posteriormente guardar esta información. El sistema realizará los arqueos en automático para dar un reporte consistente y fiable al usuario que lo requiera al final del día. La implementación del sistema de caja significaría reducción de tiempos de registro de la información como también optimizar tiempos en los arqueos que se realizan al final de día. Así mismo se puede tener la información en línea por los usuarios del área que lo requieran.

1.5 Delimitaciones del estudio

La investigación será realizada en el Gobierno Regional de Lima ubicada en la sede central Av. Circunvalación S/N - Agua Dulce – Huacho, Huaura, Lima Perú. La investigación se realizará en un periodo de 10 meses, que comprende de Diciembre 2018 a Setiembre 2019, Incluirá al personal (personal de la oficina de tesorería y caja). Intervienen el autor, el asesor, los jurados y los usuarios.

1.6 Viabilidad del estudio

El estudio es viable ya que la información necesaria para llevar acabo el estudio está disponible en el Gobierno Regional de Lima.



CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

2.1 Antecedentes de la investigación

A continuaciones mencionaremos los antecedentes de la investigación.

2.1.1 Investigaciones internacionales

Entre los antecedentes relacionados con la presente investigación, se escogieron el siguiente trabajo realizado:

(Eliana & Alexandra, 2012)El objetivo de la presente investigación fue analizar el nivel de capacidad que tienen la computadora en cuanto a la elaboración de los balances general, mediante la evaluación de sus conocimientos, con el objetivo de verificar la implementación de programas sobre herramientas informáticas contables automatizado que guíen en el proceso de elaboración de los estados financieros de las empresas.

El problema se sintetiza en la necesidad de tener una herramienta que pueda automatizar procesos dentro de las microempresas del canto el milagro para la elaboración de los estados financieros de las empresas. Así mismo los procesos se llevan en forma manual estando propenso a la equivocación del registro y análisis de la información.

Como conclusión de la investigación sintetiza que el registro manual de la información contable implica un mayor costo, pero si se utilizaría un sistema contable se reduciría los costos y sería más fácil analizar las cuentas contables de la empresa. La inexistencia de manuales contables de la empresa dificulta el registro de las operaciones en forma correcta.

(Solano, 2004)El objetivo de la presente investigación fue hacer un análisis y diseño de un sistema de información en la parte de ventas y compras de la empresa importadora gran andina Ltda, con el fin de reducir los procesos y optimizarlo para disminuir sus costos.

Así mismo analizar los procesos funcionales de ventas que tiene la empresa para poder mejorar los mismos y poder reducir costo para generar un mayor margen en la empresa.

El problema se sintetiza en que la empresa en que los procesos de gestión de ventas e importación generan demasiados costos en realizar la misma por lo cual se invierte mucho en pagar a las personas que participan en estos procesos, así mismo en la importación de productos la empresa invierte mucho recurso humano, tiempo y dinero por lo cual se plantea realizar un análisis de los procesos mencionados para optimizarlos y reducir los cuellos de botella de los mismos. Se recomienda plantear nuevas mejoras en las estrategias una vez que tengas los procesos optimizados de la empresa.

2.1.2 Investigaciones nacionales

A continuación, mencionaremos las siguientes investigaciones nacionales.

(Coronado, Garcia, & Calderon, 2017)El objetivo de la presente investigación fue analizar y diseñar un sistema para la gestión de archivos que se realiza en la ONP, para permitir manejar procesos de recepción, envío, atención de requerimientos de los usuarios y devolución de documentos, para permitir manejar mejorara el proceso de otorgar pensiones y optimizar la evolución de solicitudes para poder atender mejor a los usuarios.

El problema se sintetiza en que los procesos de recepción y atenciones de requerimientos tienen una demora considerable por lo cual se requiere mejorar los mismos para eliminar cuello de botellas en los mismo, esto para optimizar los procesos mencionados, como conclusión de la investigación se detalla que se analizó y diseño un sistema una aplicación de gestión de archivos en el procesos de negocio atender requerimiento, generando la optimización de los procesos funcionales de la misma , así mismo se usó la metodología RUP para la ejecución de las actividades y para el desarrollo de la solución se utilizó el lenguaje de programación PHP. Así mismo el desarrollo de la solución permitirá realizar la búsqueda de los documentos más rápido tanto lógicamente y físicamente, para la atención del mismo.

(Muñoz, 2017)El objetivo de la investigación fue la conceptualización del sistema de información y la calidad del servicio a los usuarios en la contraloría general de la república, así mismo determinar una relación que existe en la implementación, evaluación y diseño del sistema de información con la calidad del servicio a los usuarios.

El problema se sintetiza en implementar un sistema de información que pueda ser de utilidad a los usuarios que requieren los servicios de la contraloría general de la república.

Las conclusiones de la investigación se resumen en que se llegó a relacionar el sistema de información con las necesidades de los usuarios para obtener una mejor calidad de servicio de la contraloría general de la república.

2.2 Bases teóricas

(Japa, 2017)Un sistema de gestión de información que mejoran los procesos funcionales del negocio que están asociadas con el tema operativo y productos de la empresa. La aplicación de ERP son sistemas de gestión funcional para las empresas que las implementan, así mismo se caracterizan por estar integrados por diferentes módulos, cada módulo siempre esta implementado para poder controlar la parte operativa de un área, así mismo para automatizar sus procesos como por ejemplo producción, ventas, compras, logística, contabilidad entre otros que lo pueda requerir la organización según su necesidad. Cada Módulo está integrado con los otros, esto es para no redundar en el registro de la información. (p15).

(Guerrero, 2014)Define a los sistemas de información como:

Los sistemas de información como el corazón de las actividades y objeto para considerar en la toma de decisiones en las empresas y organizaciones donde los utilizan para mejorar sus procesos funcionales para empresas consideran mucho las capacidades de esta herramienta informática para poder dar un mejor servicio a sus clientes, así mismo para hacer frente a sus competencias en el mercado, los sistemas de información deben estar alineados a los objetivos de la empresa u organización para lograr el éxito en las mismas.

