Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión

Facultad de Ciencias Económicas, Contables y Financieras

Escuela Profesional de Ciencias Contables y Financieras

Control interno y gestión administrativa en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral-2024

Tesis
Para optar el Título Profesional de Contador Público

Autor
Anthony Eloy Salinas Jave

Asesor
Dr. Jorge Hugo Solano Luna



Huacho – Perú

2026



Reconocimiento - No Comercial – Sin Derivadas - Sin restricciones adicionales

https://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/

Reconocimiento: Debe otorgar el crédito correspondiente, proporcionar un enlace a la licencia e indicar si se realizaron cambios. Puede hacerlo de cualquier manera razonable, pero no de ninguna manera que sugiera que el licenciante lo respalda a usted o su uso. **No Comercial:** No puede utilizar el material con fines comerciales. **Sin Derivadas:** Si remezcla, transforma o construye sobre el material, no puede distribuir el material modificado. **Sin restricciones adicionales:** No puede aplicar términos legales o medidas tecnológicas que restrinjan legalmente a otros de hacer cualquier cosa que permita la licencia.

UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN

LICENCIADA

(Resolución de Consejo Directivo N° 012-2020-SUNEDU/CD de fecha 27/01/2020

Facultad de Ciencias Económicas, Contables y Financieras

Escuela Profesional de Ciencias Contables y Financieras

METADATOS

DATOS DEL AUTOR (ES):		
APELLIDOS Y NOMBRES	**DNI**	**FECHA DE SUSTENTACIÓN**
Salinas Jave Anthony Eloy	70289937	28/09/2026
DATOS DEL ASESOR:		
APELLIDOS Y NOMBRES	**DNI**	**CÓDIGO ORCID**
Dr. Solano Luna Jorge Hugo	15590471	https://orcid.org/0000-0002-7711-4183
DATOS DE LOS MIEMBROS DE JURADOS – PREGRADO:		
APELLIDOS Y NOMBRES	**DNI**	**CÓDIGO ORCID**
Dr. CPCC. Villanueva Rodriguez Teodorico Angel	15611093	https://orcid.org/0000-0002-9933-6406
Mtro. CPCC. Cano Curioso Raul Manuel	15585905	https://orcid.org/0000-0003-2658-4684
Dr. CPCC. Romero Quichiz Jorge Martin	40501389	https://orcid.org/0000-0002-5175-1053

ANTHONY ELOY SALINAS JAVE 2026-044634

Control interno y gestión administrativa en el Área de Tesorería del Instituto Jose Santos Chocano, Huaral-2024

Unidad de Investigación FCECYF-Pregrado 2026

UNIDAD DE INVESTIGACION DE LA FCECYF-2026

Facultad de Ciencias Económicas, Contables y Financieras

Detalles del documento

Identificador de la entrega
trn:oid:::1:3592916352

Fecha de entrega
12 jun 2026, 8:35 a.m. GMT-5

Fecha de descarga
12 jun 2026, 8:46 a.m. GMT-5

Nombre del archivo
BORRADOR_DE_TESIS..docx

Tamaño del archivo
9.1 MB

52 páginas

9534 palabras

51.490 caracteres

20% Similitud general

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para ca...

Filtrado desde el informe

- Bibliografía
- Coincidencias menores (menos de 10 palabras)

Exclusiones

- N.º de coincidencias excluidas

Fuentes principales

19% Fuentes de Internet

5% Publicaciones

9% Trabajos entregados (trabajos del estudiante)

Marcas de integridad

N.° de alertas de integridad para revisión

No se han detectado manipulaciones de texto sospechosas.

Los algoritmos de nuestro sistema analizan un documento en profundidad para buscar inconsistencias que permitirían distinguirlo de una entrega normal. Si advertimos algo extraño, lo marcamos como una alerta para que pueda revisarlo.

Una marca de alerta no es necesariamente un indicador de problemas. Sin embargo, recomendamos que preste atención y la revise.

DEDICATORIA

A mis padres, por su sacrificio y constante apoyo en mi vida. Son ellos mi ejemplo de perseverancia y esfuerzo y este logro es por todo lo que me han enseñado y del inmenso cariño que me han dado.

Anthony Eloy Salinas Jave

AGRADECIMIENTO

Expreso mi agradecimiento a la Universidad, por la formación profesional y permitirme adquirir conocimientos, valores y vivir experiencias que contribuyeron a mi desarrollo académico y personal. A todos los docentes y autoridades universitarias, gracias por su dedicación, orientación y compromiso con la excelencia educativa.

Anthony Eloy Salinas Jave

ÍNDICE

CARÁTULA i

LICENCIA DE CREATIVE COMMONS ii

DATOS DEL AUTOR, ASESOR Y JURADO (METADATOS) iii

RESULTADOS DEL INDICE DE SIMILITUD DEL REPORTE DE ORIGINALIDAD iv

DEDICATORIA v

AGRADECIMIENTO vi

ÍNDICE vii

RESUMEN ix

ABSTRACT x

INTRODUCCIÓN xi

CAPÍTULO I 1

1.1 Descripción de la realidad problemática 1

1.2 Formulación del problema 3

1.2.1 Problema general 3

1.2.2 Problemas específicos 3

1.3 Objetivos de la investigación 3

1.3.1 Objetivo general 3

1.3.2 Objetivos específicos 3

1.4 Justificación de la investigación 4

1.5 Delimitaciones del estudio 4

CAPÍTULO II 5

2.1 Antecedentes de la investigación 5

2.1.1. Antecedentes internacionales 5

2.1.2. Antecedentes nacionales 6

2.2. Bases teóricas 7

2.3. Bases filosóficas 12

2.4 Definiciones de términos básicos 13

2.5. Hipótesis de investigación 13

2.5.1 Hipótesis general 13

2.5.2 Hipótesis específicas 14

2.6 Operacionalización de las variables 14

CAPÍTULO III 16

3.1 Diseño metodológico 16

3.2 Población y muestra 16

3.2.1 Población 16

3.2.2 Muestra 16

3.3 Técnicas de recolección de datos 16

3.4 Técnicas para el procesamiento de la información 17

CAPÍTULO IV 18

4.1 Análisis de resultados 18

4.2 Contrastación de hipótesis 27

CAPÍTULO V 29

5.1 Discusión de resultados 29

CAPÍTULO VI 31

6.1 Conclusiones 31

6.2 Recomendaciones 31

CAPÍTULO VII 33

7.1 Fuentes bibliográficas 33

7.2 Fuentes hemerográficas 34

7.3 Fuentes electrónicas 35

ANEXOS 37

2. Instrumentos 39

3. Base de datos 41

RESUMEN

Se consideró el objetivo general: determinar la relación que existe entre el control interno y la gestión administrativa en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral – 2024. Correspondió a ser una investigación de tipo básica, de nivel correlacional, contando con diseño no experimental de corte transversal, además de tener enfoque cuantitativo. Se empleó un cuestionario estructurado, aplicado a una muestra conformada por 38 colaboradores del área de tesorería. Los resultados evidencian que existe una correlación positiva moderada significativa entre las variables (0,590) y un $p<0.05$ dentro del área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral – 2024.

PALABRAS CLAVE: Control interno, gestión administrativa, evaluación de riesgo

ABSTRACT

The general objective was to determine the relationship between internal control and administrative management in the treasury department of the José Santos Chocano Institute, Huaral – 2024. This was a basic, correlational study with a non-experimental, cross-sectional design and a quantitative approach. A structured questionnaire was administered to a sample of 38 employees in the treasury department. The results show a significant moderate positive correlation between the variables (0.590) and $p < 0.05$ within the treasury department of the José Santos Chocano Institute, Huaral – 2024.

KEYWORDS: Internal control, administrative management, risk assessment

INTRODUCCIÓN

En las instituciones públicas, el manejo eficiente de los recursos públicos, y la transparencia de ese manejo, resulta ser crucial para lograr los objetivos que se tiene. Considerando lo mencionado, el control interno abarca procedimientos, políticas y mecanismos para garantizar que los recursos de una organización se utilicen de manera adecuada, también para garantizar que se cumplan las normas legales y se cuente con una confiable información financiera. Asimismo, la gestión administrativa abarca planificar, organizar, dirigir y controlar procesos y recursos para que se propicie que las operaciones de una entidad se ejecuten de manera adecuada. Con lo cual, se puede generar que se tomen mejores decisiones y se brinde los servicios públicos de mejor manera.

En esta investigación, se considera como objeto de estudio al Instituto José Santos Chocano de Huaral, siendo en su área de tesorería, en el cual los trabajadores administran los recursos económicos, y se encargan de recaudar, custodiar, registrar y controlar los fondos de la institución. Sin embargo, en muchas ocasiones se evidencian limitaciones en los procedimientos administrativos, duplicidad de funciones o falta de supervisión, lo que podría afectar la eficiencia y la transparencia en la gestión. Ante ello, resulta necesario identificar cómo se relaciona el control interno con la gestión administrativa en dicha área.

CAPÍTULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1 Descripción de la realidad problemática

En instituciones del ámbito público, tratar variables como el control interno y la gestión administrativa, abarca considerar diferentes disciplinas, debido a ello, al considerar varias ramas, se genera cambios en la eficiencia operativa, también en su confiabilidad vinculada a los datos financieros y el acatamiento de las normativas y leyes establecidas. Específicamente en el estudio realizado, el área de tesorería revela una serie de desafíos que afectan la capacidad de la institución para gestionar eficazmente sus recursos financieros, cumplir con las normativas y salvaguardar sus activos.

En el contexto mundial, debido al exponencial desarrollo de la tecnología en un entorno globalizado, se ha generado que las operaciones financieras sean más complejas, con lo cual se obliga a las personas a tener que adaptarse a nuevos entornos de pago, también, para manejar riesgos de tipos de cambio y para poder cumplir los estándares y niveles internacionales en relación al reporte financiero y a normativas para controlar o reducir el lavado de dinero. Considerando lo mencionado, la brecha de tecnología y la carencia de estándares de control generan deficiencias y vulneración del área de tesorería de las organizaciones (Polak et al., 2019).

