



Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión
Escuela de Posgrado

**Impacto del SIAF-SP en la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad
Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025**

Tesis

Para optar el Grado Académico de Doctor en Administración

Autor

Richard Henriquez La Cruz

Asesor

Dr. Marco Liborio Oyola Díaz

UNIVERSIDAD NACIONAL JOSE F. SANCHEZ CARRION
.....
DR. MARCO LIBORIO OYOLA DIAZ
DNU: 578

Huacho - Perú

2026



Reconocimiento - No Comercial – Sin Derivadas - Sin restricciones adicionales

<https://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/>

Reconocimiento: Debe otorgar el crédito correspondiente, proporcionar un enlace a la licencia e indicar si se realizaron cambios. Puede hacerlo de cualquier manera razonable, pero no de ninguna manera que sugiera que el licenciante lo respalda a usted o su uso. **No Comercial:** No puede utilizar el material con fines comerciales. **Sin Derivadas:** Si remezcla, transforma o construye sobre el material, no puede distribuir el material modificado. **Sin restricciones adicionales:** No puede aplicar términos legales o medidas tecnológicas que restrinjan legalmente a otros de hacer cualquier cosa que permita la licencia.



**UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN**

LICENCIADA

(Resolución de Consejo Directivo N° 012-2020-SUNEDU/CD de fecha 27/01/2020)

ESCUELA DE POSGRADO

INFORMACION DE METADATOS

DATOS DEL AUTOR (ES):		
APELLIDOS Y NOMBRES	DNI	FECHA DE SUSTENTACIÓN
Henriquez La Cruz, Richard	43602423	26 de junio de 2026
DATOS DEL ASESOR:		
APELLIDOS Y NOMBRES	DNI	CÓDIGO ORCID
Dr. Oyola Díaz, Marco Liborio	15687894	https://orcid.org/0000-0002-9523-0890
DATOS DE LOS MIEMROS DE JURADOS – DOCTORADO:		
APELLIDOS Y NOMBRES	DNI	CODIGO ORCID
Dr. Neri Ayala, Abrahan César	15739625	https://orcid.org/0000-0003-2799-3244
Dr. Sánchez García, Santos Benito	19669483	https://orcid.org/0000-0001-5488-9691
Dra. Grados Cavero, Maribel Lourdes	15615960	https://orcid.org/0000-0001-8352-7868
Dra. Espinoza Pajuelo, Juliet Karin	15763062	https://orcid.org/0000-0002-3652-8697

RICHARD HENRIQUEZ LA CRUZ (2026-042642)

IMPACTO DEL SIAF-SP EN LA EFICIENCIA DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FA...

DGI-POSGRADO 2026

Dirección de Gestión de la Investigación-VRI 2026

DIRECCION DE GESTION DE LA INVESTIGACION

Detalles del documento

Identificador de la entrega

trn:oid:::1:3585254510

Fecha de entrega

2 jun 2026, 9:31 a.m. GMT-5

Fecha de descarga

2 jun 2026, 9:36 a.m. GMT-5

Nombre del archivo

Tesis_SIAF_Henriquez_1_2.pdf

Tamaño del archivo

6.8 MB

106 páginas

18.435 palabras

119.334 caracteres



Página 1 de 118 - Portada

Identificador de la entrega trn:oid:::1:3585254510



Página 2 de 118 - Descripción general de integridad

Identificador de la entrega trn:oid:::1:3585254510

20% Similitud general

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para ca...

Filtrado desde el informe

- Coincidencias menores (menos de 10 palabras)

Exclusiones

- N.º de fuentes excluidas
- N.º de coincidencias excluidas

Fuentes principales

17% Fuentes de Internet

11% Publicaciones

14% Trabajos entregados (trabajos del estudiante)

Marcas de integridad

N.º de alertas de integridad para revisión

No se han detectado manipulaciones de texto sospechosas.

Los algoritmos de nuestro sistema analizan un documento en profundidad para buscar inconsistencias que permitirían distinguirlo de una entrega normal. Si advertimos algo extraño, lo marcamos como una alerta para que pueda revisarlo.

Una marca de alerta no es necesariamente un indicador de problemas. Sin embargo, recomendamos que preste atención y la revise.

DEDICATORIA

A mi madre Julia, por su amor firme y la fuerza con la que me sostiene día a día, impulsándome a seguir buscando el crecimiento profesional.

A mi hermana Sara, cuya alegría y ternura iluminan mis días. Con ella he aprendido a valorar lo simple y a encontrar felicidad en los pequeños momentos.

A mi padre Elvis, cuya memoria sigue acompañándome. Cada enseñanza y cada recuerdo permanecen como parte de mi camino y de la persona que soy hoy en día.

Gracias a ustedes tres por ser mi guía, refugio y fortaleza en cada etapa de mi vida. Su esfuerzo, su paciencia y su confianza en mí son el fundamento silencioso de cada uno de mis logros obtenidos y que vamos por más.

Richard Henriquez La Cruz

AGRADECIMIENTO

A Dios, por acompañarme en silencio en cada paso de este camino y darme la claridad y la fortaleza que necesité para llegar hasta aquí.

Mi reconocimiento a la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión y al asesor de esta investigación, por el acompañamiento, las orientaciones brindadas y la exigencia académica durante el desarrollo de la tesis.

Y a los trabajadores administrativos de la UNJFSC que colaboraron en el proceso de recolección de información; su apoyo práctico fue fundamental para avanzar con este estudio. De igual manera, valoro las enseñanzas y el acompañamiento de los docentes de la Escuela de Posgrado, quienes contribuyeron de forma decisiva a mi formación doctoral.

Richard Henriquez La Cruz

ÍNDICE

<i>DEDICATORIA</i>	<i>ii</i>
<i>AGRADECIMIENTO</i>	<i>iii</i>
<i>ÍNDICE</i>	<i>iv</i>
<i>ÍNDICE DE TABLAS</i>	<i>vi</i>
<i>RESUMEN</i>	<i>vii</i>
<i>ABSTRACT</i>	<i>viii</i>
<i>INTRODUCCIÓN</i>	<i>ix</i>
<i>CAPÍTULO I</i>	<i>11</i>
<i>PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA</i>	<i>11</i>
1.1 Descripción de la realidad problemática.....	11
1.2 Formulación del problema	13
1.2.1 Problema general	13
1.2.2 Problemas específicos.....	13
1.3 Objetivos de la investigación.....	14
1.3.1 Objetivo general.....	14
1.3.2 Objetivos específicos	14
1.4 Justificación de la investigación	14
1.5 Delimitaciones del estudio	15
1.6 Viabilidad del estudio.....	17
<i>CAPÍTULO II</i>	<i>18</i>
<i>MARCO TEÓRICO</i>	<i>18</i>
2.1 Antecedentes de la investigación.....	18
2.1.1 Investigaciones internacionales	18
2.1.2 Investigaciones nacionales.....	20
2.2 Bases teóricas	22
2.3 Bases filosóficas.....	47
2.4 Definición de términos básicos.....	52
2.5 Hipótesis de investigación.....	53
2.6 Operacionalización de las variables	54
<i>CAPÍTULO III</i>	<i>56</i>
<i>METODOLOGÍA</i>	<i>56</i>

3.1	Diseño metodológico.....	56
3.2	Población y muestra	57
3.2.1	Población	57
3.2.2	Muestra	58
3.3	Técnicas e instrumentos de recolección de datos.....	58
3.4	Recolección y procesamiento de la información	58
<i>CAPÍTULO IV.....</i>		60
<i>RESULTADOS.....</i>		60
4.1	Análisis de resultados	60
4.2	Resultados descriptivos por objetivo específico	61
4.3	Resultados descriptivos de las variables principales	65
4.4	Resultados inferenciales: Contrastación de hipótesis.....	67
<i>CAPÍTULO V.....</i>		75
<i>DISCUSIÓN.....</i>		75
5.1	Discusión de resultados.....	75
<i>CAPÍTULO VI.....</i>		81
<i>CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....</i>		81
6.1	Conclusiones.....	81
6.2	Recomendaciones.....	83
<i>FUENTES DE INFORMACIÓN.....</i>		86
<i>ANEXOS.....</i>		91
Anexo N.° 01:	Instrumentos de investigación	91
Anexo N.° 02:	Validación	94
Anexo N.° 03:	Validación del instrumento	97
Anexo N.° 04:	Fiabilidad.....	99
Anexo N.° 05:	Matriz de consistencia	100
Anexo N.° 06:	Base de Datos	103

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 <i>Estadísticos de fiabilidad del instrumento</i>	60
Tabla 2 <i>Nivel de automatización de procesos a través del SIAF-SP</i>	61
Tabla 3 <i>Nivel de transparencia a través del SIAF-SP</i>	62
Tabla 4 <i>Nivel de integración de información a través del SIAF-SP</i>	63
Tabla 5 <i>Nivel de accesibilidad a través del SIAF-SP</i>	64
Tabla 6 <i>Nivel de impacto del SIAF-SP en la UNJFSC</i>	65
Tabla 7 <i>Nivel de eficiencia de la gestión administrativa en la UNJFSC</i>	66
Tabla 8 <i>Correlación Rho de Spearman entre automatización de procesos SIAF-SP y eficiencia de la gestión administrativa</i>	67
Tabla 9 <i>Correlación Rho de Spearman entre transparencia SIAF-SP y eficiencia de la gestión administrativa</i>	69
Tabla 10 <i>Correlación Rho de Spearman entre integración de información SIAF-SP y eficiencia de la gestión administrativa</i>	71
Tabla 11 <i>Correlación Rho de Spearman entre accesibilidad SIAF-SP y eficiencia de la gestión administrativa</i>	73
Tabla 12 <i>Correlación Rho de Spearman entre el impacto del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa (hipótesis general)</i>	74

RESUMEN

La presente investigación tuvo como objetivo determinar la relación entre el impacto del Sistema Integrado de Administración Financiera del Sector Público (SIAF-SP) y la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión (UNJFSC), Huacho, 2025. El estudio adoptó un enfoque cuantitativo, con diseño no experimental de corte transversal y alcance correlacional. La población estuvo constituida por 34 trabajadores administrativos que operan directamente el SIAF-SP en las oficinas de Planificación y Presupuesto, Recursos Humanos, Logística, y Economía y Contabilidad. Debido a que la población es finita y plenamente identificada, la muestra coincidió con la población. Se aplicó un cuestionario de 32 ítems con escala Likert de cinco puntos (16 ítems por variable), cuya consistencia interna fue evaluada mediante el coeficiente Alfa de Cronbach ($\alpha = 1,000$) y cuya validez de contenido fue acreditada por tres jueces expertos, con un índice de 0,95. Los datos fueron procesados con el software SPSS versión 27. Previamente a la correlación, los análisis inferenciales confirmaron una relación positiva y significativa entre ambas variables ($Rho = 0,712$; $p < 0,001$), así como entre cada una de las cuatro dimensiones del SIAF-SP: automatización de procesos ($Rho = 0,748$), integración de información ($Rho = 0,731$), transparencia ($Rho = 0,658$) y accesibilidad ($Rho = 0,624$) y la eficiencia de la gestión administrativa. Se concluye que el impacto del SIAF-SP contribuye de manera directa, positiva y estadísticamente significativa a la mejora de la gestión administrativa en la UNJFSC, siendo la automatización de procesos la dimensión de mayor peso explicativo.

Palabras clave: *SIAF-SP, gestión administrativa, eficiencia, automatización de procesos, transparencia, sector público.*

ABSTRACT

This research aimed to determine the relationship between the impact of the Integrated Public Sector Financial Administration System (SIAF-SP) and the efficiency of administrative management at the José Faustino Sánchez Carrión National University (UNJFSC), Huacho, 2025. The study adopted a quantitative approach, with a non-experimental cross-sectional design and correlational scope. The population consisted of 34 administrative workers who directly operate the SIAF-SP in the Planning and Budget, Human Resources, Logistics, and Economy and Accounting offices. Because the population is finite and fully identified, the sample coincided with the population. A questionnaire of 32 items with a five-point Likert scale (16 items per variable) was applied, whose internal consistency was evaluated by the Cronbach Alpha coefficient ($\alpha = 1,000$) and whose content validity was accredited by three expert judges, with an index of 0.95. The data were processed with SPSS version 27 software. Prior to the correlation, inferential analyses confirmed a positive and significant relationship between both variables ($Rho = 0.712$; $p < 0.001$), as well as between each of the four dimensions of SIAF-SP: process automation ($Rho = 0.748$), information integration ($Rho = 0.731$), transparency ($Rho = 0.658$) and accessibility ($Rho = 0.624$) and the efficiency of administrative management. It is concluded that the impact of the SIAF-SP contributes in a direct, positive and statistically significant way to the improvement of administrative management in the UNJFSC, with the automation of processes being the dimension of greater explanatory weight.

Keywords: *SIAF-SP, administrative management, efficiency, process automation, transparency, public sector.*

INTRODUCCIÓN

La modernización de la gestión pública constituye uno de los ejes prioritarios de la reforma del Estado peruano. En ese marco, la implementación de sistemas de información financiera integrados ha resultado determinante para mejorar la transparencia, el control y la eficiencia en el uso de los recursos públicos. El Sistema Integrado de Administración Financiera del Sector Público (SIAF-SP), puesto en operación de manera oficial en enero de 1999 por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF, 2010), ha transformado sustancialmente la forma en que las entidades del sector público registran, controlan y reportan sus operaciones financieras y presupuestarias. Desde su implementación, el sistema ha evolucionado hasta convertirse en la plataforma oficial de gestión financiera para los tres niveles de gobierno, y desde abril de 2023 se encuentra en proceso de migración hacia una nueva plataforma web (MEF, 2023).

La Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión (UNJFSC), fundada el 31 de diciembre de 1968 en la ciudad de Huacho mediante el Decreto Ley N.º 17358, es una institución pública de educación superior sujeta al uso obligatorio del SIAF-SP en sus distintas oficinas y unidades administrativas. A pesar de los avances tecnológicos incorporados por el sistema, persisten desafíos relevantes en su implementación: resistencia al cambio por parte del personal operativo, deficiencias en los procesos de capacitación y limitaciones en la integración de información entre unidades (Basel Institute on Governance, 2019; Nieto, 2014). Estas dificultades generan inconsistencias en la ejecución del presupuesto, retrasos en la consolidación de estados financieros y debilidades en la rendición de cuentas institucional.

Frente a esta realidad, la presente investigación se propuso analizar de manera sistemática y con evidencia empírica el impacto del SIAF-SP sobre la eficiencia de la gestión administrativa de la UNJFSC durante el año 2025. El estudio examina cuatro dimensiones del sistema automatización de procesos, transparencia, integración de información y accesibilidad y su relación con la eficiencia administrativa medida en términos de reducción de tiempos, productividad, satisfacción del personal y cumplimiento normativo. Los hallazgos generan evidencia empírica que permite identificar fortalezas y áreas de mejora en el uso del SIAF-SP, y constituyen un insumo estratégico para la toma de decisiones institucionales orientadas a la modernización de la gestión universitaria.

La tesis consta de seis capítulos. El Capítulo I describe el problema de investigación; se formulan las preguntas de investigación; se presentan los objetivos; se exponen las razones del estudio; y, finalmente, se define su alcance. El Capítulo II presenta el marco teórico. También proporciona el contexto nacional e internacional del estudio, los fundamentos teóricos de cada variable y su operacionalización. En el Capítulo III se presenta la metodología de investigación, mientras que el Capítulo IV contiene los resultados descriptivos e inferenciales por objetivo. En el Capítulo V, el investigador analiza los hallazgos en relación con la literatura existente. Finalmente, en el Capítulo VI, el investigador presenta las conclusiones con respecto a cada uno de los objetivos presentados en el Capítulo I, así como recomendaciones para la entidad de investigación basadas en dichas conclusiones.

CAPÍTULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1 Descripción de la realidad problemática

La Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión (UNJFSC), desde que se fundó el 31 de diciembre de 1968 en la ciudad de Huacho, Perú, por el Decreto Ley N.º 17358, surge con el propósito de brindar educación superior de calidad y contribuir al desarrollo regional a través de la formación profesional con la investigación y aportar al crecimiento de la región costa-central del país. El Centro Conjunto de Servicios de las Fuerzas Armadas de las Naciones Unidas (UNJFSC) ha intentado optimizar sus procesos desde su creación hasta la actualidad, con el fin de alcanzar objetivos tanto académicos como administrativos y responder a las necesidades generales de la organización (UNJFSC, 2019). Al igual que muchas otras entidades gubernamentales, el UNJFSC se enfrenta a diversos retos relacionados con la utilización eficiente de los recursos públicos y la consecución de una gestión eficaz. Por lo tanto, el SIAF-SP constituirá una excelente herramienta para mejorar los procesos administrativos. Asimismo, contribuirá a que la gestión financiera sea más transparente y eficaz (UNJFSC, 2025).

En el Perú, las universidades públicas, al ser unidades ejecutoras del presupuesto nacional, están obligadas a registrar sus operaciones financieras en el SIAF-SP conforme al marco normativo vigente, entre el que destacan el Decreto Legislativo N.º 1436, Marco de la Administración Financiera del Sector Público, y la Directiva de Tesorería N.º 001-2007-EF/77.15. En la UNJFSC, el sistema es operado por cuatro oficinas clave: Planificación y Presupuesto, responsable de la formulación y seguimiento del presupuesto institucional; Recursos Humanos, a cargo del pago oportuno de remuneraciones y pensiones; Logística, encargada de las contrataciones y

adquisiciones; y Economía y Contabilidad, que gestiona los ingresos, egresos y la información financiera consolidada. Sin embargo, la ausencia de mecanismos de evaluación periódica del desempeño del sistema dificulta medir su impacto real en la gestión y limita la identificación de oportunidades de mejora (Apaza et al., 2022).

El SIAF-SP se implementó en diversas instituciones públicas en el Perú con el objetivo de potenciar la eficiencia en los procesos administrativos, garantizando un uso responsable de los recursos públicos y reforzar la transparencia institucional. Aunque su incorporación ha presentado un paso importante hacia la modernización, aún persisten retos significativos, entre los más notorios se encuentran la resistencia al cambio por parte del personal encargado, la carencia de formación especializada y la urgencia de renovar el sistema para adaptarlo a las exigencias normativas actuales y a los avances tecnológicos. Estas limitaciones dificultan que el SIAF-SP genere un impacto plenamente favorable en los procedimientos administrativos, provocando inconsistencias en el manejo de la información financiera y afectando la claridad en la gestión administrativa universitaria (Basel Institute on Governance, 2019).

En el contexto de la UNJFSC, el SIAF-SP es utilizado exclusivamente por oficinas y unidades que cumplen funciones específicas, asegurando una gestión coordinada y eficiente. No obstante, las deficiencias en la gestión del SIAF-SP han generado problemas de integración entre estas cuatro oficinas, ocasionando retrasos en la ejecución del gasto público y en la consolidación de los estados financieros institucionales (Basel Institute on Governance, 2019).

Según Nieto (2014), en la administración pública, la falta de integración entre los sistemas financieros genera inconsistencias en la ejecución de los presupuestos y disminuye la eficiencia operativa, además de limitar la eficacia de las operaciones. Otro problema grave es la ausencia de un método consistente para monitorear el desempeño y la eficiencia del SIAF-SP en lo que respecta

a la gestión administrativa. Sin una evaluación periódica, resulta difícil valorar adecuadamente el impacto real o identificar áreas de mejora para optimizar la utilidad general del SIAF-SP (Apaza et al., 2022). Por lo tanto, es fundamental analizar los efectos del SIAF-SP en la eficiencia de la gestión administrativa de la UNJFSC. Los datos obtenidos permitirán identificar áreas específicas donde el sistema podría optimizarse, facilitando así el desarrollo de estrategias de mejora para maximizar la eficiencia y la gestión de los recursos financieros de la universidad.