2.3 Bases filosóficas

(Alegsa, 2018) Define al Sistema Informático como:

Los sistemas informáticos son sistemas de información por lo cual se puede deducir que un sistema informático es un subconjunto de un sistema de información. Así mismo los sistemas informáticos requieren de una computadora o laptop para poder funcionar y desplegar todas sus funcionalidades que servirá a los usuarios de una empresa u organización en el apoyo de automatizar los procesos funcionales del negocio. Así mismo podemos deducir que un sistema informático también lo podemos describir como un conjunto de partes o recursos formador por software y hardware y los usuarios que la utilizan que interactúan y relacionan entre sí para procesar y almacenar una información de una organización con el objetivo de automatizar y ordenar el mismo. (p1)

2.4 Definición de términos básicos

Propuesta: Proposición, invitación, que alguien le efectúa a otro individuo con la intención de llevar a cabo alguna actividad, fin, u objetivo común.

Detracción: Proceso de recaudación de impuestos que consiste en el descuento que hace el comprador a su proveedor de un servicio afecto al sistema de un porcentaje del importe a pagar para luego pagar este importe a la Sunat.

Conciliación: Proceso en la cual permite confrontar montos económicos de una institución, empresa u organización con el fin de verificar los montos obtenidos.

Arqueo: Es el análisis de las transacciones del dinero con el objetivo de contabilizar el dinero recibido corresponde con lo que se encuentra físicamente en la caja.

Administración: La administración es el proceso de planificar, dirigir y gestionar los recursos de una empresa u organización para un fin común.

Mejora: Proceso por la cual ordena y gestiona actividades que no están relacionadas para un determinado fin.

Sistema de información: Herramienta informática que permite controlar procesos funcionales de una empresa para controlar la administración de la información con el fin de obtener mejores resultados de las misma.

2.5 Hipótesis de investigación

A continuaciones mencionaremos las hipótesis de la presente investigación.

2.5.1 Hipótesis general

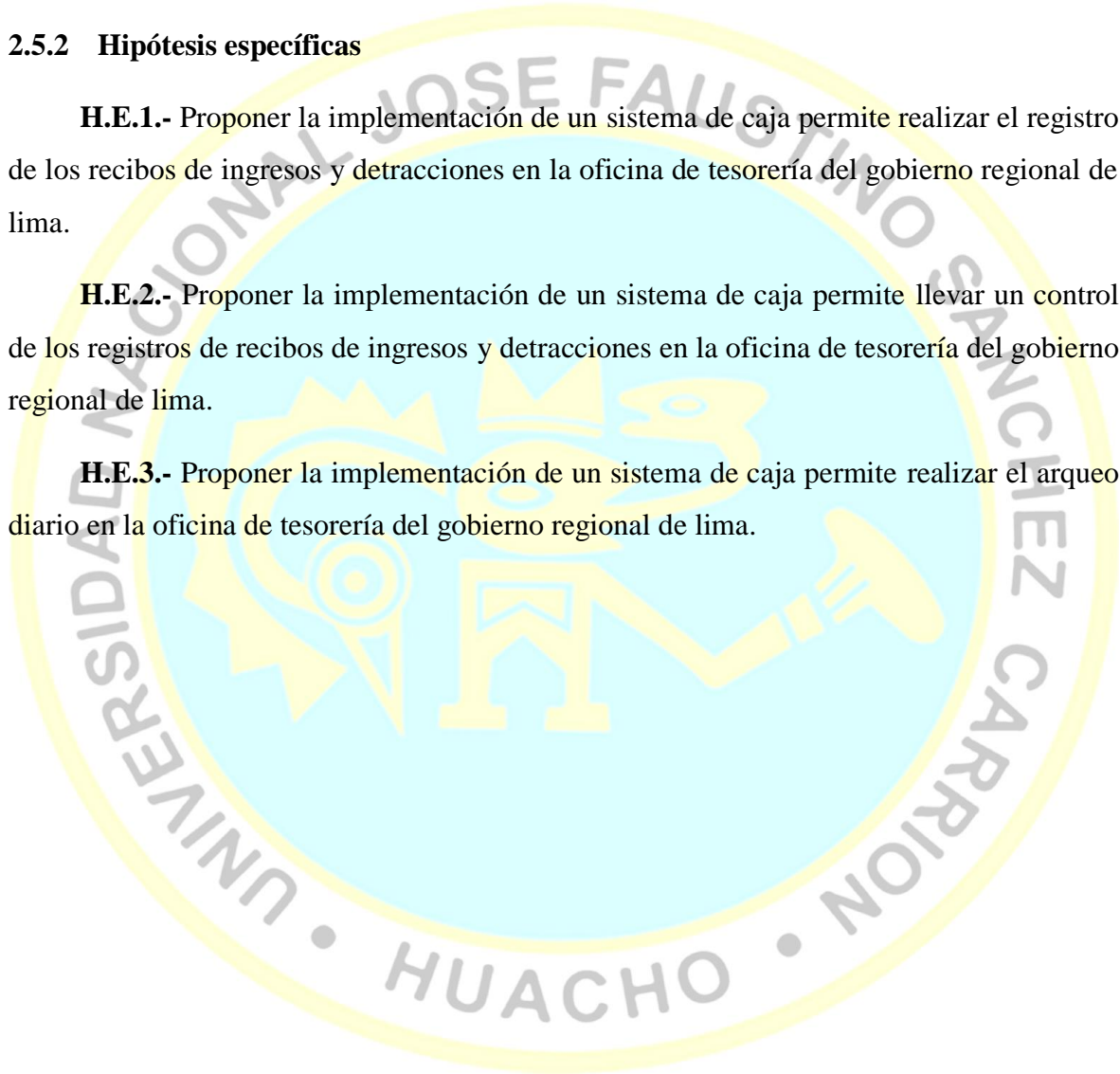
La propuesta de implementación de un sistema de caja permite mejorar la administración de información en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.