De acuerdo al ámbito internacional, todas las instituciones públicas y privadas deben adecuar su gestión de acuerdo a las diversas regulaciones financieras internacionales, ya que se tiene diferencias entre cada país, y en el impacto que genera en la liquidez y en el capital de las organizaciones. Por lo cual, otros desafíos que se tiene en relación a lo mencionado es la coordinación de los marcos regulatorios con la gestión de riesgos relacionados a cambios monetarios, con ello, se llega a entender que sigue siendo un desafío relevante la armonización de regulaciones internacionales (Mirchandani, Gupta y Ndiweni, 2020).

Sin embargo, la región latinoamericana presenta su propio conjunto de retos, incluida las fluctuaciones económicas, la inestabilidad política y las variadas regulaciones financieras entre países, así como la gestión de la volatilidad cambiaria y la adaptación a un entorno regulatorio complejo y cambiante. Estos factores afectan directamente las operaciones de tesorería, lo que hace que aumente el riesgo de pérdidas financieras y complique la gestión de liquidez y el cumplimiento normativo regional (Larios y Atoche, 2023).

Para el caso de nuestro país el Perú, las instituciones enfrentan desafíos específicos relacionados con un entorno regulatorio en constante cambio y la necesidad de adaptarse a normativas locales como las establecidas por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP y la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria. La volatilidad del sol peruano frente a otras monedas y la economía en desarrollo introducen riesgos adicionales en la gestión de la tesorería. Además, la presencia de corrupción y el nivel variable de implementación de controles internos en el sector público y privado pueden comprometer la efectividad de la gestión administrativa y el control interno en el área de tesorería.

Tomando en cuenta el análisis previo en cada uno de los contextos anteriores, se pudo determinar que a pesar de la creciente complejidad y los diversos desafíos, las instituciones tanto públicas como privadas, necesitan fortalecer su control interno y gestión administrativa para enfrentar eficazmente cada factor que pueda afectar sus resultados esperados, por lo que su principal desafío de estas, es poder adaptarse y mantenerse resilientes ante los rápidos cambios en el entorno financiero global, las exigencias de cumplimiento internacional y regional, y los retos específicos del contexto peruano, asegurando al mismo tiempo la eficiencia operativa y la integridad financiera para las mismas.

Es así el caso del estudio realizado en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral, donde se pudo identificar y analizar diversos problemas en la gestión administrativa de acuerdo a los informes finales del control interno en el área de tesorería (Falta de tecnologías financieras avanzadas, inadecuada gestión de riesgos frente a las fluctuaciones monetarias, incumplimiento y adecuación de las regulaciones, transparencia y eficiencia en las operaciones). La identificación y análisis de esta problemática, es crucial para el desarrollo y la implementación de

soluciones efectivas de la institución con el propósito que logre eficazmente sus propósitos definidos.

1.2 Formulación del problema

1.2.1 Problema general

¿Qué relación existe entre el control interno y la gestión administrativa en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral – 2024?

1.2.2 Problemas específicos

¿Qué relación existe entre el ambiente de control y la gestión administrativa en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral – 2024?

¿Qué relación existe entre la evaluación de riesgo y la gestión administrativa en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral – 2024?

¿Qué relación existe entre las actividades de control y la gestión administrativa en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral – 2024?

1.3 Objetivos de la investigación

1.3.1 Objetivo general

Determinar la relación que existe entre el control interno y la gestión administrativa en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral – 2024

1.3.2 Objetivos específicos

Determinar la relación entre el ambiente de control y la gestión administrativa en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral – 2024

Determinar la relación entre la evaluación de riesgo y la gestión administrativa en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral – 2024

Determinar la relación entre las actividades de control y la gestión administrativa en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral – 2024

1.4 Justificación de la investigación

Justificación teórica: Serán consideradas teorías relacionadas a las variables, tanto el control interno, como la gestión administrativa. Igualmente permitirá ser como antecedente para investigaciones posteriores y un aporte a trabajos académicos relacionados con sus variables, ya que la investigación se ajustada a la realidad actual.

Justificación práctica: El estudio tendrá un importante aporte para todas las entidades similares o afines, ya que todas ellas requieren de un adecuado control interno y gestión administrativa desarrollada de manera eficiente, manifestada en el impacto directo de las operaciones diarias y la mejora sustancial de su eficiencia, efectividad, y capacidad de adaptación a los cambios.

Justificación metodológica: Toda la información recopilada se validará empleando la estadística y se procesará utilizando Excel, para presentar los resultados con sus respectivas interpretaciones, asimismo, las hipótesis que se formulan se comprobarán, empleando SPSS para hallar la correlación entre las variables.

Justificación de relevancia social: Se generará beneficios a la institución, pero a la vez impactará de manera significativa en el entorno social en el que opera la misma, lo que permitirá mejorar la gestión administrativa para contribuir a lograr los objetivos que se tenga establecidos la organización, siendo de manera eficaz, y se podrá fomentar que la rendición de cuentas sea transparente.

1.5 Delimitaciones del estudio

- ***Delimitación espacial:*** Área de tesorería del Instituto José Santos Chocano en la provincia de Huaral.
- ***Delimitación temporal:*** Enero del 2024 a Febrero del 2026.
- ***Delimitación social:*** Se coordinó y trabajó la información requerida con 38 colaboradores de dicho instituto.
- ***Delimitación conceptual:*** Control interno y la gestión administrativa.

CAPÍTULO II
MARCO TEÓRICO

2.1 Antecedentes de la investigación

2.1.1. Antecedentes internacionales

Zavala (2022) se centró en la relevancia del control interno en la gestión administrativa. Llegó a emplear como técnicas la observación directa, la encuesta y la entrevista, se consideró como población a 86 personas, desagregándose en 3 trabajadores administrativos, 33 socios, 28 choferes y 22 usuarios habituales. Se llegó a que no se regulan constantemente las funciones en la organización, lo cual puede provocar que no se cuente con el control adecuado y no se disponga oportunamente de herramientas correctivas. Asimismo, se tiene que el control interno tiene que aprobarse por los directivos y se debe difundir al total del personal, como las funciones y su relevancia. Por lo que si se llega a comunicar de manera adecuada se podrá tener un control más duradero y correcto. Y se refiere que la empresa no cuenta con reglas establecidas y cada trabajador cumple sus funciones en base a lo que se asignó, pudiendo generar que las estrategias para mejorar ello no logren cierto nivel de seguridad o efectividad.

Escobar, Loor y Loor (2024) al elaborar su artículo: Control Interno y gestión administrativa en una entidad pública, se centraron en identificar cómo se relacionan las variables en la Gestión Administrativa del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Chone. Llegó a ser de campo, también cuantitativa y a la vez correlacional, se consideró como población a 20 funcionarios, se llegó a aplicar el cuestionario. Se obtuvo que las variables tuvieron relación significativa, también que con el control interno se puede establecer los procesos y pautas de procedimientos para que los recursos se utilicen de manera tanto efectiva como eficiente. Y que con la gestión administrativa se puede realizar la implementación y supervisión de esos procesos.

Mero y Tualombo (2024) en su artículo: Importancia del control interno en la gestión administrativa del gobierno autónomo descentralizado de jaramijó, se basaron en identificar cómo incide la primera variable sobre la segunda mencionada. Llegó a ser una investigación mixta, se empleó la encuesta, aplicada a la muestra conformada en base a 147 funcionarios, y se empleó la observación directa y revisión bibliográfica.

Se obtuvo que considerando que a pesar que se calificó como positivo el nivel de cumplimiento de normas en relación al control interno, se identificaron áreas de mejora, siendo en las capacitaciones periódicas y comunicación interna. También, que si se implementa de manera efectiva los controles internos se puede aportar a que la gestión pública se realice de manera transparente y responsable, con lo cual, se facilita optimizar los procedimientos que se ejecutan y tener una administración con niveles de eficiencia y orientada en lograr los objetivos. Se llegó a concluir que se requiere un adecuado control interno para que el GAD pueda tener un adecuado funcionamiento, y para fomentar que los ciudadanos se sientan en confianza con su gestión pública.

2.1.2. Antecedentes nacionales

Carrasco (2021) al elaborar su tesis: "Control interno y la gestión administrativa de la oficina de economía de una universidad nacional de Lima Metropolitana, - 2021", se centró en hallar cómo se relacionan las variables. Llegó a ser aplicada, correlacional, cuantitativa, correspondiendo a ser no experimental, también llegó a ser de corte transversal, 25 trabajadores fueron representados como la muestra a considerar. Se llegó a obtener que las variables tuvieron relación significativa, también, se tuvo que, entre las dimensiones: el ambiente de control y la gestión administrativa no se tuvo relación significativa, la evaluación de riesgo si tuvo relación significativa con la gestión administrativa, las actividades de control no llegó a presentar relación significativa con la gestión administrativa, la información y comunicación no tuvieron relación significativa con la gestión administrativa, y la supervisión no tuvo relación significativa con la gestión administrativa.

Colunche (2022) cuando elaboró su tesis: "Importancia del control interno en la gestión administrativa de las Empresas Ferreteras en la ciudad de Chota – 2020", se centró en identificar cómo se relacionan las variables. Llegó a ser no experimental, también, transversal, descriptiva, a su vez, llegó a ser correlacional, contó con enfoque cuantitativo, llegó a considerarse una población de 22 empresas, decidió utilizar la encuesta, por medio del cuestionario. Se llegó a que las variables presentaron relación significativa, también, el ambiente de control tuvo relación significativa con la segunda variable, al igual que la información y comunicación, pero la evaluación de riesgos no llegó a tener relación significativa con la segunda variable y finalmente, las actividades de control si tuvieron relación significativa con la segunda variable.