1.2 Formulación del problema

1.2.1 Problema general

¿Qué relación existe entre el impacto del SIAF-SP en la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025?

1.2.2 Problemas específicos

- ¿Qué relación existe entre la automatización de procesos a través del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025?
- ¿Qué relación existe entre la transparencia a través del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025?
- ¿Qué relación existe entre la integración de información a través del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025?
- ¿Qué relación existe entre la accesibilidad a través del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025?

1.3 Objetivos de la investigación

1.3.1 *Objetivo general*

Determinar si existe relación entre el impacto del SIAF-SP en la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025.

1.3.2 *Objetivos específicos*

- Determinar si existe relación entre la automatización de procesos a través del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025.
- Determinar si existe relación entre la transparencia a través del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025.
- Determinar si existe relación entre la integración de información a través del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025.
- Determinar si existe relación entre la accesibilidad a través del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025.

1.4 Justificación de la investigación

Relevancia: Este estudio tiene como objetivo determinar a través del SIAF-SP si existe relación con la eficiencia de la gestión administrativa en la UNJFSC. La importancia de esta investigación radica en evaluar si el SIAF-SP ayuda a mejorar los procesos administrativos y

financieros, facilitando una mejor ejecución y seguimiento del presupuesto, mayor transparencia y un control efectivo de los recursos. Con una mejor comprensión del impacto del sistema, se podrán desarrollar estrategias para optimizar su uso, fortaleciendo la gestión institucional y beneficiando tanto a los trabajadores administrativos como a la comunidad universitaria en su totalidad.

Aplicaciones prácticas: Esta investigación busca proponer mejoras en el uso del SIAF-SP y su impacto en las oficinas de la UNJFSC que emplean esta herramienta digital, promoviendo una integración tecnológica más robusta en los procesos administrativos. Además, los hallazgos permitirán desarrollar estrategias enfocadas en capacitar al personal para un manejo eficiente del sistema, garantizando una gestión financiera precisa, confiable y alineada con las normativas del sector público.

1.5 Delimitaciones del estudio

1.5.1 Delimitación conceptual

Se estudió el impacto del SIAF-SP en la eficiencia de la gestión administrativa.

1.5.2 Delimitación del universo

La población empleada en esta investigación está compuesta por 34 trabajadores administrativos de la UNJFSC, que efectuaron labores durante el periodo 2025.

1.5.3 Delimitación social

El estudio abarca a los principales actores involucrados en la eficiencia de gestión administrativa de la UNJFSC. Que interactúan directamente con el SIAF-SP en el desarrollo de sus labores diarias. Entre ellos, se incluyen a 34 trabajadores administrativos (funcionarios, especialistas, técnicos y auxiliares administrativos) de las siguientes oficinas claves como: Oficina de Planificación y Presupuesto, Oficina de Recursos Humanos, Oficina de Logística y la Oficina de Economía y contabilidad. Esta subpoblación finita comprende tanto usuarios titulares (con usuario propio y clave SIAF-SP), como trabajadores de apoyo o supervisados, quienes operan el sistema bajo la supervisión directa de sus jefes inmediatos. Además, se contó con la colaboración activa de los trabajadores administrativo, quienes proporcionaran datos valiosos y participaran en la investigación mediante encuesta. Lo que se busca es ofrecer una visión integral del impacto del SIAF-SP en la eficiencia administrativa de la institución, priorizando a quienes lo utilizan como herramienta principal o complementaria.

1.5.4 Delimitación del espacio geográfico

El estudio tuvo lugar en la UNJFSC, ubicada en la ciudad de Huacho, provincia de Huaura, región Lima, específicamente en las diferentes oficinas y sus unidades administrativas que utilizan el SIAF-SP para la gestión de los recursos financieros y administrativos.

1.5.5 Delimitación temporal

Incluye el año 2025, por lo que se considera contemporáneo.

1.6 Viabilidad del estudio

Este estudio es factible porque se obtuvieron los datos necesarios en las Oficinas y la colaboración de las unidades en la universidad, y se dispone de los recursos técnicos, económicos y logísticos apropiados para su finalización exitosa. Además, cumple con los requisitos establecidos por la universidad y se fundamenta en un marco teórico sólido respaldado por autores de renombre, con la meta de alcanzar el grado académico propuesto.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

2.1 Antecedentes de la investigación

2.1.1 Investigaciones internacionales

Palomino (2024) en el contexto de la gestión pública en Latinoamérica, donde la eficiencia y la transparencia son pilares fundamentales, la investigadora examina el SIAF en los gobiernos locales del Perú. Un análisis de cómo el Sistema Integrado de Gestión Financiera (SIAF) influye en las funciones presupuestarias, administrativas y financieras de los municipios. Este estudio utilizó un marco teórico basado en la Estructura del Estado para crear un estudio correlacional cuantitativo y descriptivo. Los resultados mostraron que, de los 166 encuestados, el 72,29% considera que el SIAF desempeña un papel importante en la administración municipal, y el 70,48% reportó mejoras en la gestión gracias al SIAF. La prueba de hipótesis ($p = 0,039 < 0,05$) rechazó la hipótesis nula y, por lo tanto, demostró una relación estadísticamente significativa entre el uso del SIAF y la eficiencia institucional. Todas las partes involucradas en este proyecto recomendaron continuar desarrollando sistemas de monitoreo para mantener actualizado el SIAF (p. 34).

Muwema y Phiri (2020) examinaron la implementación del Sistema Integrado de Información de Gestión Financiera (SIIF) por parte del Gobierno de Zambia, con el objetivo de analizar cómo el SIIF ha sido utilizado para supervisar y mejorar la administración de fondos públicos en tiempo real. Se recogió datos de 75 encuestados de entidades clave como el Ministerio

de Finanzas, Obras y Suministros y la Comisión Anticorrupción. El análisis estadístico mediante SPSS (versión 20) obtuvo un coeficiente de correlación de Pearson ($r = -0,690$) y un valor $p = 0,0000001 < 0,05$, identificándose una fuerte relación negativa significativa entre el SIIF y las variables de transparencia, eficiencia, velocidad de gestión y reducción de fugas financieras. Se propone abrir el acceso al SIIF para los ciudadanos y proveedores, así como rediseñar su código para que anticipe problemas (p. 45).

Según informes del World Bank Group (s. f.), en el ámbito de la gestión financiera pública, los Sistemas de Gestión Financiera (FMIS, por sus siglas en inglés) como componentes esenciales de las iniciativas actuales de reforma y mejora, los sistemas de información financiera (FMIS) pueden utilizarse para elaborar presupuestos, realizar un seguimiento de los gastos presupuestarios, gestionar el efectivo, la deuda, los impuestos y las operaciones de tesorería, administrar los registros financieros e informar sobre el desempeño financiero de una organización. Mediante la implementación de los FMIS, la comunidad tendrá la oportunidad de fomentar la participación ciudadana, una mayor transparencia y una mayor rendición de cuentas (p. 32).

Odneyo et al. (2014) realizaron un estudio en la tesorería del distrito oeste de Eldoret, Kenia, donde se enfocaron en explorar el efecto del Sistema Integrado de Gestión Financiera (IFMIS) en las prácticas del manejo de efectivo en el ámbito público. Siguiendo la teoría de contingencia y aplicando un diseño de investigación descriptivo, con 70 personal operativos y autoridades del área de tesorería. Los resultados mostraron que la fiabilidad ($\beta = 0,131$; $p = 0,004$) y la seguridad ($\beta = 0,3421$; $p = 0,000$) del sistema demostraron tener un impacto favorable y

significativo en la gestión del efectivo. El análisis ANOVA ($F = 146,433$; $p = 0,000$) reafirmó esta conclusión (p. 28).

2.1.2 Investigaciones nacionales

Muñoz (2024) analiza el impacto del SIAF en los estados financieros de las entidades públicas en Huaura. Su conclusión es que el SIAF mejora la integridad, la seguridad y la coherencia de la información contable. Este estudio tiene un enfoque aplicado, diseño no experimental, participaron 120 funcionarios públicos, de los cuales 91 fueron seleccionados mediante un muestreo aleatorio simple. Los datos fueron procesados con SPSS, utilizando estadísticos descriptivos y el estadístico Chi cuadrado. El valor calculado de Chi cuadrado fue $X^2 = 43,76$, el cual supera el valor crítico ($X^2 = 26,30$) con 16 grados de libertad y un nivel de significancia de 0,05, llevando a rechazar la hipótesis nula y confirmar la influencia del SIAF (p. 15).

Allauca (2022) los resultados de este estudio demuestran que los informes financieros generados por el Sistema Integrado de Gestión Financiera (SIAF) influyen en la toma de decisiones de las organizaciones del sector público en Huari. El tipo de investigación realizada fue no experimental y correlacional, y se basó en una muestra de 62 funcionarios públicos. Los datos se recopilaron mediante un cuestionario preestructurado. Posteriormente, se analizaron con el software SPSS mediante estadística descriptiva y la prueba de chi-cuadrado de Pearson, con un nivel de significancia asintótico de 0,034. El resultado de este análisis demuestra que los informes financieros generados por el SIAF influyen positivamente en el proceso de toma de decisiones (p. 32).

Zuñe (2024) propone un sistema digital para hacer más eficiente la gestión en la mesa de partes de una municipalidad distrital de Chiclayo. La implementación de este cambio permitirá a las instituciones ahorrar tiempo y dinero, a la vez que mejoran su eficiencia. Se realizó un estudio cuantitativo, descriptivo y proposicional con 41 empleados para evaluar sus percepciones sobre el gobierno digital y el sistema de gestión administrativa del municipio. Según el análisis de datos, el 60,98 % de los encuestados considera que el gobierno digital se encuentra en un nivel intermedio, y el 48,78 % de quienes evaluaron su sistema de gestión administrativa opinaron lo mismo; es decir, lo calificaron como de nivel intermedio (p. 34).

Saavedra (2023) la investigación indica que la relación entre el control interno y las estrategias de gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Pallasca es muy fuerte. Se realizó una investigación básica con un diseño correlacional no experimental, con una muestra de 80 empleados, para evaluar la estrecha relación entre estos dos conceptos. También se encontró una correlación estadísticamente significativa ($Rho = 0,918$; $p < 0,05$) entre estos dos factores. Por lo tanto, existe amplia evidencia que respalda la conclusión de que existe una correlación significativa y positiva entre las cuatro dimensiones de la gestión (planificación, organización, dirección y control) y el control interno en la Municipalidad Provincial de Pallasca: $\rho = 0,937$, $\rho = 0,749$, $\rho = 0,708$ y $\rho = 0,954$, respectivamente (p. 28).

Valdivia (2022) presenta una sólida correlación entre la efectividad de los funcionarios públicos y los procesos administrativos en 2021. El estudio empleó un enfoque cuantitativo, descriptivo y correlacional de corte transversal. Se examinó a 120 individuos, de los cuales 98

fueron analizados mediante el coeficiente de correlación de Spearman, revelando una relación significativa y fuerte entre las variables (p. 28).

2.2 Bases teóricas

2.2.1. Impacto del SIAF-SP

a) Conceptualización

El SIAF-SP, la idea detrás de este sistema es brindar a los administradores una forma sencilla de gestionar los recursos financieros de sus ministerios. Se trata de un proceso de automatización que integra todos los procesos de gestión financiera (como el presupuesto, la evaluación de gastos y la contabilidad) en un solo sistema para facilitar a los gestores del sector público la administración más eficiente y eficaz de sus organizaciones, según los autores de "Sistemas Integrados de Gestión Financiera". Un SIG integrado facilita a los gestores del sector público el aprovechamiento de todos los recursos disponibles (p55).

El SIAF-SP (Sistema Integrado de Gestión Financiera para el Sector Público) es una aplicación informática creada por el MEF. El SIAF-SP tiene como objetivo facilitar la introducción automática y el registro uniforme de todas las transacciones de ingresos o resultados, así como registrar los ingresos y gastos en todos los niveles de gobierno (federal, provincial y municipal) en un formato coherente.

En este sentido, el SIAF-SP se alinea con esta definición al proveer una plataforma que unifica operaciones financieras, esto reduce la duplicidad de tareas y facilita las decisiones ágiles basadas en información actualizada de forma inmediata. Para (Osborne & Gaebler, 1992), la herramienta como el SIAF-SP responde a un

enfoque de "gobierno reinventado", donde la tecnología se convierte en un medio para alcanzar una mayor responsabilidad y proporcionar resultados orientados al ciudadano. Así, el SIAF-SP no solo es un sistema operativo, sino un instrumento estratégico que redefine la gestión administrativa pública al integrar procesos y garantizar coherencia en la información financiera (p. 125).

El SIAF-SP (Sistema Integrado de Administración Financiera) es un programa informático creado por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) del Perú que sirve como herramienta oficial para la gestión financiera del gobierno. Toda entidad gubernamental debe utilizar este sistema para administrar sus ingresos y gastos.

b) Objetivos y Funcionalidades del SIAF

El propósito del SIAF es claro. Su objetivo principal es fortalecer la estabilidad económica, y mejorar la calidad del gasto público. Para lograrlo, automatiza y estandariza los procesos financieros del Estado. Esto, a su vez, facilita la administración y mejora la rendición de cuentas. También ayuda a tomar decisiones más acertadas en la gestión pública. Ahora bien, no existe un único modelo de SIAF. Cada país lo adapta según sus propias necesidades. Y también según sus capacidades tecnológicas. Algunos países integran funciones avanzadas, como sistemas de tesorería, contabilidad y deuda pública. Otros, en cambio, tienen un sistema más simple. De hecho, todo depende de las condiciones políticas y de las organizacionales de cada gobierno (Cangiano, Curristine, & Laza, 2013).

Un Sistema Integrado de Gestión Financiera (SIGF) es una solución multifuncional que permite una administración más moderna, comprensible y

manejable de los recursos públicos, mediante un registro centralizado, sistemático y obligatorio de todos los ingresos y gastos del Estado. Además, un SIGF proporciona un registro único de todas las transacciones de ingresos y gastos estatales y facilita su procesamiento puntual, eficiente y conforme a la ley.

Un aspecto importante en el debate sobre el SIAF es el grado de integración entre sus módulos. Cuanta más integración, mayor control. Pero también más costos operativos. Por eso, no hay una respuesta definitiva. Cada país debe evaluar si realmente le conviene automatizar todos los procesos financieros del Estado y hasta qué punto conectar cada módulo (Cangiano, Curristine, & Laza, 2013).

Debemos recalcar que, en el Perú el SIAF-SP opera en los tres niveles de gobierno como son: nacional, regional y local; además, está presente en diversos organismos e instituciones públicas. Este sistema está compuesto por diversos módulos diseñados para cubrir aspectos clave en la gestión financiera y administrativa, entre ellos tenemos; el Módulo Administrativo, el Módulo de Conciliación de Cuentas de Enlace, el Módulo de Conciliación de Operaciones, el Módulo Contable, el Módulo para el Control de Pago de Planillas, el Módulo de Ejecución de Proyectos, el Módulo de Deuda Pública, el Módulo de Formulación Presupuestaria, el Módulo de Procesos Presupuestarios y el Módulo Área SIAFFONDO; este conjunto integral de módulos asegura una gestión transparente, eficiente y alineada con las normativas del sector público, Ministerio de Economía y Finanzas (s.f.) (Makón, 1999,p128).

c) **Evolución histórica e implementación del SIAF-SP**

SIAF opera desde su creación y continúa mejorando la gestión de los recursos públicos. Su principal función es ejecutar presupuestos, no formular ni asignar recursos; estas tareas las realizan otros sistemas. Sin embargo, el funcionamiento de SIAF se basa en estrictos controles presupuestarios, lo que contribuye a una mayor rendición de cuentas y eficiencia financiera en el sector público (Makón, 1999, p. 128).

El SIAF-SP tiene sus raíces en la necesidad de modernizar la administración pública en contextos de creciente complejidad fiscal y demandas de transparencia. En América Latina y el Caribe, su desarrollo se enmarca en las reformas de los años 80 impulsadas por organismos como el Banco Mundial y el Fondo Monetario Internacional, que promovieron la adopción de sistemas tecnológicos para fortalecer la gobernanza. Además, cada país ha adoptado el SIAF de manera diferente. Más aun los primeros en implementarlo fueron: Brasil (1986) y Bolivia (1989). Estos diseñaron modelos con bases de datos centralizadas y operación descentralizada, lo que les permitió mejorar el control del gasto, Congreso de la República del Perú (s.f.). Estos sistemas fueron evolucionando y pronto se extendieron a otros países de la región (Sistema integrado de administración financiera y su importancia en la gestión administrativa en gobiernos locales, 2025).

En América Latina, solo algunos países han implementado sistemas formalizados de presupuestación o finanzas públicas integradas, pero varios lo han hecho; ejemplos de ello son el "Sistema Integrado de Información Financiera"

(SIDIF) de Argentina y el "Sistema Integrado de Modernización de la Gestión y la Administración" (SIGMA) de Bolivia (Schweinheim, G., 2020).

Además, Brasil ha implementado un Sistema Integrado de Gestión Financiera (SIIF). Chile ha creado e implementado el Sistema de Gestión Financiera del Estado de Chile (SIGFE) y Colombia ha implementado el Sistema Integrado de Gestión Financiera (SIIF). Ecuador también ha creado un Sistema de Gestión Financiera (SIGEF), según Uña, G., y Pimenta, C. (2016).

El Sistema Integrado de Gestión Financiera (SAFI) de El Salvador y el Sistema Integrado de Gestión Financiera (SIAF-SAG) de Guatemala son ejemplos de otras naciones que están al día con sus propias conversiones de moneda local. El u s. gg. S.A.F.I. 5/07/04; México quiere que esto mismo suceda a través de su propio Sistema de Contabilidad del Gobierno (GAOS).

Paraguay utiliza el Sistema Integrado de Gestión Financiera (SIAF). En Perú se utiliza el Sistema Integrado de Gestión Financiera para el Sector Público (SIAF-SP). Uruguay también ha implementado un Sistema Integrado de Información Financiera (SIIF). Por último, cabe destacar que Venezuela también ha implementado el Sistema Integrado de Gestión Financiera para el Sector Público (SIAF-SP) (Congreso de la República del Perú, s.f.) (Schweinheim, G., 2020).

Todos estos sistemas han sido fundamentales. Toda vez que, han ayudado a optimizar la gestión y supervisión de los recursos públicos. Y lo mejor, han promovido la transparencia y la eficiencia en la administración financiera del sector público.

d) Puesta en Marcha oficial del SIAF-SP en el Perú

A partir de enero de 1999, el SIAF-SP se consolidó como el sistema oficial para registrar las operaciones de gastos e ingresos de las Unidades Ejecutoras (UEs), reemplazando diversos registros y reportes de la Dirección Nacional de Presupuesto Público (DNPP), la Dirección General de Tesoro Público (DGTP) y la Contaduría Pública de la Nación (CPN), Ministerio de Economía y Finanzas de Perú (2010). Por otra parte, en el ciclo de gasto, se registran sus operaciones (expedientes), que incluyen las fases de: compromiso, devengado, girado y pagado. Así mismo, en el Ciclo de Ingreso, las registran las Fases de Determinado y Recaudado.