2.5.2 Hipótesis específicas

H.E.1.- Proponer la implementación de un sistema de caja permite realizar el registro de los recibos de ingresos y detracciones en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.

H.E.2.- Proponer la implementación de un sistema de caja permite llevar un control de los registros de recibos de ingresos y detracciones en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.

H.E.3.- Proponer la implementación de un sistema de caja permite realizar el arqueo diario en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.



2.6 Operacionalización de las variables

Tabla 1:Operacionalización de variables

VARIABLE	DEFINICION	DIMENCION	INDICADORES
VARIABLE INDEPENDIENTES X:Propuesta de implementación de un sistema de caja	La propuesta de implementación de un sistema de caja para mejorar la administración en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima	Registro	X1:Recibo de Ingreso X2:Detraccion
		Control	X3:Informacion
		Arqueo	X4:Conciliacion
VARIABLE DEPENDIENTE Y:Mejora de la administración de información	Mejora la administración de la información en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima	Información en Línea	Y1:Consultas en línea

Nota: Desarrollo de la investigación. *Elaboración Propia.*

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA

3.1 Diseño metodológico

La presente investigación es de tipo Aplicado explicativo debido a que se va a solucionar el problema implementando un sistema de caja. El nivel es explicativo experimental debido a la evaluación del sistema actual y luego de la implementación del registro de visitas se evaluarán los resultados. El método que se utiliza en la presente investigación es deductivo. El diseño de la presente investigación es experimental. El enfoque de la presente investigación es cuantitativo

3.2 Población y muestra

A continuación, mencionaremos la población y muestra de la presente investigación.

3.2.1 Población

La población está conformada por la cajera del área de tesorería y el jefe del área del gobierno regional de lima, que hacen un total de 8 personas a entrevistar.

3.2.2 Muestra

Se tomara como muestra a 7 persona que en este caso son el personal administrativo de la oficina de logística

3.3 Técnicas de recolección de datos

La validación del instrumento ha sido respaldada por el jurado evaluador de tesis

3.4 Técnicas para el procesamiento de la información

Para el procesamiento de la información se utilizará el Software IBM SPSS Statistics

24.0

CAPÍTULO IV

RESULTADOS

4.1 Análisis de resultados

Se presenta los análisis de los resultados obtenidos de la encuesta realizada a las personas está conformada las personas que utilizaran el sistema, los resultados de la encuesta se procesaron con una herramienta informática de análisis estadísticos, que es el programa SPSS versión 24.0.

Se realizó las siguientes preguntas relacionado a las actuales condiciones con la cual actualmente trabajan.

A la pregunta ¿Usted actualmente puede realizar eficientemente el registro de recibos de ingreso la oficina de tesorería del gobierno regional de lima?

Tabla 2: Resultados de la Encuesta Registro de recibos de ingreso

		Permite Registrar Eficientemente el Recibo Ingreso			
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SI	1	14.3	14.3	14.3
	NO	6	85.7	85.7	100.0
	Total	7	100.0	100.0	

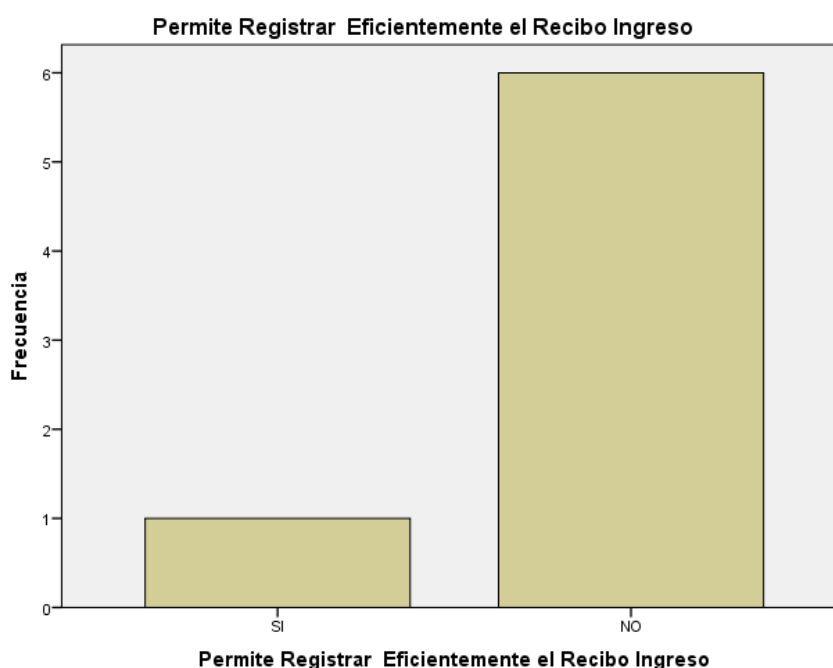
Nota: Resultados del procesamiento de datos de la encuesta. *Elaboración Propia*

1 personas de los 7 respondieron que SI, este representa el 14.3% del total de los encuestados.

6 personas de las 7 respondieron que NO, este representa el 85.7% del total de encuestados.

A continuación, mostramos los resultados en gráficos de barras de la encuesta.

Figura 1: Gráfico de Barras Actualmente puede realizar eficientemente el registro de recibos de ingreso en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima



Nota: Resultados de la Encuesta Actualmente puede realizar eficientemente el registro de recibos de ingreso en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.

Se realizó la misma pregunta a los encuestados, pero con la utilización del sistema de caja propuesto, Obteniéndose el siguiente resultado.

A la pregunta ¿Usted actualmente puede realizar eficientemente el registro de recibos de ingreso con el sistema de caja en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima?

Tabla 3: Resultados de la Encuesta Registro de recibos de ingreso con el Sistema de Caja

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SI	7	100.0	100.0	100.0

Nota: Resultados del procesamiento de datos de la encuesta. *Elaboración Propia*

7 personas respondieron que SI, este representa el 100% del total de encuestados.

