



Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión

Facultad de Ciencias Económicas, Contables y Financieras
Escuela Profesional de Ciencias Contables y Financieras

El control preventivo y su incidencia en la gestión administrativa de
la municipalidad de Huaura 2022

Tesis
Para optar Título Profesional de Contador Público

Autor
Sumiko Celeste Milla Luna

Asesor
Mg. Cpcc. Pedro Gustavo Castro Burgos

Huacho-Perú

2023

tesis

INFORME DE ORIGINALIDAD

18%

INDICE DE SIMILITUD

17%

FUENTES DE INTERNET

10%

PUBLICACIONES

13%

TRABAJOS DEL
ESTUDIANTE

FUENTES PRIMARIAS

1	repositorio.unjfsc.edu.pe Fuente de Internet	9%
2	Submitted to Universidad Nacional Jose Faustino Sanchez Carrion Trabajo del estudiante	4%
3	repositorio.uwiener.edu.pe Fuente de Internet	1%
4	www.cchep.edu.mx Fuente de Internet	1%
5	docs.google.com Fuente de Internet	1%
6	dspace.unitru.edu.pe Fuente de Internet	1%
7	vsip.info Fuente de Internet	1%
8	repositorio.ucv.edu.pe Fuente de Internet	1%
9	repositorio.uandina.edu.pe	



UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN

**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS, CONTABLES Y
FINANCIERAS**

ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES

BORRADOR DE TESIS

**“EL CONTROL PREVENTIVO Y SU INCIDENCIA EN LA GESTION
ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD DE HUAURA 2022”**

PRESENTADO POR:

SUMIKO CELESTE MILLA LUNA

ASESOR:


.....
Pedro G. Castro Burgos
CPC N° 41013

.....
Dr. CPCC PEDRO GUSTAVO CASTRO BURGOS

**2022
HUACHO – PERÚ**

TESIS
EL CONTROL PREVENTIVO Y SU INCIDENCIA EN LA GESTION
ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD DE HUAURA 2022
JURADO EVALUADOR

.....

Dr. CPCC NIDIA ELENA ROMERO HERBOZO
PRESIDENTE

.....

Dr. CPCC. MARCO LIBORIO OYOLA DIAZ
SECRETARIO

.....

Mg. CPCC MANUEL AUGUSTO RODRIGUEZ RAMIREZ
VOCAL

DEDICATORIA:

Dedico principalmente este trabajo a mis padres pues ellos han sido quienes me han motivado a llegar hasta este punto de mi vida. quienes nunca me han negado su apoyo en lo que necesite.

Asimismo, hago una mención especial a mi asesor el Docente DR. CPCC Pedro Gustavo Castro Burgos por su formación y apoyo profesional.

ÍNDICE GENERAL

DEDICATORIA:.....	iv
ÍNDICE GENERAL.....	v
ÍNDICE DE TABLAS.....	vii
ÍNDICE DE FIGURAS.....	viii
RESUMEN.....	9
ABSTRACT.....	10
INTRODUCCIÓN.....	11
CAPITULO I PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.....	13
1.1 DESCRIPCIÓN DE LA REALIDAD PROBLEMÁTICA.....	13
1.2 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA.....	15
1.2.1 Problema General.....	15
1.2.2 Problemas Específicos.....	15
1.3 OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN.....	15
1.3.1 Objetivo General.....	15
1.3.2 Objetivos Específicos.....	15
1.4 JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN.....	16
1.5 DELIMITACIÓN DEL ESTUDIO.....	16
1.6 VIABILIDAD DEL ESTUDIO.....	17
CAPITULO II.....	17
MARCO TEÓRICO.....	17
2.1 ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN.....	18
2.2 BASES TEÓRICAS.....	23
2.2.1 Control Preventivo.....	23
2.2.2 Gestión administrativa.....	25
2.3 BASES FILOSÓFICAS.....	27
2.4 DEFINICIONES CONCEPTUALES.....	28
2.5 HIPÓTESIS DE INVESTIGACIÓN 	31
2.5.1 Hipótesis General.....	31
2.5.2 Hipótesis Específica.....	31
CAPITULO III.....	32
METODOLOGÍA.....	32

3.1	DISEÑO METODOLÓGICO.....	32
3.1.1	Tipo de investigación	32
3.1.2	Enfoque de investigación	32
3.2	POBLACIÓN Y MUESTRA.....	32
3.2.1	Población.....	32
3.2.2	Muestra.....	32
3.3	OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES E INDICADORES.....	33
3.4	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS.....	36
3.4.1	Técnicas por emplear	36
3.4.2	Descripción de los instrumentos	37
3.5	TÉCNICAS PARA EL PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	38
3.5.1	Técnicas de análisis.....	38
3.5.2	Técnicas para el procesamiento de datos.....	39
	CAPITULO VII	72
	FUENTES DE INFORMACIÓN	72
7.1	FUENTES DOCUMENTALES.....	72
7.2	FUENTES BIBLIOGRÁFICAS.....	74
7.3	FUENTES ELECTRÓNICAS	75
	ANEXO 1: MATRIZ DE CONSISTENCIA.....	76
	“CONTROL PREVENTIVO INCIDE EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD DE HUAURA 2022”	76
	ANEXO 2.....	78
	INSTRUMENTOS PARA LA TOMA DE DATOS	78

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1	¿Se cumple con el control preventivo en la gestión administrativa?	38
Tabla 2	¿Se cumple con el cumplimiento de metas en la gestión administrativa?	40
Tabla 3	¿Se cumple con los controles físicos en la gestión administrativa?	41
Tabla 4	¿Se cumple con la rendición de cuentas en la gestión administrativa?	43
Tabla 5	¿Se cumple con los controles posteriores en la gestión administrativa?	44
Tabla 6	¿Se cumple con el plan estratégico en la gestión administrativa?	46
Tabla 7	¿Se cumple con la dirección administrativa en la gestión administrativa?	47
Tabla 8	¿Se cumple con el control administrativo, en la gestión administrativa?	49
Tabla 9	¿Se cumple con la evaluación administrativa en la gestión administrativa?	50
Tabla 10	¿ Se cumple con la gestión administrativa, será eficiente con la aplicación del control preventivo ?	52
Tabla 11	¿ Se cumple con el ambiente de control en la gestión administrativa ?	53
Tabla 12	¿ Se cumple con las actividades de control en la gestión administrativa ?	55
Tabla 13	¿ Se cumple con la información y comunicación en la gestión administrativa ?	56
Tabla 14	¿ Se cumple con el monitoreo permanente en la gestión administrativa ?	58

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1	¿ Se cumple con el control preventivo en la gestión administrativa ?	39
Figura 2	¿ Se cumple con el cumplimiento de metas en la gestión administrativa ?	40
Figura 3	¿ Se cumple con los controles físicos en la gestión administrativa ?	42
Figura 4	¿ Se cumple con la rendición de cuentas en la gestión administrativa ?	43
Figura 5	¿ Se cumple con los controles posteriores en la gestión administrativa ?	45
Figura 6	¿ Se cumple con el plan estratégico en la gestión administrativa ?	46
Figura 7	¿ Se cumple con la dirección administrativa en la gestión administrativa ?	48
Figura 8	¿ Se cumple con el control administrativo, en la gestión administrativa ?	49
Figura 9	¿ Se cumple con la evaluación administrativa en la gestión administrativa ?	51
Figura 10	¿ Se cumple con la gestión administrativa, será eficiente con la aplicación del control preventivo ?	52
Figura 11	¿ Se cumple con el ambiente de control en la gestión administrativa ?	54
Figura 12	¿ Se cumple con las actividades de control en la gestión administrativa ?	55
Figura 13	¿ Se cumple con la información y comunicación en la gestión administrativa ?	57
Figura 14	¿ Se cumple con el monitoreo permanente en la gestión administrativa ?	58

RESUMEN

El presente proyecto se desea conocer la relevancia que tiene el control previo que se debe de realizar mediante acciones que sean permanente en sus procesos y a la vez se tiene que realizar evaluaciones separadas por lado de las entidades de la dirección y que estas sean por medio de las auditorias como externas e internas que son una herramienta eficiente dentro de la gestión administrativa. Por ello es que se han considerado como métodos a una población constituida por 50 participantes quienes ocupan el cargo de autoridad, funcionario, contable, colaborador y profesionales que dominan el tema de la gestión administrativa y el control preventivo. La aplicación de la muestra que se determinó en la institución y para medirla se aplico la escala de Likert. En cuanto a los resultados, se han conseguido derivaciones del 59.09.02% con lo cual el autor se encuentra muy satisfecho. Esto implica que el control preventivo constituye un instrumento muy sustancial en la gestión administrativa dentro de la Municipalidad de Huaura-2022- Dados a los resultados obtenidos se determinó que el control preventivo constituye un instrumento de suma importancia al ser aplicado en la gestión administrativa. Mientras que finalmente, como recomendación se deben de establecer la difusión y transparencia de los varios procesos de control preventivo y una eficiente gestión administrativa que nos permita alcanzar el desarrollo de las gestiones de actividades de la entidad y que se fomente una cultura de honestidad.

Palabras Claves: control preventivo, gestión administrativa

ABSTRACT

The present project seeks to know the relevance of preventive control must be carried out with permanent actions to its procedures, and in turn carry out separate evaluations by management entities either by internal audits or by external audits an efficient tool within administrative management. For this reason, a population of 50 participants who occupy the position of authority, official, accounting officer, collaborator and professionals who dominate the subject of administrative management and preventive control have been considered methods. The sample application was made probabilistically using the Likert scale as a measure of attitude. While the dimensions involved are the control environment, control activities, reports and communication, permanent monitoring, As for the results, derivations of 59.09.02% have been achieved with which the author is very satisfied. This implies that preventive control is a very important tool in the administrative management within the Municipality of Huaura in the province of Huaura 2022. Given the results obtained, the author has concluded that preventive control is an extremely important tool in administrative management. Whereas, finally, as a recommendation, provision should be made for the dissemination and transparency of the various preventive control procedures and efficient administrative management to enable us to achieve the development of functions and operations, promoting a culture of honesty

Keywords: preventive control, administrative management

INTRODUCCIÓN

Para el desarrollo del trabajo de investigación, se organizó y presentó según los lineamientos de presentación que nuestra Universidad tiene como normas, de la siguiente manera: el proceso empleado obedece todo lo plasmado dentro del reglamento de la casa de estudios; empezando con describir la realidad problemática, entender y plasmar las bases doctrinarias que integran el marco teórico, descripción de los procedimientos desarrollados y aplicados, aplicación de las herramientas para la obtención de información y demás; lo cual es detallada en el siguiente espaciado:

Dentro del primer capítulo se planteará la problemática, en donde se explica el contexto al que pertenece el problema considerado dentro del estudio; ello con el fin de entender y determinar las propuestas que puedan dar con la solución de las causas que han generado este problema o, más detalladamente hablando, aminorar y eliminar las dificultades que se presentan dentro del mejoramiento de la gestión administrativa en la Municipalidad de Huaura de la Provincia de Huaura.

En el segundo capítulo se considera todo lo relacionado con el marco teórico, partiendo por los antecedentes que implican gran importancia por ser la base de los argumentos que justifican la investigación, estas serán tanto nacionales como internacionales. Además, se considerarán las bases teóricas que le corresponden tanto al control preventivo como a la gestión administrativa dentro de la Municipalidad de Huarar; seguidamente se mostraran las bases filosóficas y los conceptos correspondientes a los términos básicos de cada indicador.

En el tercer capítulo se desarrollará la descripción de la metodología en donde se dará a conocer el enfoque al que obedece la investigación, además del tipo y el diseño. Seguidamente se muestra la población con la que se trabajará y se detalla quienes son los participantes de esta.

En el cuarto capítulo se detallan los resultados que se obtuvieron gracias a la aplicación de los procedimientos, es preciso mencionar que estos resultados vienen acompañados con ilustraciones que pretenden representar tablas de datos obtenidos y las hipótesis interpretadas.

En el quinto capítulo se muestra las discusiones correspondientes a los resultados conseguidos y descritos en el capítulo anterior, aquí se desarrolla una comparación entre antecedentes de investigaciones pasadas para terminar de convencerse de que se ha llegado a lo correcto.