El Ministerio de Economía y Finanzas (2007), promulgó el 27 de enero del 2007 la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada mediante la Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15. Esta directiva estableció los procedimientos que deben seguirse para la ejecución financiera del gasto, en las fases de compromiso, devengado, giro y pago. Es aplicable a todas las entidades públicas, incluidas las universidades públicas. La Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, tuvo que adaptarse y adoptar el uso obligatorio del Sistema Integrado de Administración Financiera del Sector Público (SIAF-SP).

Actualmente, este marco normativo sigue en vigor y está respaldado por diversas leyes y decretos que son esenciales para asegurar el funcionamiento adecuado del sistema. Algunas de las normas más importantes que lo respaldan son:

- El Decreto Legislativo N° 1436 establece el marco normativo para la Administración Financiera del Sector Público.
- La Ley N° 30225 regula todo lo relacionado con las Contrataciones del Estado.

- La Ley N° 28411 define las disposiciones para la elaboración y ejecución del Presupuesto del Sector Público.
- La Ley N° 28693 organiza y regula el funcionamiento del Sistema Nacional de Tesorería.
- La Ley N° 28708 establece las normas contables que rigen la gestión gubernamental.
- El Decreto Legislativo N° 1437 regula el Sistema de Endeudamiento del Sector Público.
- El Decreto Legislativo N° 1439 establece las bases del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- El Decreto Legislativo N° 1432 norma que orienta el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- El Decreto Legislativo N° 1442 define las reglas para la Gestión Fiscal de los Recursos Humanos en el Sector Público.

Todas estas normativas forman la base legal que posibilita el despliegue de la implementación del SIAF-SP en las distintas entidades estatales, incluidas las universidades públicas en el Perú, como la UNJFSC. El objetivo es claro, optimizar la gestión y el control de los recursos públicos. Además, se busca fomentar la transparencia y eficiencia en la administración financiera, algo esencial para una buena gestión pública.

En este contexto el Ministerio de Economía y Finanzas (2023); desde abril del mismo año, ha dado inicio a un proceso que marca un antes y un después en la forma en que el Estado Peruano administra sus recursos, es importante señalar que, como parte de los esfuerzos orientados en modernizar la gestión institucional del Ministerio de Economía

solo optimiza el control de la ejecución financiera, sino también contribuye a una mayor transparencia y a la vez refuerza la operatividad de las instituciones del Estado. Ver Figura 2.

Figura 2

Vista del módulo SIAF-SP Web.

The screenshot displays the SIAF-SP Web interface. The main content area shows a certification record for 'CERTIFICADO N° 00001'. The record details include:

- Secuencia: 0001
- Documento: 086 - MEMORANDUM
- Número: 001326
- Fecha: 06/01/2025
- Subej: 09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECALIDADOS
- Tipo certificación: ADQUISICION / SEACE
- Autenticación: POR LA EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION POR CONTINGENCIA CONSTRUCCION DEL PABELLON DE BROMATOLOGIA Y NUTRICION, SOLICITADO CON EXPEDIENTE N 001326
- Estado: ✔ Normal
- Moneda: NUEVO SOL
- Monto origen: 3,936,732.00
- Referencia: OTROS
- Dispositivo legal: OTROS
- Certificado SOA: 00000

Summary statistics:

Monto Certificado (S)	Modificaciones del certificado (S)	Saldo de CR registradas (S)	Saldo por comprometer
3,936,732.00	1,803,135.00	3,936,732.00	1,803,135.00

Classification table:

CLASIFICADOR	MONTOS	S. FUNC.	DESCRIPCION	MONTOS DE OTROS
2.6.2.2.2.2	3,936,732.00	0000	AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS ACADÉMICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA FACULTAD DE BROMATOLOGIA Y NUTRICION DE LA UNIFISC	3,936,732.00

Nota: Vista tomada de la plataforma oficial del Ministerio de Economía y Finanzas [Captura de pantalla], por Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), 10 de julio de 2025, (<https://apps.mef.gob.pe/websiaf/#/siaf/modulo/24563>)

e) Impacto y Beneficios

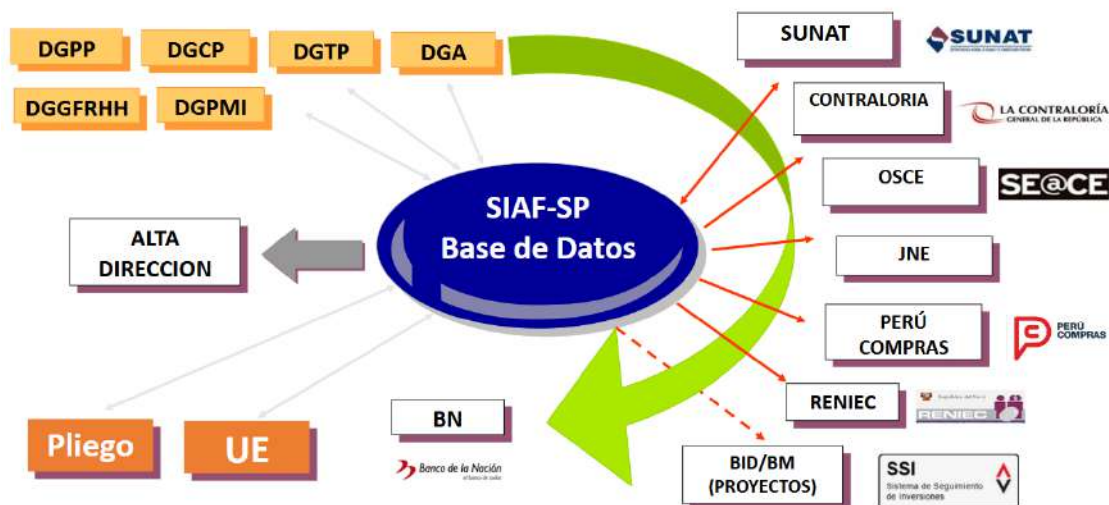
El SIAF-SP ha mejorado la transparencia y la eficiencia, además de facilitar el control sobre el uso de los recursos públicos. Esto ilustra la importancia de la colaboración institucional entre diferentes entidades para una gestión eficaz de las finanzas públicas (véase la figura 3). Si bien el proceso contable no puede automatizarse por completo, la contribución directa de los profesionales de la

contabilidad ha sido fundamental para la implementación exitosa del sistema. Asimismo, el SIAF ha permitido a las instituciones del sector público acceder a los datos almacenados en la Base de Datos Central del SIAF, según sus funciones y niveles de acceso, para su consulta y seguimiento (Ministerio de economía y finanzas, 2023).

Rendición de cuentas y transparencia: Permite la rendición de cuentas inmediata ante la Oficina del Contralor General, lo que ayuda a detectar irregularidades y garantiza que el uso de los fondos estatales se realice de conformidad con las leyes y regulaciones establecidas y de manera transparente. Gestión en tiempo real: Permite a cualquier entidad ejecutora visualizar sus recursos y la ejecución del presupuesto al instante y desde cualquier lugar. Procesos optimizados: Proporciona una solución de gestión administrativa optimizada para todas las entidades públicas y facilita la administración de diversos tipos de procesos administrativos (por ejemplo, Tesorería, Contabilidad, Logística). Mejor toma de decisiones: Proporciona información más precisa sobre los gastos públicos y las obligaciones financieras, lo que permite la detección y el seguimiento efectivos de cualquier desviación de los montos presupuestados.

Figura 3

Usuarios de la Base de Datos SIAF-MEF.

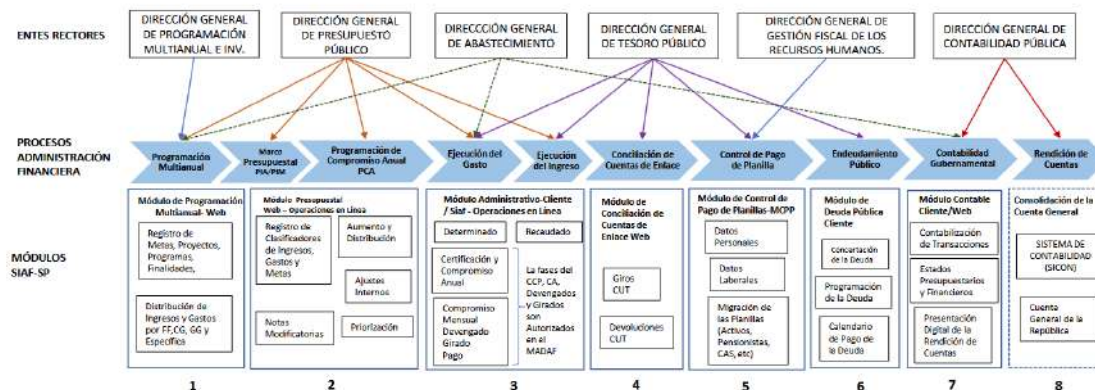


Nota: La imagen ilustra los diversos usuarios y entidades que interactúan con la base de datos del SIAF-MEF [imagen], por Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), s.f. (https://www.mef.gob.pe/contenidos/ogie/capacitacion/1_introduccion_SIAF_SP.pdf)

En consecuencia, los principales Módulos Relacionados a los Procesos de la Administración Financiera, como se destaca gráficamente en la Figura 4, muestra los distintos módulos que participan en la administración financiera dentro del SIAF-SP. Estos incluyen módulos como programación multianual, presupuesto público, abastecimiento, tesorería, gestión fiscal de recursos humanos y contabilidad pública, describiendo sus funciones y como interactúan dentro del proceso general de administración financiera (Ministerio de economía y finanzas, 2023).

Figura 4

Principales Módulos Relacionados a los Procesos de la Administración Financiera.

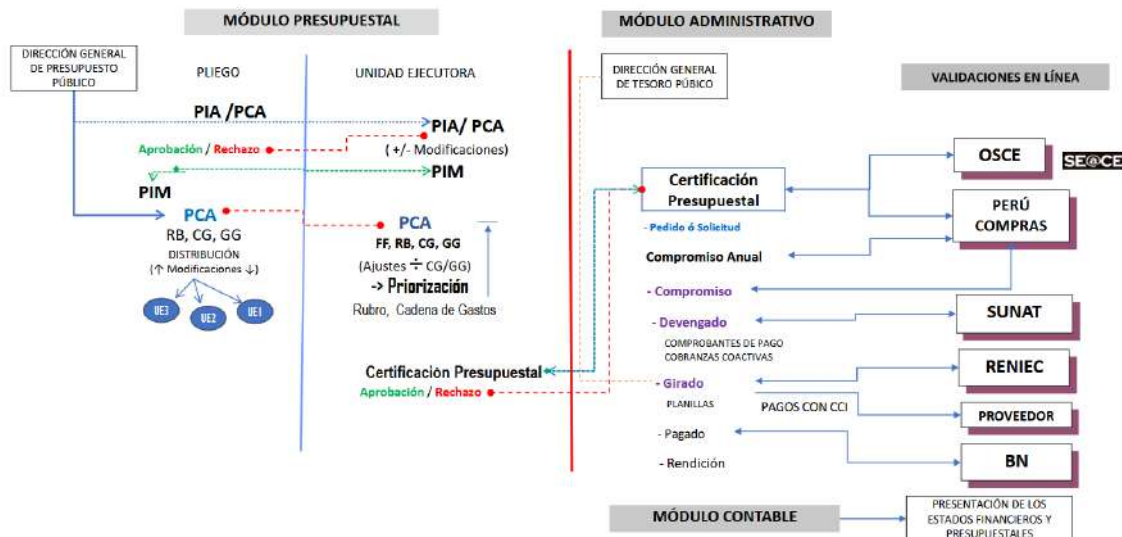


Nota: La imagen ilustra los módulos clave del SIAF-SP y su papel en la administración financiera [imagen], por Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), s.f. (https://www.mef.gob.pe/contenidos/ogie/capacitacion/1_introduccion_SIAF_SP.pdf)

Por otro lado, las Unidades Ejecutoras (UEs) registran las fases y los módulos involucrados en el proceso de ejecución presupuestal dentro del SIAF-SP. Este registro detalla las etapas del proceso, que van desde la aprobación del presupuesto inicial (PIA/PIM), pasando por la certificación presupuestal, compromiso anual, compromiso, devengado y girado, hasta el pago y la rendición de cuentas. (ver Figura 5, para el diagrama detallado) (Ministerio de economía y finanzas, 2023).

Figura 5

Proceso de Ejecución Presupuestal en el SIAF-SP.



Nota: La imagen muestra el flujo de trabajo y las interacciones entre los diferentes módulos y entidades durante la ejecución presupuestal en el SIAF-SP [imagen], por Ministerio de Economía

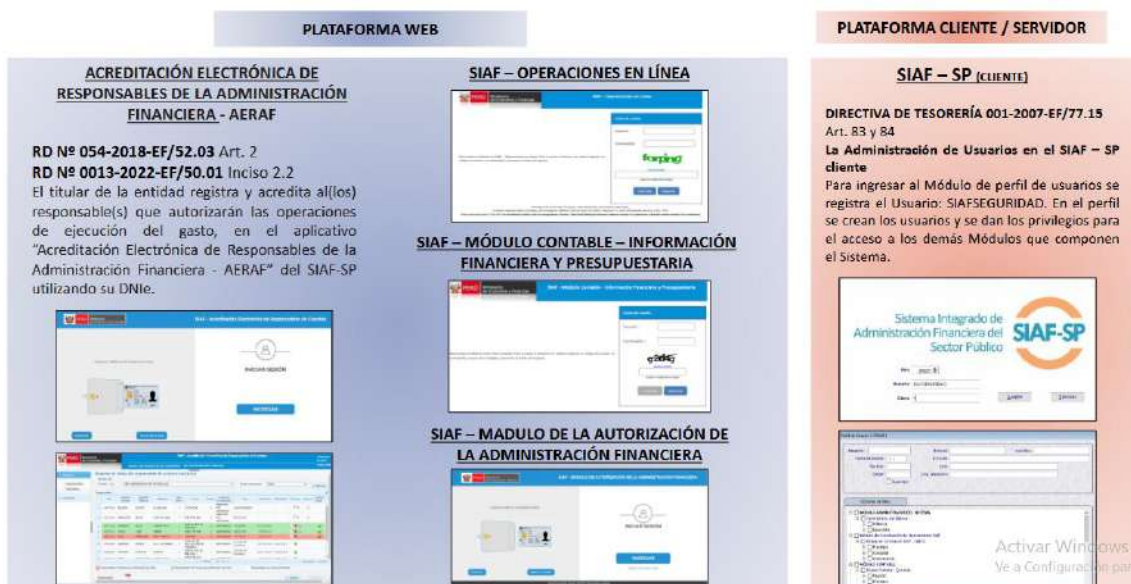
y Finanzas (MEF), s.f.

(https://www.mef.gob.pe/contenidos/ogie/capacitacion/1_introduccion_SIAF_SP.pdf)

De modo que, el proceso de administración de usuarios y claves en el SIAF-SP y los niveles de Seguridad, dentro del SIAF-SP, tal como que reflejado en la Figura 6, se pone de relieve el aspecto central de cómo se destaca las plataformas web y cliente/servidor utilizadas para la acreditación electrónica de los responsables de la administración financiera, así como los niveles de seguridad implementados, que incluyen el uso de claves dinámicas para autorizar las operaciones de gasto (Ministerio de economía y finanzas, 2023).

Figura 6

Administración de Usuarios y Claves en el SIAF-SP y Niveles de Seguridad.

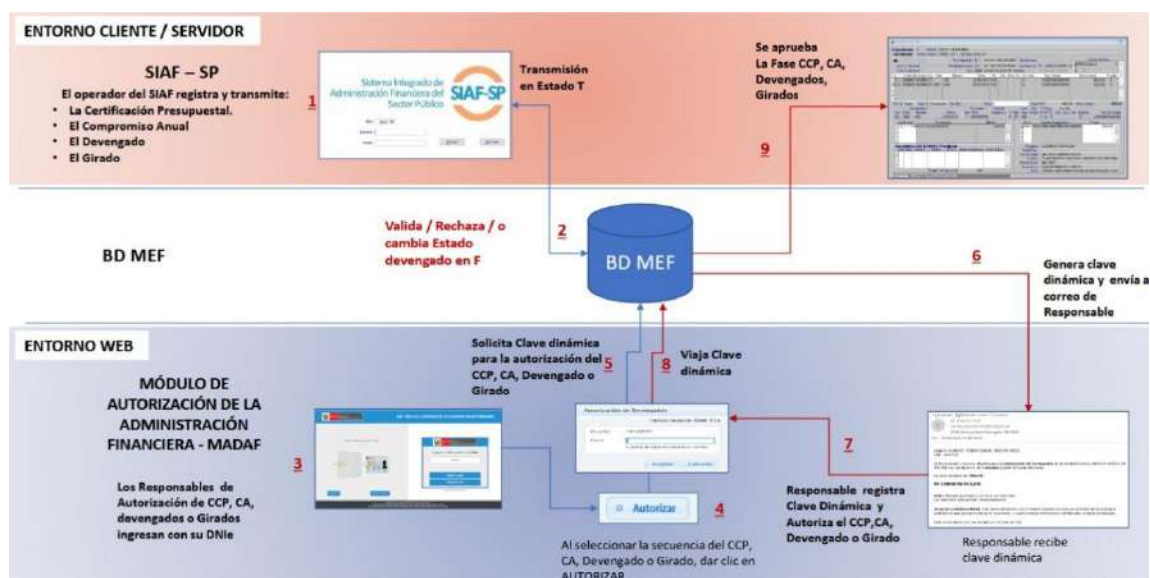


Nota: La imagen ilustra el proceso de administración de usuarios y claves en el SIAF-SP, incluyendo los diferentes niveles de seguridad implementados para autorizar operaciones financieras [imagen], por Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), s.f. (https://www.mef.gob.pe/contenidos/ogie/capacitacion/1_introduccion_SIAF_SP.pdf)

Más aún, si vemos el Diagrama General del Proceso de Autorización de las Fases de Ejecución del Gasto (ver Figura 7), nos damos cuenta del flujo de trabajo y las distintas fases que deben seguirse para autorizar las operaciones de gasto dentro del SIAF-SP. En ella se detallan las etapas, como la certificación presupuestal, el compromiso anual, el devengado y el girado, especificando los pasos a seguir y los responsables involucrados en cada fase; información que luego es transmitida al MEF para su verificación y aprobación (Ministerio de economía y finanzas, 2023).

Figura 7

Diagrama General del Proceso de Autorización de las Fases de Ejecución del Gasto.



Nota: La imagen ilustra el proceso secuencial y los mecanismos de autorización necesarios para la ejecución del gasto público en el SIAF-SP, asegurando el control y la transparencia en la gestión de los recursos financieros [imagen], por Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), s.f. (https://www.mef.gob.pe/contenidos/ogie/capacitacion/1_introduccion_SIAF_SP.pdf)

f) Dimensiones del Impacto del SIAF-SP

• **Automatización de Procesos**

Se define como el uso de tecnología para ejecutar tareas repetitivas sin intervención humana, incrementando la eficiencia operativa, Davenport (1993). En la gestión administrativa pública, su relevancia radica en la reducción de costos y tiempos, así como en la mejora de la precisión de los resultados (p125).

La automatización en el SIAF-SP contribuye con optimizar los recursos y agilizar procesos, alineándose con los principios de eficiencia de la Nueva Gestión Pública, Hood (1991).

La automatización de procesos será medida mediante los siguientes indicadores:

- *Porcentaje: Refleja la proporción de actividades administrativas ejecutadas sin intervención manual en los procesos automatizados.*
- *Transacciones: Evalúa la capacidad del sistema para gestionar un gran volumen de transacciones financieras procesadas.*
- *Tiempo promedio: Indica la rapidez de ejecución de procesos en la gestión de tareas como pagos o registros.*
- *Reducción de errores: Mide la disminución de fallos humanos operativos, gracias a la tecnología.*
- *Transparencia*

La transparencia en la gestión, según lo expuesto por Heald (2006), es un pilar de la gobernanza que permite a los ciudadanos supervisar el uso de recursos públicos, fortaleciendo la legitimidad institucional.