A continuación, mostramos los resultados en gráficos de barras de la encuesta

Figura 2: Gráfico de Barras Actualmente puede realizar eficientemente el registro de recibos de ingreso con el sistema de caja en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima



Nota: Resultados de la Encuesta Actualmente puede realizar eficientemente el registro de recibos de ingreso con el sistema de caja en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima

A la pregunta ¿Actualmente puede llevar un control de los registros de recibos de ingresos y detracciones en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima?

Tabla 4: Resultados de la Encuesta Actualmente puede llevar un control de los registros de recibos de ingresos y detracciones en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SI	1	14.3	14.3	14.3
	NO	6	85.7	85.7	100.0
	Total	7	100.0	100.0	

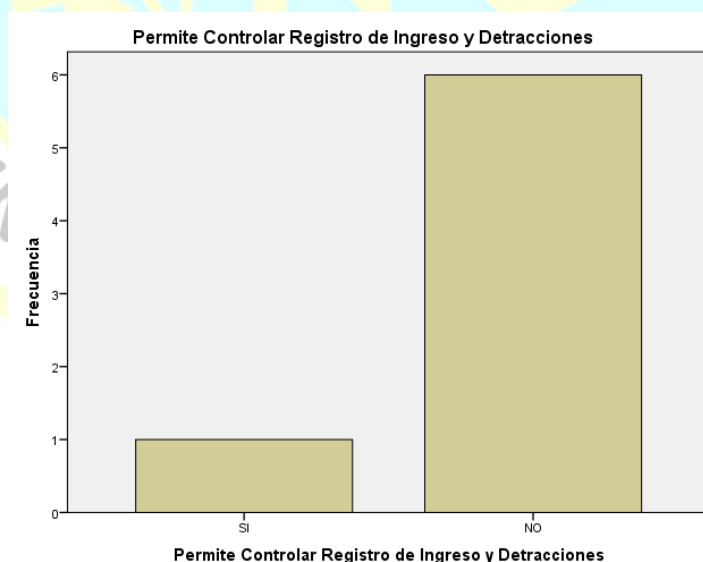
Nota: Resultados del procesamiento de datos de la encuesta. *Elaboración Propia*

1 personas de las 7 respondieron que Si esto representa el 14,3% del total de encuestados.

6 personas de los 7 respondieron que NO, esto representa el 85,7% del total de los encuestados

A continuación, mostramos los resultados en gráficos de barras de la encuesta.

Figura 3: Gráfico de Barras Actualmente puede llevar un control de los registros de recibos de ingresos y detracciones en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima



Nota: Resultados de la Encuesta Actualmente puede llevar un control de los registros de recibos de ingresos y detracciones en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima

Se presenta el resultado de la encuesta obtenida frente a la encuesta realizada al personal administrativo del área de tesorería frente a la siguiente pregunta.

¿Actualmente puede llevar un control de los registros de recibos de ingresos y detracciones con el sistema de caja en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima?

Tabla 5: Resultados de la Encuesta Actualmente puede llevar un control de los registros de recibos de ingresos y detracciones con el sistema de caja en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima

Permite Controlar Registro de Ingreso y Detracciones - Sistema de Caja

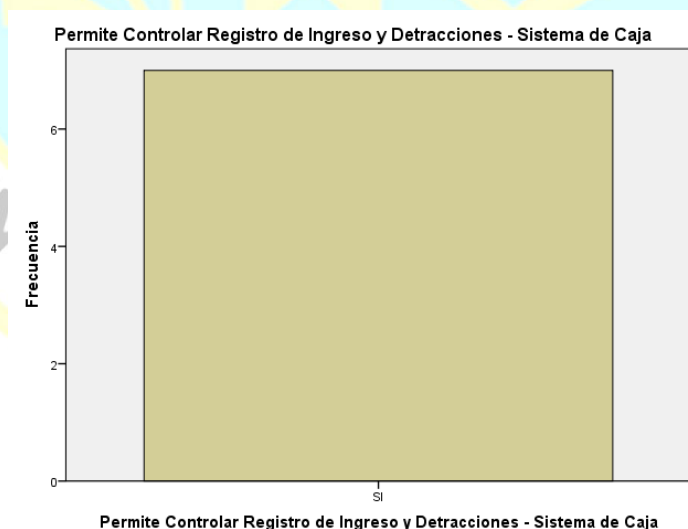
Válido	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
SI	7	100.0	100.0	100.0

Nota: Resultados del procesamiento de datos de la encuesta. *Elaboración Propia*

7 personas respondieron que SI, este representa el 100% del total de encuestados.

A continuación, mostramos los resultados en gráficos de barras de la encuesta.

Figura 4: Gráfico de Barras de la Encuesta Actualmente puede llevar un control de los registros de recibos de ingresos y detracciones con el sistema de caja en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima



Nota: Resultados de la Encuesta Actualmente puede llevar un control de los registros de recibos de ingresos y detracciones con el sistema de caja en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima

A la pregunta ¿Actualmente usted puede realizar automáticamente el arqueo diario en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima?