Por último, se mostrará el sexto capítulo en donde se plasmarán las conclusiones obtenidas por parte del autor, dando a conocer la validación o nulidad de las hipótesis establecidas antes de la aplicación de los procedimientos correspondientes.

CAPITULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1 DESCRIPCIÓN DE LA REALIDAD PROBLEMÁTICA

La municipalidad provincial de Huaura, es una ciudad peruana capital del distrito homónimo ubicado en la provincia de Huaura en el departamento de Lima. Tenía una población estimada de 34,764 hab. Según el censo de 2017. Dejó de ser la capital provincial en 1866 a favor de la ciudad de Huacho y es parte de la conurbación formada alrededor de esta última mediante dos puentes sobre el río Huaura. Como provincia incentiva la participación democrática de sus ciudadanos gestando un desarrollo organizado, identificando los problemas de orden social que se presentan en la ciudadanía, teniendo como marco la igualdad en sus habitantes.

Para el desarrollo de su gestión cuenta con Reglamento de organización y funciones, como instrumento técnico de nivel normativo en el cual se describe las funciones de diversas unidades orgánicas que forman parte de la estructura orgánica funcional de la municipalidad, en la cual se constituyen responsabilidad en el contexto interno, como su régimen laboral, administrativo, que constituyen los 114 artículos, los cuales se coordinan con la estructura orgánica funcional, que se puede evidenciar los órganos de alta dirección, órganos de control institucional como de defensa jurídica; órganos consultivos; órganos de segundo nivel organizacional y unidades orgánicas de tercer nivel organizacional.

Para la identificación de los perfiles de los cargos cuenta con el manual de perfiles de puestos, en el cual se describen los requisitos que deben de contar cada servidor o profesional para asumir dichos cargos, de manera que existe la exigencia para los procesos de selección y contratación de servidores, que cuenten con las experiencias

del caso. La entidad cuenta con texto único de instrucciones de la gestión administrativa, el mismo que permite identificar los requisitos para los trámites administrativos, como de los tiempos que permitan atender a los usuarios en el tiempo previsto, a ello se adiciona el flujograma de procedimientos como instrumentos práctico y operativo para la atención de cada servidor municipal.

En el proceso de la administración de fiscalización cuenta con el reglamento de aplicación de sanciones administrativas, las que son elaboradas de acuerdo con las facultades otorgadas por ley orgánica de municipalidades, como de la ley general de procedimientos administrativos, que en concordancia a dichas normas son aplicables. Como podemos observar la entidad cuenta con normas que rigen el procedimiento administrativo, presupuestal y de fiscalización de actividades administrativas que son pasibles de sanción.

La situación problemática se manifiesta la presencia de debilidades en la ejecución de sus actividades, entre ellas la no presentación oportuna de información, en cuanto a la gestión de ingresos y gastos, se ha podido verificar deficiencia en el cumplimiento de pagos en forma oportuna, como en la prevención de las actividades propias de deficiencias o debilidades en el control preventivo en la entidad, así mismo observamos el retraso en la culminación de proyectos en ejecución, no vemos la implementación del sistema de control interno como mecanismo que permite advertir la posibilidad de corregir acciones que pongan en peligro las actividades económicas que generan perjuicio a la entidad, y no se evidencia mejora en los principales servicios a la ciudadanía.

Si se pone mucho cuidado aquellas labores que se efectúan a diario, esto permitirá ajustar los controles según la necesidad y a su vez la efectividad de la eficiencia y eficacia se verá incrementada, en beneficio de los usuarios de la Provincia de Huaura.

1.2 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

1.2.1 Problema General

¿En qué medida el control preventivo incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura 2022?

1.2.2 Problemas Específicos

- a) ¿De qué manera el cumplimiento de metas incide en el plan estratégico de la Municipalidad de Huaura?
- b) ¿De qué forma los controles físicos incide en la dirección administrativa de la Municipalidad Huaura?
- c) ¿De qué manera la rendición de cuentas incide en el control administrativo de la Municipalidad Huaura?
- d) ¿De qué forma los controles posteriores incide en la evaluación de la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura?

1.3 OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

1.3.1 Objetivo General

Determinar en qué medida el control preventivo incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura 2022.

1.3.2 Objetivos Específicos

- a) Evaluar de qué forma el cumplimiento de metas incide en el plan estratégico de la Municipalidad Huaura.

- b) Reconocer si los controles físicos incide en la dirección administrativa de la Municipalidad de Huaura.
- c) Verificar si la rendición de cuentas incide en el control administrativo de la Municipalidad de Huaura.
- d) Evaluar si los controles posteriores incide en la evaluación de la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura.

1.4 JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

Se encuentra justificada, debido a que permite al investigador indagar sobre el control preventivo que se aplica en la institución, lo cual son procesos que se realizan en las áreas de la institución para que se administre de la forma correcta los recursos humanos, financieros y materiales con la finalidad de que se vele los bienes y recursos que cuentan las áreas de la institución pública.

Es por ello, que se observara la relación que existe entre la aplicación de varias maneras del control preventivo en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura, Provincia de Huaura.

1.5 DELIMITACIÓN DEL ESTUDIO

Se realizó en la oficina de la institución del área de contabilidad de la Municipalidad de Huaura, donde se cumplió con los protocolos de la pandemia, por lo que se tendrá contacto directo con los servidores y funcionarios de la municipalidad, para verificar si se cumple con los controles en la municipalidad, por lo que permitió la verificación si existe los instrumentos de gestión que son base para que se cumpla las funciones de los servidores, directivos, así como la utilización de los instrumentos que son empleados para obtener informaciones, datos, los cuales son la encuesta y cuestionario.

1.6 VIABILIDAD DEL ESTUDIO

Es viable debido a que la entidad aplica reglamentos y estatutos, así mismo se utilizó al talento humano y se contó con la ayuda de opiniones e informaciones de los profesionales que trabajan en la entidad, que tienen experiencia en el control preventivo, así mismo la metodología aplicada en la investigación permitió obtener informaciones que dan respuesta al problema que se planteó.

CAPITULO II

MARCO TEÓRICO

2.1 ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN

Para el desarrollo de la investigación, se consulta a distintas fuentes de investigación que guarden relación con las variables de estudio, estas informaciones fueron obtenidas de distintas universidades de la Facultad de Ciencias Económicas, Contables y Financieras . Así mismo, las investigaciones encontradas sumarán a las investigaciones entregando evidencias que serán importante para la investigación.

Antecedentes Internacionales

Ceballos, G. (2019) con su investigación el control interno- instrumento de contabilidad de la Municipalidad de Guaitarilla (2018); investigación es realizada para obtener el título profesional de contador. Así mismo, tiene el fin de diseñar manuales de control interno en todos los departamentos de la organización. Así mismo, se pudo aplicar la ficha de observación de 62 criterios de los archivos que son base que brinda la Contraloría, donde se logro un mayor porcentaje de la etapa de revelación (4,92) y de la menor en identificación (4.61). el autor concluyó que el control interno ayuda al departamento de tesorería permitiendo que se logre los objetivos de la entidad, otorgando seguridad en cada actividad, así como la confiabilidad en las informaciones financieras, obligando a la entidad cumplir con las normativas vigentes y con ello también mejora la comunicación interna de la entidad. En la misma línea, se debe de comprender que el control interno no es la solución para cada riesgo o inconsistencia que se origina en la entidad, sino que ayuda a que se brinde posibilidades para que se disminuya y alivie los posibles riesgos que puedan efectuar disminuir los riesgos que se pueden originar en la entidad.

Arias, D. (2018) en su investigación La manifestación de la CRP en la entidades públicas de Costa Rica, la investigación que realizo y se sustento en la Universidad de Salamanca ubicado en el país de España. Además, se realizó la investigación con la finalidad

de poder evidenciar la importancia del control interno y fiscalización de la gestión de las entidades públicas; por lo que se empleó el método analítico y un enfoque cuantitativo; y el autor terminó concluyendo que: el control externo es una actividad de la CGR que lo realiza a las entidades que fueron fiscalizados, con el fin de tener una buena administración de los recursos de la entidades estatales, fomentar la gestión pública y poner responsabilidades a quienes corresponde , con la finalidad de coadyuvar con el control gubernamental. Como segunda conclusión se determino que el control gubernamental como aspiración tiene administrar correctamente los recursos, así mismo se encuentra inspirado en los principios como la eficiencia.

Lara, J. (2017), en su investigación titulada Manual de procesos del control interno para la gestión financiera de la Dirección Provincial del Consejo Patazsa investigación realizada con la finalidad de obtener el título profesional de contador presentado a la Universidad Regional Autónoma ubicada en Ecuador. La investigación tiene como finalidad realizar diseños de instrucciones que control interno que sean utilizados en el aparato financiero para que sea positivo el desempeño de los objetivos del organismo que sea valides y vigor. El auto concluyó que se determinó sobre el estudio preliminar que se realizó en la parte financiera que radico en la comparación, de las necesidades efectivas dentro del mismo como evidenciar que no tiene un sistema de control interno que sea oportuno para disminuir los riesgos y conflictos que a veces se origina en la entidad.

Hernández, E. (2016), en su investigación denominada “El control interno en el departamento de tesorería en una municipalidad”, la investigación se realizó para lograr el grado de licenciado, su finalidad fue de demostrar la elaboración y planificación de una

auditoria para el control interno de los departamentos de la entidad que se describió en los párrafos anteriores. Por lo que el autor concluyó que el control interno por medio de políticas, instrucciones y medidas efectúa los métodos de cobranza e inspecciones de ingreso que son importantes para que se tenga un registro claro y una gestión excelente.

Antecedentes nacionales

Urquiza, J. (2019) con su investigación titulada “El control interno y su incidencia en la unidad de gestión de educación en la localidad del Distrito de Esperanza ubicado en Trujillo periodo 2018”, la metodología que se empleó fue descriptiva y analítico, se aplicaron el instrumento que es la encuesta y la herramienta que es el cuestionario, para poder recolectar las informaciones de los trabajadores que se encuentran en las áreas administrativas. Además, el cuestionario es un listado de preguntas, lo cual se contó con 10 interrogantes planteadas. El autor concluyó que el control interno es una herramienta muy importante para la institución, debido a que permite tomar decisiones que son puntuales en la gestión, apoyando así a que se logren los objetivos y planes de la municipalidad, originando con ello un servicio de calidad a los ciudadanos.

Así mismo, el control interno se determinó que existe influencia entre el control interno en la gestión de la municipalidad.

Bautista, A. (2018) con su investigación “el estudio de las normas del control interno en el área de tesorería de la municipalidad Distrital de Cuturapi” la investigación fue realizada para lograr el título profesional de contador. La investigación tiene como finalidad, realizar el análisis de la incidencia del control interno en las actividades que se realiza en el área de tesorería, para poder de realizar la investigación se empleó la herramienta del cuestionario que es un listado de preguntas aplicado a los colaboradores de la municipalidad con la finalidad de obtener información sobre las normas del control interno en el área de tesorería. El tipo de

investigación aplicada fue básica con un nivel descriptivo-explicativo, con un diseño no experimental, donde permitió obtener ciertas conclusiones como: De acuerdo con el cumplimiento de las normas del control interno de las áreas de tesorería, el total de los colaboradores perciben que el cumplimiento es regular, de acuerdo a la unidad de caja, del total de los colaboradores solo el 40% de ellos perciben que si se cumple con las normas; por parte del control del flujo de caja, se determinó que solamente el 20% percibe que se cumple con las normativas del control interno. Además, de acuerdo a las conciliaciones bancarias se determino que el 20% del total de los encuestados cumple con las normativas del control interno; en referencia del arque de fondos y valores, del total de los encuestados solamente el 10% indica que se cumple con las normativas del control interno. Estos porcentajes evidenció que los colaboradores incumplen con las normas que se encuentran establecidas en la institución, sobre todo las normas del sistema de control interno y del auto control que permite velar por el patrimonio y economía de la institución.