Pérez (2021) en su tesis: “Control interno y su relación con la gestión administrativa del área de tesorería de la Municipalidad Distrital de Llama, 2021”, se centró en identificar cómo se relacionan las variables. Llegó a ser cuantitativa, también no experimental, la población fue de 17 trabajadores, la muestra llegó a ser la misma cantidad. Llegó a obtenerse una correlación entre las variables, siendo su valor: r= 0,655, y una Sig.=<0.05, entendiendo que estas variables se correlacionaron de manera alta significativa.

2.2. Bases teóricas

2.2.1. Control interno

a) Definición

Robbins y Coulter (2017) consideran a la variable como el proceso en el que se supervisa las operaciones en una organización, con la finalidad de identificar si se realizan de manera esperada y para corregir cualquier deficiencia encontrada.

Orozco (2018) manifiesta que abarca garantizar que los objetivos de las organizaciones se concreten según lo esperado. Por lo que se requiere previamente la evaluación y gestión de riesgos, pero de manera interna, es decir, mediante cada trabajador, al ser supervisado por su superior o jefe.

Para LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA (2014) considera a la variable como el proceso en el que se analizan riesgos o deficiencias presentadas en la realización de labores por parte de los trabajadores, para elaborar planes de acción para lograr los resultados deseados. Con lo cual se puede gestionar los riesgos y se puede propiciar cumplir lo esperado; realizándose ello por parte de los directivos y mismos trabajadores.

b) Importancia del control interno

BANCO INDUSTRIAL (2023) enfatiza la relevancia de la variable ya que permite identificar errores en los procesos, también, salvaguardar los activos empresariales, entre los equipos, efectivo, inventarios, entre otros. Asimismo, estableciendo actividades de control, se puede reducir pérdidas, robos, generando a que se mantenga una adecuada estabilidad financiera.

También fomenta ejecutar las operaciones eficiente y eficazmente, ya que al definir tanto procedimientos como políticas se puede cumplir las tareas acordes a lo esperado, además que posibilita encontrar oportunidades de mejora, generando que se reduzcan los costos y se obtenga un mayor nivel de rendimiento.

c) Objetivos del control interno

Conexión Esan (2017) consideró objetivos como:

- **Objetivos operacionales:** Se centran en que las operaciones se realicen de manera eficiente y eficaz**.** Ello abarca desarrollar proyectos, proteger el patrimonio, analizar la rentabilidad, rendimiento de operaciones, entre otros.
- **Objetivos financieros:** Se centran en elaborar estados financieros de la entidad, y prevenir información falsa. Con lo cual, se requiere de información confiable por parte del área de contabilidad, y para que se presente de manera oportuna cuando se requiera.
- **De cumplimiento:** Se centran en cumplir las leyes y normas de la organización. Con lo cual, se debe regular que las acciones que se realicen sean acordes a la normatividad de la organización.

d) Tipos de control interno

Herrera (2021) considera los siguientes tipos:

- **Control interno financiero:** Abarca los procedimientos para salvaguardar los recursos financieros, y verificar si la información financiera es confiable y exacta. Este control se establece por la dirección de la organización, con la finalidad que la información referida sea precisa y oportuna, además de disponer de la misma para preparar estados financieros y para mantener los registros de dicha información.
- **Control interno administrativo:** Abarca tanto las políticas como los procedimientos para tomar decisiones, orientadas en aprobar y disponer de transacciones y realizar operaciones gerenciales. Se centra en generar que las operaciones se ejecuten de modo eficiente, que se efectúen las políticas internas y los objetivos, y en corregir errores por parte de los trabajadores.

e) Dimensiones

Quinaluisa et al. (2018) se basan en las siguientes:

- **Ambiente de control:** Abarca las acciones y políticas que establecen y fomentan cumplir mediante los comportamientos de los directivos de la organización, para fomentar la relevancia del control interno en las operaciones.
- **Evaluación de riesgo:** Abarca la descripción del proceso identificado como deficiente, para identificar los riesgos que pueden ocurrir si la organización no actúa para solucionarlo. Con lo cual, toda organización, independientemente del tamaño, estructura o clase, se encuentra expuesta a riesgos de diferentes niveles. Con lo cual, representan posibilidades de afectar su supervivencia.
- **Actividades de control:** Abarca los procedimientos y políticas para garantizar que se cumplan las normativas administrativas, y así garantizar que los objetivos institucionales se cumplan.

2.2.2. Gestión administrativa

a) Definición

Mendoza et al. (2018) refieren a la variable como realizar los procedimientos de una organización de manera eficiente y correcta, para lograr los objetivos que se estableció antes de realizar las operaciones.

Palomeque y Ruiz (2019) comentan que la variable abarca implementar acciones y dirigir a la organización en cumplir sus metas establecidas, siendo estas partes de su plan estratégico.

Mendivel, Lavado y Sánchez (2020) consideran que abarca las estrategias y procedimientos para que la organización pueda cumplir sus objetivos, debido a ello, resulta pertinente que se explique con claridad las actividades a realizar.

b) Importancia

Universidad Latina de Costa Rica (2020) expone que esta variable resulta ser importante, ya que con ello se puede establecer y realizar las tareas con una mayor eficacia y eficiencia, y asignar las actividades a los trabajadores de manera pertinente, con lo cual, se puede también desarrollar a la organización.

Entre los principales procesos, se tiene la planificación, organización, dirección y control, de las operaciones organizacionales. Considerando lo mencionado, se refiere que la gestión mencionada se centra en la utilización eficiente de los recursos que se dispone para concretar un rendimiento efectivo para generar que se logren los objetivos. Asimismo, resulta ser importante ya que posibilita a los directivos de las organizaciones orientar los esfuerzos de los trabajadores, para que utilicen los recursos disponibles de manera eficiente y eficaz.

c) Objetivos

Quinga y Toapanta (2016) refieren que esta variable se basa en:

- Administrar de manera correcta, segura y eficiente los recursos organizacionales, siendo los materiales, financieros y humanos, para que se pueda conformar un sistema administrativo regulado.
- Conformar y hacer cumplir una cultura organizacional para fomentar una administración de operaciones con niveles adecuados de eficiencia y eficacia.

d) Los 14 principios de Fayol

Randstad (2024) refiere que Henri Fayol, un gran exponente y referente de la administración, se basó en 14 principios para optimizar la gestión de procesos administrativos en una empresa, siendo los siguientes:

1. Unidad de mando. Los trabajadores tienen que centrarse en cumplir las asignaciones u objetivos de la dirección de la organización, respetando la jerarquía.
2. Autoridad. Se refiere que, se cuenta con encargados de equipos de trabajo en la organización, con lo cual, es responsabilidad de estos gestionar de manera adecuada a los participantes, también de hacerse responsable de sus decisiones y de explicar las directrices que se deben seguir y cumplir para concretar los resultados deseados.

3. Unidad de dirección. Todos los trabajadores de la organización tienen que cumplir sus labores centrándose en los objetivos establecidos, para que se mantenga una coordinación adecuada y se pueda conformar una unidad centrada en lograr los resultados.
4. Centralización. Abarca asignar tareas al equipo de integrantes en la organización, para que se supervise cada una por un encargado diferente. Con lo cual, si la organización es grande, se asignará menos responsabilidades centradas en un solo trabajador.
5. Subordinación del interés particular al general. Se debe anteponer los intereses de la organización por los de cada trabajador.
6. Disciplina. Se refiere que los trabajadores tienen que respetar y cumplir las reglas y procedimientos en la organización.
7. División del trabajo. Al dividir las actividades en los integrantes de los equipos de trabajo en la organización, se fomenta que cada uno se especialice, con lo cual, se propicia ejecutar las operaciones con niveles adecuados de eficiencia.
8. Orden. En la organización, se asigna labores a los trabajadores en base a lo que mejor realicen o en las actividades que se especialicen, y los materiales se les debe entregar oportunamente. Así se podrá evitar pérdidas de tiempo.
9. Jerarquía. En la organización se debe tener cadenas de mando, con lo cual, se tiene autoridades que siguen a una sola autoridad, siendo los superiores o gerencia. Con ello, se puede mantener que se comunique información de las autoridades a los trabajadores.
10. Remuneración. Corresponde al pago que se asigna a cada trabajador por las funciones que realiza, teniendo que ser justo y adecuado.
11. Equidad. Corresponde a que en la organización se muestre un trato por igual a todos los trabajadores, sin importar su jerarquía. Con lo cual, se debe fomentar la lealtad y justicia.
12. Estabilidad. Los trabajadores de la organización tienen que sentirse estables en su puesto de trabajo, para que se sientan seguros y se pueda evitar incurrir en un nivel alto de rotación laboral.
13. Iniciativa. Al generar motivación en los trabajadores, se puede fomentar que manifiesten ideas para realizar las labores de una mejor manera, o realizar otras acciones preventivas.
14. Trabajo en equipo. Con los trabajadores realizando sus actividades de manera colaborativa se podrá mejorar la comunicación y confianza entre ellos, generando que se identifiquen y sientan ser parte de la entidad.

e) Dimensiones

Koontz, Weihrich y Cannice (2012) resaltan las siguientes:

- **Planeación:** Es el proceso en el que se definen los objetivos por lograr y las acciones necesarias para cumplirlos.
- **Organización:** Señalan que este proceso abarca conformar una estructura orientada y guiada en base a lo que se desea lograr, con lo que se define la repartición de recursos y actividades por áreas, para que se realicen las labores de manera eficiente y eficaz.
- **Dirección:** Es el proceso en el que se comenta a los trabajadores lo que se desea lograr y una orientación centrada en los objetivos, para que puedan responder preguntas o dudas que tengan en sus labores, y con ello centrarse en cumplir sus labores de manera esperada.
- **Control:** Es el proceso en el que se mide el desempeño obtenido de los trabajadores, identificando sus puntos fuertes y débiles demostrados. En base a ello se diseñan las estrategias para corregir las deficiencias encontradas y fomentar que se logren los objetivos de la manera esperada.