Por lo tanto, la transparencia del SIAF-SP fortalece la rendición de cuentas al proveer datos verificables, un aspecto clave en la gestión pública moderna.

En términos de la transparencia, se consideraron los siguientes indicadores:

- *Auditorías: Evalúa la frecuencia y calidad de la periodicidad y profundidad de las revisiones financieras.*
- *Reportes: Mide el acceso público a información clara y oportuna, incluyendo la generación y disponibilidad de los reportes financieros.*

- *Cumplimiento: Evalúa el nivel de cumplimiento normativo y analiza la adherencia a las regulaciones legales*
- *Confiabilidad: Garantiza datos veraces y consistentes en la información registrada.*

- Integración de Información

Según Davenport (1993), al mejorar la coordinación entre sistemas y eliminar los silos de datos, el proyecto facilita la toma de decisiones informadas. La información financiera y administrativa de todas las entidades públicas se consolida en una base de datos única para garantizar un acceso eficiente y oportuno a la información, independientemente de la entidad a la que pertenezca. La centralización de la información permite un acceso más eficiente y una toma de decisiones más oportuna (p132).

Así mismo, se puede manifestar que la integración de información y la toma de decisiones eficiente en el SIAF-SP; permite decisiones rápidas y basadas en evidencia, un factor crítico para la eficiencia.

Se enfatiza la integración de información con los siguientes indicadores:

- **Sistemas conectados:** Cuantifica las plataformas vinculadas al SIAF-SP.
- **Actualización de datos:** Evalúa la frecuencia y la periodicidad de la sincronización.
- **Acceso a la información:** Mide la facilidad y la simplicidad para consultar datos.
- **Interoperabilidad:** Analiza la compatibilidad técnica. Así como, la compatibilidad técnica y el nivel de interoperabilidad entre plataformas.

- **Accesibilidad**

La accesibilidad en sistemas tecnológicos, de acuerdo con Nielsen (1994), implica diseñar sistemas utilizables por todos los usuarios, reduciendo barreras técnicas y operativas.

Además, la accesibilidad del SIAF-SP mejora la usabilidad, reduciendo tiempos muertos y potenciando la eficiencia en la gestión administrativa.

En el ámbito de la accesibilidad, se tomarán los siguientes indicadores:

- **Tiempo de capacitación de usuarios:** Evalúa el esfuerzo necesario para dominar el sistema, específicamente en el tiempo requerido para la capacitación de los usuarios.
- **Incidencias técnicas:** Mide la estabilidad del sistema, evaluando la frecuencia de incidencias técnicas.
- **Satisfacción:** Refleja el nivel de percepción de facilidad, relacionado con la satisfacción de los usuarios.
- **Disponibilidad del sistema:** Analiza el tiempo de actividad operativa (p65).

2.2.2. Eficiencia en la Gestión Administrativa

a) Conceptualización

Eficiencia de la gestión administrativa, se conceptualiza como la capacidad de alcanzar los objetivos administrativos deseados con el uso óptimo de recursos, incluyendo tiempo, dinero y personal, mientras se mantiene o mejora la calidad de los servicios proporcionados. Esta definición se basa en estudios como Manzoor (2014), que describe la eficiencia como la relación entre la salida y entrada en la administración pública (p. 23).

La eficacia de la gestión administrativa se basa en el cumplimiento de los objetivos organizacionales con recursos mínimos (tiempo, dinero o personal). La principal función de la gestión administrativa es optimizar los procesos para obtener los máximos resultados, reducir los costos operativos y eliminar el desperdicio.

De acuerdo con Woodrow (1887), en su artículo introdujo los fundamentos de la administración pública moderna, destacando la necesidad de eficiencia para servir al interés público. El teórico afirma que, la administración debe ser eficiente para garantizar la prestación de servicios públicos efectivos, y esto, claro es aún más crucial cuando hablamos de sistemas como el SIAF-SP, que buscan optimizar la gestión financiera (p25).

Como señala Weber (1947), define la burocracia como un modelo ideal para la eficiencia, basado en jerarquías claras, reglas formales y especialización. Según él, sugiere que este modelo; en realidad, lo que hace es asegura la predictibilidad y la eficiencia en la gestión administrativa; Esto es, sin duda relevante. Es importante, porque nos ayuda a entender cómo el SIAF-SP puede realmente estandarizar los procesos en el sector público peruano (p36).

b) Eficiencia y eficacia en la gestión administrativa

Taylor (1911), propone métodos para aumentar la eficiencia mediante la optimización del trabajo, como la división de tareas y el uso de estándares de tiempo. El ingeniero argumenta que, la eficiencia se logra al eliminar movimientos innecesarios; este enfoque, de hecho, que parece estar bastante relacionado con cómo el SIAF-SP ayuda a reducir el tiempo en los procesos administrativos (p. 45).

Dos de los aspectos más importantes de la gestión administrativa son la eficiencia y la eficacia. La eficacia se refiere al logro de las metas y objetivos de la organización. La eficiencia se refiere a maximizar los recursos (tiempo, dinero y personal) utilizados para lograr esos resultados con el mínimo coste y desperdicio posible.

Desde el punto de vista de Fayol (1916), introduce principios como la unidad de mando y la centralización, que buscan mejorar la eficacia y eficiencia en la gestión; lo deja claro que una administración exitosa necesita que todos los procesos se conecten bien. El teórico francés indica que, mejora la eficacia en la gestión. No solo se trata de tener un buen control, sino también de coordinar adecuadamente, lo que realmente se alinean con los objetivos del SIAF-SP (30).

c) Modelos de gestión financiera en el sector público

Solow (1957), desarrolla el modelo de crecimiento económico que destaca el papel del progreso tecnológico en el aumento de la productividad. El economista estadounidense recalca que invertir en tecnología, como sistemas de información financiera, puede mejorar la salida por cada unidad de entrada. Es interesante, porque esto parece tener mucha relevancia cuando hablamos de cómo el SIAF-SP puede aumentar la productividad en la gestión administrativa (p39).

Según lo expuesto por Brynjolfsson y Hitt (1996), exploran cómo las inversiones en tecnología de la información pueden mejorar la productividad, especialmente cuando se implementan adecuadamente. Según ellos, exponen que los sistemas de información, como SIAF-SP, pueden reducir costos y no solo eso, también

mejorar la eficiencia, lo cual tiene mucho sentido. Esto claro, parece estar muy relacionado con la gestión financiera eficiente en el sector público (p38).

d) Sistemas de información financiera y gestión administrativa

Checkland (1981), define los sistemas de información como herramientas para integrar datos y facilitar la toma de decisiones. El científico de administración británico sostiene que los sistemas de información, como SIAF-SP, sin duda, esenciales para la gestión financiera pública, asegurando transparencia y también acceso a la información, lo que parece ser clave para una administración eficiente (p. 41).

Los sistemas de información financiera y los sistemas de gestión financiera son soluciones tecnológicas diseñadas para integrar y automatizar los procesos de contabilidad, presupuesto y logística. Su objetivo es consolidar los datos para que las empresas puedan utilizarlos de forma óptima, priorizando la transparencia y la disponibilidad para la toma de decisiones estratégicas en tiempo real.

e) *Rol de los sistemas integrados en la optimización de procesos administrativos*

Hammer y Champy (1993), sostienen que los sistemas integrados, como SIAF-SP, optimizan procesos al eliminar tareas redundantes y automatizar operaciones. Los autores sugieren que esta reingeniería puede; en realidad, reducir mucho los tiempos de ciclo, lo que esto se conecta directamente con la eficiencia administrativa en el sector público.

Tal como lo plantea Deming (1986), destaca la importancia de la mejora continua en los procesos, apoyados por sistemas integrados. El teórico propone

básicamente, que la tecnología puede ayudar a estandarizar y hacer más eficientes los procesos, lo que parece alinearse con el rol de SIAF-SP en la optimización de procesos administrativos (p30).

f) La tecnología y eficiencia en la administración pública

Davis (1989), sugiere que la aceptación de tecnología, como SIAF-SP, mejora la eficiencia al facilitar el uso del sistema. El autor argumenta que la utilidad que se percibe y lo fácil que es usarlo son claves para la adaptación; esto a su vez, tiene un impacto positivo en la productividad y en la satisfacción de la administración pública, algo que realmente hace la diferencia (p28).

Como sostienen Venkatesh et al., (2003), amplían la idea, presentando la Teoría Unificada de Aceptación y Uso de Tecnología (UTAUT); hablan de factores de cómo, la expectativa de rendimiento y las condiciones que facilitan el uso. Según ellos, la tecnología, como el SIAF-SP, puede mejorar la eficiencia al ser aceptada y utilizada efectivamente por los empleados públicos. Es decir, no basta con tenerla, tiene que ser bien adoptada para que funcione (p31).

La administración pública se está transformando gracias a los avances tecnológicos que reducen los procesos burocráticos mediante la automatización de procedimientos. Estas nuevas herramientas incluyen inteligencia artificial, análisis de datos, plataformas digitales y otras tecnologías avanzadas que permiten a los gobiernos optimizar el uso de sus recursos, a la vez que aumentan la transparencia en sus operaciones fiscales y ofrecen servicios más eficaces (rápidos), accesibles (en línea) y centrados en el ciudadano.

Siguiendo a Hood (1991), este enfoque está influenciado por la Nueva Gestión Pública (NGP), que promueve la adopción de prácticas del sector privado, como la optimización de recursos y el uso de tecnología, para transformar las burocracias tradicionales. Así, la eficiencia administrativa se configura como un constructo multidimensional que integra aspectos técnicos, organizativos y sociales (p31).

g) *Dimensiones de la Eficiencia de la Gestión Administrativa*

- Reducción de Tiempo

Se refiere a la minimización de los plazos requeridos para completar procesos administrativos, un factor crítico para la eficiencia, Davenport (1993). Su relevancia radica en la mejora de la capacidad de respuesta de las instituciones públicas, atendiendo demandas ciudadanas con mayor agilidad.

Adicionalmente, la reducción de tiempo optimiza el uso de recursos y mejora la percepción del servicio, Adecuándose con la Nueva Gestión Pública, Hood (1991).

Para el análisis de la reducción de tiempo, se tendrán en cuenta los siguientes indicadores:

- **Procesamiento:** Mide el tiempo de procesamiento de operaciones, evaluando los minutos u horas necesarios para ejecutar tareas específicas, relacionado con el procesamiento.
- **Reducción en días hábiles:** Evalúa la disminución de días hábiles para completar tareas en procesos claves.

- Operaciones ejecutadas: Cuantifica la cantidad de actividades realizadas en un tiempo dado.
- Rapidez en procesos: Analiza la velocidad general del flujo operativo en la ejecución de procesos administrativos.

- Productividad

La productividad en la administración pública, según Taylor (1911), implica maximizar resultados con un esfuerzo mínimo, un principio adaptado al sector público para medir el rendimiento organizacional, Pollitt y Bouckaert (1911).

De igual manera, un aumento de productividad tiene un efecto positivo en el desempeño; ya que, ayuda a aliviar las limitaciones operativas y a mejorar la utilización de los recursos.

En el ámbito de la productividad, se evaluarán los siguientes indicadores:

- Tiempo empleado: Evalúa la duración promedio de actividades individuales por tarea administrativa.
- Carga de trabajo: Mide la cantidad de tareas asignadas por persona (empleado).
- Procesos administrativos: Analiza la relación entre insumos y productos, evaluando la eficiencia en el desarrollo de procesos administrativos
- Distribución de tareas: Examina la asignación equitativa de responsabilidades entre el personal.

- Satisfacción

La satisfacción en el contexto laboral administrativo; De acuerdo con Herzberg (1966), depende de factores como el reconocimiento y las condiciones de trabajo, influyendo en el rendimiento administrativo.

La satisfacción en la eficiencia administrativa, el nivel de motivación aumenta y disminuye la rotación del personal, mejorando la eficiencia operativa.

Los siguientes indicadores serán utilizados para evaluar la satisfacción:

- Estrés laboral: Evalúa el impacto psicológico del entorno laboral, considerando el nivel percibido por los empleados.
- Organización interna: Mide la valoración de la estructura operativa, considerando la percepción de la gestión en la organización interna.
- Capacitación: Analiza la preparación del personal, evaluando la efectividad recibida en el contexto de la capacitación.
- Eficacia en la ejecución de tareas: Capacidad de lograr objetivos establecidos de manera eficiente, aprovechando los recursos disponibles y respetando los plazos establecidos.

- Cumplimiento Normativo

El cumplimiento normativo en la gestión pública implica adherirse a leyes y regulaciones, garantizando la legitimidad institucional, cuando la información es transparente, es más fácil responsabilizar a los funcionarios y organizaciones públicas de sus acciones, lo que fomenta el cumplimiento de las normas y regulaciones, Heald (2006).

El rol del cumplimiento normativo en la legitimidad y eficiencia administrativa asegura la continuidad operativa, de igual forma refuerza la confianza pública y bases de la eficiencia.

En términos de cumplimiento normativo, se tomarán en consideración los siguientes indicadores:

- Observaciones en auditorías externas: Cuantifica las fallas detectadas.
- Plazos establecidos: Analiza la conformidad con los cronogramas legales, enfocándose en la adherencia normativa dentro de los plazos establecidos
- Facilidad: Mide la simplicidad de los procesos normativos, evaluando la facilidad para el cumplimiento de requisitos legales
- Precisión: Examina la exactitud de los registros en la documentación administrativa, considerando la precisión.

2.3 Bases filosóficas

Con respecto a Muñoz (2024), su enfoque filosófico en su investigación se basa en el pragmatismo científico y el positivismo empírico, destacando la importancia de aplicar herramientas tecnológicas como el SIAF, para fortalecer la gestión pública. Este enfoque pone énfasis en tomar decisiones fundamentadas basados en datos concretos y medibles, utilizando metodologías rigurosas y herramientas estadísticas para obtener resultados confiables, reproducibles y relevantes en el ámbito administrativo y financiero de las entidades públicas (p31).

Una base filosófica pragmática, con un enfoque empírico y positivismo científico, sustenta la investigación de Palomino (2024), al destacar la utilidad práctica del SIAF, se busca fortalecer la gestión administrativa, presupuestaria y financiera en los gobiernos locales. Este enfoque promueve el uso de herramientas estadísticas y metodologías cuantitativas, asegurando la confiabilidad y validez de los resultados, lo cual contribuye a optimizar todos los procesos municipales. Además, resalta la importancia de adaptar las prácticas administrativas a las demandas cambiantes, fomentar la capacitación continua del personal y consolidar una cultura de transparencia y eficiencia en la administración financiera, subrayando la relevancia de tomar decisiones basadas en evidencia(p89).

El enfoque filosófico de investigación de Fashe y Aguilar (2024), se basa en un pragmatismo práctico y empírico, priorizando el uso del SIAF como una herramienta fundamental para optimizar los procesos administrativos y presupuestarios en el ámbito público. Desde una perspectiva positivista, dicha investigación emplea datos cuantitativos, análisis estadísticos avanzados como la regresión logística, y herramientas tecnológicas digital como el SPSS; esta herramienta permite validar hipótesis, identificar relaciones significativas y obtener resultados confiables y reproducibles, con el objetivo de fortalecer la eficiencia, objetividad y transparencia en la gestión pública (p91).

En su investigación de Zuñe (2024), plantea un enfoque filosófico que combina el pragmatismo orientado al desarrollo sostenible con un positivismo científico. Este enfoque destaca el gobierno digital como una herramienta esencial para mejorar la gestión administrativa, agilizar los procesos, reducir costos operativos, fortalecer la transparencia y

fomentar la participación ciudadana en la administración pública. Además, toma como base teorías clásicas como la administración científica, la modernización y el desarrollo organizacional; todas estas integrándolas con los principios de sostenibilidad promovidos en el ODS 17. A través de este marco, se valora el uso de datos cuantitativos y metodologías descriptivo-propositivas para apoyar la transición hacia modelos digitales, promoviendo una gestión pública más eficiente-eficaz, transparente y alineada con los objetivos globales de accesibilidad y cooperación (p62).

Por supuesto para López (2023), se utiliza una filosofía que respalda los enfoques empíricos (pragmatismo) y científicos (positivismo) para apoyar la implementación efectiva de los SIAF (Sistemas Integrados de Gestión Financiera) como herramienta esencial para el mejoramiento de la administración pública. Con esto en mente, el marco filosófico apoya el uso de datos verificables y medibles como base para la toma de decisiones mediante la aplicación de metodologías rigurosas no experimentales, incluyendo análisis estadísticos (coeficiente rho de Spearman y valor p), para identificar relaciones estadísticamente significativas entre el uso de SIAF y la mejora de la administración pública. El objetivo final de la investigación es lograr mayor eficiencia, transparencia y calidad en la administración pública a partir de evidencia cuantitativa y resultados concretos que generen beneficios reales para la sociedad (p. 89).

Con un enfoque filosófico que combina el positivismo empírico y el pragmatismo funcional Saavedra (2023), un ejemplo de este enfoque es el uso de métodos cuantitativos para desarrollar medidas e identificar relaciones significativas entre el control interno y la gestión

administrativa. Una forma de realizar análisis cuantitativos para determinar una relación significativa es mediante el método de análisis de correlación estadística denominado Rho de Spearman. Al realizar análisis cuantitativos, utilizando medidas cuantitativas y análisis estadísticos para determinar asociaciones significativas, los gerentes contarán con las herramientas necesarias para evaluar el proceso de gestión de los controles internos dentro de una organización y medir la eficiencia de sus procesos de gestión administrativa mediante métodos estadísticos. Además, es fundamental basar el desarrollo de mejores prácticas en datos fiables y precisos para llegar a conclusiones correctas y lo suficientemente creíbles como para desarrollar mejores prácticas, lo que resulta en una administración pública más eficiente, organizada y orientada a resultados (p. 105).

Weber (1947) de nacionalidad alemán, menciona que las teorías burocráticas describen una estructura organizativa coherente e incluso predecible en lo que respecta a la gestión empresarial. Esto significa que, para que la administración pública sea legal y predecible, debe existir una organización que utilice la burocracia como modelo de funcionamiento. Desde esta perspectiva, el SIAF-SP, que sirve como herramienta para la gestión financiera digital en el sector público, se presenta como un instrumento fundamental de la gestión financiera, ya que facilita la estandarización de procedimientos, promueve la transparencia y la rendición de cuentas, e incrementa la capacidad de las agencias para planificar y gestionar recursos. Por lo tanto, el SIAF-SP es parte integral del marco burocrático racional desarrollado por el autor y, en consecuencia, contribuye a la sistematización y estandarización de los procesos financieros que se llevan a cabo en las instituciones públicas (p. 46).

Taylor (1911), los principios de la administración científica, que racionalizan el trabajo y reducen el error humano mediante la tecnología, pueden aumentar la productividad en las organizaciones al mejorar los procesos administrativos, los sistemas y las medidas de mejora de sistemas. La administración se optimiza mediante SIAF-SP a través de actividades de ejecución presupuestaria sin errores administrativos ni presupuestos mal ejecutados, y sistemas de apoyo a la toma de decisiones que utilizan datos precisos. Desde la perspectiva de la administración taylorista, SIAF-SP es una herramienta importante para mejorar sistemáticamente la gestión de recursos, es decir, los recursos humanos en las instituciones públicas, para lograr procesos más eficientes y organizados (p48).