Aquino & Alva (2018) con su investigación titulada “La función de la fiscalización y su influencia en el control de las entidades del Perú-2018”; la investigación revela la importancia de efectuar varios tipos de control en las entidades públicas; por lo que se empleó

la metodología de investigación, siendo esta tipo básica con un método no experimental, diseño correlacional y un enfoque cuantitativo; y como población se obtuvo a los funcionarios de la CGR de Lima y la muestra fue de 149 de esa institución; por lo que el autor concluyó que del total de los encuestados, el 61% perciben que es regular el rol de fiscalización de la Contraloría, el 13% del total perciben que es insuficiente; el 64% del total perciben que es regular el rol del rector de la entidad, el 11% perciben que es insuficiente; el 51% del total, perciben que es regular el rol de orientador, el 14% percibe que es insuficiente; y solo el 60% del total perciben que es regular el rol orientador. Resumiendo, el resultado de la investigación se concluye que la gestión pública tiene varias deficiencias por el desempeño regular de la CGR, además se determino que existen relación entre las variables de estudio.

Mestanza & Ríos (2018) en su investigación titulada “Control interno y su relación con la gestión administrativa en la Municipalidad de Lamas”, Trabajo de investigación para obtener el grado de contador público; se realizó la investigación para determinar el grado de relación de las variables en estudio. Así mismo, se empleó el cuestionario que es un listado de preguntas para obtener información, se encuentro compuesto por 10 preguntas que guardan relación con las variables de estudio. El autor concluyó la investigación determinando que en la entidad tiene una carencia de control interno, por lo cual tiene un impacto negativo en la gestión administrativa de la institución, lo que también es ineficiente, así mismo se evidenció que el control interno no se encuentra operando de la manera mas eficaz debido a que los resultados que se encontraron no es favorable, y es por ello que se necesita urgentemente la implementación del control interno que ayuden a resguardar los recursos de la entidad asegurando un eficiente desarrollo de las funciones que se realizan en la institución pública.

Melgarejo, P. (2019) Con su investigación titulada el “ el control interno y la gration administrativa perspectiva de los funcionarios de la municipalidad de Chota, 2018”, la investigación se realizo es de tipo básica con un nivel descriptivo correlacional con enfoque cuantitativo, así mismo la población-muestra de la investigación esta constituido por un total de 113 funcionarios y servidores, lo que se empleó para la recolección de datos se aplico el cuestionario herramienta que se caracteriza por ser un listado de preguntas que se encuentran relacionados con las variables en estudio. Por lo que, el autor concluyo que el control interno de la institución publica es deficiente, debido a que los funcionarios no aplican las normas de control, así mismo también se evidenció que la gestión administrativa es deficiente y como conclusión general se determino que las variables en estudio se encuentran relacionados.

2.2 BASES TEÓRICAS

Para el desarrollo de la investigación, se identificaron libros que tienen relación con las variables de estudio por lo que se extrajo las definiciones que son de importancia para la realización de la investigación.

2.2.1 Control Preventivo

Explica que la supervisión del control preventivo son acciones que se deben de efectuarse permanentemente a los procesos y que también deben de realizarse de manera separada por las entidades de dirección por medio de las auditorias internas como externas. Además, si se realiza las operaciones cuidadosamente de manera diaria, esto permite que se ajusten los controles de acuerdo a las necesidades y a la vez a la eficiencia y eficacia se incrementará.

Determinar objetivos es parte del proceso de las gestiones de las instituciones públicas, sin embargo el control interno no es una de ellas, pero se tiene como requisito que es de importancia para que se encuentren los procesos de control de la institución. Es por ello, que uno de los factores que ponen limitaciones al caso consiste en que no se incrementan los objetivos estratégicos de la institución ya que, al momento de incrementarlo, estos tendrán una incidencia en los objetivos operarios ya que con ello se podrá lograr las metas de la institución, logrando las metas institucionales.

Además, al momento de fortalecer la gestión de riesgo ayuda a que se realicen las evaluaciones, asegura a que los controles protejan efectivamente a la institución de los riesgos, que pueden originarse en la parte operativa financiera y estratégica, y con ello se cumple el control por medio de las acciones de control, rendimientos de cuentas, fiscalizaciones, etc.

Según Cepeda (2013) menciona que el control preventivo es un control efectivo y eficiente, compuesto por ciertos componentes, que tienen como finalidad realizar de manera eficiente y efectiva la gestión del control administrativo, en la misma línea verifica, previene y realiza los procesos técnicos de los recursos y bienes que cuenta la institución. Así mismo, el control preventivo ayuda a que se realice acciones y funciones por los colaboradores de la institución que se realicen de manera honesta e íntegra, logrando así a que se cumplan con las metas y resultados, de la misma manera originara un mejoramiento de los servicios y operaciones en beneficio de los demás.

Meniz y Aldave (2013) explica para que el control preventivo sea eficiente y eficaz se debe de vigilar, verificar y supervisar el resultado u acciones de la gestión de la institución atendiéndolo con eficacia y eficiencia, el empleo de la economía, transparencia y dirección de los recursos económicos de la institución, cumpliendo con las normativas y lineamientos que tengan

relación con la gestión y control de estos y se esa forma se realicen acciones de corrección y prevención que se necesitan.

2.2.2 Gestión administrativa

Explica que es un procedimiento que consiste en la planificación, organización, dirección y control de la utilización de los medios de la institución con la finalidad de conseguir sus metas. Así mismo, consiste en entender los objetivos al momento de acciona y concretar observando la planificación, organización, evaluación, dirección y control de las operaciones que se realizan en todas las áreas de la institución con la finalidad de lograr las metas institucionales. (Chiavenato, 2010, p. 19).

Explica que la gestión administrativa, son acciones que se realizan de manera coordinada, por parte de las personas que tratan de lograr los objetivos que tienen en común en beneficio de la institución, donde se desempeñe de manera adecuada cada una de las perspectivas de las funciones, dando cumplimiento a los procesos de administración. (Anzola, 2002, p. 70).

Además, una definición que tiene relación con la variable de estudio nos indica Cabeza, Castrillón y Lombana (2012) que la gestión administrativa se origina de la palabra Gestio-ons que es latín, por lo que se entiende que es gestionar, realizar diligencias que conllevan a que se realice un negocio; en la misma línea, se encuentra vinculada con la perspectiva de gestionar por lo que se entiende que es realizar o que se realice. Es por ello, que la gestión consiste en realizar planes, ideas y acciones sobre todo a las gestiones que se necesitan con la finalidad de realizarse, en otras palabras, se realiza porque existe un objetivo a que se puede llegar y cumplir en beneficio de la organización. (p.34)

Por lo que se entiende del párrafo anterior de las definiciones que el termino gestión administrativa proviene desde el siglo pasado, en esa situación, Ruiz (1995) refirió que:

Es muy importante la gestión administrativa por lo que se puede realizar un análisis de la revisión de los procesos, políticas, etc. De la institución; lo cual esto permite a que se desarrolle y se incremente las capacidades de desarrollo, adaptación y aprendizaje de esa manera se podrá realizar las funciones eficaz y eficiente de las funciones de la institución. Este concepto se encuentra vinculado con la finalidad de obtener la eficiencia y eficacia de las funciones que son establecidas en la entidad para que se cumpla los objetivos institucionales que se encuentran trazados. (p.78)

Según, Anzola (2002) indica que la gestión administrativa son todas las actividades que efectúa un grupo por medio de acciones que se encuentran coordinadas, lo que consiste, la forma eficaz de conseguir los objetivos institucionales y para eso descarta la ayuda de las personas teniendo en cuenta las funciones básicas del proceso de administración. (p.70)

Según Veintimilla, M. (2006), menciona que la gestión es un proceso que se realiza por una o varios colaboradores que se encuentran coordinados sobre las actividades que se deben de realizar en el ámbito laboral, con el fin de que estas acciones y coordinaciones puedan obtener la calidad para la consecución de los objetivos de la administración en beneficio de la institución. Además, el autor resalta sobre la palabra gestión que es entendida como acciones y procesos que se encuentran encaminados a mejorar los resultados de un objeto, en esa situación, se debe de considerar que se consiga una buena calidad en la institución lo que se necesita de una buena gestión administrativa lo que coordinado por varios funcionarios de la institución. (p.87)

Mayormente la palabra gestión se encuentra ubicada en el vórtice de las ciencias sociales y con ello corresponde sus métodos, en otras palabras, tienen una posición científica considerando el grado de incidencia y la aplicación en las entidades. Al originarse de las ciencias humanas y sociales, su finalidad es de buscar no solamente del análisis de las entidad sino el mejoramiento de las funciones en la varias áreas, en esa situación de la administración lo que consiste en la buena disciplina de la administración

Por otro lado, Pérez (2010) explica que las ciencias de gestión son científicas tecnológicas u de profesión, por lo que se explica todas ellas en el siguiente párrafo:

El primero es la científica, debido a que reposa sobre la base de los conocimientos que enriquece a las investigaciones sociales, lo segundo es lo tecnológico, debido a que emplea grandes conocimientos de saber-hacer y que necesita de varias tecnologías, en conjunto de los procesos y equipamientos que ayudan a la entidades y colaboradores a lograr los objetivos que tienen en común. Además, el autor indica que la gestión de una institución busca mejorar las funciones, por medio de los análisis científicos, tecnológicos y profesionales para el bienestar de la institución.

2.3 BASES FILOSÓFICAS

Control Preventivo

Se considera al control preventivo al conjunto de procedimientos que adoptan los niveles de dirección y gerencia de la entidad para una correcta administración de los recursos humanos, financieros y materiales, asimismo el cumplimiento de los requisitos documentarios con relación a las operaciones económico financieras, para su trámite administrativo.

Gestión Administrativa

Es el conjunto de acciones, con el fin de obtener ciertos resultados, de la manera más eficaz y económica posible. Se trata siempre de escoger las acciones en función del resultado que se espera obtener y de los medios de que se dispone; es decir, de asegurar la utilización óptima de los recursos.

2.4 DEFINICIONES CONCEPTUALES

Cumplimiento de Metas

Menciona que son evaluaciones que miden las metas que se programan dentro de cierto tiempo con la finalidad de poder determinar factores que son importantes y que influyeron en el logro de estos, así mismo el cumplimiento de metas de la institución son de importancia debido que si se obtienen las metas institucionales indica que dentro de ello existe una adecuada gestión.

Controles Físicos

Explica que son controles que se encuentran implementadas dentro de una institución y es empleada para que se prevengan y se disminuya los robos o mala utilización de los recursos de la entidad.

Rendición de Cuentas

Explica que es un proceso más sustancial que como finalidad tiene dar información transparente sobre las cuentas de la institución. Consiste en presentar informes públicos y privados sobre las informaciones financieras que son importantes para la toma de decisiones de la institución.

Controles Posteriores

Explica que son controles que se efectúan con el propósito de realizar evaluaciones sobre las acciones y productos que se ejecutaron en las instituciones en la gestión de los recursos económicos y financieros de la institución.

Plan Estratégico

Menciona que es un documento que dentro de ello se encuentra el plan económico-financiera, estratégica organizada de la entidad, lo cual dentro de ello trata de obtener los objetivos y lograr su misión en el futuro.

Dirección administrativa

Se define a la administración como acciones que se toman en una institución para que sea beneficiosa para ella. En el contexto de las empresas es una de las fases muy importante, debido a que dirige todo el personal de la institución.

Control administrativa

Menciona que trata de identificar ciertas anomalías y desviaciones que se pueden originar en la institución, así mismo se puede decir que es una etapa de la gestión administrativa y trata de evaluar ciertos procesos y productos administrativos.

Evaluación de la gestión administrativa

Menciona que es un examen de los componentes de la gestión administrativa para poder medir el grado de la eficacia y eficiencia, donde se observe que aún se cumple con el proceso administrativo y con ello poder lograr los objetivos de la institución.

2.5 HIPÓTESIS DE INVESTIGACIÓN |

2.5.1 Hipótesis General

El control preventivo incide significativamente en la gestión administrativa en la Municipalidad de Huaura 2022

2.5.2 Hipótesis Específica

- El Cumplimiento de Metas incide considerablemente en el plan estratégico de la Municipalidad de Huaura.
- Los Controles Físicos incide significativamente en la dirección administrativa de la Municipalidad de Huaura.
- La rendición de cuentas incide significativamente en el control administrativo de la Municipalidad de Huaura.
- Los Controles Posteriores incide significativamente en la evaluación de la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura.

CAPITULO III

METODOLOGÍA

3.1 DISEÑO METODOLÓGICO

3.1.1 Tipo de investigación

La investigación cumple con todas las características para que sea una investigación de tipos básica, nivel descriptivo, con un diseño no experimental de corte transversal debido a que las informaciones se recolectaran en un solo momento.