2.3. Bases filosóficas

Se considera las siguientes teorías para abarcar y fundamentar al Control Interno, siendo:

Racionalidad instrumental: Bonatti (2019) señala que los elementos como las personas llegan a utilizar los medios disponibles para que se produzca mejores resultados o los resultados deseados.

Teoría de sistemas: Sintetia (2024) comenta que los sistemas se pueden entender con mayor claridad al identificar cómo sus componentes se relacionan y cómo funcionan interdependientemente conformando un todo.

Y se considera las siguientes teorías para fundamentar la Gestión administrativa, siendo:

Humanismo: Cordua (2013) señala que viene a ser un periodo en la historia de la humanidad en el que se realza la importancia de la persona, en la que se considera como el centro de toda investigación y revolución, con lo cual, se resalta su valor y su dignidad en los ámbitos y situaciones de la vida. Es por ello que no se tiene autoridades externas o modelos científicos como antecedentes.

Ética y responsabilidad social: Fainsod (2018) expresa que, en las organizaciones, se llega a conformar y propiciar la ética por los directivos, con lo que es responsabilidad de ellos transmitir y fomentar su cumplimiento en todo el personal, considerando todas las jerarquías. Y refiere que la ética viene a ser la cultura del negocio de la organización, con lo cual, se puede conformar una filosofía y una visión en la que se gestione de mejor manera a los trabajadores y en las que se forje armonía en el ambiente al cumplir sus funciones. Asimismo, comenta que las organizaciones tienen que cumplir valores, para que se puedan representar ante la sociedad como responsables, y tienen que realizar actividades a favor del medio ambiente o de la sociedad.

2.4 Definiciones de términos básicos

- ***Control:*** Hernández (2020) refiere que abarca los procedimientos para evaluar y medir las actividades con las que se puede identificar las deficiencias en los procesos en las organizaciones, y en base a ello proponer acciones correctivas. Así se podrá propiciar que las operaciones se ejecuten de manera normal y correcta.
- ***Eficiencia:*** Rojas, Jaimes y Valencia (2018) manifiestan que abarca lograr los resultados deseados en un determinado periodo de tiempo, empleando la menor cantidad de recursos, como materiales, tiempo, recursos monetarios, con lo cual, se puede medir si se utilizan los recursos de manera óptima.
- ***Estados Financieros:*** Zans (2018) manifiesta que son la información que abarca los registros contables de una determinada organización, en los que se visualiza su situación financiera.
- ***Gestión administrativa:*** Sánchez (2024) refiere que abarca organizar y coordinar recursos de una entidad, siendo los recursos materiales, financieros y humanos, con la finalidad de cumplir los resultados esperados, empleando los recursos de manera óptima y con una orientación adecuada.

2.5. Hipótesis de investigación

2.5.1 Hipótesis general

Existe relación significativa entre el control interno y la gestión administrativa en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral – 2024

2.5.2 Hipótesis específicas

Existe relación significativa entre el ambiente de control y la gestión administrativa en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral – 2024

Existe relación significativa entre la evaluación de riesgo y la gestión administrativa en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral – 2024

Existe relación significativa entre las actividades de control y la gestión administrativa en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral – 2024

2.6 Operacionalización de las variables

Tabla 1

Operacionalización de la V1 y V2

VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEMS
Control interno	Ambiente de control	• Acciones • Políticas • Procedimientos	1 2 3
	Evaluación de riesgo	• Identificación del riesgo • Causas del riesgo • Consecuencias del riesgo	4 5 6
	Actividades de control	• Auditoría interna • Realización de actividades • Respuesta a incidentes	7 8 9

Gestión administrativa	Planificación	• Objetivos • Presupuesto • Plazos	1 2 3
	Organización	• Asignación de tareas • Asignación de recursos • Conformación de grupos de trabajo	4 5 6
	Dirección	• Normas • Supervisión • Incentivos	7 8 9
	Control	• Evaluación de resultados • Medidas correctivas • Mejora continua	10 11 12

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA

3.1 Diseño metodológico

Para ello se tomó en cuenta lo manifestado por Hernández, Fernández, y Baptista (2014):

Tipo: Básica. Se buscó generar mayores conocimientos científicos sobre las variables, sin que se contraste en la realidad que se analiza.

Nivel: Correlacional, explicándose en que se halló cómo se relacionan las variables consideradas de analizar.

Diseño: No experimental transversal, debido a que se enfoca en que no se manipula de manera intencional las variables que se analizan para obtener resultados favorables, y que se recaban los datos en una sola ocasión.

Enfoque: Cuantitativo, ya que se llegó a utilizar escalas numéricas y la estadística para asignar valores y caracterizar los datos recabados, para así probar las hipótesis que se formulan en la investigación, con lo cual se establece patrones.

3.2 Población y muestra

3.2.1 Población

Se llegó a conformar considerando a 38 colaboradores del Instituto José Santos Chocano de Huaral.

3.2.2 Muestra

Fue el 100% de la población.

3.3 Técnicas de recolección de datos

3.3.1 Técnicas

Llegó a emplearse la encuesta, aplicada a la muestra mencionada.

3.3.2 Instrumento

Fue utilizado el cuestionario, siendo sencillo y confiable de elaborar y aplicar, además que permite recabar datos de la muestra considerada en base a la problemática analizada.

Tabla 2

Confiabilidad del control interno y la gestión administrativa

	α	**Número de preguntas**	**Resultado**
V1	0,800	9	Adecuado
V2	0,806	12	Adecuado

3.4 Técnicas para el procesamiento de la información

Llegó a utilizarse la estadística descriptiva, para elaborar tablas a partir de los datos que se recabó de la muestra considerada, y se realizó su posterior presentación en gráficos estadísticos con sus respectivas interpretaciones para su entendimiento. Y la estadística inferencial, para la elaboración de tablas para contrastar las hipótesis que se formularon, y llegar a determinar la prueba de correlación que se debe utilizar, siendo el Rho de Spearman, con el cual se llegó a determinar que las variables presentaron correlación.

CAPÍTULO IV

RESULTADOS

4.1 Análisis de resultados

4.1.1 Niveles de la V1 y sus dimensiones

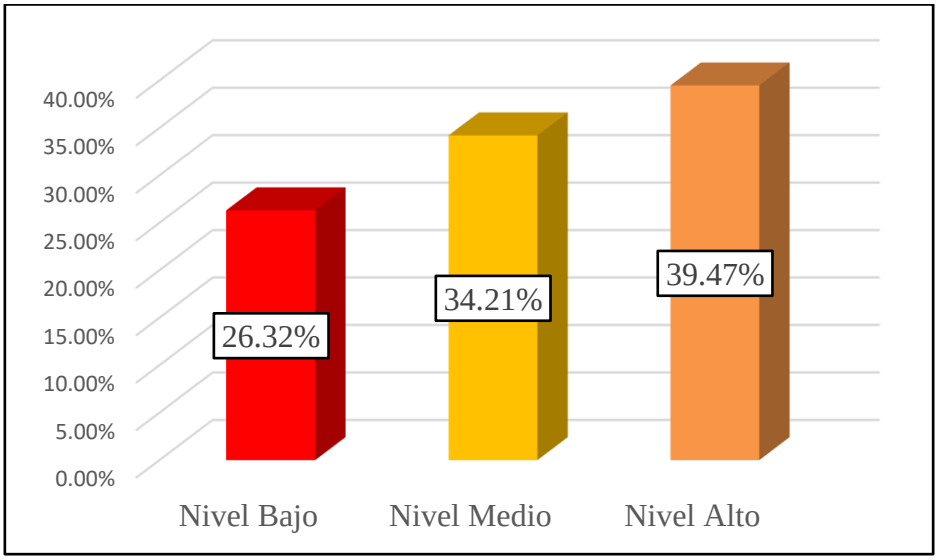
Tabla 3

Variable 1: Control interno

	N	%
Nivel Bajo	10	26.32%
Nivel Medio	13	34.21%
Nivel Alto	15	39.47%
Total	**38**	**100,00%**

Figura 1

Control interno



Interpretación: Se visualiza que el 26.32% de los colaboradores en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral, manifestaron un nivel bajo en la variable, el 34.21% refirió el nivel medio y 39.47% manifestó en el nivel alto.

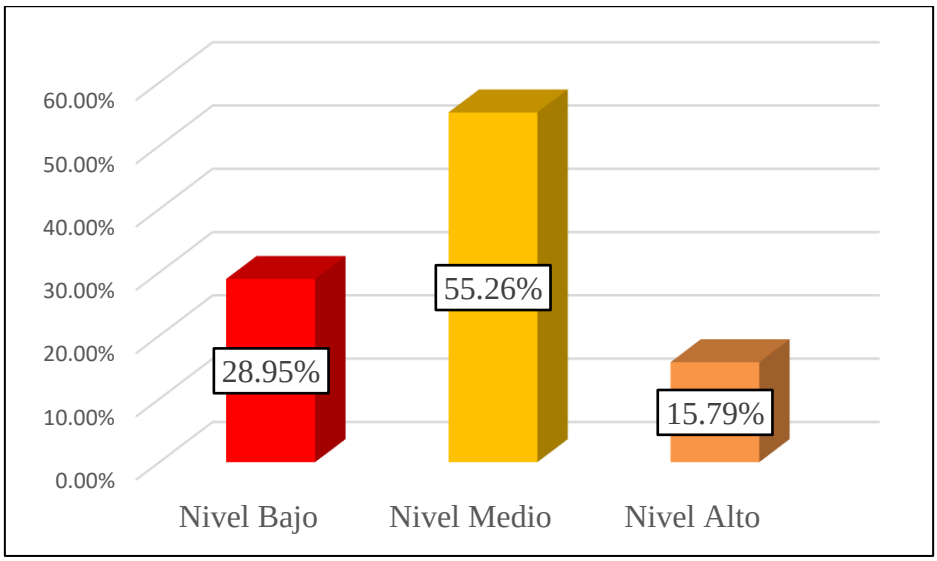
Tabla 4

Ambiente de control

	N	%
Nivel Bajo	11	28.95%
Nivel Medio	21	55.26%
Nivel Alto	6	15.79%
Total	**38**	**100,00%**

Figura 2

Ambiente de control



Interpretación: Se visualiza que el 28.95% de los colaboradores en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral, manifestaron un nivel bajo en la dimensión, el 55.26% refirió el nivel medio y el 15.79% manifestó en el nivel alto.