En el marco de la digitalización de la gestión pública, los autores como Brynjolfsson y Hitt (1996) han demostrado que la inversión en tecnologías de la información tiene un impacto directo en la productividad organizacional. En esa línea Davenport (1993), subraya la importancia de incorporar la digitalización como modo de innovar en todo el proceso administrativo. En ese contexto, el SIAF-SP trasciende su rol como sistema de control financiero y se posiciona como un motor de modernización en la gestión administrativa y financiera. Gracias a este sistema, es posible automatizar la elaboración de reportes financieros, integrar datos en tiempo real y reforzar la transparencia en la gestión financiera. Así, el SIAF-SP es un ejemplo de transformación digital en la administración pública, alineándose con las tendencias actuales de la modernización en la gestión pública (p49).

2.4 Definición de términos básicos

Eficiencia en la gestión administrativa: Capacidad de una institución para utilizar sus recursos de forma óptima, reduciendo costos y maximizando los resultados (MEF, 2023).

Gestión administrativa: Conjunto de acciones enfocadas en planificar y gestionar de forma estratégica los recursos disponibles en una institución con el propósito de alcanzar sus metas de manera eficaz (MEF, 2023).

Oficina de Planificación y Presupuesto: Oficina responsable de coordinar y evaluar el presupuesto institucional, asegurando que los recursos se asignen y utilicen de manera estratégica (Ministerio de economía y finanzas, 2023).

Oficina de Recursos Humanos: Oficina encargada de gestionar todo lo relacionado con el personal de la organización, desde la planificación y contratación hasta el bienestar laboral, las remuneraciones y la formación profesional (Ministerio de economía y finanzas, 2023).

Oficina de Logística: Es la oficina encargada de administrar y supervisar los bienes y servicios de la institución, donde abarca los procesos de adquisición, almacenamiento, distribución y mantenimiento; así como, las contrataciones y compras (Ministerio de economía y finanzas, 2023).

Oficina de Economía y Contabilidad: Es la oficina encargada de gestionar los recursos financieros de una institución, incluyendo la elaboración y ejecución del presupuesto, la contabilidad, la tesorería y el control del gasto (Ministerio de economía y finanzas, 2023).

SIAF-SP: Sistema Integrado de Administración Financiera del Sector Público. Plataforma digital clave para el manejo financiero de las entidades públicas que permite gestionar, supervisar y registrar las transacciones relacionadas con finanzas y presupuestos (MEF, 2023).

Trabajador administrativo: Personal encargado de apoyar en la gestión y administración dentro de una institución, desempeñando un rol fundamental en el funcionamiento diario (MEF, 2023).

UNJFSC: Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión. Casa superior de estudios situada en el distrito de Huacho, capital de la provincia de Huaura, en la región de Lima del Perú (UNJFSC, 2025).

2.5 Hipótesis de investigación

2.5.1 Hipótesis general

Existe relación significativa entre el impacto del SIAF-SP en la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025.

2.5.2 Hipótesis específicas

- El impacto del SIAF-SP se relaciona con la automatización de procesos en la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025.
- El impacto del SIAF-SP se relaciona con la transparencia en la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025.
- El impacto del SIAF-SP se relaciona con la integración de información en la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025.
- El impacto del SIAF-SP se relaciona con la accesibilidad en la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025.

2.6 Operacionalización de las variables

Variables.	Definición conceptual	Dimensiones.	Indicadores.	Ítems.	Nivel / Rango
Independiente: Impacto del SIAF-SP	Se entiende como el efecto que genera el Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF-SP) en la gestión administrativa del sector público, al mejorar la eficiencia, transparencia y control mediante la automatización de procesos financieros. Según (Cangiano, Curristine, & Laza, 2013); los sistemas integrados como el SIAF-SP centralizan funciones clave como la planificación presupuestaria, ejecución del gasto y registro contable, optimizando el uso de los recursos públicos (p55).	Automatización de procesos	· Porcentaje.	1,2,3,4	1. Totalmente en desacuerdo 2. En desacuerdo 3. Neutral 4. De acuerdo 5. Totalmente de acuerdo
			· Transacciones.		
			· Tiempo promedio.		
			· Reducción de error.		
		Transparencia	· Auditorías.	5,6,7,8	
			· Reportes.		
			· Cumplimiento.		
		Integración de información	· Confiabilidad.	9,10,11,12	
			· Sistemas conectados.		
			· Actualización de datos.		
Accesibilidad	· Acceso a información.	13,14,15,16			
	· Interoperabilidad.				
	· Tiempo de capacitación.				
	· Incidencias técnicas.				
	· Satisfacción.				
			· Disponibilidad del sistema.		

Dependiente: Eficiencia de la gestión administrativa	Se entiende como la capacidad de alcanzar los objetivos administrativos utilizando de manera óptima los recursos disponibles (tiempo, dinero, personal), manteniendo o mejorando la calidad de los servicios. Según Manzoor (2014), la eficiencia en la administración pública se refleja en la relación entre los insumos utilizados y los resultados obtenidos (p23).	Reducción de tiempo	<ul style="list-style-type: none"> · Procesamiento. · Reducción en días hábiles. · Operaciones ejecutadas. · Rapidez en procesos. 	1,2,3,4	
		Productividad	<ul style="list-style-type: none"> · Tiempo empleado. · Carga de Trabajo. · Proceso administrativo. · Distribución de tareas. 	5,6,7,8	1. Totalmente en desacuerdo 2. En desacuerdo 3. Neutral
		Satisfacción	<ul style="list-style-type: none"> · Estrés laboral. · Organización Interna. · Capacitación. · Eficacia en la ejecución de tareas 	9,10,11,12	4. De acuerdo 5. Totalmente de acuerdo
		Cumplimiento normativo	<ul style="list-style-type: none"> · Observaciones en auditorías externas. · Plazos establecidos. · Facilidad. · Precisión. 	13,14,15,16	

CAPÍTULO III

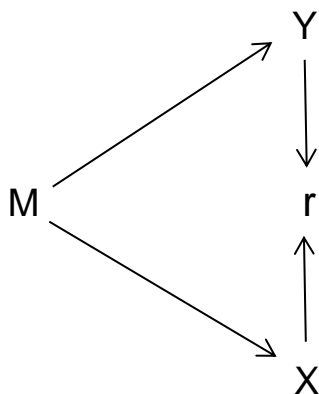
METODOLOGÍA

3.1 Diseño metodológico

El presente estudio se desarrolla bajo un tipo de investigación APLICADA, ya que busca generar conocimiento útil que contribuya a mejorar la eficiencia de la gestión administrativa mediante el uso del SIAF-SP en la UNJFSC (Hernández et al., 2014).

Esta investigación presenta un enfoque CUANTITATIVO, dado que se aplicaron métodos estadísticos para validar el instrumento (alfa de Cronbach) y analizar los resultados obtenidos (correlación de Spearman, prueba de Shapiro-Wilk), lo que permitió cuantificar las variables y establecer relaciones entre ellas (Arias, 2006).

El nivel de investigación es CORRELACIONAL, ya que se describieron las características entre las dos variables examinadas y busca determinar la magnitud de la relación entre las variables analizadas, sin intervenir directamente ni alterar sus condiciones de forma deliberada (Tamayo y Tamayo, 2001). El diseño elegido fue NO EXPERIMENTAL y a la vez de tipo TRANSVERSAL, dado que los datos fueron recogidos en un único momento del tiempo y las variables se observaron tal como se presentan en su contexto natural, representado de la siguiente manera:



Donde:

M : Grupo de 34 trabajadores administrativos

X : Variable - Impacto del SIAF-SP

Y : Variable - Eficiencia de la gestión administrativa

r : Grado de relación entre las variables

3.2 Población y muestra

3.2.1 Población

La población de estudio estuvo compuesta por un total de 34 trabajadores administrativos que interactúan directamente con el SIAF-SP en la UNJFSC, durante el periodo 2025. Esta población finita se centra en el personal de las oficinas administrativas claves que utilizan el SIAF-SP como herramienta principal o complementaria en las fases del proceso presupuestal, contable, logístico y de recursos humanos, específicamente, se distribuye de la siguiente manera:

Oficina	Usuarios Titulares	Usuarios de Apoyo / Supervisados	Total
Planificación y Presupuesto	3	2	5
Recursos Humanos	2	2	4
Logística	3	1	4
Economía y Contabilidad	14	7	21
Total	20	14	34

Estos trabajadores incluyen tanto usuarios titulares (con usuario propio y clave SIAF-SP), como trabajadores de apoyo o supervisados, quienes operan el sistema bajo la supervisión directa de sus jefes inmediatos. Esta delimitación asegura que la población sea representativa de los actores operativos del SIAF-SP, excluyendo al personal administrativo general que no interactúa con el sistema.

3.2.2 Muestra

Dado que la población es finita y está claramente delimitada, se ha optado por trabajar en su totalidad como muestra del estudio, aplicando una recolección exhaustiva de datos de todos los miembros identificados. Esta aproximación garantizara una cobertura completa y precisa de los usuarios directos del SIAF-SP en las oficinas claves de la UNJFSC, maximizando la validez interna del estudio y alineándose con los objetivos correlacionales propuesto.

3.3 Técnicas e instrumentos de recolección de datos

La encuesta sirvió como enfoque metodológico para la recopilación de datos, facilitando así la adquisición de la información requerida.

Como instrumento de medición, se empleó un cuestionario compuesto por 32 preguntas con escala Likert de cinco puntos (16 ítems por variable). La evaluación de los instrumentos se realizó utilizando el alfa de Cronbach, siendo sus resultados 1,000 (Anexo N.º 4).

3.4 Recolección y procesamiento de la información

En primer lugar, se realizaron visitas exploratorias a diversas oficinas de la UNJFSC vinculadas con la gestión administrativa a través del uso del SIAF-SP.

En segundo lugar, se realizó la encuesta a los 34 trabajadores administrativos responsables del uso del SIAF-SP, incluyendo a funcionarios, especialistas, técnicos y auxiliares administrativos de diferentes áreas.

En tercer lugar, se procesaron los datos con el software SPSS versión 27, lo que permitió realizar tareas como depuración de datos, codificación, tabulación y cálculo de estadísticos descriptivos.

En cuarto lugar, se aplicaron diferentes técnicas estadísticas: tablas de frecuencia, porcentajes y el coeficiente de correlación no paramétrica de Spearman. Esta última fue seleccionada tras verificar la normalidad de los datos mediante la prueba de Shapiro-Wilk.

En quinto lugar, se calcularon los puntajes totales por separado para cada variable. Los puntajes se clasificaron en tres niveles: bajo (16 a 37), medio (38 a 58) y alto (59 a 80).

Por último, se organizaron los hallazgos en cuadros comparativos y gráficos, describiendo las tendencias, contrastando los indicadores y validando las hipótesis.

CAPÍTULO IV

RESULTADOS

4.1 Análisis de resultados

Para garantizar la consistencia interna del instrumento de medición, se calculó el coeficiente Alfa de Cronbach a partir de las respuestas de los 34 trabajadores administrativos encuestados. El resultado obtenido fue de 1,000, lo que indica un nivel de confiabilidad perfecta. Esto significa que los 32 ítems del cuestionario 16 por cada variable miden de manera consistente y precisa los constructos teóricos de la investigación, brindando plena garantía estadística para el análisis de los datos.

Tabla 1

Estadísticos de fiabilidad del instrumento

Alfa de Cronbach	N.º de observaciones	N.º de variables
1,000	34	2

Nota. Elaboración propia a partir del procesamiento en SPSS v27.

Como se aprecia en la Tabla 1, el valor Alfa de Cronbach de 1,000 supera ampliamente el umbral mínimo aceptable de 0,70 establecido en la literatura especializada (Nunnally, 1978), con lo cual los resultados que se presentan a continuación poseen validez estadística suficiente para sustentar las conclusiones de la investigación.

4.2 Resultados descriptivos por objetivo específico

4.2.1 Objetivo específico 1: Automatización de procesos a través del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa

Tabla 2

Nivel de automatización de procesos a través del SIAF-SP

Nivel	Frecuencia	Porcentaje (%)
Alto	28	82,4
Moderado	4	11,8
Bajo	2	5,9
Total	34	100,0

Nota. Elaboración propia a partir del procesamiento en SPSS v27.

La Tabla 2 revela que el 82,4 % de los trabajadores administrativos encuestados percibe un nivel alto de automatización de procesos mediante el SIAF-SP. Este resultado indica que la gran mayoría del personal valora positivamente la capacidad del sistema para ejecutar tareas financieras y presupuestales de forma automatizada, reduciendo la intervención manual.

4.2.2 Objetivo específico 2: Transparencia a través del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa

Tabla 3

Nivel de transparencia a través del SIAF-SP

Nivel	Frecuencia	Porcentaje (%)
Alto	27	79,4
Moderado	5	14,7
Bajo	2	5,9
Total	34	100,0

Nota. Elaboración propia a partir del procesamiento en SPSS v27.

La Tabla 3 muestra que el 79,4 % de los trabajadores percibe un alto nivel de transparencia generado por el SIAF-SP. Este porcentaje evidencia que el sistema contribuye de forma sustancial a la visibilidad de las operaciones financieras, facilitando el acceso a reportes, auditorías y el cumplimiento normativo.

4.2.3 Objetivo específico 3: Integración de información a través del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa

Tabla 4

Nivel de integración de información a través del SIAF-SP

Nivel	Frecuencia	Porcentaje (%)
Alto	26	76,5
Moderado	6	17,6
Bajo	2	5,9
Total	34	100,0

Nota. Elaboración propia a partir del procesamiento en SPSS v27.

Según la Tabla 4, el 76,5 % de los encuestados percibe un nivel alto de integración de información a través del SIAF-SP. Este resultado refleja que la mayoría del personal reconoce la capacidad del sistema para centralizar datos financieros y presupuestales procedentes de distintas unidades Planificación, Logística, Recursos Humanos y Economía en una plataforma unificada.

4.2.4 Objetivo específico 4: Accesibilidad a través del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa

Tabla 5

Nivel de accesibilidad a través del SIAF-SP

Nivel	Frecuencia	Porcentaje (%)
Alto	25	73,5
Moderado	7	20,6
Bajo	2	5,9
Total	34	100,0

Nota. Elaboración propia a partir del procesamiento en SPSS v27.

La Tabla 5 indica que el 73,5 % de los trabajadores califica de manera alta la accesibilidad del SIAF-SP. Esta es, sin embargo, la dimensión con la percepción más baja dentro de las cuatro analizadas, pues el 20,6 % reporta un nivel moderado.

4.3 Resultados descriptivos de las variables principales

4.3.1 Variable independiente: Impacto del SIAF-SP

Tabla 6

Nivel de impacto del SIAF-SP en la UNJFSC

Nivel	Frecuencia	Porcentaje (%)
Alto	28	82,4
Moderado	4	11,8
Bajo	2	5,9
Total	34	100,0

Nota. Elaboración propia a partir del procesamiento en SPSS v27.

La Tabla 6 revela que el 82,4 % de los trabajadores administrativos percibe un nivel alto de impacto del SIAF-SP en la gestión de la UNJFSC. Este porcentaje mayoritario confirma que el sistema ha tenido una penetración positiva y significativa en las operaciones financieras y presupuestales de la institución.

4.3.2 Variable dependiente: Eficiencia de la gestión administrativa

Tabla 7

Nivel de eficiencia de la gestión administrativa en la UNJFSC

Nivel	Frecuencia	Porcentaje (%)
Alta	26	76,5
Moderada	6	17,6
Baja	2	5,9
Total	34	100,0

Nota. Elaboración propia a partir del procesamiento en SPSS v27.

La Tabla 7 muestra que el 76,5 % de los encuestados reporta un nivel alto de eficiencia en la gestión administrativa, lo que refleja una percepción mayoritariamente positiva sobre la capacidad de la institución para alcanzar sus objetivos administrativos con el uso óptimo de recursos.

4.4 Resultados inferenciales: Contrastación de hipótesis

4.4.1 Prueba de normalidad

Antes de aplicar el estadístico de correlación, se verificó la distribución de los datos mediante la prueba de Shapiro-Wilk, apropiada para muestras menores a 50 observaciones. Los resultados revelaron que los datos no siguen una distribución normal ($p < 0,05$ para ambas variables), lo que justifica el uso del coeficiente de correlación no paramétrico Rho de Spearman para la contrastación de hipótesis.

4.4.2 Hipótesis específica 1: Automatización de procesos y eficiencia administrativa

H_0 : La automatización de procesos a través del SIAF-SP no se relaciona con la eficiencia de la gestión administrativa en la UNJFSC, 2025.

H_1 : La automatización de procesos a través del SIAF-SP se relaciona significativamente con la eficiencia de la gestión administrativa en la UNJFSC, 2025.

Tabla 8

Correlación Rho de Spearman entre automatización de procesos SIAF-SP y eficiencia de la gestión administrativa

	Automatización de procesos SIAF-SP	Eficiencia de la gestión administrativa
Coef. de correlación (Rho)	1,000	0,748**
Sig. (bilateral)	—	0,000
N	34	34

Nota. **. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral). Elaboración propia a partir del procesamiento en SPSS v27.

Los resultados de la Tabla 8 indican que el coeficiente Rho de Spearman entre la automatización de procesos del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa es de 0,748 ($p = 0,000 < 0,05$). Dado que la significancia bilateral es menor al nivel de error máximo permisible ($\alpha = 0,05$), se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna. Por tanto, a un 95 % de confianza, se concluye que la automatización de procesos a través del SIAF-SP se relaciona de manera positiva y significativa con la eficiencia de la gestión administrativa en la UNJFSC.

4.4.3 Hipótesis específica 2: Transparencia y eficiencia administrativa

H₀: La transparencia a través del SIAF-SP no se relaciona con la eficiencia de la gestión administrativa en la UNJFSC, 2025.

H₁: La transparencia a través del SIAF-SP se relaciona significativamente con la eficiencia de la gestión administrativa en la UNJFSC, 2025.

Tabla 9

Correlación Rho de Spearman entre transparencia SIAF-SP y eficiencia de la gestión administrativa

	Transparencia SIAF-SP	Eficiencia de la gestión administrativa
Coef. de correlación (Rho)	1,000	0,658**
Sig. (bilateral)	—	0,001
N	34	34

Nota. **. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral). Elaboración propia a partir del procesamiento en SPSS v27.

Conforme se aprecia en la Tabla 9, el coeficiente Rho de Spearman entre la transparencia generada por el SIAF-SP y la eficiencia administrativa es de 0,658 ($p = 0,001 < 0,05$). Al ser la significancia bilateral inferior a $\alpha = 0,05$, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna con un 95 % de confianza. Se concluye, por tanto, que la transparencia promovida por el SIAF-SP se relaciona de manera positiva y significativa con la eficiencia de la gestión administrativa en la

UNJFSC. La correlación moderada-alta ($Rho = 0,658$) indica que a mayor nivel de transparencia en el manejo de la información financiera, mayor es la eficiencia percibida por los trabajadores administrativos.

4.4.4 Hipótesis específica 3: Integración de información y eficiencia administrativa

H₀: La integración de información a través del SIAF-SP no se relaciona con la eficiencia de la gestión administrativa en la UNJFSC, 2025.

H₁: La integración de información a través del SIAF-SP se relaciona significativamente con la eficiencia de la gestión administrativa en la UNJFSC, 2025.

Tabla 10

Correlación Rho de Spearman entre integración de información SIAF-SP y eficiencia de la gestión administrativa

	Integración de información SIAF-SP	Eficiencia de la gestión administrativa
Coef. de correlación (Rho)	1,000	0,731**
Sig. (bilateral)	—	0,000
N	34	34

Nota. **. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral). Elaboración propia a partir del procesamiento en SPSS v27.