Tabla 6: Resultados de la Encuesta Actualmente usted puede realizar automáticamente el arqueo diario en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima

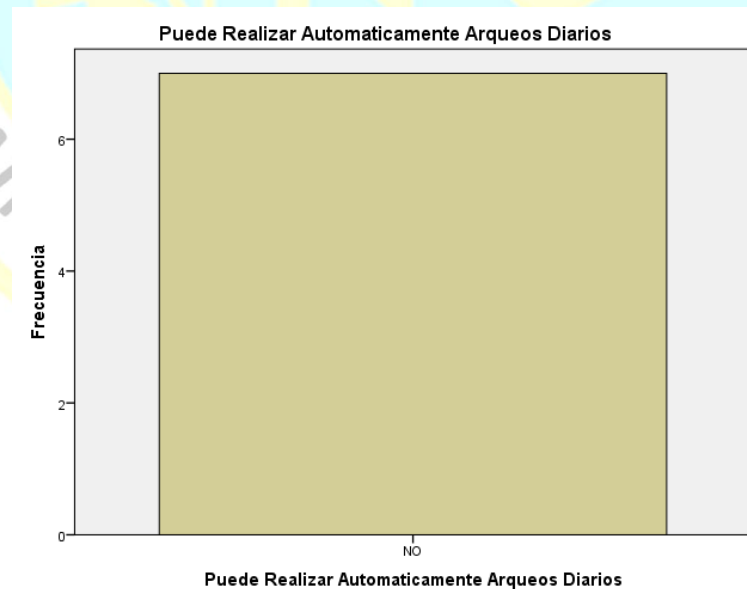
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	NO	7	100.0	100.0	100.0

Nota: Resultados del procesamiento de datos de la encuesta. *Elaboración Propia*

7 persona de las 7 respondieron que No este representa el 100% del total de encuestados.

A continuación, mostramos los resultados en gráficos de barras de la encuesta.

Figura 5: Gráfico de Barras Actualmente usted puede realizar automáticamente el arqueo diario en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima



Nota: Resultados de la Encuesta Actualmente usted puede realizar automáticamente el arqueo diario en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.

Se presenta el análisis de los resultados obtenidos por una pregunta similar en este caso utilizando el sistema propuesto

¿Actualmente usted puede realizar automáticamente el arqueo diario en la oficina de tesorería utilizando el sistema de caja del gobierno regional de lima?

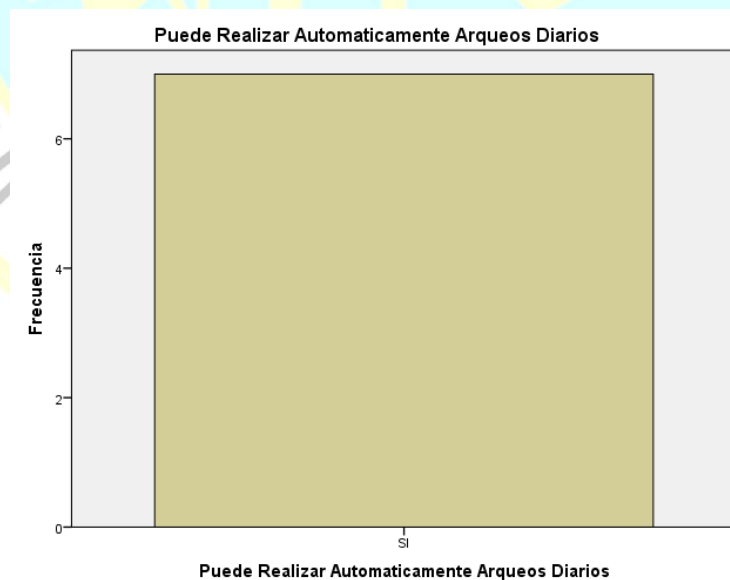
Tabla 7: Resultados de la Encuesta Actualmente usted puede realizar automáticamente el arqueo diario en la oficina de tesorería utilizando el sistema de caja del gobierno regional de lima

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SI	7	100.0	100.0	100.0

Nota: Resultados del procesamiento de datos de la encuesta. *Elaboración Propia*

7 personas respondieron que SI, este representa el 100% del total de encuestados. A continuación, mostramos los resultados en gráficos de barras de la encuesta.

Figura 6: Gráfico de Barras Actualmente usted puede realizar automáticamente el arqueo diario en la oficina de tesorería utilizando el sistema de caja del gobierno regional de lima



Nota: Resultados de la Encuesta Actualmente usted puede realizar automáticamente el arqueo diario en la oficina de tesorería utilizando el sistema de caja del gobierno regional de lima

4.2 Contrastación de hipótesis

Hipótesis Especifica 1.- Proponer la implementación de un sistema de caja permite realizar el registro de los recibos de ingresos y detracciones en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.

Hipótesis nula H0(Hipótesis Teórica): No permite el registro de los recibos de ingresos y detracciones en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.

Hipótesis alterna H1(Hipótesis a investigar): Si permite el registro de los recibos de ingresos y detracciones en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.

Según la prueba no paramétrica para muestras no relacionadas según el programa SPSS arroja el siguiente resultado:

Un P valor de 0,014 y habiéndose considerado un alfa de 0,05% se demuestra que se acepta la hipótesis alterna por lo tanto Si permite el registro de los recibos de ingresos y detracciones en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.

Figura 7: Resumen de Prueba de Hipótesis Permite Registrar eficientemente el recibo de ingreso

	Hipótesis nula	Prueba	Sig.	Decisión
1	La mediana de las diferencias entre Permite Registrar Eficientemente el Recibo Ingreso y Permite Registrar Eficientemente el Recibo Ingreso - Sistema de Caja es igual a 0.	Prueba de rangos con signo de Wilcoxon para muestras relacionadas	.014	Rechazar la hipótesis nula.

Se muestran significaciones asintóticas. El nivel de significación es de .05

Nota: Resultado de la prueba de hipótesis Permite registrar eficientemente el recibo de ingreso

Hipótesis Especifica 2.- Proponer la implementación de un sistema de caja permite llevar un control de los registros de recibos de ingresos y detracciones en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.

Hipótesis nula H0(Hipótesis Teórica): No permite llevar un control de los registros de recibos de ingresos y detracciones en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.

Hipótesis alterna H1(Hipótesis a investigar): Si permite llevar un control de los registros de recibos de ingresos y detracciones en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.

Según la prueba no paramétrica para muestras no relacionadas según el programa SPSS arroja el siguiente resultado:

Un P valor de 0,000 y habiéndose considerado un alfa de 0,05% se demuestra que se acepta la hipótesis alterna por lo tanto si permite llevar un control de los registros de recibos de ingresos y detracciones en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.