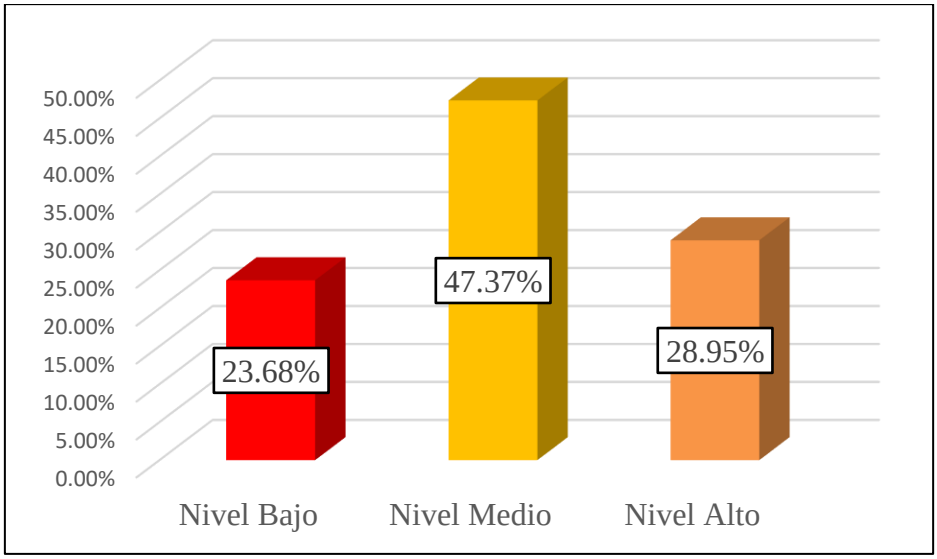
Tabla 5

Evaluación de riesgo

	N	%
Nivel Bajo	9	23.68%
Nivel Medio	18	47.37%
Nivel Alto	11	28.95%
Total	**38**	**100,00%**

Figura 3

Evaluación de riesgo



Interpretación: Se visualiza que el 23.68% de los colaboradores en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral, manifestaron un nivel bajo en la dimensión, el 47.37% refirió el nivel medio y el 28.95% manifestó en el nivel alto.

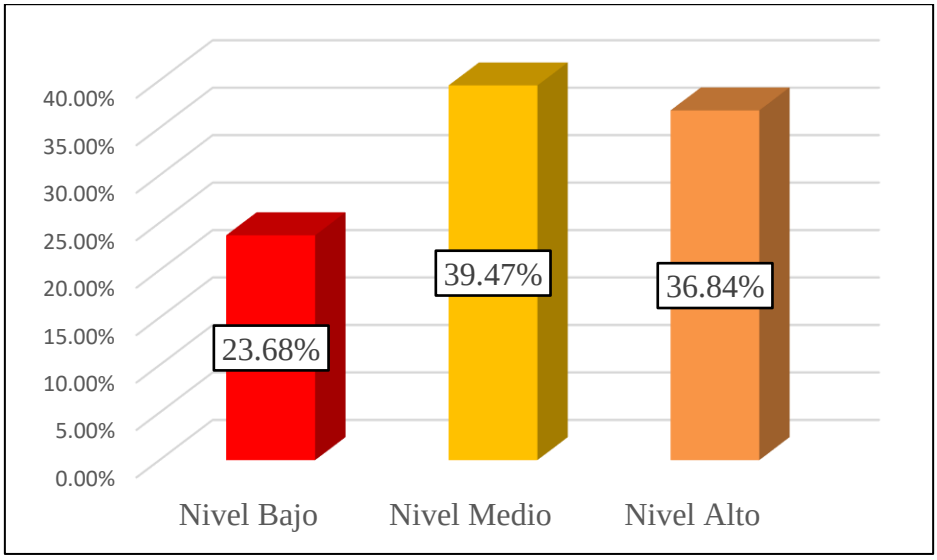
Tabla 6

Actividades de control

	N	%
Nivel Bajo	9	23.68%
Nivel Medio	15	39.47%
Nivel Alto	14	36.84%
Total	**38**	**100,00%**

Figura 4

Actividades de control



Interpretación: Se visualiza que el 23.68% de los colaboradores en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral, manifestaron un nivel bajo en la dimensión, el 39.47% refirió el nivel medio y el 36.84% manifestó en el nivel alto.

4.1.2 Niveles de la V2 y sus dimensiones

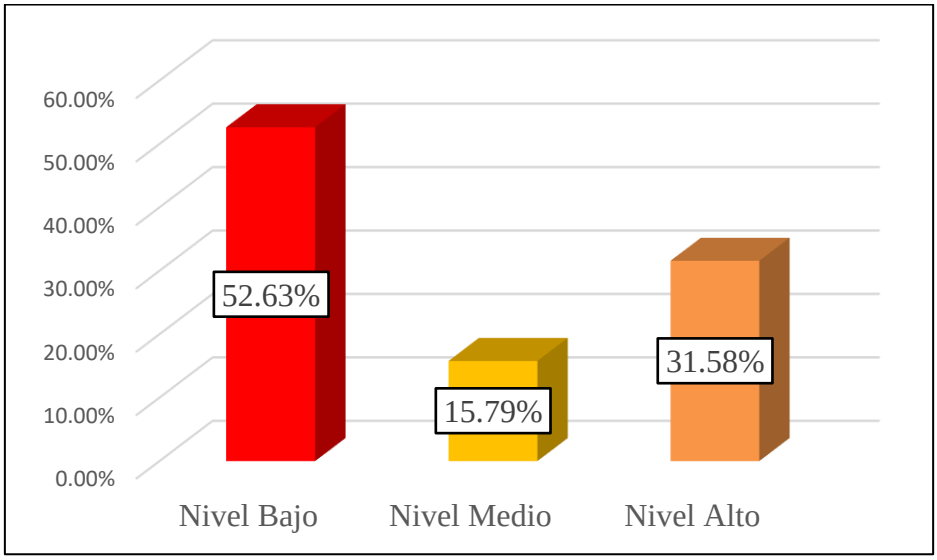
Tabla 7

Variable 2: Gestión administrativa

	N	%
Nivel Bajo	20	52.63%
Nivel Medio	6	15.79%
Nivel Alto	12	31.58%
Total	**38**	**100,00%**

Figura 5

Gestión administrativa



Interpretación: Se visualiza que el 52.63% de los colaboradores en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral, manifestaron un nivel bajo en la variable, el 15.79% refirió el nivel medio y el 31.58% manifestó en el nivel alto.

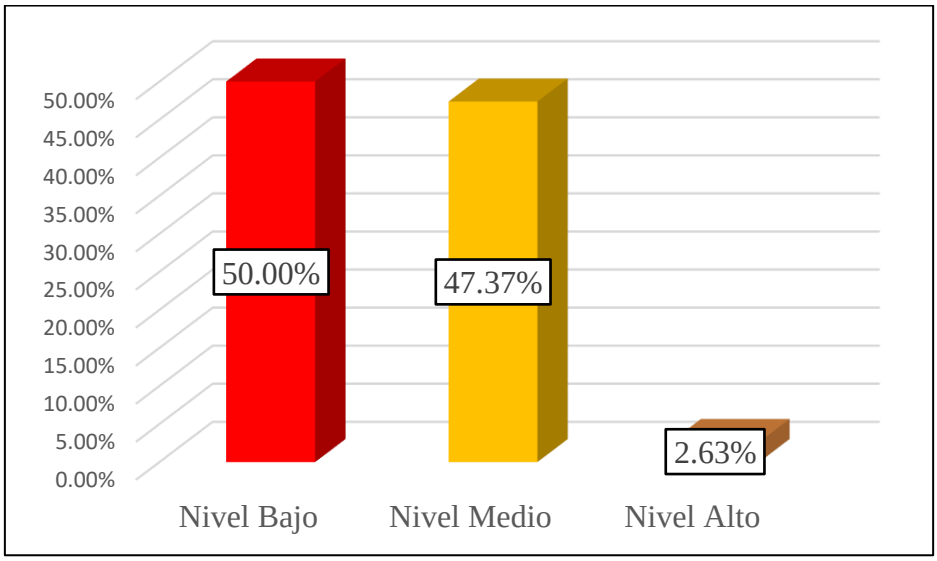
Tabla 8

Planificación

	N	%
Nivel Bajo	19	50.00%
Nivel Medio	18	47.37%
Nivel Alto	1	2.63%
Total	**38**	**100,00%**

Figura 6

Planificación



Interpretación: Se visualiza que el 50.00% de los colaboradores en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral, manifestaron un nivel bajo en la dimensión, el 47.37% refirió el nivel medio y 2.63% manifestó en el nivel alto.