La Tabla 10 muestra que el coeficiente Rho de Spearman entre la integración de información del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa es de 0,731 ($p = 0,000 < 0,05$). Al ser la significancia bilateral menor a $\alpha = 0,05$, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna. Con un 95 % de confianza, se concluye que la integración de información a través

del SIAF-SP se relaciona de manera positiva y significativa con la eficiencia de la gestión administrativa, con una correlación alta ($Rho = 0,731$), la segunda más elevada entre las cuatro dimensiones analizadas.

4.4.5 Hipótesis específica 4: Accesibilidad y eficiencia administrativa

H₀: La accesibilidad a través del SIAF-SP no se relaciona con la eficiencia de la gestión administrativa en la UNJFSC, 2025.

H₁: La accesibilidad a través del SIAF-SP se relaciona significativamente con la eficiencia de la gestión administrativa en la UNJFSC, 2025.

Tabla 11

Correlación Rho de Spearman entre accesibilidad SIAF-SP y eficiencia de la gestión administrativa

	Accesibilidad SIAF-SP	Eficiencia de la gestión administrativa
Coef. de correlación (Rho)	1,000	0,624**
Sig. (bilateral)	—	0,002
N	34	34

Nota. **. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral). Elaboración propia a partir del procesamiento en SPSS v27.

Según la Tabla 11, el coeficiente Rho de Spearman entre la accesibilidad del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa es de 0,624 ($p = 0,002 < 0,05$). Dado que la significancia bilateral es menor a $\alpha = 0,05$, se rechaza la hipótesis nula y, con un 95 % de confianza, se concluye que la accesibilidad del SIAF-SP se relaciona de manera positiva y significativa con la eficiencia de la gestión administrativa en la UNJFSC.

4.4.6 Hipótesis general: Impacto del SIAF-SP y eficiencia de la gestión administrativa

H₀: No existe relación significativa entre el impacto del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa en la UNJFSC, 2025.

H₁: Existe relación significativa entre el impacto del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa en la UNJFSC, 2025.

Tabla 12

Correlación Rho de Spearman entre el impacto del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa (hipótesis general)

	Impacto del SIAF-SP	Eficiencia de la gestión administrativa
Coef. de correlación (Rho)	1,000	0,712**
Sig. (bilateral)	—	0,000
N	34	34

Nota. **. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral). Elaboración propia a partir del procesamiento en SPSS v27.

Los resultados de la Tabla 12 confirman que el coeficiente Rho de Spearman entre el impacto del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa es de 0,712 ($p = 0,000 < 0,05$). Dado que la significancia bilateral es menor al nivel de error máximo permisible ($\alpha = 0,05$), se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis general de investigación.

CAPÍTULO V

DISCUSIÓN

5.1 Discusión de resultados

El presente estudio se desarrolló con el propósito de establecer la relación existente entre el impacto del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa en la UNJFSC durante el año 2025. Los resultados respaldan las conclusiones alcanzadas y son congruentes con la evidencia científica global y nacional sobre la utilización de sistemas integrados de gestión financiera pública a nivel mundial. Esta investigación contribuye a subsanar las lagunas de conocimiento sobre cómo los sistemas digitales de gestión financiera impactan en las universidades públicas mediante la mejora de la función administrativa. Existe un análisis académico mucho menor sobre cómo esto puede relacionarse con las autoridades de gobernanza locales y regionales; por lo tanto, este estudio es relevante para proporcionar una mayor comprensión y una base de conocimientos que sirva de base para futuras investigaciones.

En relación con el resultado principal, más de cuatro quintas partes del personal administrativo encuestado percibió un nivel alto de impacto del SIAF-SP, mientras que tres de cada cuatro trabajadores reportaron una eficiencia de la gestión administrativa igualmente elevada, registrándose una correlación global positiva y significativa entre ambas variables ($Rho = 0,712$; $p < 0,05$). Este nivel de correlación, catalogado como alto según los criterios interpretativos del coeficiente Rho de Spearman, indica que el fortalecimiento del SIAF-SP como herramienta de gestión financiera se traduce de manera directa y proporcional en

mejoras perceptibles en la eficiencia administrativa de la institución. Desde una perspectiva analítica, este fuerte vínculo se explica porque la administración pública contemporánea se encuentra totalmente sistematizada; en consecuencia, el impacto del SIAF-SP no opera de forma aislada, sino como el soporte tecnológico que viabiliza, agiliza y dinamiza la cuestión administrativa, transformando la capacidad operativa del personal en rendimiento institucional inmediato.

Estos resultados concuerdan con lo reportado por Muñoz (2024), quien en entidades públicas de Huaura demostró que el SIAF fortalece de manera considerable la integridad, la seguridad y la coherencia de la información contable ($X^2 = 43,76$; $\alpha = 0,05$), confirmando que su implementación adecuada genera condiciones favorables para una gestión financiera más ordenada y confiable. En la misma dirección, Allauca (2022) identificó una asociación significativa entre los reportes generados por el SIAF y la calidad de la toma de decisiones en entidades del sector público de la provincia de Huari ($p = 0,034 < 0,05$), subrayando que la información producida por el sistema no solo mejora los registros contables, sino que también orienta de manera más fundamentada las decisiones gerenciales. En el plano internacional, los hallazgos convergen con los de Palomino (2024), quien determinó que el 72,29 % de los actores municipales reconoce el papel central del SIAF en la administración local, con una asociación estadísticamente significativa entre su uso y la eficiencia institucional ($p = 0,039 < 0,05$). Asimismo, el World Bank Group (s. f.) esta plataforma señala que los sistemas de gestión financiera facilitan la participación ciudadana, la transparencia y la rendición de cuentas en la administración pública, destacando su carácter transformador en relación con la modernización del Estado. En este mismo contexto, Saavedra (2023) halló una relación sólida y estadísticamente significativa entre la presencia

de controles internos y diversas dimensiones de la gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Pallasca ($Rho = 0,918$; $p < 0,05$), lo que respalda el concepto de que los sistemas de gestión integrados tienen un impacto transversal en la eficiencia del sector público peruano, independientemente de la entidad analizada.

Respecto a la dimensión de automatización de procesos, esta registró la correlación más elevada con la eficiencia administrativa ($Rho = 0,748$; $p < 0,05$), la importancia de la automatización en la gestión eficaz de las organizaciones se destaca por cómo la reingeniería automatizada de procesos permite a las organizaciones alcanzar un nivel de rendimiento superior al logrado previamente mediante la realización de tareas redundantes sucesivas y una estructura de flujo de trabajo más eficiente; esta afirmación cuenta con un sólido respaldo empírico en la investigación realizada por Odoyo et al. (2014) en Kenia, donde la estabilidad y seguridad de un Sistema Integrado de Gestión Financiera (SIGF) proporciona un efecto positivo estadísticamente significativo en la gestión de efectivo público ($\beta = 0,131$; $p = 0,004$); confirmando así que la automatización no solo crea procesos empresariales más ágiles, sino que también mitiga el riesgo asociado con el error humano y el uso inapropiado de los recursos de los contribuyentes (públicos). Esta investigación proporciona evidencia sólida de que la alta velocidad con la que se realizan esas funciones como resultado de la capacidad del SIGF para automatizar las funciones financieras/presupuestarias (reduciendo así la cantidad de intervención humana necesaria) es el principal impulsor de la mejora de la gestión administrativa, debido en gran parte a la reducción de errores, la uniformidad en el procesamiento y la disposición más rápida de los registros institucionales. Desde un punto de vista práctico, cada dólar invertido en aumentar la automatización generará el mayor retorno de la inversión para la mejora continua de la eficiencia administrativa en UNJFSC.

En lo concerniente a la integración de información, la correlación obtenida fue la segunda más alta entre las dimensiones analizadas ($Rho = 0,731$; $p < 0,05$), confirmando que la eliminación de los silos de datos constituye una condición crítica para una toma de decisiones oportuna y bien fundamentada. La fragmentación de la información entre unidades orgánicas ha sido históricamente uno de los principales obstáculos para la eficiencia en las entidades públicas peruanas, por lo que la capacidad del SIAF-SP para centralizar datos provenientes de distintas áreas como Planificación, Logística, Recursos Humanos y Economía en una plataforma unificada representa un avance estructural de considerable valor. El hecho de que la mayoría del personal reconozca esta capacidad integradora refleja no solo la funcionalidad técnica del sistema, sino también su apropiación por parte de los usuarios, lo cual es determinante para que sus beneficios se materialicen en mejoras concretas de la gestión. Este resultado es además coherente con lo evidenciado por Valdivia (2022), quien identificó una correlación fuerte y significativa entre la eficiencia administrativa y los procesos administrativos en servidores públicos de la UGEL de Coronel Portillo, lo que sugiere que la centralización y articulación de la información constituyen condiciones estructurales para el desempeño institucional eficiente en distintos contextos del sector público nacional.

En cuanto a la transparencia, la correlación con la eficiencia administrativa fue moderada-alta ($Rho = 0,658$; $p < 0,05$), evidenciando que a mayor visibilidad de las operaciones financieras, mayor es la eficiencia percibida por los trabajadores administrativos. Esta relación no es casual, pues la transparencia en el manejo de los recursos públicos genera un entorno de responsabilidad compartida que incentiva el cumplimiento de los procedimientos establecidos y reduce las prácticas discrecionales que suelen afectar la

calidad de la gestión. Los resultados coincidieron con los hallazgos del Grupo del Banco Mundial (sin fecha), que ha resaltado la importancia de la transparencia como una ventaja fundamental de los sistemas integrados de gestión financiera pública, y con los de Muwema y Phiri (2020), quienes demostraron una correlación significativa entre el sistema integrado de gestión financiera en Zambia y la transparencia y la eficacia en la administración de fondos públicos. Al crear un entorno que fomente un mayor cumplimiento normativo y rendición de cuentas, la transparencia contribuirá a generar confianza en las instituciones (entre el personal, la alta dirección y las partes interesadas externas), lo que a su vez influirá positivamente en cómo el clima organizacional promueve el desempeño colectivo del personal administrativo.

En cuanto a la tercera dimensión (accesibilidad), obtuvo la puntuación más baja de las cuatro dimensiones, pero también la que presentó la correlación más débil con la eficiencia administrativa ($Rho = 0,624$; $p < 0,05$); sin embargo, fue estadísticamente significativa. Este coeficiente respalda la relación positiva existente entre la facilidad de acceso al sistema SIAF-SP y la eficiencia administrativa percibida; la disparidad con respecto a las otras dimensiones, sin embargo, implica que aún existen muchas barreras para un uso eficiente —ya sean técnicas o de capacitación— que impiden que algunos usuarios aprovechen al máximo el sistema SIAF-SP. Por lo tanto, la transición al uso de la plataforma web SIAF-SP —iniciada por el Ministerio de Economía y Finanzas en abril de 2023— requiere esfuerzos institucionales específicos y continuos, que incluyan capacitación constante, asistencia técnica y mejoras en la infraestructura tecnológica subyacente, para garantizar que el personal pueda aprovechar al máximo la nueva plataforma. Este hallazgo es consistente con la propuesta de Muwema y Phiri (2020), quienes recomendaron ampliar el acceso a los

sistemas integrados de gestión financiera y rediseñar su arquitectura para anticipar dificultades operativas en contextos de países en desarrollo, donde las brechas de conectividad y capacitación representan obstáculos recurrentes. En la misma línea, Zuñe (2024) evidenció que los procesos de digitalización en entidades públicas peruanas aún presentan niveles intermedios de apropiación institucional, con apenas el 60,98 % del personal percibiendo el gobierno digital en un nivel adecuado, lo que subraya la necesidad de acompañar toda implementación tecnológica con procesos sostenidos de formación, sensibilización y acompañamiento al usuario final, especialmente en instituciones donde la cultura digital se encuentra en proceso de consolidación.

CAPÍTULO VI

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

6.1 Conclusiones

Las conclusiones que se presentan a continuación responden de manera directa y articulada a cada uno de los objetivos de la investigación, tanto al objetivo general como a cada uno de los cuatro objetivos específicos planteados.

Se determinó que existe una relación positiva y significativa entre el impacto del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión durante el año 2025 ($Rho = 0,712$; $p < 0,05$), confirmando la hipótesis general de investigación. El 82,4 % de los trabajadores administrativos percibe un nivel alto de impacto del sistema, y el 76,5 % reporta una eficiencia administrativa alta, lo que evidencia que el uso adecuado del SIAF-SP constituye un factor determinante para la mejora de la gestión institucional. Esta relación se sustenta en la capacidad del sistema para centralizar, automatizar y transparentar las operaciones financieras y presupuestales de las cuatro oficinas que lo operan en la UNJFSC.

Se determinó que la automatización de procesos a través del SIAF-SP se relaciona de manera positiva y significativa con la eficiencia de la gestión administrativa en la UNJFSC ($Rho = 0,748$; $p < 0,05$), siendo esta la dimensión con mayor poder correlacional de todas las analizadas. El 82,4 % de los trabajadores percibe un nivel alto de automatización, lo que indica que el SIAF-SP ha logrado reducir de forma considerable las tareas manuales, los errores operativos y los tiempos de ejecución de los procesos financieros y presupuestales. Este hallazgo posiciona a la automatización como el principal mecanismo a través del cual el SIAF-SP genera valor en la gestión administrativa universitaria.

Se determinó que la transparencia promovida por el SIAF-SP se relaciona de manera positiva y significativa con la eficiencia de la gestión administrativa en la UNJFSC ($Rho = 0,658$; $p < 0,05$). El 79,4 % de los encuestados percibe un nivel alto de transparencia, evidenciando que el sistema fortalece la visibilidad de las operaciones financieras, facilita la realización de auditorías, promueve el cumplimiento normativo y genera mayor confianza en el manejo de los recursos públicos. La transparencia se consolida, así como un pilar de la gobernanza institucional que contribuye directamente a la eficiencia administrativa.

Se determinó que la integración de información a través del SIAF-SP se relaciona de manera positiva y significativa con la eficiencia de la gestión administrativa en la UNJFSC ($Rho = 0,731$; $p < 0,05$). El 76,5 % de los trabajadores valora positivamente la consolidación de datos en tiempo real que ofrece el sistema. La capacidad del SIAF-SP para centralizar la información financiera y presupuestal de distintas unidades en una plataforma única resulta determinante para la coherencia de los datos y para la toma de decisiones oportuna, eliminando la duplicidad de registros y mejorando la coordinación interoficinas.

Se determinó que la accesibilidad del SIAF-SP se relaciona de manera positiva y significativa con la eficiencia de la gestión administrativa en la UNJFSC ($Rho = 0,624$; $p < 0,05$). Si bien esta es la dimensión con la correlación más baja y el porcentaje de percepción moderada más alto (20,6 %), la relación sigue siendo estadísticamente significativa. Este resultado evidencia que existen brechas en la capacitación del personal, en la estabilidad técnica de la plataforma y en la disponibilidad del sistema que limitan el aprovechamiento pleno del SIAF-SP, constituyendo un área prioritaria de mejora institucional.

6.2 Recomendaciones

Las recomendaciones que se presentan a continuación están articuladas directamente con cada objetivo de la investigación, a fin de proponer acciones concretas que permitan fortalecer el impacto del SIAF-SP en la gestión administrativa de la UNJFSC.

Se recomienda a las máximas autoridades de la UNJFSC (Rectorado y especialmente la Dirección General de Administración) diseñar e implementar un Plan de mejora del SIAF-SP que articule las acciones derivadas de las cuatro dimensiones estudiadas. Orientado a fortalecer su aporte a la eficiencia de la gestión administrativa; dicho plan debe contemplar indicadores de seguimiento periódico, mecanismos de evaluación del impacto del sistema y una alineación con las directivas del MEF, con el propósito de sostener y elevar el nivel de eficiencia administrativa actual. Asimismo, se recomienda institucionalizar la investigación sobre el desempeño del SIAF-SP para contar con evidencia actualizada que sustente la toma de decisiones estratégicas.

En correspondencia con la conclusión que evidencia que la automatización de procesos es la dimensión con mayor correlación con la eficiencia administrativa ($Rho = 0,748$), se recomienda diseñar e implementar programas de automatización progresiva en los procesos financieros con mayor volumen de transacciones manuales. En particular, se sugiere acelerar la adopción plena de la plataforma web SIAF-SP como meta institucional a corto plazo, priorizando los módulos de ejecución presupuestal y control de planillas en las oficinas de Economía y Contabilidad y Recursos Humanos. El Área SIAF-SP de la UNJFSC debería asumir un rol protagónico en la gestión de esta transición.

Vinculada a la conclusión que confirma la relación entre transparencia y eficiencia administrativa ($Rho = 0,658$), se recomienda reforzar la difusión interna, sistemática y ordenada de los reportes generados por el SIAF.SP, así como establecer los mecanismos de transparencia

institucional mediante la publicación periódica mensual o trimestral en el portal institucional de la UNJFSC, en cumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (Ley N° 27806). Adicionalmente, se recomienda establecer un protocolo institucional de auditorías internas programadas que utilicen los reportes del SIAF-SP como insumo principal, fortaleciendo la cultura de rendición de cuentas en todas las unidades operadoras del sistema.

En línea con la conclusión que establece una correlación alta entre la integración de información y la eficiencia administrativa ($Rho = 0,731$), se recomienda avanzar en la integración del SIAF-SP con los sistemas internos de gestión de la UNJFSC como el Sistema de Gestión Académica y el Sistema de Recursos Humanos para eliminar la duplicidad de registros y garantizar la consistencia de los datos financieros en tiempo real. Para ello, la UNJFSC debe gestionar ante el MEF el acceso a las interfaces de interoperabilidad del SIAF-SP y conformar un equipo técnico multidisciplinario responsable de la integración de plataformas. Esta acción contribuirá a eliminar los silos de datos que aún persisten entre algunas oficinas.

En respuesta prioritaria a la conclusión que identifica a la accesibilidad como la dimensión con la correlación más moderada ($Rho = 0,624$) y con el mayor porcentaje de percepción intermedia (20,6 %), se recomienda intervenir de manera urgente sobre esta variable por constituir el eslabón más débil del sistema evaluado. La meta debe ser alinear progresivamente este nivel moderado con los rangos fuertes de las demás dimensiones (superiores a 0,70), encauzando la eficiencia hacia un óptimo institucional del 100%. Para lograrlo, se recomienda fortalecer las condiciones tecnológicas que sostienen su operatividad institucional, ya que la eficiencia administrativa no depende únicamente de las competencias del usuario ni del cumplimiento normativo, sino también de la disponibilidad y estabilidad del entorno digital en el que funciona el sistema. En ese sentido, resulta pertinente que la Universidad evalúe mecanismos orientados a

mejorar la conectividad institucional, reforzar la infraestructura informática, asegurar soporte técnico oportuno y establecer protocolos internos de contingencia frente a interrupciones de acceso o tiempos prolongados de respuesta de la plataforma SIAF-SP Web. Estas acciones permitirían reducir retrasos operativos, garantizar la continuidad de los procesos administrativos y contribuir de manera progresiva al fortalecimiento de la eficiencia de la gestión. Asimismo, priorizar acciones de capacitación continua en el Uso de la plataforma web SIAF-SP, asistencia técnica oportuna y especialmente para los usuarios que presentan mayores dificultades en su uso diario, con el fin de fortalecer la accesibilidad del SIAF-SP.