3.1.2 Enfoque de investigación

Tiene un enfoque cuantitativa, debido a que nos permito tener datos cuantitativos sobre el control preventivo y la gestión administrativa.

3.2 POBLACIÓN Y MUESTRA

3.2.1 Población

La población que se analizo estuvo constituida por los funcionarios de la Municipalidad Distrital de Huara. En lo que se consideraron 50 funcionarios que eran expertos en el tema de control preventivo y gestión administrativa.

3.2.2 Muestra

La muestra son una cierta cantidad de personas que provienen de la población seleccionada. La muestra está compuesta por 44 funcionarios de la institución pública. Así mismo, se utilizó un muestreo de aleatorio simple para que se estimen las proporciones.

$$n = \frac{Z^2 N p q}{E^2 (N - 1) + Z^2 p q}$$

De dónde:

n = Tamaño de la muestra

Z = Valor de la abscisa de la curva normal para una Probabilidad del 95% de confianza.

P = Proporción (Se asume P=0.5).

Q = Proporción. (Q = 0.5, valor asumido debido al Desconocimiento de Q).

E = Parte por falla 5%

N = Población

n = Volumen óptimo de modelo.

Entonces, se tendrá en cuenta a un nivel de significancia de 95% y 5% como margen de error Reemplazando cálculos tenemos:

$$n = \frac{(1.96)^2 \cdot (0.50)(0.50)50}{(0.05)^2(50 - 1) + (1.96)^2(0.50)(0.50)}$$

$$n = \frac{48.02}{1.0829}$$

$$n = 44$$

n = 44 Directivos, contadores, servidores y profesionales a prueba de experto

3.3 OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES E INDICADORES

OPERACIONALIZACION DE LAS VARIABLES

VARIABLE INDEPENDIENTE

Variables	Definición	Dimensiones	Indicadores	Índices
<p>Variable Independiente</p> <p>Control Preventivo</p>	<p>Explica que la supervisión del control preventivo son acciones que se deben de efectuarse permanentemente a los procesos y que también deben de realizarse de manera separada por las entidades de dirección por medio de las auditorías internas como externas. Además, si se realiza las operaciones cuidadosamente de manera diaria, esto permite que se ajusten los controles de acuerdo a las necesidades y a la vez a la eficiencia y eficacia se incrementará. (Vásquez, E. 2020).</p>	<p>Ambiente de Control</p> <p>Actividades de Control</p> <p>Información y Comunicación</p> <p>Monitoreo Permanente</p>	<p>Cumplimiento de Metas</p> <p>Controles Físicos</p> <p>Rendición de Cuentas</p> <p>Controles Posteriores</p>	<p>Eficiencia</p> <p>Riesgo</p> <p>Seguimiento y Evaluación</p> <p>Supervisión</p>

VARIABLE DEPENDIENTE

Variables	Definición	Dimensiones	Indicadores	Índices
Variable Dependiente Gestión Administrativa	<p>Explica que es un procedimiento que consiste en la planificación, organización, dirección y control de la utilización de los medios de la institución con la finalidad de conseguir sus metas. Así mismo, consiste en entender los objetivos al momento de accionar y concretar observando la planificación, organización, evaluación, dirección y control de las operaciones que se realizan en todas las áreas de la institución con la finalidad de</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Planeación - Organización - Supervisión - Capacidad de gestión 	<ul style="list-style-type: none"> - Plan estratégico - Dirección Administrativa - Control administrativa - Evaluación de la gestión administrativa 	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluación orgánica - Eficiencia en atención - Calidad de gestión - Seguimiento a la implementación de cumplimiento

	lograr las metas institucionales..			
--	------------------------------------	--	--	--

3.4 TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS

3.4.1 Técnicas por emplear

Para el desarrollo de la investigación será necesario utilizar herramientas y técnicas que permitan realizar la recopilación de datos como:

Se aplicaron las siguientes técnicas

Cuestionario

Instrumento que nos permitirá obtener opinión de los individuos identificados en la muestra seleccionada con la finalidad de contrastar con las hipótesis, de la situación planteada.

Encuestas

Técnica que permitirá obtener datos, información y opinión de entrevistados, relacionados con el control preventivo como incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura

Análisis Documental.

Técnica que ayudará en la recolección de datos, documentación la cual será examinada como corresponde al control preventivo y cómo impacta en el mejoramiento en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura en la provincia de Huara.

3.4.2 Descripción de los instrumentos**Ficha bibliográfica:**

Es un instrumento que se empleó para poder procesar y seleccionar y registrar las monografías, texto, periódico y trabajos con el que tienen acceso libre en la labor de campo, en la misma línea incurre a las informaciones del internet.

Guía de entrevista:

Es una herramienta realizada que tiene relación con las variables de estudio y que se realiza con la finalidad de obtener informaciones de acuerdo a los indicadores hallados en la investigación aplicados a los funcionarios que se seleccionaron a la muestra.

Ficha de encuesta:

Es un instrumento que se utiliza y se elabora para poder obtener informaciones y documentaciones que serán necesarias para que se pueda obtener datos de las preguntas que se aplicaron.

Procedimientos de comprobación de la validez y confiabilidad de los instrumentos

Se realizaron los instrumentos que serán aplicados a los funcionarios que tienen experiencia de acuerdo a la variables de estudio, por lo que se necesita de que estos sean confiables por lo que se realizó la prueba de confiabilidad en el análisis estadístico de la encuesta que fue aplicado a 10 funcionarios.

3.5 TÉCNICAS PARA EL PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

3.5.1 Técnicas de análisis

Se consideraron la técnica del análisis documental, conciliación de las informaciones, investigación, etc.

3.5.2 Técnicas para el procesamiento de datos

Para el procesamiento de las informaciones se utilizó el software estadístico SPSS V24, los cuales arrojan informaciones sobre estadística descriptiva sobre las informaciones y también se realiza la prueba de hipótesis.

CAPÍTULO IV

RESULTADOS

4.1. ANALISIS DE RESULTADOS

4.1.1. CONTROL PREVENTIVO

Tabla 1

Considera usted que el control preventivo, incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura en la Provincia de Huaura.

ALTERNATIVAS	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
a. Totalmente de acuerdo	26	59.09%	59.09%	59.09%
b. De acuerdo	10	22.72%	81.81%	81.81 %
c. Ni de acuerdo, ni en desacuerdo	04	9.09%	90.90%	90.90%
d. En desacuerdo	02	4.55%	95.45%	95.45%
e. Totalmente en desacuerdo.	02	4.55%	4.55%	100.00%
TOTAL	44	100.00%	100.00%	

Nota: Elaboración propia

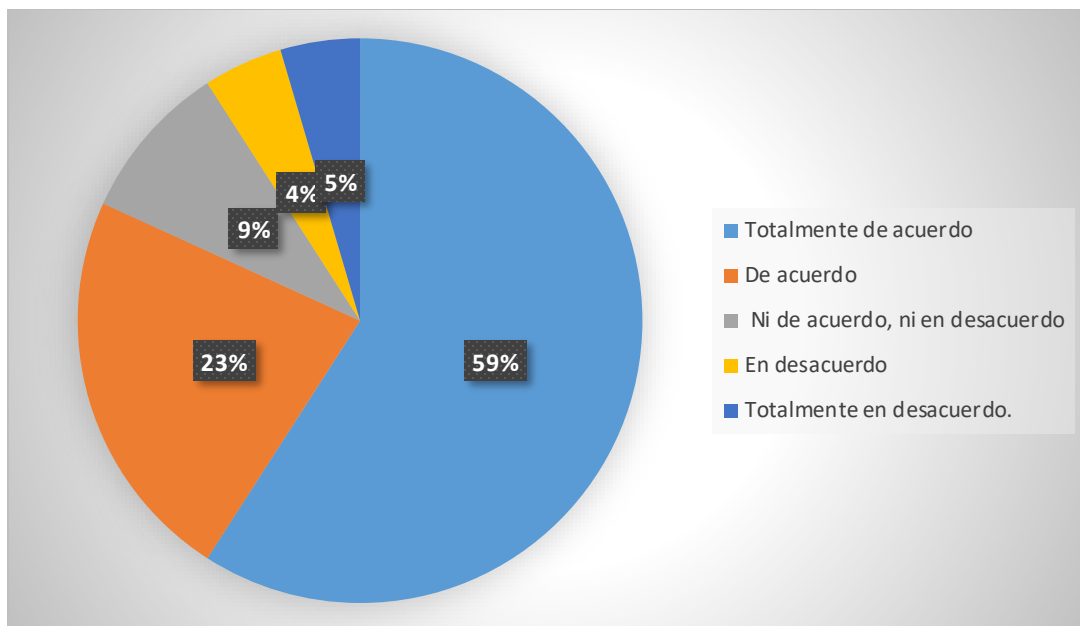


Figura1. Considera usted que el control preventivo, incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura en la Provincia de Huaura.

INTERPRETACIÓN

Tal como se evidencia en la figura descrita, los resultados del instrumento usado permite interpretar que, un 59.09% manifestaron estar totalmente de acuerdo, que existe incidencia del control preventivo en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura; un 22.72% manifiestan estar de acuerdo; sin embargo el 9.09% manifiestan estar ni de acuerdo y ni en desacuerdo, el 4.55% del total perciben que se en cuentan en desacuerdo y por ultimo el 4.55% del total perciben estar totalmente en desacuerdo.

4.1.2. CUMPLIMIENTO DE METAS

Tabla 2

En su opinión considera usted que el cumplimiento de metas, incide en la gestión administrativa Municipalidad de Huaura en la Provincia de Huaura.

ALTERNATIVAS

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
a. Totalmente de acuerdo	24	54.54%	54.54%	54.54%
b. De acuerdo	12	27.27%	81.81%	81.81%
c. Ni de acuerdo, ni en desacuerdo	04	9.09%	90.90%	90.90%
d. En desacuerdo	02	4.55%	95.45%	95.45%
e. Totalmente en desacuerdo.	02	4.55%	100.00 %	100.00%
TOTAL	44	100.00%	100.00%	

Nota: Elaboración propia

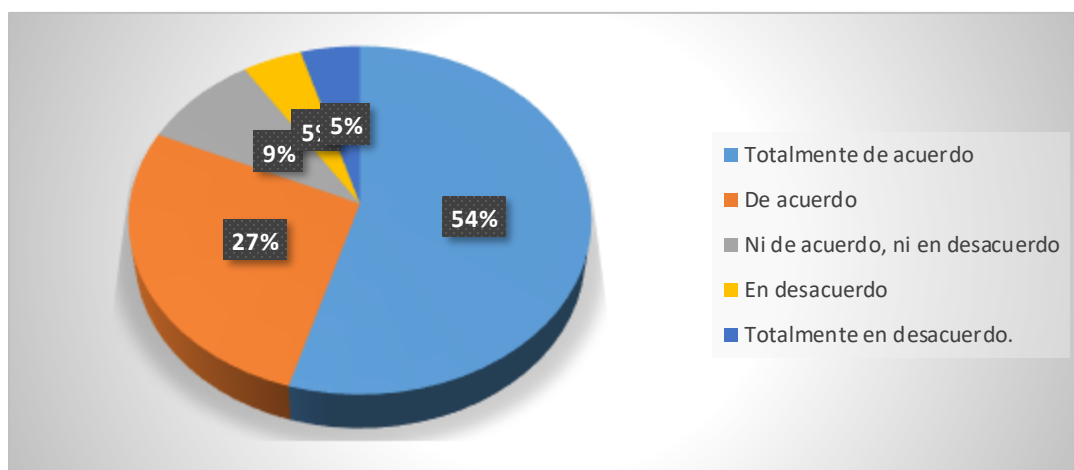


Figura 2. En su opinión considera usted que el cumplimiento de metas, incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura en la Provincia de Huaura.

INTERPRETACIÓN

Tal como se evidencia en la figura descrita, los resultados del instrumento usado permite interpretar que, un 54.54% manifestaron estar totalmente de acuerdo, que existe incidencia del cumplimiento de metas en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura; un 27.27% manifiestan estar de acuerdo; sin embargo el 9.09% manifiestan estar ni de acuerdo y ni en desacuerdo, el 4.55% del total perciben que se en cuentan en desacuerdo y por último el 4.55% del total perciben estar totalmente en desacuerdo.