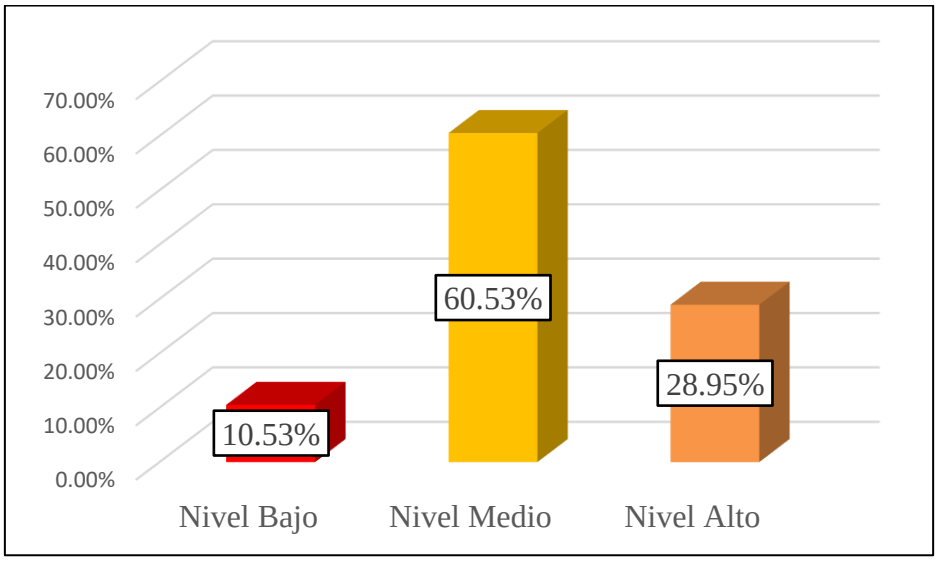
Tabla 9

Organización

	N	%
Nivel Bajo	4	10.53%
Nivel Medio	23	60.53%
Nivel Alto	11	28.95%
Total	**38**	**100,00%**

Figura 7

Organización



Interpretación: Se visualiza que el 10.53% de los colaboradores en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral, manifestaron un nivel bajo en la dimensión, el 60.53% refirió el nivel medio y el 28.95% manifestó en el nivel alto.

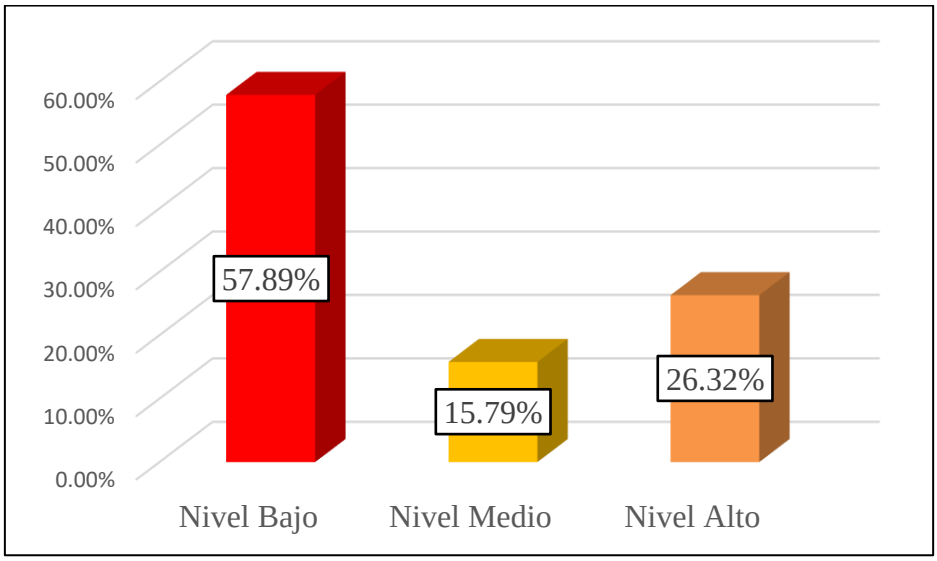
Tabla 10

Dirección

	N	%
Nivel Bajo	22	57.89%
Nivel Medio	6	15.79%
Nivel Alto	10	26.32%
Total	**38**	**100,00%**

Figura 8

Dirección



Interpretación: Se visualiza que el 57.89% de los colaboradores en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral, manifestaron un nivel bajo en la dimensión, el 15.79% refirió el nivel medio y el 26.32% manifestó en el nivel alto.

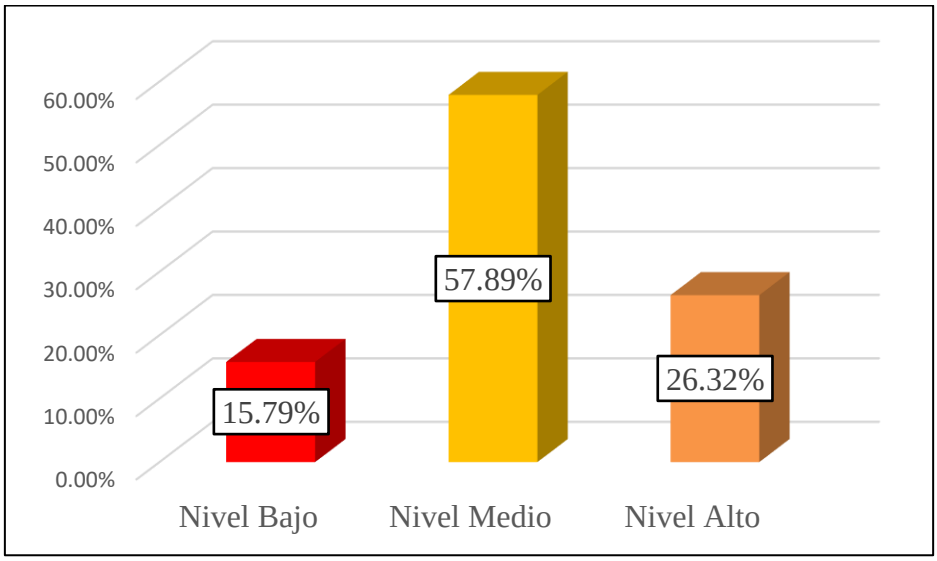
Tabla 11

Control

	N	%
Nivel Bajo	6	15.79%
Nivel Medio	22	57.89%
Nivel Alto	10	26.32%
Total	**38**	**100,00%**

Figura 9

Control



Interpretación: Se visualiza que el 15.79% de los colaboradores en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral, manifestaron un nivel bajo en la dimensión, el 57.89% refirió el nivel medio y el 26.32% manifestó en el nivel alto.

Tabla 12

Análisis de normalidad

	Kolmogorov-Smirnov[a]			Shapiro-Wilk		
	Est.	gl	p	Est.	gl	p
Control Interno	,143	38	,049	,941	38	,044
Gestión administrativa	,196	38	,001	,867	38	,000

Interpretación: En los datos obtenidos en la tabla se visualiza que tienen un p<0.05, por lo tanto, no hay una distribución normal por cada variable, conllevando a que se decidió utilizar el Rho de Spearman (Rho).

4.2 Contrastación de hipótesis

Tabla 13

Hipótesis general

			Gestión Administrativa
Rho	Control interno	Correlación	0,590**
		p	0.000
		N	38

Interpretación: Se visualiza que la V1 y V2 presentaron una correlación de 0,590 y un p menor a 0.05, por lo que dicha relación se considera como positiva moderada significativa en los colaboradores en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral.

Tabla 14

Hipótesis específica 1

			Gestión Administrativa
Rho	Ambiente de control	Correlación	0,522**
		p	0.000
		N	38

Interpretación: Se visualiza que la D1 V1 y la V2 presentaron una correlación de 0,522 y un p menor a 0.05, por lo que dicha relación se considera como positiva moderada significativa en los colaboradores en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral.

Tabla 15

Hipótesis específica 2

			Gestión Administrativa
Rho	Evaluación de riesgo	Correlación	0,557**
		p	0.000
		N	38

Interpretación: Se visualiza que la D2 V1 y la V2 presentaron una correlación de 0,557 y un p menor a 0.05, por lo que dicha relación se considera como positiva moderada significativa en los colaboradores en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral.

Tabla 16

Hipótesis específica 3

			Gestión Administrativa
Rho	Actividades de control	Correlación	0,547**
		p	0.000
		N	38

Interpretación: Se visualiza que la D3 V1 y la V2 presentaron una correlación de 0,547 y un p menor a 0.05, por lo que dicha relación se considera como positiva moderada significativa en los colaboradores en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral.

CAPÍTULO V

DISCUSIÓN

5.1 Discusión de resultados

Hipótesis general: Se llegó a obtener que el control interno presentó correlación positiva moderada y significativa (rho = 0,590; p<0,05) con la gestión administrativa. Ello se relaciona con lo obtenido por Escobar, Loor y Loor (2024), quienes en su estudio llegaron a obtener que el control interno y gestión administrativa se relacionan de manera directa, con lo cual se desarrolla tanto su eficiencia organizacional y capacidad de adaptación institucional. Y con lo que obtuvo Pérez (2021), puesto que obtuvo que las mismas variables tuvieron correlación, de valor (r=0,655), siendo en la Municipalidad Distrital de Llama, entendiendo que un sistema de control interno aporta a que se tenga una gestión administrativa con mayor eficiencia y transparencia.

Hipótesis específica 1: Se llegó a obtener que el ambiente de control tuvo correlación positiva moderada y significativa (rho = 0,522; p< 0,05) con la gestión administrativa. Ello se relaciona con lo que obtuvo Colunche (2021), siendo que obtuvo relación entre el ambiente de control con la gestión administrativa en las empresas ferreteras de Chota, siendo significativa, enfatizando que con un ambiente de trabajo que es sólido se podrá aportar una mayor disciplina y lograr los objetivos establecidos. Y con lo que obtuvo Carrasco (2021), siendo que encontró que el ambiente de control y la gestión administrativa demostraron tener relación significativa, siendo en la oficina de Economía de una universidad pública, evidenciando que esa dimensión puede influir de diferentes maneras acorde al tipo de institución y nivel de formalización de los procedimientos internos.