De manera complementaria, se recomienda a la Escuela Profesional de Administración evaluar la incorporación progresiva de contenidos vinculados al Sistema Integrado de Administración Financiera del Sector Público (SIAF-SP) y a la gestión pública financiera dentro de cursos afines de la malla curricular, o, en su defecto, mediante módulos temáticos específicos integrados en asignaturas ya existentes, con la finalidad de fortalecer las competencias básicas de los estudiantes antes de su inserción laboral en entidades del Estado. Esta medida permitiría una preparación académica más anticipada y pertinente, reduciría la curva de aprendizaje en el entorno institucional real y contribuiría a una adaptación más eficiente al uso de sistemas administrativos públicos, en coherencia con las exigencias actuales de la gestión estatal.

FUENTES DE INFORMACIÓN

- Allauca Castillo, M. S. (2022). Reportes financieros del Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF y su incidencia en la toma de decisiones de las entidades del sector público en la provincia de Huari, región Ancash 2017. [Tesis de doctorado, Universidad Nacional Federico Villarreal]. <https://hdl.handle.net/20.500.13084/6577>
- Apaza Enriquez, B., Vela Trigos, J. P., Apaza Romero, I., & Romero Carazas, R. (2022). Análisis del control de tesorería del SIAF-SP en la UGEL Nauta-Perú. *Revista Latinoamericana Ogmios*, 2(4), 1–16. <https://doi.org/10.53595/rlo.v2.i4.029>
- Arias, F. (2006). *El proyecto de investigación: Introducción a la metodología científica* (5.a ed.). Episteme.
- Basel Institute on Governance. (2019). *Gestión de las finanzas públicas en el Perú*. Basel Institute on Governance. https://baselgovernance.org/sites/default/files/2019-01/gfp_en_el_peru.pdf
- Brynjolfsson, E., & Hitt, L. M. (1996). Paradox lost? Firm-level evidence on the returns to information systems spending. *Management Science*, 42(4), 541–558. <https://doi.org/10.1287/mnsc.42.4.541>
- Cangiano, M., Curristine, T., & Laza, M. (2013). Public financial management and its emerging architecture. *International Monetary Fund*. <https://www.elibrary.imf.org/display/book/9781475512199/9781475512199.xml>
- Checkland, P. (1981). *Systems thinking, systems practice*. Wiley.
- Congreso de la República del Perú. (2016, 2 de diciembre). Ley N.º 30518, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2017. *Diario Oficial El Peruano*.

- Consortio de Investigación Económica y Social. (2021). Eficiencia del gasto en las universidades del Perú. CIES. <https://cies.org.pe>
- Davenport, T. H. (1993). *Process innovation: Reengineering work through information technology*. Harvard Business Press.
- Davis, F. D. (1989). Perceived usefulness, perceived ease of use, and user acceptance of information technology. *MIS Quarterly*, 13(3), 319–340. <https://doi.org/10.2307/249008>
- Fashe Vargas, V. G., & Aguilar Preciado, M. A. (2024). El sistema integrado de administración financiera en el proceso presupuestario del Gobierno Regional del Callao del 2021. [Tesis de maestría, Universidad de San Martín de Porres]. <https://hdl.handle.net/20.500.12727/15596>
- Fayol, H. (1916). *Administration industrielle et générale*. Dunod et E. Pinat.
- Hammer, M., & Champy, J. (1993). *Reengineering the corporation: A manifesto for business revolution*. HarperBusiness.
- Heald, D. (2006). *Transparency: The key to better governance?* Oxford University Press. <https://doi.org/10.5871/bacad/9780197263839.001.0001>
<https://doi.org/10.5871/bacad/9780197263839.001.0001>
- Hernández Sampieri, R., Fernández Collado, C., & Baptista Lucio, P. (2014). *Metodología de la investigación* (6.a ed.). McGraw-Hill.
- Herzberg, F. (1966). *Work and the nature of man*. The World Publishing Company.
- Hood, C. (1991). A public management for all seasons? *Public Administration*, 69(1), 3–19. <https://doi.org/10.1111/j.1467-9299.1991.tb00779.x>

- López Serna, L. K. (2023). Sistema integrado de administración financiera y su influencia en la gestión pública de la Dirección Regional de Agricultura Tumbes, 2021. [Tesis, Universidad Nacional de Tumbes]. <https://repositorio.untumbes.edu.pe/handle/20.500.12874/64318>
- Makón, M. P. (1999). Sistemas integrados de administración financiera pública en América Latina. Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL). <https://repositorio.cepal.org/handle/11362/7261>
- Manzoor, A. (2014). A look at efficiency in public administration: Past and future. *SAGE Open*, 4(4), 1–5. <https://doi.org/10.1177/2158244014564936>
- Ministerio de Economía y Finanzas. (2023). Manual de creación de usuarios de los operadores de la plataforma SIAF-SP en el aplicativo Web. Ministerio de Economía y Finanzas.
- Ministerio de Economía y Finanzas. (2010). Concepto del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF). Ministerio de Economía y Finanzas.
- Muñoz Quichiz, J. Á. (2024). El sistema integrado de administración financiera y los estados financieros en las entidades públicas de la Provincia de Huaura. [Tesis de doctorado, Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión]. <http://hdl.handle.net/20.500.14067/8937>
- Muwema, T., & Phiri, J. (2020). The impact of integrated financial management information systems on procurement process in public sector in developing countries. *Open Journal of Business and Management*, 8(2), 487–500. <https://doi.org/10.4236/ojbm.2020.82062>
- Nielsen, J. (1994). Usability inspection methods. *Conference Companion on Human Factors in Computing Systems*, 413–414. <https://doi.org/10.1145/259963.260531>

- Nieto Modesto, D. A. (2014). El sistema integrado de administración financiera (SIAF-SP) y la gestión financiera/presupuestal en el sector público en el Perú y Latinoamérica, período 2011-2013. [Tesis de doctorado, Universidad de San Martín de Porres]. <https://repositorio.usmp.edu.pe/handle/20.500.12727/1120>
- Odoyo, F. S., Adero, P., & Chumba, S. (2014). Integrated financial management information system and its effect on cash management in Eldoret West District Treasury, Kenya. *International Journal of Business and Social Science*, 5(8), 1–7. https://www.ijbssnet.com/journals/Vol_5_No_8_July_2014/1.pdf
- Osborne, D., & Gaebler, T. (1992). *Reinventing government: How the entrepreneurial spirit is transforming the public sector*. Addison-Wesley.
- Palomino Robles, D. S. (2024). Integrated management system: Its importance in administrative management in local governments in Peru 2023. *International Journal of Professional Business Review*, 9(2), 1–17. <https://doi.org/10.26668/businessreview/2024.v9i2.4306>
- Saavedra Licera, L. E. (2023). Eficiencias del control interno y las estrategias de la gestión administrativa de la municipalidad provincial de Pallasca, Ancash, 2023. [Tesis de doctorado, Universidad César Vallejo]. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/130911>
- Palomino Robles, D. S. (2025). Sistema integrado de administración financiera y su importancia en la gestión administrativa en gobiernos locales. *Revista InveCom*, 6(2), 1–7. <https://doi.org/10.5281/zenodo.17097293>
- Solow, R. M. (1957). Technical change and the aggregate production function. *The Review of Economics and Statistics*, 39(3), 312–320. <https://doi.org/10.2307/1926047>
- Tamayo y Tamayo, M. (2001). *El proceso de la investigación científica* (4.a ed.). Limusa.

Taylor, F. W. (1911). *The principles of scientific management*. Harper & Brothers.
<https://archive.org/details/principlesofscie00taylrich>

Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión. (2019). *Historia institucional*.
<https://unjfsc.edu.pe/historia/>

Valdivia Rengifo, H. (2022). *Eficiencia administrativa y los procesos administrativos en los servidores públicos de la UGEL de Coronel Portillo, región Ucayali, periodo 2021*. [Tesis de doctorado, Universidad César Vallejo]. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/99755>

Venkatesh, V., Morris, M. G., Davis, G. B., & Davis, F. D. (2003). User acceptance of information technology: Toward a unified view. *MIS Quarterly*, 27(3), 425–478.
<https://doi.org/10.2307/30036540>

Weber, M. (1947). *The theory of social and economic organization* (A. M. Henderson & T. Parsons, Trans.). Oxford University Press.

Wilson, W. (1887). The study of administration. *Political Science Quarterly*, 2(2), 197–222.
<https://doi.org/10.2307/2139277>

World Bank Group. (s. f.). *Financial Management Information Systems (FMIS)*.
<https://www.worldbank.org/en/topic/governance/brief/financial-management-information-systems-fmis>

Zuñe Bispo, M. A. (2024). *Propuesta de gobierno digital para la gestión administrativa en mesa de partes de una municipalidad distrital de Chiclayo, 2024*. [Tesis de doctorado, Universidad César Vallejo]. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/155151>

ANEXOS

Anexo N.º 01: Instrumentos de investigación



UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
ESCUELA DE POSGRADO



ENCUESTA SOBRE: IMPACTO DEL SIAF-SP Y EFICIENCIA DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Instrucciones: Lea con cuidado las afirmaciones que aparecen a continuación. Seleccione e indique su nivel de acuerdo con cada una de ellas y márkela con una X, el nivel que refleje su grado de acuerdo. Para ello, utilice la siguiente escala:

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Totalmente en desacuerdo	En Desacuerdo	Neutral	De Acuerdo	Totalmente de Acuerdo

Indique su cargo dentro de la universidad:

- Funcionario ()
- Especialista administrativo ()
- Técnico administrativo ()
- Auxiliar administrativo ()

Tiempo de experiencia utilizando el SIAF-SP:

- Todavía no ha pasado 1 año ()
- Entre 1 y 3 años ()
- Entre 4 y 6 años ()
- Transcurrido más de 6 años ()

Dependencia donde realiza sus funciones:

- Oficina de Planificación y Presupuesto ()
- Oficina de Recursos Humanos ()
- Oficina de Logística ()
- Oficina de Economía y Contabilidad ()

Primer apartado de la encuesta: IMPACTO DEL SIAF-SP

N°	Ítems	1	2	3	4	5
D1: Automatización de procesos						
1	El uso del SIAF-SP ha reducido significativamente la cantidad de tareas manuales en los procesos administrativos.					
2	El sistema SIAF-SP permite realizar procesos de manera más rápida que los métodos tradicionales.					
3	La automatización de procesos mediante el SIAF-SP ha disminuido la posibilidad de cometer errores humanos.					
4	El tiempo necesario para realizar tareas administrativas ha disminuido gracias al SIAF-SP.					
D2: Transparencia						
5	El SIAF-SP proporciona una mayor transparencia en la gestión administrativa y financiera en la universidad.					
6	Los informes generados por el SIAF-SP son fácilmente accesibles para auditorías internas y externas.					
7	El SIAF-SP facilita la supervisión de las operaciones administrativas y financieras.					
8	El sistema SIAF-SP ha mejorado la rendición de cuentas durante la ejecución de los procesos administrativos.					
D3: Integración de información						
9	La información de diferentes áreas administrativas está bien integrada en el SIAF-SP.					
10	Los datos proporcionados por el SIAF-SP son confiables y actualizados en tiempo real.					
11	El SIAF-SP ha mejorado la comunicación entre las diversas oficinas administrativas.					
12	La integración de la información del SIAF-SP facilita las tomas de decisiones dentro de la oficina.					
D4: Accesibilidad						
13	El SIAF-SP es fácil de usar y comprender para los trabajadores administrativos.					
14	Recibe usted capacitación adecuada para utilizar el SIAF-SP de manera eficiente.					
15	El acceso al SIAF-SP es rápido y sin dificultades técnicas.					
16	El SIAF-SP ha mejorado la eficiencia en la ejecución de trámites administrativos.					

Segundo apartado de la encuesta: EFICIENCIA DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

N°	Ítems	1	2	3	4	5
D1: Reducción de tiempo						
1	El tiempo promedio para procesar documentos administrativos ha disminuido con el uso del SIAF-SP.					
2	Se ha reducido el número de días hábiles para la aprobación de trámites con el uso del SIAF-SP.					
3	Considera que las operaciones se realizan más rápidamente desde la implementación del SIAF-SP.					
4	Percibo que los procesos administrativos se realizan con mayor rapidez gracias al SIAF-SP.					
D2: Productividad						
5	El tiempo empleado en la ejecución de tareas administrativas se ha reducido desde la implementación del SIAF-SP.					
6	La carga de trabajo manual ha disminuido gracias al uso del SIAF-SP.					
7	El uso del SIAF-SP ha mejorado la eficiencia de los procesos administrativos en el entorno de la oficina.					
8	La distribución de tareas entre el personal administrativo ha mejorado con la implementación del SIAF-SP.					
D3: Satisfacción						
9	El uso del SIAF-SP ha disminuido su nivel de estrés laboral.					
10	Usted considera que el SIAF-SP ha mejorado la organización interna de la Oficina.					
11	La capacitación recibida ha sido suficiente para usar el SIAF-SP eficientemente.					
12	Considera que el SIAF-SP ha mejorado la eficacia en la ejecución de sus tareas administrativas, permitiéndole realizarlas con mayor precisión y menor esfuerzo.					
D4: Cumplimiento normativo						
13	Ha disminuido el número de observaciones realizadas en auditorías externas gracias al uso del SIAF-SP.					
14	Los plazos establecidos por la normativa financiera son cumplidos con mayor precisión gracias al SIAF-SP.					
15	El SIAF-SP facilita el cumplimiento de las normativas financieras y administrativas.					
16	La precisión de la información generada por el SIAF-SP ha mejorado desde su implementación.					

Estoy sumamente agradecido 🙏 por su apoyo 😊

Anexo N.º 02: Validación



VALIDACION DE JUICIO DE EXPERTO

TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:

"IMPACTO DEL SIAF-SP EN LA EFICIENCIA DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN, 2025".

INSTRUMENTO:

CUESTIONARIO.

JUICIO DE EXPERTO

- La opinión que usted brinde es personal y sincera
- Marque con un aspa "X" dentro del cuadro de Valoración, solo una vez por cada criterio, el que usted considere su opinión sobre el cuestionario

ESCALA DE VALORACION

1. Muy Malo 2. Malo 3. Regular 4. Bueno 5. Muy Bueno

Nº	CRITERIOS	VALORACION				
		1	2	3	4	5
1	Claridad Esta formulado con lenguaje apropiado y comprensible					X
2	Objetividad Permite medir hechos observables				X	
3	Actualidad Adecuado al avance de la ciencia y la tecnología					X
4	Organización Presentación Ordenada					X
5	Suficiencia Comprende los aspectos en cantidad y claridad					X
6	Pertinencia Permite conseguir datos de acuerdo a objetivos				X	
7	Consistencia Permite conseguir datos basados en modelos teóricos					X
8	Coherencia Hay coherencia entre las variables, indicadores e ítems					X
9	Metodología La estrategia responde al propósito de la investigación					X
10	Aplicación Los datos permiten un tratamiento estadístico pertinente					X

Muchas gracias por su respuesta.

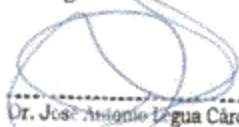
Setiembre del 2025

-Apellidos y Nombres del Juez experto: Legua Cardenas, José Antonio

-DNI: 08832152

-Especialidad del Juez Experto: Ingeniero Químico

-Grado del Juez Experto: Doctor en Ingeniería



 Dr. José Antonio Legua Cárdena.

 C.I. N.º 33770

 Firma y Sello del Juez experto



VALIDACION DE JUICIO DE EXPERTO

TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:

"IMPACTO DEL SIAF-SP EN LA EFICIENCIA DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN, 2025".

INSTRUMENTO:

CUESTIONARIO.

JUICIO DE EXPERTO

- La opinión que usted brinde es personal y sincera
- Marque con un aspa "X" dentro del cuadro de Valoración, solo una vez por cada criterio, el que usted considere su opinión sobre el cuestionario

ESCALA DE VALORACION

1. Muy Malo 2. Malo 3. Regular 4. Bueno 5. Muy Bueno

Nº	CRITERIOS	VALORACION				
		1	2	3	4	5
1	Claridad Esta formulado con lenguaje apropiado y comprensible					X
2	Objetividad Permite medir hechos observables					X
3	Actualidad Adecuado al avance de la ciencia y la tecnología				X	
4	Organización Presentación Ordenada				X	
5	Suficiencia Comprende los aspectos en cantidad y claridad					X
6	Pertinencia Permite conseguir datos de acuerdo a objetivos					X
7	Consistencia Permite conseguir datos basados en modelos teóricos				X	
8	Coherencia Hay coherencia entre las variables, indicadores e ítems					X
9	Metodología La estrategia responde al propósito de la investigación					X
10	Aplicación Los datos permiten un tratamiento estadístico pertinente					X

Muchas gracias por su respuesta.

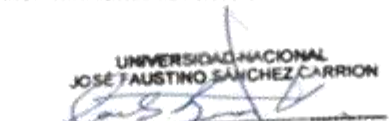
Setiembre del 2025

-Apellidos y Nombres del Juez experto: Bernal Valladares, Carlos Enrique

-DNI: 15614554

-Especialidad del Juez Experto: Ingeniero Industrial

-Grado del Juez Experto: Doctor en Administración


 UNIVERSIDAD NACIONAL
 JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
 Dr. CARLOS ENRIQUE BERNAL VALLADARES
 DNI - 15614554
 Firma y Sello del Juez experto



VALIDACION DE JUICIO DE EXPERTO

TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:

"IMPACTO DEL SIAF-SP EN LA EFICIENCIA DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN, 2025".

INSTRUMENTO:

CUESTIONARIO.

JUICIO DE EXPERTO

- La opinión que usted brinde es personal y sincera
- Marque con un aspa "X" dentro del cuadro de Valoración, solo una vez por cada criterio, el que usted considere su opinión sobre el cuestionario

ESCALA DE VALORACION

1. Muy Malo 2. Malo 3. Regular 4. Bueno 5. Muy Bueno

Nº	CRITERIOS	VALORACION				
		1	2	3	4	5
1	Claridad Esta formulado con lenguaje apropiado y comprensible					X
2	Objetividad Permite medir hechos observables					X
3	Actualidad Adecuado al avance de la ciencia y la tecnología					X
4	Organización Presentación Ordenada				X	
5	Suficiencia Comprende los aspectos en cantidad y claridad					X
6	Pertinencia Permite conseguir datos de acuerdo a objetivos					X
7	Consistencia Permite conseguir datos basados en modelos teóricos					X
8	Coherencia Hay coherencia entre las variables, indicadores e ítems				X	
9	Metodología La estrategia responde al propósito de la investigación					X
10	Aplicación Los datos permiten un tratamiento estadístico pertinente					X

Muchas gracias por su respuesta.

Setiembre del 2025

-Apellidos y Nombres del Juez experto: Diaz Valladares, Cesar Armando

-DNI: 15689062

-Especialidad del Juez Experto: Ingeniero Industrial

-Grado del Juez Experto: Doctor en Ciencias de la Educación

Dr. Cesar Armando Diaz Valladares.
Firma y Sello del Juez experto

Anexo N.º 03: Validación del instrumento

VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

El presente documento fue puesto a consideración de tres expertos, todos ellos docentes investigadores expertos y con amplia experiencia, según se detalla a continuación:

Nº	Jueces expertos
1	LEGUA CARDENAS, JOSÉ ANTONIO
2	BERNAL VALLADARES, CARLOS ENRIQUE
3	DIAZ VALLADARES, CESAR ARMANDO

Criterios	J1	J2	J3	Total
1. Claridad	5	5	5	15
2. Objetividad	4	5	5	14
3. Actualidad	5	4	5	14
4. Organización	5	4	4	13
5. Suficiencia	5	5	5	15
6. Pertinencia	4	5	5	14
7. Consistencia	5	4	5	14
8. Coherencia	5	5	4	14
9. Metodología	5	5	5	15
10. Aplicación	5	5	5	15
TOTAL	48	47	48	143

Total Máximo = (N.º de Criterios) x (N.º de Jueces) x Puntaje Máximo de Respuesta

$$TM = 10 \times 3 \times 5 = 150$$

Cálculo del Coeficiente de Validez

Validez	=	Total Opinión	=	143	=	0,95
		Total Máximo		150		

0,53 a menos	Validez nula
0,54 a 0,59	Validez Baja
0,60 a 0,65	Valida
0,66 a 0,71	Muy Valida
0,72 a 0,99	Excelente Validez
1,00	Validez Perfecta

Interpretación: Tras la evaluación del instrumento por parte de los tres expertos, se obtuvo un coeficiente de validez de contenido de 0,95, lo que indica una excelente validez según la escala propuesta por George y Mallery (2003, pág. 231).