4.1.3. CONTROLES FISICOS

Tabla 3

Considera usted que los controles físicos, incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura en la Provincia de Huaura.

ALTERNATIVAS	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje	Porcentaje
			válido	acumulado
a. Totalmente de acuerdo	18	40.91%	40.91%	40.91%
b. De acuerdo	11	25.00%	25.00%	65.91%
c. Ni de acuerdo, ni en desacuerdo	05	11.36%	11.36 %	77.27%
d. En desacuerdo	05	11.36%	11.36%	88.63%
e. Totalmente en desacuerdo.	05	11.36%	11.36 %	100.00%
TOTAL	44	99.99%	100.00%	

Nota: Elaboración propia

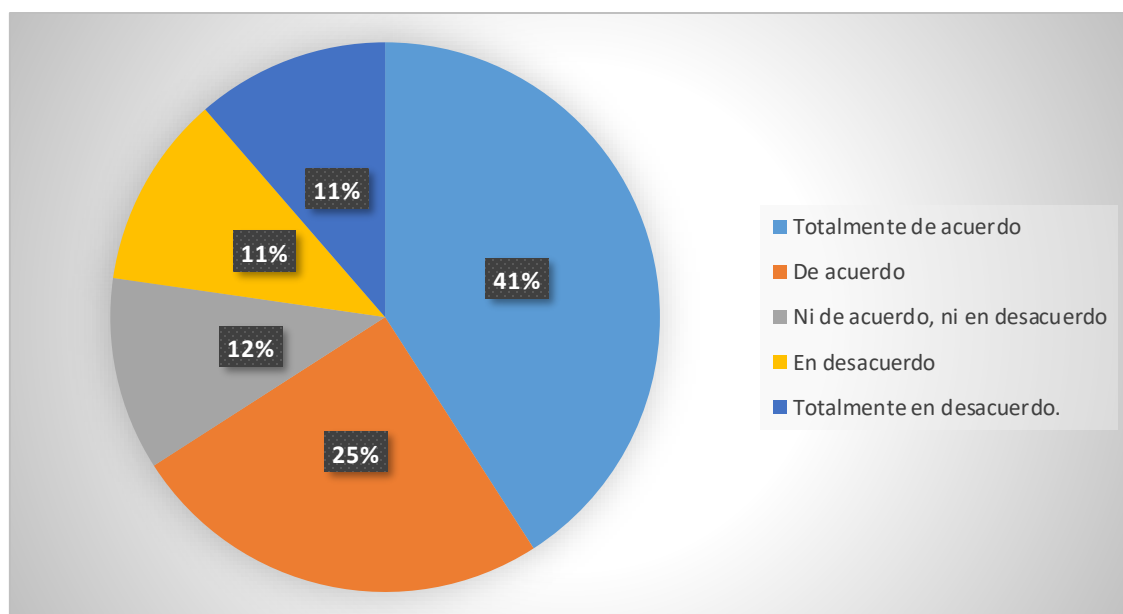


Figura 3. Considera usted que los controles físicos, incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura en la Provincia de Huaura.

INTERPRETACIÓN

Tal como se evidencia en la figura descrita, los resultados del instrumento usado permite interpretar que, un 40.91% manifestaron estar totalmente de acuerdo, que existe incidencia de los controles físicos en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura; un 25.00% manifiestan estar de acuerdo; sin embargo el 11.36% manifiestan estar ni de acuerdo y ni en desacuerdo, el 11.36% del total perciben que se en cuentan en desacuerdo y por último el 11.36% del total perciben estar totalmente en desacuerdo.

4.1.4. RENDICIÓN DE CUENTAS

Tabla 4

En su opinión considera usted que la rendición de cuentas, incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura en la Provincia de Huaura.

ALTERNATIVAS			Porcentaje	Porcentaje
	Frecuencia	Porcentaje	válido	acumulado
a. Totalmente de acuerdo	19	43.18%	43.18%	43.18%
b. De acuerdo	10	22.73%	22.73%	65.91%
c. Ni de acuerdo, ni en desacuerdo	05	11.36%	11.36%	77.27%
d. En desacuerdo	05	11.36%	11.36%	88.63 %
e. Totalmente en desacuerdo	05	11.36%	11.36%	100.00%
TOTAL	44	99.99%	100.00%	

Nota: Elaboración propia

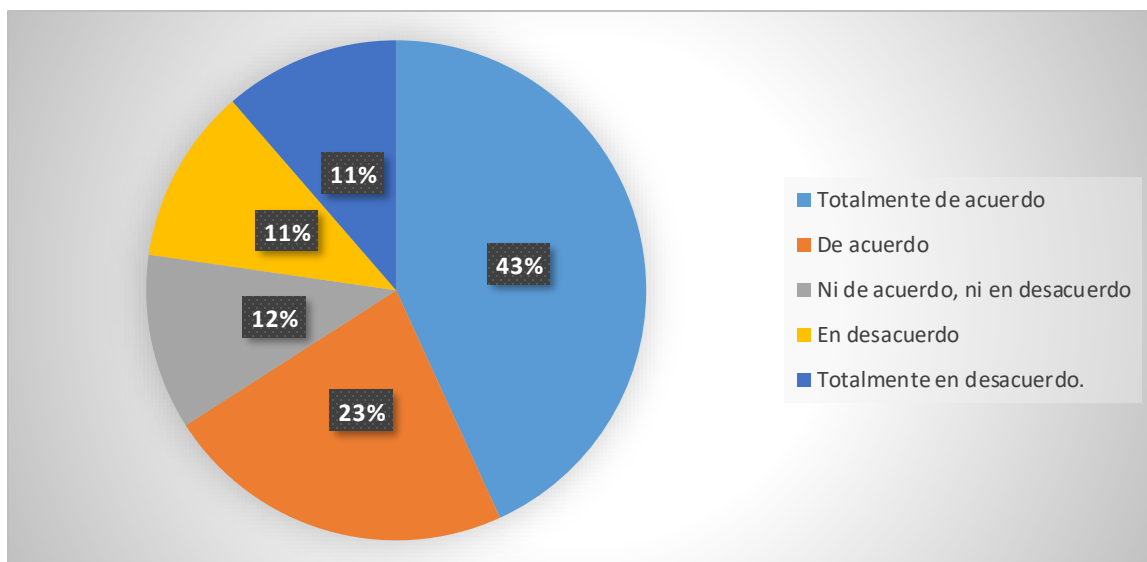


Figura 4. En su opinión considera usted que la rendición de cuentas, incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura en la Provincia de Huaura.

INTERPRETACIÓN

Tal como se evidencia en la figura descrita, los resultados del instrumento usado permite interpretar que, un 43.18% manifestaron estar totalmente de acuerdo, que existe incidencia de la redición de cuentas en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura; un 22.73% manifiestan estar de acuerdo; sin embargo el 11.36% manifiestan estar ni de acuerdo y ni en desacuerdo, el 11.36% del total perciben que se en cuentan en desacuerdo y por último el 11.36% del total perciben estar totalmente en desacuerdo.

4.1.5. CONTROLES POSTERIORES

Tabla 5

Considera usted que los controles posteriores, incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura en la Provincia de Huaura.

ALTERNATIVAS	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
a. Totalmente de acuerdo	23	52.27%	52.27%	52.27%
b. De acuerdo	13	29.54 %	29.54%	68.18%
c. Ni de acuerdo, ni en desacuerdo	05	11.36%	11.36%	79.54%
d. En desacuerdo	02	4.55%	4.55%	93.18%
e. Totalmente en desacuerdo.	01	2.27%	2.27%	100.00%
TOTAL	44	100.00%	100.00%	

Nota: Elaboración propia

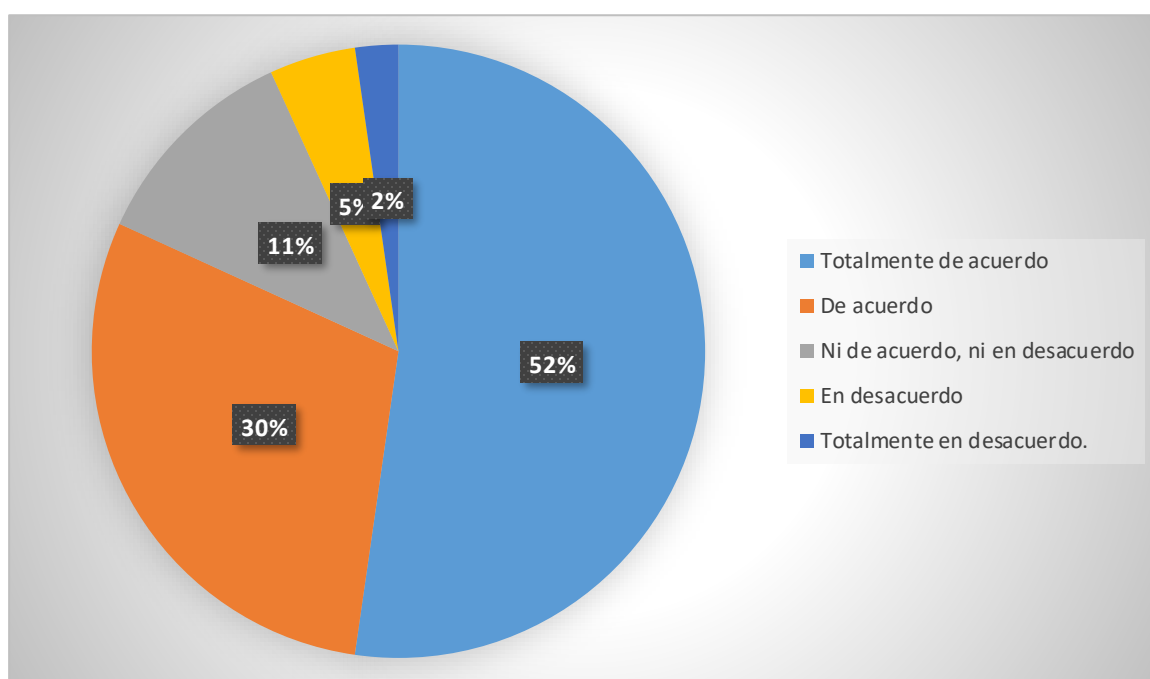


Figura 5. Considera usted que las medidas de control, incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura en la Provincia de Huaura.

INTERPRETACIÓN

Tal como se evidencia en la figura descrita, los resultados del instrumento usado permite interpretar que, un 53.27% manifestaron estar totalmente de acuerdo, que existe incidencia de los controles posteriores en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura; un 29.54% manifiestan estar de acuerdo; sin embargo el 11.36% manifiestan estar ni

de acuerdo y ni en desacuerdo, el 4.55% del total perciben que se en cuentan en desacuerdo y por último el 2.27% del total perciben estar totalmente en desacuerdo.

4.1.6. PLAN ESTRATÉGICO

Tabla 6

En su opinión el plan estratégico incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura en la Provincia de Huaura.