Hipótesis específica 2: Se llegó a obtener que la evaluación de riesgo tuvo correlación positiva moderada y significativa (rho = 0,557; p < 0,05) con la gestión administrativa. Ello se relaciona con lo que obtuvieron Mero y Tualombo (2024), siendo que si se desarrolla la evaluación constante de riesgos en el trabajo puede permitir que se desarrolle la transparencia, y reportaron una relación significativa entre la evaluación de riesgos y la gestión administrativa, entendiendo que se tiene irregularidades en su capacidad de respuesta institucional.

Hipótesis específica 3: Se llegó a obtener que las actividades de control tuvieron correlación con la gestión administrativa (rho = 0,547; p < 0,05). Ello se relaciona con lo obtenido por Zavala (2022), siendo que enfatizó cuán importante es aplicar controles internos y brindar comunicación para que se obtenga una gestión más eficiente y sostenible. Y también con lo que obtuvo Pérez (2021), siendo que las actividades de control y la gestión administrativa se relacionaron de manera significativa, en una entidad pública, con lo cual, se entiende que la estandarización de procesos y verificación periódica de las operaciones tuvieron mayor confianza en la administración institucional.

CAPÍTULO VI

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

6.1 Conclusiones

- Se tuvo relación significativa entre el control interno y la gestión administrativa en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral – 2024, teniendo los valores: (rho=0,590 y p=0.000).
- Se tuvo relación significativa entre el ambiente de control y la gestión administrativa en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral – 2024, teniendo los valores: (rho=0,522 y p=0.000).
- Se tuvo relación significativa entre la evaluación de riesgo y la gestión administrativa en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral – 2024, teniendo los valores: (rho=0,557 y p=0.000).
- Se tuvo relación significativa entre las actividades de control y la gestión administrativa en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral – 2024, teniendo los valores: (rho=0,547 y p=0.000).

6.2 Recomendaciones

- Fortalecer el sistema de control interno institucional elaborando actualizaciones periódicas en los manuales de procedimientos, también para las políticas financieras y los mecanismos para supervisarlo de manera continua. Y sería pertinente llevar a cabo capacitaciones cada cierto tiempo para los trabajadores considerados, para que se propicie que cumplan sus labores de manera eficiente y transparente.
- Promover un ambiente de control organizacional sólido, centrado en cumplir valores éticos, en fomentar una comunicación efectiva y donde se propicie el liderazgo participativo. Con ello se podrá fomentar que se conforme un clima organizacional en el que se propicie mayor compromiso en los trabajadores, aportando a que cumplan sus objetivos de mejor manera.

- Diseñar y aplicar un plan para identificar, analizar y mitigar riesgos administrativos y financieros, en el que se incluya la identificación de deficiencias que puedan afectar los procesos de tesorería, y elaborar medidas tanto preventivas como correctivas, como el uso de una matriz de riesgo y reportes cada cierto tiempo.
- Reforzar las actividades de control operativo y financiero implementando procedimientos estandarizados y utilizando herramientas tecnológicas para registrar y verificar el desarrollo de las funciones. Y se requiere que se lleve a cabo auditorías internas para que se monitoree el cumplimiento de procedimientos y para identificar problemas, para que se aporte en contar con una gestión administrativa eficiente y confiable.

CAPÍTULO VII

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

7.1 Fuentes bibliográficas

Carrasco, E. (2021). *Control interno y la gestión administrativa de la oficina de economía de una universidad nacional de Lima Metropolitana, -2021* [Tesis de Título, Universidad Peruana de Las Américas] https://alicia.concytec.gob.pe/vufind/Record/ULAS_19a557b93a1dea1066bfd792bc071115

Colunche, F. (2022). *Importancia del control interno en la gestión administrativa de las empresas Ferreteras en la ciudad de Chota – 2020* [Tesis de Título, Universidad Nacional Autónoma de Chota]. https://repositorio.unach.edu.pe/items/16bece63-62e6-4955-8689-ea4f56b67633

Koontz, H., Weihrich, H., y Cannice, M. (2012). *Administración: una perspectiva global y empresarial* (14.ª ed.). McGraw-Hill.

Orozco, L. (2018). *Control interno y calidad de servicio en la Subgerencia de Administración del Área Logística de la Municipalidad Metropolitana de Lima, año 2016.* [Tesis de Maestría, Universidad César Vallejo]. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/14842/Orozco_CLA.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Quinga, J., y Toapanta, L. (2016). *IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE CONTROL INTERNO EN LA CLÌNICA DE ESPECIALIDADES CENTRAL UBICADA EN EL CANTÓN SALCEDO, PROVINCIA DE COTOPAXI EN EL PERIODO ENERO- MARZO DEL 2016* [Tesis de Título, Universidad Técnica de Cotopaxi]. https://repositorio.utc.edu.ec/server/api/core/bitstreams/1a308a6e-e913-4c57-874c-f532564be72f/content

Robbins, S. & Coulter, M. (2017). *Management* (13th ed.). Pearson India.

Pérez, J. (2021). *Control interno y su relación con la gestión administrativa del área de tesorería de la Municipalidad Distrital de Llama, 2021* [Tesis de Título, Universidad Señor de Sipán]. https://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12802/9201/P%c3%a9rez%20Chuquicahua%2c%20Johan%20Kennedy.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Zavala, M. (2022). *CONTROL INTERNO Y SU INCIDENCIA EN LA GESTION ADMINISTRATIVA EN LA COMPAÑÍA DE TRANSPORTE SAN MIGUEL CHADE S.A* [Proyecto de Investigación previo a la obtención de título, Universidad Estatal del Sur de Manabí]. https://repositorio.unesum.edu.ec/bitstream/53000/4727/1/ZAVALA%20SANCHEZ%20MARIA%20CRISTINA.pdf

7.2 Fuentes hemerográficas

Bonatti, P. (2019). Las meta decisiones y la teoría de la racionalidad instrumental mínima. *Ciencias Administrativas*, 13, 62-77. https://doi.org/10.24215/23143738e037

Cordua, C. (2013). EL HUMANISMO. *Revista chilena de literatura*, (84), 9-17. http://dx.doi.org/10.4067/S0718-22952013000200002

Escobar, M., Loor, G., y Loor, G. (2024). Control Interno y gestión administrativa en una entidad pública, *Revista Multisciplinaria Arbitrada de Investigación Científica*, 8 (3), 1080-1094. https://doi.org/10.56048/MQR20225.8.3.2024.1080-1094

Larios, O., y Atoche, C. (2023). La automatización robótica de procesos y su relación con la operatividad de los procesos contables en las empresas de telecomunicaciones y banca en los países de Argentina, Chile, Colombia y Perú en el año 2021. *Contabilidad Y Negocios*, 18(35), 67–95. https://doi.org/10.18800/contabilidad.202301.001

Mendivel, R., Lavado, C., y Sánchez, A. (2020). Gestión administrativa y gestión de talento humano por competencias en la Universidad peruana Los Andes, Filial Chanchamayo. *Conrado*, 16(72), 262–268. https://conrado.ucf.edu.cu/index.php/conrado/article/view/1242

Mendoza, W., García, T., Delgado, M., y Barreiro, I. (2018). El control interno y su influencia en la gestión administrativa del sector público. *Dominio de las ciencias*, 4(4), 206-240. https://doi.org/10.23857/dc.v4i4.835

Mero, M., y Tualombo, J. (2024). IMPORTANCIA DEL CONTROL INTERNO EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE JARAMIJÓ. *REVISTA CIENTÍFICA MULTIDISCIPLINARIA ARBITRADA YACHASUN*, 8 (15), 665–676. https://editorialibkn.com/index.php/Yachasun/article/view/533

Mirchandani, A., Gupta, N., & Ndiweni, E. (2020). Understanding the Fintech Wave: A Search for a Theoretical Explanation. *International Journal of Economics and Financial Issues*, 10 (5), 331-343. DOI:10.32479/ijefi.10296

Palomeque, I., y Ruiz, J. (2019). Impacto de la gestión institucional en la generación de conocimiento científico en las instituciones de educación superior). *Espacios*, *40*(2). https://www.revistaespacios.com/a19v40n02/a19v40n02p14.pdf

Polak, P., Nelischer, C., Guo, H., & Robertson, D. (2019). Intelligent" finance and treasury management: what we can expect. *AI & Soc*, DOI: 10.1007/s00146-019-00919-6

Quinaluisa, N., Ponce, V., Muñoz, S., Ortega, X., y Pérez, J. (2018). El control interno y sus herramientas de aplicación entre COSO y COCO. *Cofin Habana*, 12(1), 268-283. http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2073-60612018000100018

Rojas, M., Jaimes, L., y Valencia, M. (2018). Efectividad, eficacia y eficiencia en equipos de trabajo, *Revista Espacios*, 39 (6), 11. https://www.revistaespacios.com/a18v39n06/a18v39n06p11.pdf

7.3 Fuentes electrónicas

BANCO INDUSTRIAL (02 / 10 / 2023). *La importancia del control interno.* https://blog.corporacionbi.com/noticias/la-importancia-del-control-interno

Conexión Esan. (27 de febrero 2017). *¿Qué buscan las organizaciones con el control interno?* https://www.esan.edu.pe/conexion-esan/que-buscan-las-organizaciones-con-el-control-interno

Fainsod, J. (17 de septiembre de 2018). *Ética y responsabilidad social empresarial.* https://consultoresoc.com.mx/2018/09/17/etica-y-responsabilidad-social-empresarial/

Hernández, M. (7 de julio del 2020). *La importancia del control en la administración. La importancia del control en la administración - UIC.MX*. https://www.uic.mx/noticias/la-importancia-del-control-en-la-administracion/