Figura 8: Resumen de Prueba de Hipótesis Permite llevar un control de registros de recibos de ingresos y detracciones

Resumen de prueba de hipótesis				
	Hipótesis nula	Prueba	Sig.	Decisión
1	La mediana de las diferencias entre Permite Controlar el Recibo Ingreso y Detraccion y Permite Controlar el Recibo Ingreso y Detraccion - Sistema de Caja es igual a 0.	Prueba de rangos con signo de Wilcoxon para muestras relacionadas	.014	Rechazar la hipótesis nula.

Se muestran significaciones asintóticas. El nivel de significación es de .05

Nota: Resultado de la prueba de hipótesis permite llevar un control de registros de recibos de ingreso y detracciones

Hipótesis Especifica 3.- Proponer la implementación de un sistema de caja permite realizar el arqueo diario en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.

Hipótesis nula H0(Hipótesis Teórica): No permite realizar el arqueo diario en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.

Hipótesis alterna H1(Hipótesis a investigar): Si permite realizar el arqueo diario en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.

Según la prueba no paramétrica para muestras no relacionadas según el programa SPSS arroja el siguiente resultado:

Un P valor de 0,008 y habiéndose considerado un alfa de 0,05% se demuestra que se acepta la hipótesis alterna por lo tanto si permite realizar el arqueo diario en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.

Figura 9:Resumen de Prueba Permite realizar un arqueo diario

Resumen de prueba de hipótesis				
	Hipótesis nula	Prueba	Sig.	Decisión
1	La mediana de las diferencias entre Permite realizar un arqueo automatico - Sistema Caja y Permite realizar un arqueo diario es igual a 0.	Prueba de rangos con signo de Wilcoxon para muestras relacionadas	.008	Rechazar la hipótesis nula.

Se muestran significaciones asintóticas. El nivel de significación es de .05.

Nota: Resultado de la prueba de hipótesis permite realizar un arqueo diario

CAPÍTULO V

DISCUSIÓN

5.1 Discusión de resultados

Se realizó la encuesta a 7 personas de la oficina de tesorería del gobierno regional de lima. Las personas respondieron a las siguientes preguntas:

¿Usted actualmente puede realizar eficientemente el registro de recibos de ingreso en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima?

Ante la pregunta el personal de la oficina respondió de la siguiente manera:

1 persona de los 7 respondieron que SI, esto representa el 14,3% del total de los encuestados. 6 personas de las 7 respondieron que NO, este representa el 85,7% del total de encuestados.

Así mismo se realizó la siguiente pregunta relacionada a la primera

¿Usted actualmente puede realizar eficientemente el registro de recibos de ingreso con el sistema de caja en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima? 7 personas respondieron que SI, este representa el 100% del total de encuestados.

Se confirma que la propuesta de implementación de un sistema de caja permite realizar el registro de los recibos de ingresos y detracciones en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.

Ante la pregunta el personal de la oficina respondió de la siguiente manera:

¿Actualmente puede llevar un control de los registros de recibos de ingresos y detracciones en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima?

1 persona de los 7 respondieron que SI, este representa el 14,3% del total de encuestados. 6 personas de los 7 respondieron que NO, este representa el 85,7% del total de los encuestados.

Así mismo se realizó la siguiente pregunta relacionada a la primera

¿Actualmente puede llevar un control de los registros de recibos de ingresos y detracciones utilizando el sistema de caja en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima?

7 personas respondieron que SI, este representa el 100% del total de encuestados.

Se confirma que la propuesta de implementación de un sistema de caja permite llevar un control de los registros de recibos de ingresos y detracciones en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima

Ante la pregunta el personal de la oficina respondió de la siguiente manera:

¿Actualmente usted puede realizar automáticamente el arqueo diario en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima?

1 persona de las 7 respondieron que No, esto representa el 100% del total de encuestados.

Así mismo se realizó la siguiente pregunta relacionada a la primera

¿Actualmente usted puede realizar automáticamente el arqueo diario con el sistema de caja en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima?

7 persona respondieron que SI, este representa el 100% del total de encuestados.

Se confirma que la propuesta de implementación de un sistema de caja permite realizar el arqueo diario en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.