ALTERNATIVAS	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje	Porcentaje
			válido	acumulado
a. Totalmente de acuerdo	16	36.36%	36.36%	36.36%
b. De acuerdo	12	27.27%	27.27%	63.63%
c. Ni de acuerdo, ni en desacuerdo	05	11.36%	11.36%	74.99%
d. En desacuerdo	05	11.36%	11.36%	86.35%
e. Totalmente en desacuerdo.	06	13.64%	13.64%	100.00%
TOTAL	44	99.99%	100.00%	

Nota: Elaboración propia

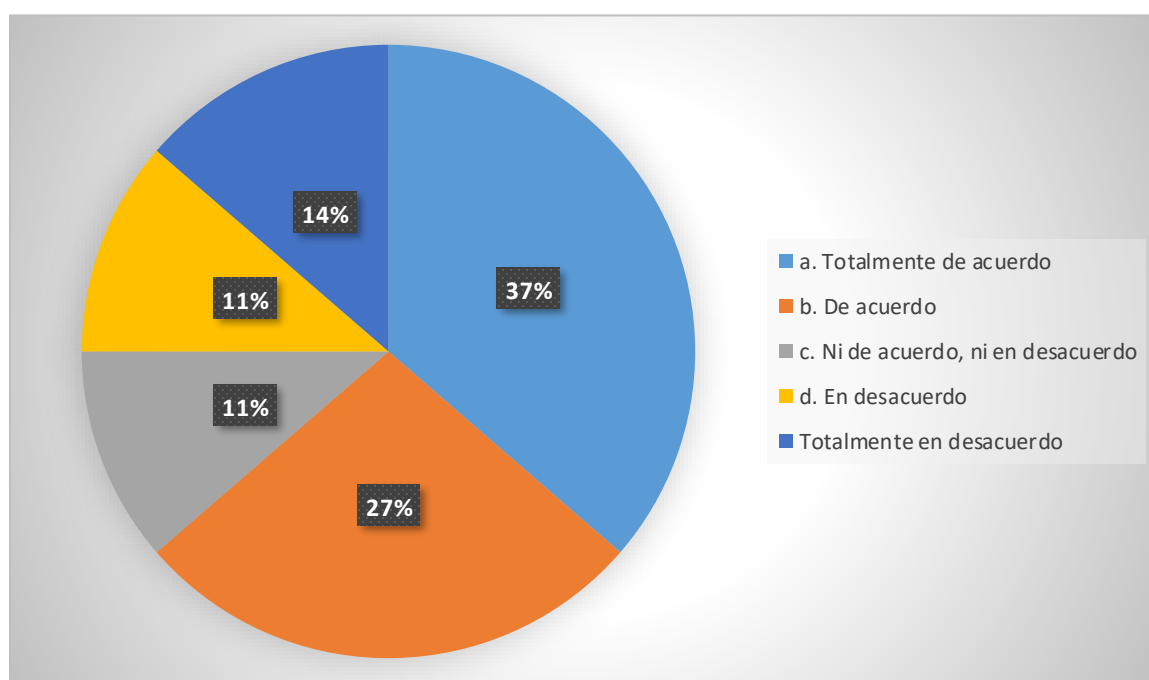


Figura 6. En su opinión el plan estratégico incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura de la Provincia de Huaura.

INTERPRETACIÓN

Tal como se evidencia en la figura descrita, los resultados del instrumento usado permite interpretar que, un 36.36% manifestaron estar totalmente de acuerdo, que existe incidencia de los planes estratégicos en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura; un 27.27% manifiestan estar de acuerdo; sin embargo el 11.36% manifiestan estar ni de acuerdo y ni en desacuerdo, el 11.36% del total perciben que se en cuentan en desacuerdo y por último el 11.36 % del total perciben estar totalmente en desacuerdo.

4.1.7. DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Tabla 7

Considera usted que la dirección administrativa incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura en la Provincia de Huaura

ALTERNATIVAS			Porcentaje	Porcentaje
	Frecuencia	Porcentaje	válido	acumulado
a. Totalmente de acuerdo	17	38.63%	38.63%	38.63%
b. De acuerdo	13	29.55%	29.55%	68.18%
c. Ni de acuerdo, ni en desacuerdo	06	13.64%	13.64%	81.82%
d. En desacuerdo	04	9.09%	9.09%	90.91%
e. Totalmente en desacuerdo.	04	9.09 %	9.09%	100.00%
TOTAL	44	100%	100.00%	

Nota: Elaboración propia

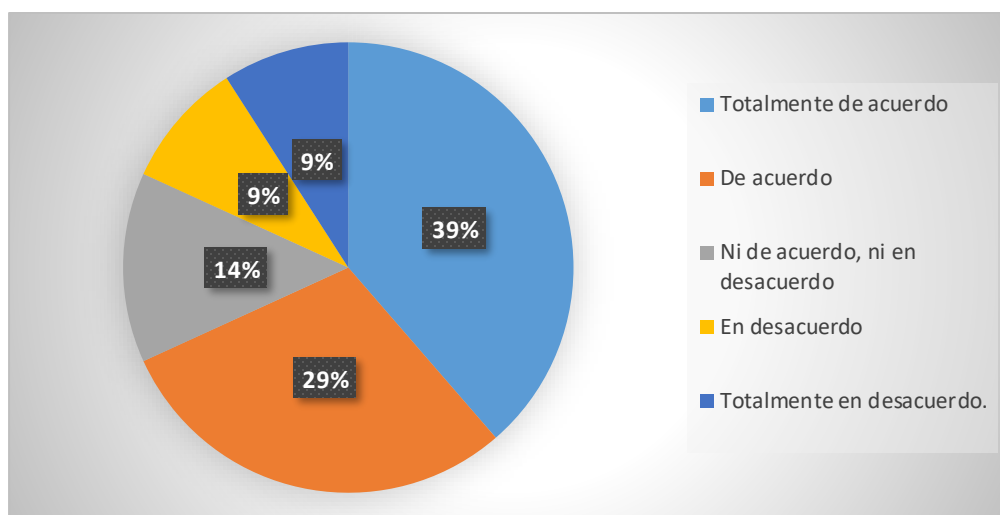


Figura 7 Considera usted que la dirección administrativa incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura en la Provincia de Huaura.

INTERPRETACIÓN

Tal como se evidencia en la figura descrita, los resultados del instrumento usado permite interpretar que, un 38.63% manifestaron estar totalmente de acuerdo, que existe incidencia de los planes estratégicos en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura; un 29.55% manifiestan estar de acuerdo; sin embargo el 13.64% manifiestan estar ni de acuerdo y ni en desacuerdo, el 9.09% del total perciben que se en cuentan en desacuerdo y por último el 9.09% del total perciben estar totalmente en desacuerdo.

4.1.8. CONTROL ADMINISTRATIVO

Tabla 8

En su opinión considera usted que el control administrativo, incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura en la Provincia de Huaura

ALTERNATIVAS	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje	Porcentaje
			válido	acumulado
a. Totalmente de acuerdo	14	31.82%	31.82%	31.82%
b. De acuerdo	13	29.55%	29.55%	61.37%
c. Ni de acuerdo, ni en desacuerdo	06	13.63%	13.63%	75.00%
d. En desacuerdo	06	13.63%	13.63%	88.63%
e. Totalmente en desacuerdo	05	11.36%	11.36%	100.00%
TOTAL	44	99.99%	100.00%	

Nota: Elaboración propia

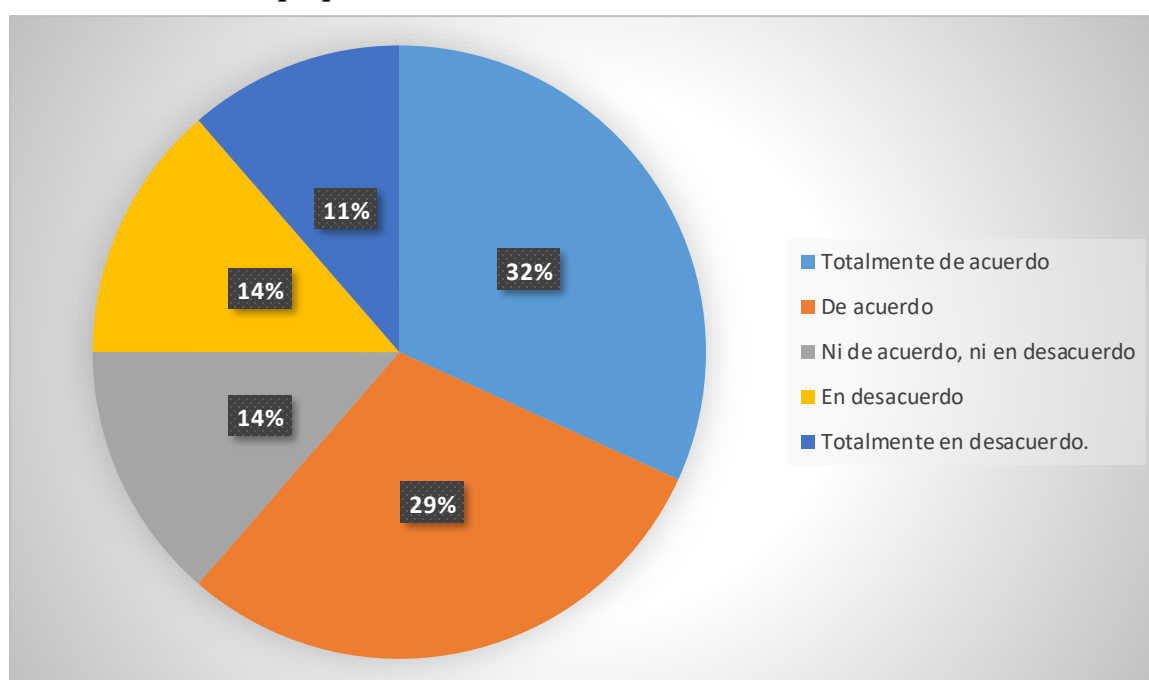


Figura 8. En su opinión considera usted que el control administrativo, incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura en la Provincia de Huaura.

INTERPRETACIÓN

Tal como se evidencia en la figura descrita, los resultados del instrumento usado permite interpretar que, un 31.82% manifestaron estar totalmente de acuerdo, que existe incidencia de los controles administrativo en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura; un 29.55% manifiestan estar de acuerdo; sin embargo el 13.63% manifiestan estar ni de acuerdo y ni en desacuerdo, el 13.63% del total perciben que se en cuentan en desacuerdo y

por último el 13.63% del total perciben estar totalmente en desacuerdo.

4.1.9 EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Tabla 9

Considera usted qué la evaluación de la gestión administrativa incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura en la Provincia de Huaura.

ALTERNATIVAS	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje	Porcentaje
			válido	acumulado
a. Totalmente de acuerdo	18	40.91%	40.91%	40.91%
b. De acuerdo	10	22.73%	22.73%	63.64%
c. Ni de acuerdo, ni en desacuerdo	06	13.63%	13.63%	77.27%
d. En desacuerdo	05	11.36%	11.36%	88.63%
e. Totalmente en desacuerdo	05	11.36 %	11.36%	100.00%
TOTAL	44	99.99%	100.00%	

Nota: Elaboración propia

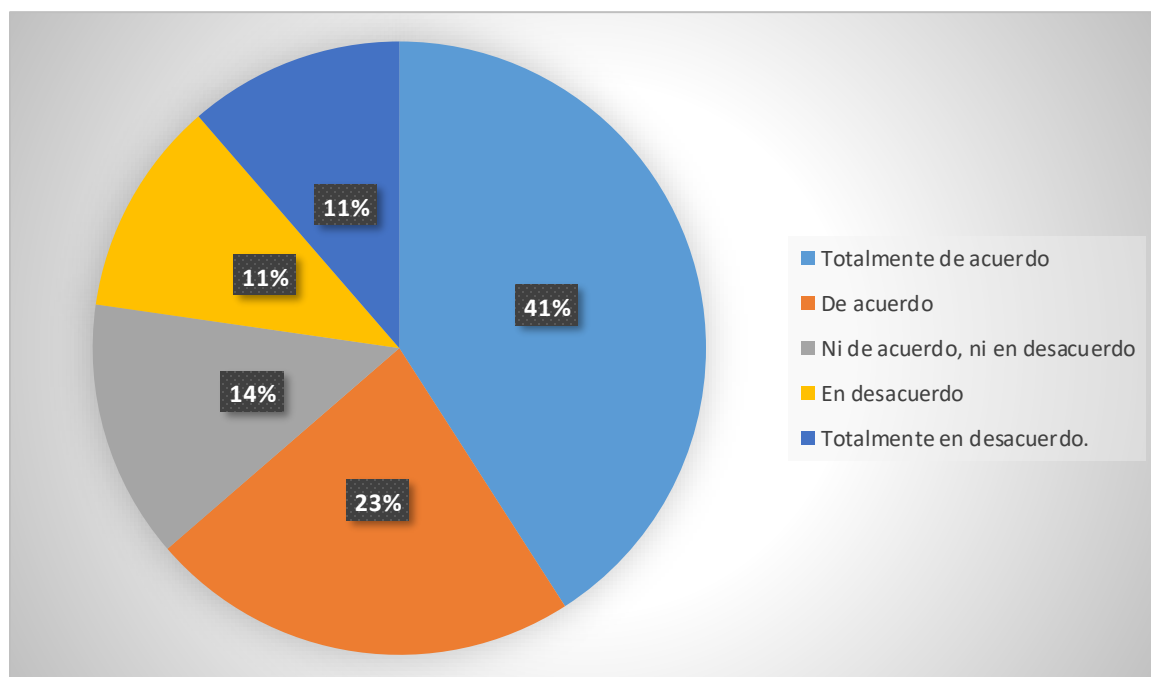


Figura 9. Considera usted qué la evaluación de la gestión administrativa incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura en la Provincia de Huaura.