Herrera, A. (11 de junio de 2021). *TIPOS DE CONTROL INTERNO Y SUS ELEMENTOS BÁSICOS.* https://herreraasociados.co/2021/06/11/tipos-de-control-interno-y-sus-elementos-basicos/

LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA (2014). *MARCO CONCEPTUAL DE CONTROL INTERNO.* https://apps.contraloria.gob.pe/wcm/control_interno/documentos/Publicaciones/Marco_Conceptual_Control_Interno_CGR.pdf

Randstad (19 de marzo de 2024). *Cómo gestionar una empresa: principios de Fayol.* https://www.randstad.cl/mercado-laboral/liderazgo/como-gestionar-una-empresa-principios-de-fayol/

Sánchez, A. (19 de septiembre de 2024). *Qué es la gestión administrativa: qué debes saber*. https://www.deustoformacion.com/blog/gestion-empresas/que-es-gestion-administrativa

Sintetia (18 de febrero de 2024). *Teoría de Sistemas e innovación empresarial.* https://www.sintetia.com/teoria-de-sistemas-e-innovacion-empresarial/

Universidad Latina de Costa Rica (25 de Julio de 2020). *Importancia de la gestión administrativa en una empresa.* https://www.ulatina.ac.cr/articulos/importancia-de-la-gestion-administrativa-en-una-empresa

ANEXOS

1. Matriz de consistencia

PROBLEMA GENERAL	OBJETIVO GENERAL	HIPÓTESIS GENERAL	VARIABLES	METODOLOGÍA
¿Qué relación existe entre el control interno y la gestión administrativa en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral – 2024?	Determinar la relación entre el control interno y la gestión administrativa en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral – 2024	Existe relación significativa entre el control interno y la gestión administrativa en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral – 2024	**Variable 1: Control interno**	**Tipo:** Básica **Nivel:** Correlacional **Diseño:** No experimental de corte transversal **Enfoque:** Cuantitativo **Población:** 38 colaboradores **Muestra:** Censal **Técnica:** Encuesta **Instrumento**: Cuestionario
PROBLEMAS ESPECÍFICOS	**OBJETIVOS ESPECÍFICOS**	**HIPÓTESIS ESPECÍFICAS**		
1. ¿Qué relación existe entre el ambiente de control y la gestión administrativa en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral – 2024? 2. ¿Qué relación existe entre la evaluación de riesgo y la gestión administrativa en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral – 2024? 3. ¿Qué relación existe entre las actividades de control y la gestión administrativa en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral – 2024?	1. Determinar la relación entre el ambiente de control y la gestión administrativa en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral – 2024 2. Determinar la relación entre la evaluación de riesgo y la gestión administrativa en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral – 2024 3. Determinar la relación entre las actividades de control y la gestión administrativa en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral – 2024	1. Existe relación significativa entre el ambiente de control y la gestión administrativa en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral – 2024 2. Existe relación significativa entre la evaluación de riesgo y la gestión administrativa en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral – 2024 3. Existe relación significativa entre las actividades de control y la gestión administrativa en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral – 2024	**Variable 2: Gestión administrativa**	

2. Instrumentos

Este cuestionario se basa en: **Control Interno y gestión administrativa en el área de tesorería del Instituto José Santos Chocano, Huaral - 2024**, por lo cual, se requiere sus opiniones, las cuales se manejará de manera segura y anónima. Y se le comenta que deberá trazar una "X" en la casilla de cada pregunta que se le presente, siendo sobre los indicadores y dimensiones de la problemática analizada, en base a la siguiente escala de opinión:

Siempre (5)	**Casi Siempre (4)**	**A veces (3)**	**Casi Nunca (2)**	**Nunca (1)**

N°	**Ítems**	**Alternativa**				
		5	**4**	**3**	**2**	**1**
VI: Control Interno						
D1: Ambiente de control						
1	Considera que la institución establece acciones definidas que se deben cumplir					
2	Considera que las políticas de la institución son explicadas con claridad					
3	La institución establece criterios a cumplir para realizar los procedimientos de manera adecuada					
D2: Evaluación de riesgo						
4	Considera que la institución prioriza contar con los medios necesarios para la identificación del riesgo que la vulnere					
5	Considera que la institución se preocupa por detectar las causas del riesgo					
6	Considera que la institución se preocupa por valorar las consecuencias del riesgo					
D3: Actividades de control						
7	Se realiza auditorías internas en el área de tesorería de la institución					
8	Considera que se realiza la supervisión de la realización de actividades de manera continua					
9	Considera que la institución cuenta con capacidades para responder ante los incidentes que la vulneren					

Siempre (5)	Casi Siempre (4)	A veces (3)	Casi Nunca (2)	Nunca (1)

N°	Ítems	Alternativa				
		5	4	3	2	1
V2: Gestión administrativa						
D1: Planificación						
1	Considera que los objetivos que establece la institución son realizables					
2	Considera que la institución cuenta con el presupuesto necesario para realizar sus operaciones					
3	Considera que la institución asigna plazos prudentes para el logro de sus metas					
D2: Organización						
4	Considera que la institución realiza la asignación de tareas conforme a las destrezas y conocimientos de los trabajadores					
5	Considera que la institución asigna los recursos suficientes para cumplir las labores correctamente					
6	Considera que la institución realiza la conformación de grupos de trabajo acorde a las habilidades de los trabajadores					
D3: Dirección						
7	Considera que la institución obliga a los trabajadores a cumplir las normas que impone					
8	Considera que la institución realiza las actividades de supervisión de manera correcta					
9	Considera que la institución brinda incentivos atractivos a los trabajadores					
D4: Control						
10	Considera que la institución utiliza los medios adecuados para la evaluación de resultados					
11	Considera que la institución se preocupa por elaborar medidas correctivas para solucionar los problemas detectados					
12	Considera que la institución se preocupa en implementar la mejora continua en sus operaciones					

3. Base de datos

V1: Control Interno

5	5	5	3	4	4	3	2	3
4	3	3	3	4	4	4	1	3
1	1	1	1	2	4	1	1	2
1	1	1	1	3	4	1	1	1
1	1	1	1	3	4	1	1	1
1	1	2	2	3	2	2	2	1
2	1	3	2	2	2	1	1	1
4	4	3	2	5	5	2	3	5
5	4	3	2	5	5	5	2	5
5	4	3	3	4	5	4	3	5
5	4	3	2	5	5	5	2	5
5	1	3	1	5	2	5	2	5
4	3	3	2	5	4	5	3	5
3	1	2	2	3	4	1	2	2
3	4	2	3	3	4	2	3	2
3	3	3	2	3	4	4	3	4
3	4	3	3	3	4	4	3	4
3	3	3	3	3	3	4	3	4
1	1	2	3	3	4	1	1	3
1	1	2	3	3	4	1	1	3
5	2	2	3	3	4	3	1	3
5	1	3	3	3	4	3	3	3
5	3	3	3	3	4	3	2	3
5	1	3	3	3	4	3	2	3
5	2	3	3	3	2	3	2	3
1	1	1	3	3	3	3	2	3
3	1	1	1	3	2	1	1	3
5	1	1	1	5	3	1	5	2
5	4	1	5	5	3	4	3	4
5	4	1	5	5	3	4	3	4
3	4	1	1	3	3	2	3	2
3	4	2	1	3	3	2	5	2
3	4	2	2	3	4	4	3	4
3	4	1	1	3	3	4	3	4
3	4	1	1	3	3	4	3	4
1	4	2	1	3	3	4	1	4
1	4	2	4	3	4	4	1	4
1	4	1	4	3	4	4	1	4

V2: Gestión Administrativa

1	2	1	3	2	1	3	2	2	2	4	1
1	2	2	3	3	1	3	2	2	2	4	2
2	2	2	3	3	1	3	2	2	2	2	2
2	2	2	3	3	1	3	2	2	2	2	2
2	2	2	3	3	1	3	2	2	2	2	2
2	2	2	3	3	1	3	2	2	2	2	2
3	2	2	3	3	1	3	2	1	1	2	2
3	2	2	3	3	4	4	5	4	2	5	2
3	2	3	3	3	4	4	5	4	2	5	3
3	2	3	2	3	4	4	5	4	2	5	3
3	2	3	2	3	4	4	5	4	2	5	3
3	2	3	2	3	4	4	5	4	2	5	3
3	3	3	2	3	4	4	5	4	3	5	3
1	3	1	2	3	3	3	1	1	1	5	1
1	3	1	2	3	3	3	1	1	1	4	1
1	3	1	2	3	3	3	1	1	1	4	1
3	3	3	1	3	3	3	1	1	1	4	3
3	3	3	1	3	3	3	1	1	1	4	3
1	1	3	1	3	3	3	1	1	1	4	3
1	1	3	1	3	3	3	1	1	1	2	3
3	1	3	1	3	3	3	3	1	1	3	3
3	3	3	1	3	3	3	3	1	1	3	3
3	3	3	1	3	1	4	3	1	1	3	3
3	3	3	1	3	4	4	3	4	1	3	3
3	1	3	1	3	4	4	3	4	1	3	3
3	3	2	2	2	3	3	2	1	1	2	2
3	3	1	1	2	2	3	3	2	1	3	1
3	3	3	2	3	4	4	3	2	3	4	3
3	3	3	3	3	3	5	2	3	3	4	3
3	3	3	2	4	5	5	2	1	3	4	3
3	3	2	2	2	3	3	1	1	1	2	2
3	3	3	2	4	4	4	3	2	3	4	3
3	3	2	1	2	1	4	3	1	2	4	2
3	3	1	1	2	3	3	2	1	1	2	1
3	1	1	1	2	1	3	1	2	3	3	1
3	3	1	1	2	3	3	1	2	2	2	1
3	3	2	3	4	4	4	3	4	2	4	2
5	5	5	1	2	3	3	1	2	2	3	1