CAPÍTULO VI

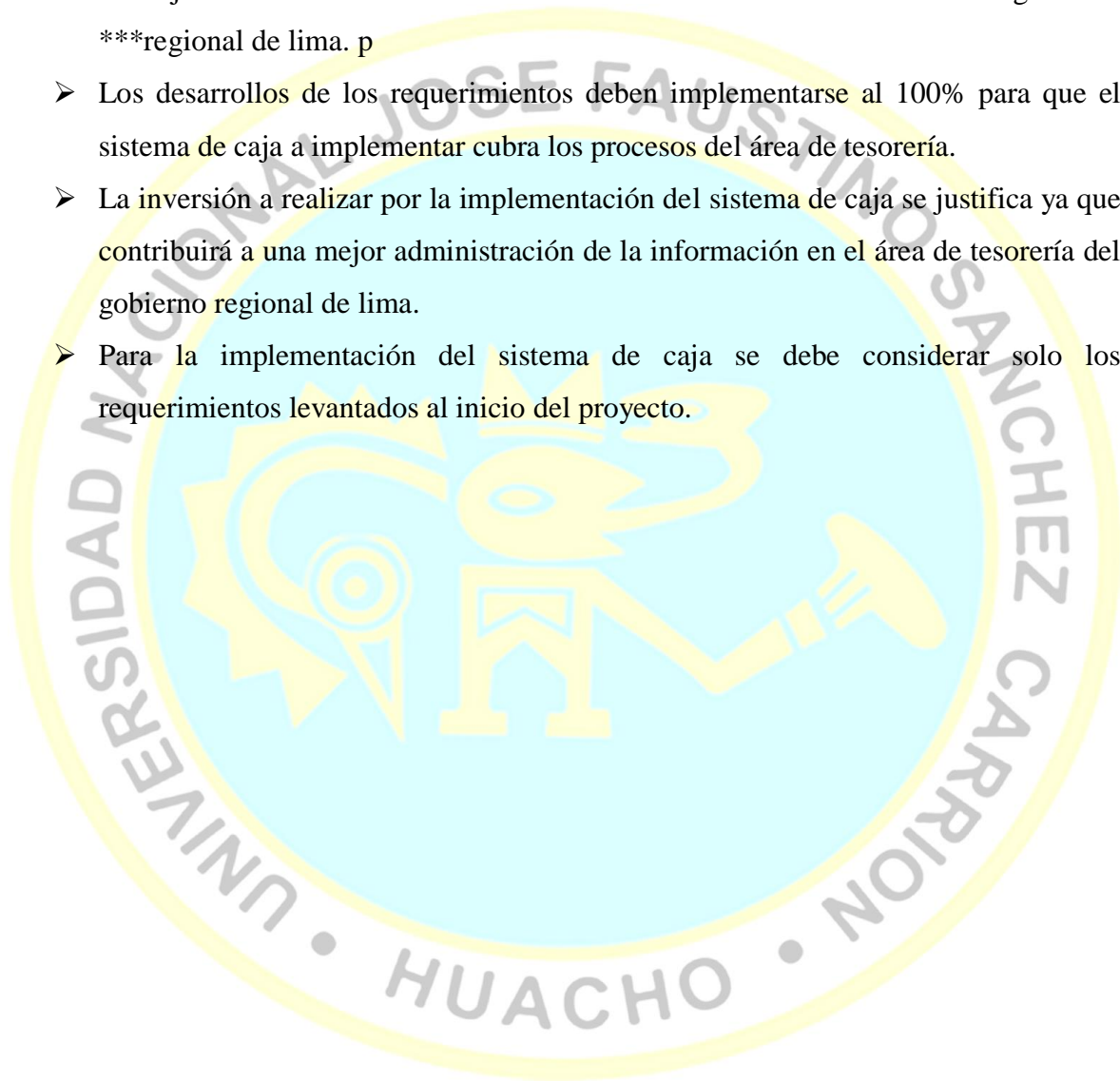
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

6.1 Conclusiones

- La propuesta de implementación de un sistema de caja mejora la administración de información en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.
- La propuesta de implementación de un sistema de caja realiza el registro de los recibos de ingresos eficientemente en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.
- La propuesta de implementación de un sistema de caja lleva un control de los registros de recibos de ingresos y detracciones en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.
- La propuesta de implementación de un sistema de caja automatiza el arqueo diario en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.
- La inversión realizada para la propuesta implementación de un sistema de caja se justifica ya que mejora la administración de información en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.
- El tiempo en el cronograma de actividades de la propuesta de implementación de un sistema de caja está alineado con los objetivos del área de tesorería.
- Las personas mostraron mucho interés por la implementación del sistema de caja en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.

6.2 Recomendaciones

- Aprobar la propuesta de implementación de un sistema de caja para mejorar la administración de la información en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.
- Se debe tomar la decisión de aprobar la propuesta en el menor tiempo posible para la mejor administración de la información en el área de tesorería del gobierno ***regional de lima. p
- Los desarrollos de los requerimientos deben implementarse al 100% para que el sistema de caja a implementar cubra los procesos del área de tesorería.
- La inversión a realizar por la implementación del sistema de caja se justifica ya que contribuirá a una mejor administración de la información en el área de tesorería del gobierno regional de lima.
- Para la implementación del sistema de caja se debe considerar solo los requerimientos levantados al inicio del proyecto.



REFERENCIAS

7.1 Fuentes documentales

Japa, E. G. (2017). *Impacto de una ERP personalizada en el crecimiento de una Empresa*. Tesis de Título Profesional, Universidad San Ignacio del Oyola, Lima, Lima. Recuperado el 31 de 07 de 2019, de http://repositorio.usil.edu.pe/bitstream/USIL/2800/1/2017_Cabrera_Impacto-de-una-ERP.pdf

Guerrero, C. A. (2014). *Sistema de identificación y administración vehicular para el parqueadero de uniandes Tulcan*. Tesis de Título Profesional, Tulcan. Recuperado el 31 de 07 de 2019, de <http://dspace.uniandes.edu.ec/bitstream/123456789/2159/1/TUTSIS011-2014.pdf>

7.2 Fuentes bibliográficas

Eliana, O. M., & Alexandra, T. R. (2012). *Sistema contable automatizado para microempresas del canton milagro*. Tesis de Título Profesional, Universidad Estatal de Milagro, Milagro. Recuperado el 25 de 07 de 2019, de <http://repositorio.unemi.edu.ec/bitstream/123456789/516/3/SISTEMA%20CONTABLE%20AUTOMATIZADO%20PARA%20MICROEMPRESAS%20DEL%20CANTON%20MILAGRO.pdf>

Solano, H. A. (2004). *Análisis y diseño de un sistema de información en la parte operativa (ventas e importaciones), para la empresa importadora Gran Andina LTDA*. Tesis Título Profesional, Pontificia Universidad Javeriana, Bogotá, Bogotá. Recuperado el 29 de 07 de 2019, de <https://www.javeriana.edu.co/biblos/tesis/ingenieria/tesis134.pdf>

7.3 Fuentes hemerográficas

Alegsa, L. (2018). *Definición de Sistema informático (SI)*. Santa Fe: Diccionario de Informática y Tecnología. Recuperado el 31 de 07 de 2019, de http://www.alegsa.com.ar/Dic/sistema_informatico.php

7.4 Fuentes electrónicas

Coronado, J. A., García, R. A., & Calderon, J. I. (2017). *Análisis y Diseño de un Sistema Para la Gestión de Archivos de la Oficina de Normalización Previsiona*. Tesis de Título Profesional, Universidad Peruana de las Américas, Lima, Lima. Recuperado el 29 de 07 de 2019, de <http://repositorio.ulasamericas.edu.pe/bitstream/handle/upa/167/Tesis%20final1.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Muñoz, J. M. (2017). *El sistema de información gerencial y su influencia en la calidad de servicio a los usuarios de la Contraloría General de la República - Jesús María, 2014 – 2015*. Tesis de Maestría, Universidad Cesar Vallejo, Lima, Lima. Recuperado el 30 de 07 de 2019, de http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/7161/Solis_MJM.pdf?sequence=1&isAllowed=y