INTERPRETACIÓN

Tal como se evidencia en la figura descrita, los resultados del instrumento usado permite interpretar que, un 40.91% manifestaron estar totalmente de acuerdo, que existe incidencia de la evaluación en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura; un 22.73% manifiestan estar de acuerdo; sin embargo el 13.63% manifiestan estar ni de acuerdo y ni en desacuerdo, el 13.63% del total perciben que se en cuentan en desacuerdo y por último el 13.63% del total perciben estar totalmente en desacuerdo.

4.1.10. GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Tabla 10

En su opinión la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura será eficiente con la aplicación del control preventivo.

ALTERNATIVAS	Frecuen cia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
a. Totalmente de acuerdo	18	40.91%	40.91%	40.91%
b. De acuerdo	12	27.27%	27.27%	68.18%
c. Ni de acuerdo, ni en desacuerdo	04	9.09%	9.09%	77.27%
d. En desacuerdo	06	13.63%	13.63%	90.90%
e. Totalmente en desacuerdo	04	9.09%	9.09%	100.00%
TOTAL	44	99.99%	100.00	

Nota: Elaboración propia

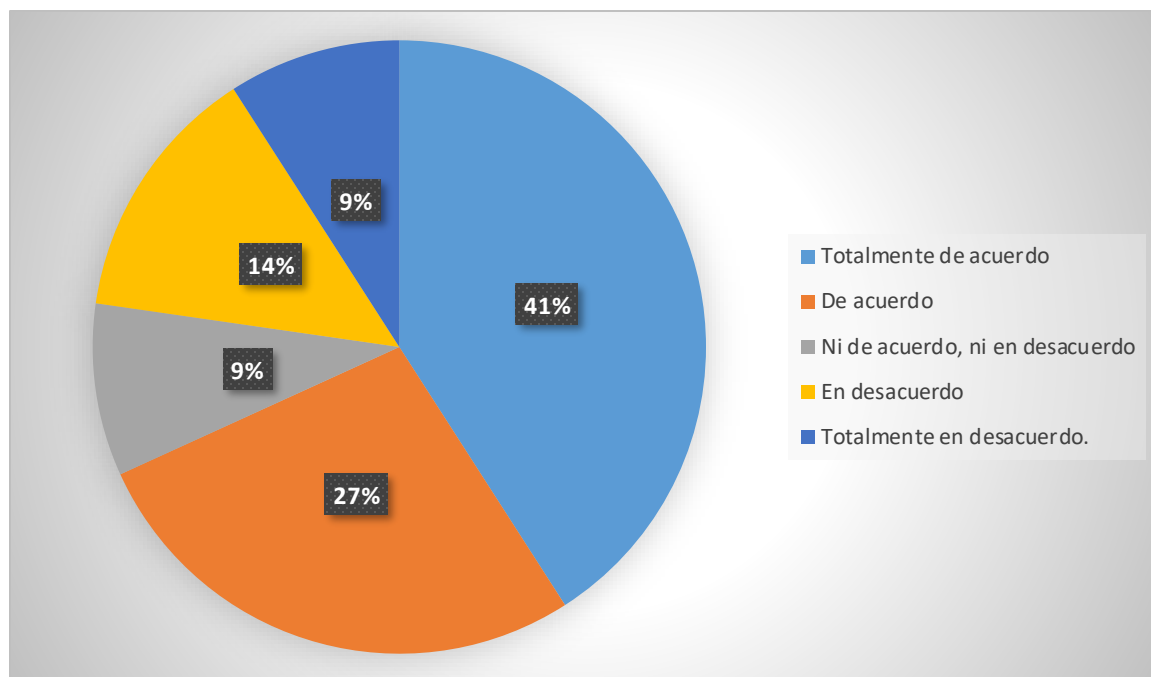


Figura 10. En su opinión la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura será eficiente con la aplicación del control preventivo.

INTERPRETACIÓN

Tal como se evidencia en la figura descrita, los resultados del instrumento usado permite interpretar que, un 40.91% manifestaron estar totalmente de acuerdo que la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura es eficiente con la aplicación del control preventivo; un 27.27% manifiestan estar de acuerdo; sin embargo el 9.09% manifiestan estar ni de acuerdo y ni en desacuerdo, el 13.63% del total perciben que se encuentran en desacuerdo y por último el 9.09% del total perciben estar totalmente en desacuerdo.

4.1.11. AMBIENTE DE CONTROL

Tabla 11

En su opinión el ambiente de control en la Municipalidad de Huaura será eficiente con la aplicación del control preventivo.

ALTERNATIVAS	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado

a. Totalmente de acuerdo	18	40.91%	40.91%	40.91%
b. De acuerdo	12	27.27%	27.27%	68.18%
c. Ni de acuerdo, ni en desacuerdo	04	9.09%	9.09%	77.27%
d. En desacuerdo	06	13.63%	13.63%	90.90%
e. Totalmente en desacuerdo	04	9.09%	9.09%	100.00%
TOTAL	44	99.99%	100.00	

Nota: Elaboración propia

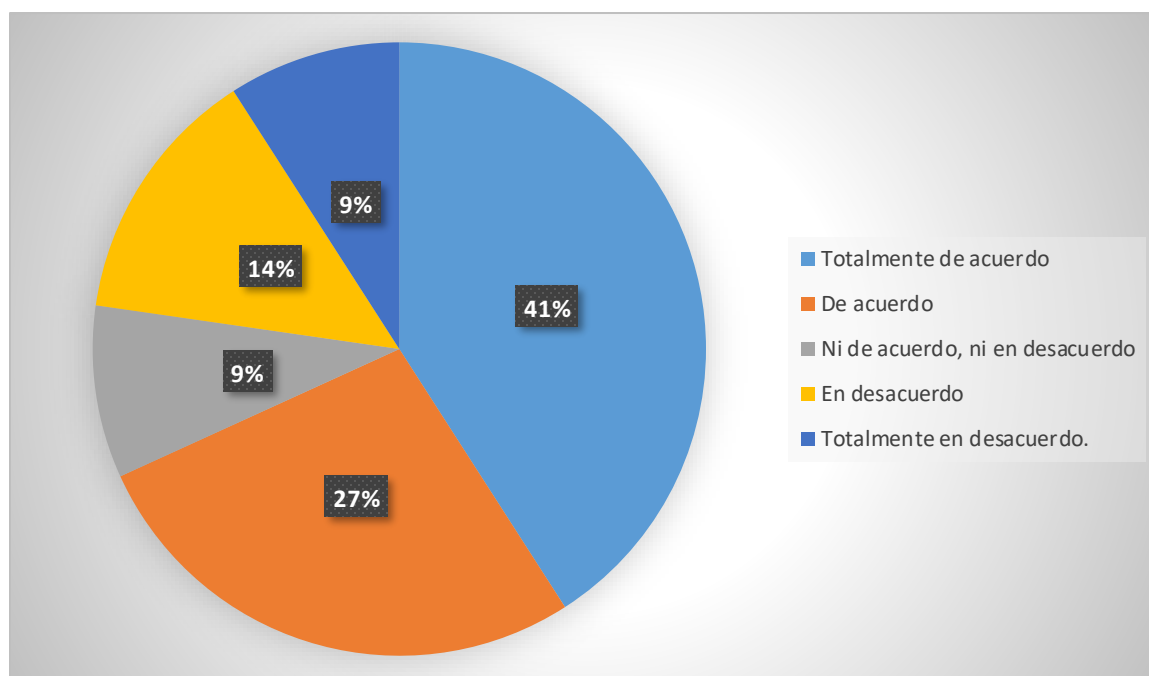


Figura 11. En su opinión el ambiente de control en la Municipalidad de Huaura será eficiente con la aplicación del control preventivo.

INTERPRETACIÓN

Tal como se evidencia en la figura descrita, los resultados del instrumento usado permite interpretar que, un 40.91% manifestaron estar totalmente de acuerdo que la ambiente de control de la Municipalidad de Huaura es eficiente con la aplicación del control preventivo;

un 27.27% manifiestan estar de acuerdo; sin embargo el 9.09% manifiestan estar ni de acuerdo y ni en desacuerdo, el 13.63% del total perciben que se en cuentan en desacuerdo y por último el 9.09% del total perciben estar totalmente en desacuerdo.

4.1.12. ACTIVIDADES DE CONTROL

Tabla 12

En su opinión las actividades de control de la Municipalidad de Huaura serán eficiente con la aplicación del control preventivo.

ALTERNATIVAS	Frecuen	Porcentaje	Porcentaje	Porcentaje
	cia	Porcentaje	válido	acumulado
a. Totalmente de acuerdo	18	40.91%	40.91%	40.91%
b. De acuerdo	12	27.27%	27.27%	68.18%
c. Ni de acuerdo, ni en desacuerdo	04	9.09%	9.09%	77.27%
	06	13.63%	13.63%	90.90%
d. En desacuerdo	04	9.09%	9.09%	100.00%
e. Totalmente en desacuerdo				
TOTAL	44	99.99%	100.00	

Nota: Elaboración propia

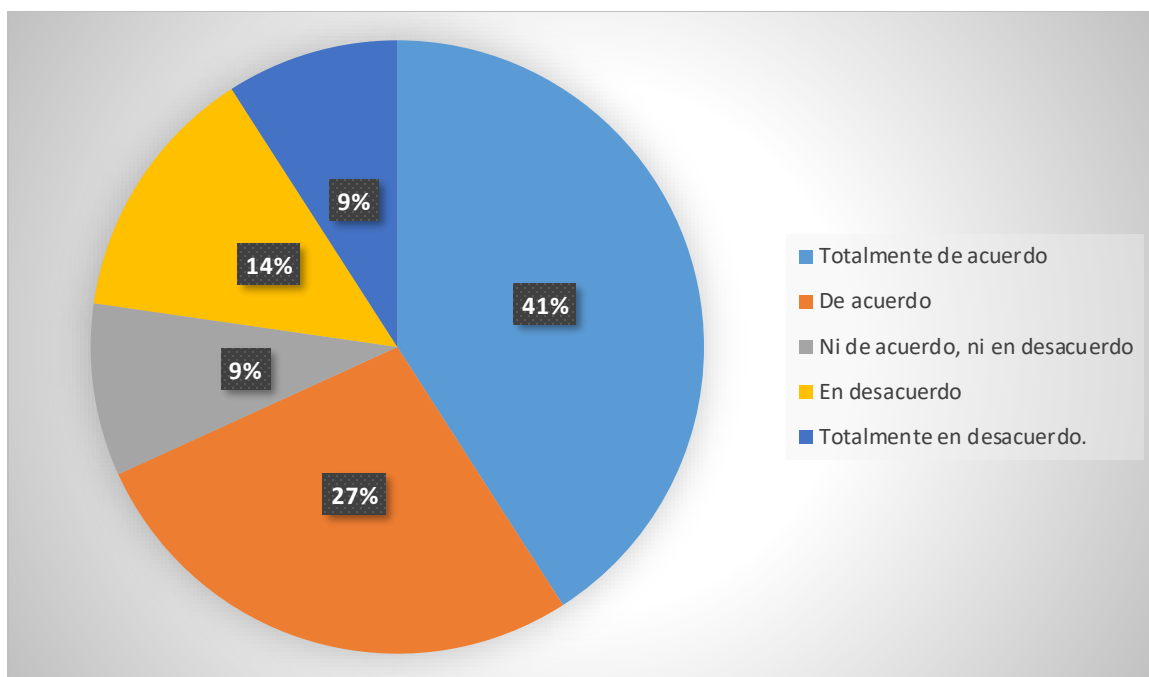


Figura 12. En su opinión las actividades de control en la Municipalidad de Huaura serán eficiente con la aplicación del control preventivo.

INTERPRETACIÓN

Tal como se evidencia en la figura descrita, los resultados del instrumento usado permite interpretar que, un 40.91% manifestaron estar totalmente de acuerdo que la actividades de control de la Municipalidad de Huaura es eficiente con la aplicación del control preventivo; un 27.27% manifiestan estar de acuerdo; sin embargo el 9.09% manifiestan estar ni de acuerdo y ni en desacuerdo, el 13.63% del total perciben que se en cuentan en desacuerdo y por último el 9.09% del total perciben estar totalmente en desacuerdo

4.1.13 INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Tabla 13

En su opinión la información y comunicación en la Municipalidad de Huaura será eficiente con la aplicación del control preventivo.