Anexo N.º 04: Fiabilidad

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
1,000	10

Anexo N.º 05: Matriz de consistencia

PROBLEMAS	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES E INDICADORES				METODOLOGIA
Problema General ¿Qué relación existe entre el impacto del SIAF-SP en la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025?	Objetivo General Determinar si existe relación entre el impacto del SIAF-SP en la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025.	Hipótesis General Existe relación significativa entre el impacto del SIAF-SP en la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025.	VARIABLE INDEPENDIENTE (X): Impacto del SIAF-SP				NIVEL DE INVESTIGACION: Correlacional DISEÑO DE LA INVESTIGACION No experimental TIPO DE INVESTIGACION Aplicada ENFOQUE DE LA INVESTIGACION: Cuantitativo POBLACION: 34 MUESTRA: 34 trabajadores administrativos ESTADISTICO DE
			DIMENSIONES	INDICADORES	Ítem	Nivel / Rango	
			Automatización de procesos	<ul style="list-style-type: none"> • Porcentaje. • Transacciones. • Tiempo promedio. • Reducción de error. 	1,2,3,4	1. Totalmente en desacuerdo 2. En desacuerdo 3. Neutral 4. De acuerdo 5. Totalmente de acuerdo	
			Transparencia	<ul style="list-style-type: none"> • Auditorías. • Reportes. • Cumplimiento. • Confiabilidad. 	5,6,7,8		
Problemas específicos ¿Qué relación existe entre la automatización de procesos a través del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José	Objetivos específicos Determinar si existe relación entre la automatización de procesos a través del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad	Hipótesis específicas El impacto del SIAF-SP se relaciona con la automatización de procesos en la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José	Integración de información	<ul style="list-style-type: none"> • Sistemas conectados. • Actualización de datos. • Acceso a información. • Interoperabilidad. 	9,10,11,12	5. Totalmente de acuerdo	
			Accesibilidad	<ul style="list-style-type: none"> • Tiempo de capacitación. • Incidencias técnicas. • Satisfacción. • Disponibilidad del sistema. 	13,14,15,16		

Faustino Sánchez Carrión, 2025?	Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025.	Faustino Sánchez Carrión, 2025.	VARIABLE DEPENDIENTE (Y): Eficiencia de la gestión administrativa				<p>PRUEBA: Correlación de Spearman (para la relación) Prueba de Shapiro–Wilk (para la normalidad)</p> <p>TECNICA: Encuesta</p> <p>INSTRUMENTOS: Cuestionario estructurado por: 16 preguntas diseñadas para evaluar la variable X 16 preguntas diseñadas para evaluar la variable Y</p> <p>VALIDACION: Alfa de Cronbach, revisión por experto</p>
¿Qué relación existe entre la transparencia a través del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025?	Determinar si existe relación entre la transparencia a través del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025.	El impacto del SIAF-SP se relaciona con la transparencia en la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025.	DIMENSIONES	INDICADORES	Ítem	Nivel / Rango	
¿Qué relación existe entre la implementación de información a través del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025?	Determinar si existe relación entre la implementación de información a través del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025.	El impacto del SIAF-SP se relaciona con la implementación de información en la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025.	Reducción de tiempo	<ul style="list-style-type: none"> • Procesamiento. • Reducción en días hábiles. • Operaciones ejecutadas. • Rapidez en procesos. 	1,2,3,4	<p>1. Totalmente en desacuerdo</p> <p>2. En desacuerdo</p> <p>3. Neutral</p> <p>4. De acuerdo</p> <p>5. Totalmente de acuerdo</p>	
¿Qué relación existe entre la	Determinar si existe relación	El impacto del SIAF-SP se	Productividad	<ul style="list-style-type: none"> • Tiempo empleado. • Carga de Trabajo. • Proceso administrativo. • Distribución de tareas. 	5,6,7,8		
¿Qué relación existe entre la implementación de información a través del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025?	Determinar si existe relación entre la implementación de información a través del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025.	El impacto del SIAF-SP se relaciona con la implementación de información en la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025.	Satisfacción	<ul style="list-style-type: none"> • Estrés laboral. • Organización Interna. • Capacitación. • Eficacia en la ejecución de tareas. 	9,10,11,12		
¿Qué relación existe entre la	Determinar si existe relación	El impacto del SIAF-SP se	Cumplimiento normativo	<ul style="list-style-type: none"> • Observaciones en auditorías externas. • Plazos establecidos. 	13,14,15,16		

<p>accesibilidad a través del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025?</p>	<p>entre la accesibilidad a través del SIAF-SP y la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025.</p>	<p>relaciona con la accesibilidad en la eficiencia de la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2025.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Facilidad. • Precisión. 			
--	---	---	--	--	--	--	--

Anexo N.º 06: Base de Datos

Oficina de Economía y Contabilidad	21
Oficina de Logística	4
Oficina de Planificación y Presupuesto	5
Oficina de Recursos Humanos	4
TOTAL	34

VARIABLES		BASE DE DATOS X: IMPACTO DEL SIAF-SP														BASE DE DATOS Y: EFICIENCIA DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA																													
DIMENSIONES		AUTOMATIZACIÓN DE PROCESOS					TRANSPARENCIA				INTEGRACIÓN DE INFORMACIÓN					ACCESIBILIDAD					TV.X	REDUCCIÓN DE TIEMPO				PRODUCTIVIDAD				SATISFACCIÓN				CUMPLIMIENTO NORMATIVO				TV.Y							
Nº	Indique su cargo dentro de la universidad.	Tiempo de experiencia en el cargo al SIAF-SP.	Oficinas de trabajo:		P.1	P.2	P.3	P.4	TOTAL	P.5	P.6	P.7	P.8	TOTAL	P.9	P.10	P.11	P.12	TOTAL	P.13		P.14	P.15	P.16	TOTAL	P.1	P.2	P.3	P.4	TOTAL	P.5	P.6	P.7	P.8	TOTAL	P.9	P.10		P.11	P.12	TOTAL	P.13	P.14	P.15	P.16
1	Especialista administrativo	Más de 6 años	Oficina de Economía y Contabilidad	3	5	4	4	18	5	4	4	5	18	5	4	4	5	18	5	3	5	5	18	72	4	4	5	4	17	5	5	4	4	18	4	5	4	5	18	4	5	5	5	19	72
2	Practicante	1- 3 años	Oficina de Economía y Contabilidad	4	5	3	4	16	4	4	4	4	16	4	4	4	4	16	3	2	4	4	13	61	4	4	4	4	16	4	4	4	4	16	3	4	2	4	13	4	4	4	4	16	61
3	Técnico administrativo	1- 3 años	Oficina de Economía y Contabilidad	4	4	3	4	15	4	5	5	4	18	4	4	5	4	17	3	3	4	4	14	64	4	4	4	4	16	4	4	4	4	16	4	4	4	4	16	4	4	4	4	16	64
4	Otros Servicios Técnico y Profesional (Locador)	1- 3 años	Oficina de Economía y Contabilidad	5	5	3	4	17	5	5	5	5	20	4	5	5	5	19	5	3	2	3	13	69	5	2	5	5	17	5	5	5	5	20	4	5	3	4	16	4	5	5	5	19	72
5	Otros Servicios Técnico y Profesional (Locador)	1- 3 años	Oficina de Economía y Contabilidad	5	5	5	5	20	5	5	4	5	19	4	5	5	4	18	5	5	5	5	20	77	5	5	5	5	20	5	4	5	4	18	5	5	4	5	19	4	5	5	4	18	75
6	Auxiliar administrativo	Más de 6 años	Oficina de Planificación y Presupuesto	2	2	2	2	8	2	3	2	2	9	1	3	2	2	8	3	1	5	1	10	35	2	2	2	2	8	2	2	3	3	10	3	3	3	2	11	2	2	3	2	9	38
7	Otros Servicios Técnico y Profesional (Locador)	1- 3 años	Oficina de Logística	5	5	5	5	20	5	5	5	5	20	5	5	5	5	20	5	5	5	5	20	80	5	5	5	5	20	5	5	5	5	20	5	5	5	5	20	5	5	5	5	20	80
8	Funcionario	Más de 6 años	Oficina de Economía y Contabilidad	5	4	5	5	19	5	4	4	5	18	4	5	5	5	19	4	5	5	4	18	74	5	4	5	4	18	4	4	5	5	18	5	4	4	5	18	5	5	4	4	18	72
9	Funcionario	Más de 6 años	Oficina de Economía y Contabilidad	5	4	4	5	18	5	5	4	4	18	4	5	5	4	18	5	4	5	4	18	72	5	5	4	5	19	4	4	5	5	18	5	4	4	5	18	5	4	4	5	18	73
10	Funcionario	Más de 6 años	Oficina de Planificación y Presupuesto	5	4	4	5	18	5	5	5	4	19	4	5	5	5	19	5	5	4	5	19	75	4	5	5	5	19	5	4	5	5	19	5	5	5	4	19	5	5	4	5	19	76
11	Especialista administrativo	Más de 6 años	Oficina de Economía y Contabilidad	4	4	5	5	18	4	5	4	5	18	4	5	5	4	18	5	4	5	5	19	73	4	4	5	5	18	4	4	5	17	4	4	4	4	16	5	4	4	4	17	65	
12	Funcionario	1- 3 años	Oficina de Logística	5	5	5	5	20	5	5	5	4	19	5	5	5	5	20	5	5	4	5	19	78	5	4	5	5	19	5	5	5	5	20	4	5	4	5	18	5	5	5	5	20	77
13	Auxiliar administrativo	1- 3 años	Oficina de Planificación y Presupuesto	5	5	5	5	20	5	5	5	5	20	5	5	5	4	19	5	5	5	5	20	79	5	5	5	5	20	5	5	5	5	20	5	5	5	5	20	5	5	5	5	20	80
14	Auxiliar administrativo	4- 6 años	Oficina de Recursos Humanos	5	5	5	5	20	5	5	5	5	20	5	5	5	5	20	5	5	5	4	19	79	5	5	5	5	20	4	5	5	4	18	4	5	5	5	19	5	5	5	5	20	77
15	Técnico administrativo	4- 6 años	Oficina de Recursos Humanos	5	5	4	4	18	5	4	4	5	18	5	5	4	5	19	5	4	5	4	18	73	5	5	4	5	19	5	5	5	5	20	5	4	5	5	19	5	5	4	5	19	77
16	Especialista administrativo	Más de 6 años	Oficina de Recursos Humanos	4	5	4	5	18	5	5	5	5	20	5	5	5	5	20	5	4	5	5	19	77	5	5	5	5	20	5	5	5	5	20	5	5	4	5	19	4	5	5	5	19	78
17	Técnico administrativo	4- 6 años	Oficina de Economía y Contabilidad	5	5	5	5	20	5	5	5	5	20	4	5	5	5	19	4	5	5	5	19	78	4	5	4	4	17	5	5	5	5	20	5	5	5	5	20	5	5	5	4	19	76
18	Otros Servicios Técnico y Profesional (Locador)	1- 3 años	Oficina de Economía y Contabilidad	3	4	4	4	15	5	5	4	5	19	5	5	5	5	20	5	5	5	5	20	74	5	5	4	5	19	5	3	5	5	18	3	5	5	5	18	5	5	5	5	20	75
19	Otros Servicios Técnico y Profesional (Locador)	Menos de 1 año	Oficina de Economía y Contabilidad	4	4	4	4	16	4	3	4	4	15	4	4	4	4	16	4	3	4	4	15	62	4	4	4	4	16	4	4	4	4	16	4	4	3	4	15	4	4	4	1	13	60
20	Otros Servicios Técnico y Profesional (Locador)	Menos de 1 año	Oficina de Planificación y Presupuesto	5	5	5	5	20	5	5	5	5	20	5	5	5	5	20	5	4	5	5	19	79	5	4	5	5	19	5	5	5	5	20	4	5	5	5	19	5	5	5	5	20	78
21	Practicante	Menos de 1 año	Oficina de Economía y Contabilidad	5	5	5	5	20	5	5	5	5	20	5	5	5	5	20	5	5	5	5	20	80	1	4	4	4	13	4	4	4	5	17	4	4	4	4	16	5	4	4	4	17	63
22	Especialista administrativo	1- 3 años	Oficina de Economía y Contabilidad	4	4	2	3	13	4	3	4	4	15	2	4	3	4	13	4	3	2	2	11	52	4	3	3	3	13	3	4	4	4	15	3	4	3	3	13	3	3	4	4	14	55
23	Auxiliar administrativo	Más de 6 años	Oficina de Economía y Contabilidad	4	4	4	4	16	4	4	4	4	16	4	4	4	4	16	4	4	4	4	16	64	4	3	4	4	15	4	4	4	4	16	4	4	3	4	15	4	4	4	4	16	62
24	Funcionario	4- 6 años	Oficina de Economía y Contabilidad	5	5	5	5	20	5	5	5	5	20	3	4	3	3	13	4	3	4	2	13	66	2	2	3	3	10	3	4	3	3	13	2	2	3	2	9	3	5	5	3	16	48
25	Funcionario	1- 3 años	Oficina de Logística	5	5	5	5	20	5	5	5	5	20	4	5	4	5	18	4	4	5	5	18	76	4	5	5	5	19	5	5	5	5	20	4	5	4	5	18	4	5	5	4	18	75
26	Auxiliar administrativo	Menos de 1 año	Oficina de Logística	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	3	3	4	4	14	3	3	3	3	12	50	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	48
27	Funcionario	Más de 6 años	Oficina de Recursos Humanos	5	5	4	4	18	5	5	5	4	19	4	5	4	5	18	5	5	5	5	20	75	4	5	5	4	18	5	4	5	5	19	4	5	4	5	18	4	4	5	5	18	73
28	Funcionario	1- 3 años	Oficina de Economía y Contabilidad	5	4	3	4	16	4	4	4	4	16	4	4	4	4	16	4	3	4	4	15	63	4	4	4	4	16	4	4	4	4	16	4	4	3	4	15	3	4	4	4	15	62
29	Funcionario	Más de 6 años	Oficina de Economía y Contabilidad	4	4	3	3	14	4	5	5	5	19	4	4	3	4	15	5	4	2	3	14	62	3	2	3	3	11	3	4	4	3	14	3	4	3	2	12	4	2	4	3	13	50
30	Especialista administrativo	Más de 6 años	Oficina de Economía y Contabilidad	4	4	4	4	16	4	4	4	4	16	4	4	4	4	16	4	3	4	4	15	63	4	4	4	4	16	4	4	4	4	16	3	4	3	4	14	4	4	4	3	15	61
31	Funcionario	1- 3 años	Oficina de Planificación y Presupuesto	3	4	3	4	14	3	4	4	4	15	4	3	4	5	16	5	3	3	4	15	60	4	4	3	3	14	3	4	4	3	14	3	4	3	3	13	3	4	4	4	15	56
32	Especialista administrativo	Más de 6 años	Oficina de Economía y Contabilidad	4	5	3	4	16	4	3	3	4	14	4	3	3	4	14	3	4	4	3	14	58	3	4	4	3	14	4	4	3	3	14	3	3	4	3	13	4	4	4	4	16	57
33	Especialista administrativo	1- 3 años	Oficina de Economía y Contabilidad	4	4	4	4	16	4	4	4	4	16	4	4	4	4	16	3	4	4	4	15	63	4	4	4</																		

richard12.sav [ConjuntoDatos1] - IBM SPSS Statistics Editor de datos

Archivo Editar Ver Datos Transformar Analizar Gráficos Utilidades Ampliaciones Ventana Ayuda

Visible: 39 de 39 variables

	VAR0000	VAR0000	VAR0000	VAR0000	VAR0000	VAR0001	VAR0001	VAR0001	VAR0001	VAR0001	VAR0001	VAR0001	VAR0001	VAR0002	VAR0002	VAR0002	VAR0002
	4	5	6	7	9	0	1	2	4	5	6	7	9	0	1	2	5
1	5,00	5,00	4,00	4,00	5,00	4,00	4,00	5,00	5,00	4,00	4,00	5,00	5,00	3,00	5,00	5,00	4
2	4,00	5,00	3,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	3,00	2,00	4,00	4
3	4,00	4,00	3,00	4,00	4,00	5,00	5,00	4,00	4,00	4,00	5,00	4,00	3,00	3,00	4,00	4,00	4
4	5,00	5,00	3,00	4,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,00	5,00	5,00	5,00	5,00	3,00	2,00	3,00	5
5	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,00	5,00	4,00	5,00	5,00	4,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5
6	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	3,00	2,00	2,00	2,00	1,00	3,00	2,00	2,00	3,00	1,00	5,00	2
7	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5
8	5,00	4,00	5,00	5,00	5,00	4,00	4,00	5,00	4,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,00	5,00	5,00	5
9	5,00	4,00	4,00	5,00	5,00	5,00	4,00	4,00	4,00	5,00	5,00	4,00	5,00	4,00	5,00	4,00	5
10	5,00	4,00	4,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,00	4,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,00	5,00	4
11	4,00	4,00	5,00	5,00	4,00	5,00	4,00	5,00	4,00	5,00	5,00	4,00	5,00	4,00	5,00	5,00	4
12	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,00	5
13	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,00	5,00	5,00	5,00	5
14	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5
15	5,00	5,00	4,00	4,00	5,00	4,00	4,00	5,00	5,00	4,00	5,00	5,00	5,00	4,00	5,00	4,00	5
16	4,00	5,00	4,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,00	5,00	5,00	5
17	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,00	5,00	5,00	5,00	4,00	5,00	5,00	5,00	4
18	3,00	4,00	4,00	4,00	5,00	5,00	4,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5
19	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	3,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	3,00	4,00	4
20	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,00	5,00	5
21	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	1
22	4,00	4,00	2,00	3,00	4,00	3,00	4,00	4,00	2,00	4,00	3,00	4,00	4,00	3,00	2,00	2,00	4
23	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4
24	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	3,00	4,00	3,00	3,00	4,00	3,00	4,00	2,00	2
25	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,00	5,00	4,00	5,00	4,00	4,00	5,00	5,00	4
26	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3
27	5,00	5,00	4,00	4,00	5,00	5,00	5,00	4,00	4,00	5,00	4,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4
28	5,00	4,00	3,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	3,00	4,00	4
29	4,00	4,00	3,00	3,00	4,00	5,00	5,00	5,00	4,00	4,00	3,00	4,00	5,00	4,00	2,00	3,00	3
30	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	3,00	4,00	4,00	4
31	2,00	4,00	2,00	4,00	2,00	4,00	4,00	4,00	4,00	2,00	4,00	5,00	5,00	2,00	2,00	4,00	4

Vista de datos Vista de variables

IBM SPSS Statistics Processor está listo Unicode:ACTIVADO

04:53 8/05/2026