ANEXOS

Figura 10:Matriz de Consistencia

Título: PROPUESTA DE IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE CAJA PARA MEJORAR LA ADMINISTRACIÓN DE LA INFORMACIÓN EN LA OFICINA DE TESORERÍA DEL GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

PROBLEMA	OBJETIVO	HIPOTESIS	VARIABLES	INDICADORES
FORMULACION DEL PROBLEMA PRINCIPAL ¿En qué medida la propuesta de implementación de un sistema de caja servirá para mejorar la administración de la información en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima?	OBJETIVO GENERAL Proponer la implementación de un sistema de caja para mejorar la administración de la información en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.	HIPOTESIS GENERAL La propuesta de implementación de un sistema de caja permite mejorar la administración de información en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.	INDEPENDIENTE X:Propuesta de implementación de un sistema de caja	X1:Recibo de Ingreso X2:Detraccion X3:Informacion X4:Conciliacion
FORMULACION DEL PROBLEMA ESPECIFICO PE1.- ¿En qué medida la propuesta de implementación de un sistema de caja servirá para el registro de los recibos de ingresos y detracciones en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima?	OBJETIVO ESPECIFICO OE1.- Proponer la implementación de un sistema de caja que permita el registro de los recibos de ingresos y detracciones en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.	HIPOTESIS ESPECIFICO H.E.1.- Proponer la implementación de un sistema de caja permite realizar el registro de los recibos de ingresos y detracciones en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.	DEPENDIENTE Y:Mejora de la administración de información	Y1:Informacion en Tiempo Real
PE2.- ¿En qué medida la propuesta de implementación de un sistema de caja servirá para llevar un control del registro de los recibos de ingresos y detracciones emitidas por la oficina de tesorería del gobierno regional de lima?	OE2.- Proponer la implementación de un sistema caja que permita llevar un control de los registros de los recibos de ingresos y detracciones emitidas por la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.	H.E.2.- Proponer la implementación de un sistema de caja permite llevar un control de los registros de recibos de ingresos y detracciones en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.		
PE3.- ¿En qué medida la propuesta de implementación de un sistema de caja servirá para realizar el arqueó diario en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima?	OE3.- Proponer la implementación de un sistema de caja que permita realizar el arqueó diario en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.	H.E.3.- Proponer la implementación de un sistema de caja permite realizar el arqueó diario en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima.		

Nota: Matriz de Consistencia

Figura 11:Base de Datos – Encuesta ¿Usted actualmente puede realizar eficientemente el registro de recibos de ingreso la oficina de tesorería del gobierno regional de lima?

	Nombre	Tipo	Anchura	Dec...	Etiqueta	Valores	Perdidos	Columnas	Alineación	Medida	Rol
1	ReciboIngreso	Numérico	8	0	Permite Registrar Eficientemente el Recibo Ingreso	{1, SI}...	Ninguno	14	☰ Derecha	🔧 Escala	↘ Entrada
2	ReciboIngresoSistemaCaja	Numérico	8	0	Permite Registrar Eficientemente el Recibo Ingreso - Sistema de Caja	{1, SI}...	Ninguno	21	☰ Derecha	🔧 Escala	↘ Entrada

	🔧 ReciboIngreso	🔧 ReciboIngresoSistemaCaja
1	NO	SI
2	NO	SI
3	NO	SI
4	NO	SI
5	NO	SI
6	NO	SI
7	SI	SI

Nota: Información de la base de datos

Figura 12:Base de Datos – ¿Actualmente puede llevar un control de los registros de recibos de ingresos y detracciones en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima?

	Nombre	Tipo	Anchura	Decimales	Etiqueta	Valores	Perdidos	Columnas	Alineación	Medida	Rol
1	ControlReciboIngreso	Númérico	8	0	Permite Controlar los Recibos Ingreso y Detracciones	{1, SI}...	Ninguno	14	Derecha	Escala	Entrada
2	ControlReciboIngresoSistemaCaja	Númérico	8	0	Permite Controlar los Recibos Ingreso y Detracciones - Sistema de Caja	{1, SI}...	Ninguno	15	Derecha	Escala	Entrada

	 ControlReciboIngreso	 ControlReciboIngresoSistemaCaja
1	NO	SI
2	NO	SI
3	NO	SI
4	NO	SI
5	NO	SI
6	NO	SI
7	SI	SI

Nota: Información de la base de datos

Figura 13: Base de Datos - Encuesta ¿Actualmente usted puede realizar automáticamente el arqueo diario en la oficina de tesorería del gobierno regional de lima?

	Nombre	Tipo	Anchura	Decimales	Etiqueta	Valores	Perdidos	Columnas	Alineación	Medida	Rol
1	ArqueoDiario	N Numérico	8	0	Permite realizar un arqueo diario	{1, SI}...	Ninguno	14	Derecha	Escala	Entrada
2	ArqueoDiarioSistemaCaja	N Numérico	8	0	Permite realizar un arqueo automatico - Sistema Caja	{1, SI}...	Ninguno	21	Derecha	Escala	Entrada

	 ArqueoDiario	 ArqueoDiarioSistemaCaja
1	NO	SI
2	NO	SI
3	NO	SI
4	NO	SI
5	NO	SI
6	NO	SI
7	NO	SI

Nota: Información de la base de datos

Dr. Juan Carlos De Los Santos García
ASESOR

Mg. Cesar Armando Díaz Valladares
PRESIDENTE

Mg. Edwin Iván Farro Pacifico
SECRETARIO

Mg. Eddy Iván Quispe Soto
VOCAL