ALTERNATIVAS	Frecuen	Porcentaje	Porcentaje	Porcentaje
	cia	Porcentaje	válido	acumulado
a. Totalmente de acuerdo	18	40.91%	40.91%	40.91%
b. De acuerdo	12	27.27%	27.27%	68.18%
c. Ni de acuerdo, ni en desacuerdo	04	9.09%	9.09%	77.27%
d. En desacuerdo	06	13.63%	13.63%	90.90%
e. Totalmente en desacuerdo	04	9.09%	9.09%	100.00%
TOTAL	44	99.99%	100.00	

Nota: Elaboración propia

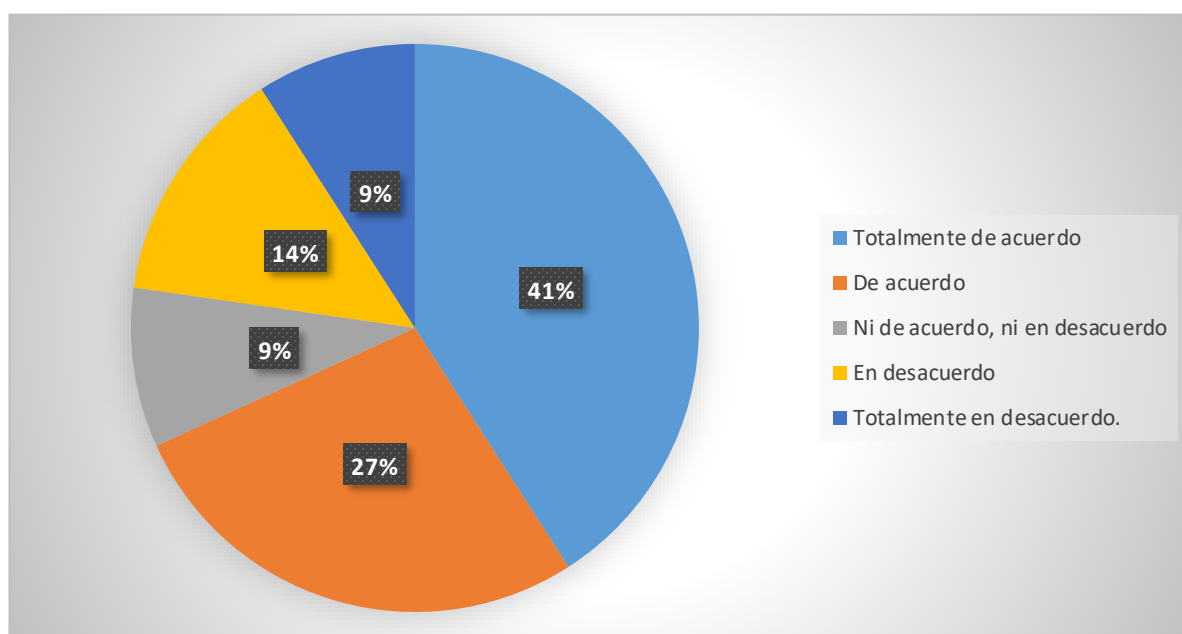


Figura 13. En su opinión la información y comunicación en la Municipalidad de Huaura será eficiente con la aplicación del control preventivo.

INTERPRETACIÓN

En la presentación de la figura se puede observar la respuesta a las diversas opiniones que versaron las personas a interrogantes del cuestionario las cuales expresan, un 40.91% consideraron estar muy satisfechos, será importante la información y comunicación de la Municipalidad de Huaura será eficiente con la aplicación del control preventivo, un 27.27%

consideraron estar satisfechos, el 9.09% reflexionaron estar poco satisfechos; pero inversamente el 13.63% consideraron estar descontentos, finalmente el 9.09% reflexionaron estar muy insatisfechos, que la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura será eficiente con la aplicación del control preventivo.

4.1.14. MONITOREO PERMANENTE

Tabla 14

En su opinión el monitoreo permanente en la Municipalidad de Huaura será eficiente con la aplicación del control preventivo.

ALTERNATIVAS	Frecuen	Porcentaje	Porcentaje	Porcentaje
	cia	Porcentaje	válido	acumulado
a. Totalmente de acuerdo	18	40.91%	40.91%	40.91%
b. De acuerdo	12	27.27%	27.27%	68.18%
c. Ni de acuerdo, ni en desacuerdo	04	9.09%	9.09%	77.27%
d. En desacuerdo	06	13.63%	13.63%	90.90%
e. Totalmente en desacuerdo	04	9.09%	9.09%	100.00%
TOTAL	44	99.99%	100.00	

Nota: Elaboración propia

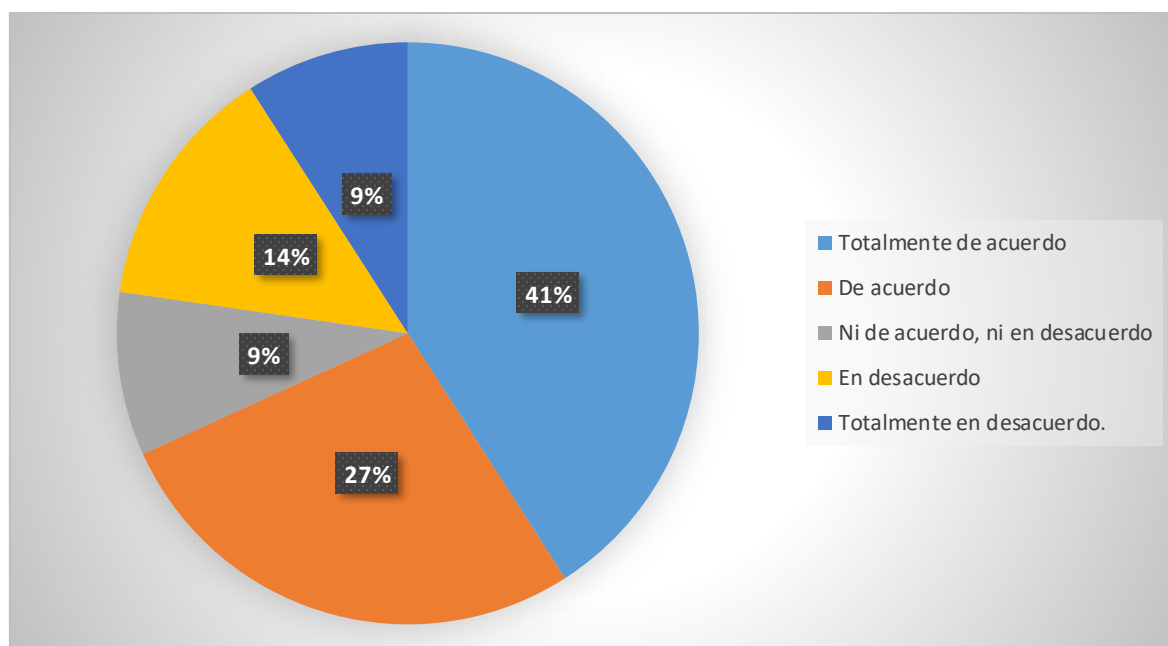


Figura 14. En su opinión el monitoreo permanente en la Municipalidad de Huaura será eficiente con la aplicación del control preventivo.

INTERPRETACIÓN

En la presentación de la figura se puede observar la respuesta a las diversas opiniones que versaron las personas a interrogantes del cuestionario las cuales expresan, un 40.91% consideraron estar muy satisfechos, será importante que el monitoreo de la Municipalidad de Huaura será eficiente con la aplicación del control preventivo, un 27.27% consideraron estar satisfechos, el 9.09% reflexionaron estar poco satisfechos; pero inversamente el 13.63% consideraron estar descontentos, finalmente el 9.09% reflexionaron estar muy insatisfechos, que la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura será eficiente con la aplicación del control preventivo.

4.2. CONTRASTACION DE HIPÓTESIS

H.1:

H₀: El cumplimiento de metas no incide considerablemente en el plan estratégico en la Municipalidad de Huaura.

H₁: El cumplimiento de metas incide considerablemente en el plan estratégico en la Municipalidad de Huaura.

Tabla 11

El cumplimiento de metas incide considerablemente en el plan estratégico en la Municipalidad de Huaura.

		Muy de acuerdo	De acuerdo	Indife rente	En desacuerdo	Muy en desacuerdo	TOTAL
a.	Totalmente de acuerdo	10	04	1	2	1	18
b.	De acuerdo	06	02	1	2	1	12
C	Ni de acuerdo, ni en desacuerdo	1	1	0	1	1	04
d.	En desacuerdo	1	1	2	1	1	06
E	Totalmente en desacuerdo.	1	1	1	1	0	04
	TOTAL	19	09	05	07	04	44

Nota: Elaboración propia

1.- Formula estadística:

$$p(f) = \frac{(a+b)!(c+d)!(a+c)!(b+d)!}{n!a!b!c!d!}$$

2.- I: $\alpha = 0.05$.

3.- De donde se tiene:

$$p(f) = \frac{(19)!(09)!(05)!(07)!}{44!18!12!12!4!}$$

$$= 0.83E-106$$

4.- **Resultado estadístico:** Entregado un $0.83E-106 < 0.05$, no acepta **H₀**.

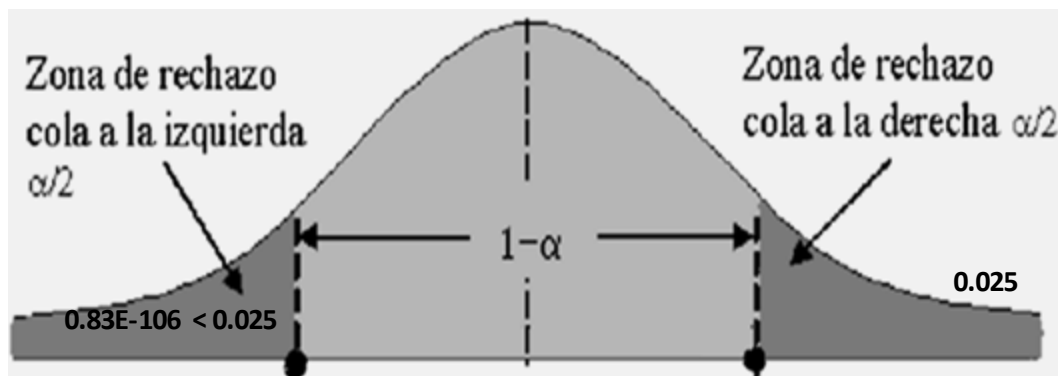


Figura 11.

5.- Conclusión: Se establece el $0.83 < 0.05$ no acepta H_0 . En consecuencia, se concluye, la eficiencia y productividad incide considerablemente en el plan estratégico en la Municipalidad de Huaura.

H.2:

H_0 : Controles Físicos no incide significativamente en la dirección administrativa de la Municipalidad de Huaura.

H_1 : Controles Físicos incide significativamente en la dirección administrativa de la Municipalidad de Huaura.

Tabla 12

Controles Físicos incide significativamente en la dirección administrativa de la Municipalidad de Huaura.

		Muy de acuerdo	De acuerdo	Indiferen te	En desacuerdo	Muy en desacuerdo	TOTAL
a.	Totalmente de acuerdo	10	7	1	3	1	22
b.	De acuerdo	5	1	1	1	0	8
c.	Ni de acuerdo, ni en desacuerdo	0	0	1	1	1	3
d.	En desacuerdo	1	0	1	3	1	6
e.	Totalmente en desacuerdo.	2	1	1	0	1	5
	TOTAL	18	10	5	7	04	44

Nota: Elaboración propia

1.- Formula estadística:

$$p(f) = \frac{(a+b)!(c+d)!(a+c)!(b+d)!}{n!a!b!c!d!}$$

2.- I: $\alpha = 0.05$.

3.- Remplazando tenemos:

$$p(f) = \frac{(18)!(10)!(05)!(07)!}{44!22!8!3!1!}$$

$$= 0.49E-92$$

4.- Respuesta computacional: Entregado un $0.51E-106 < 0.05$, no acepta **H₀**.

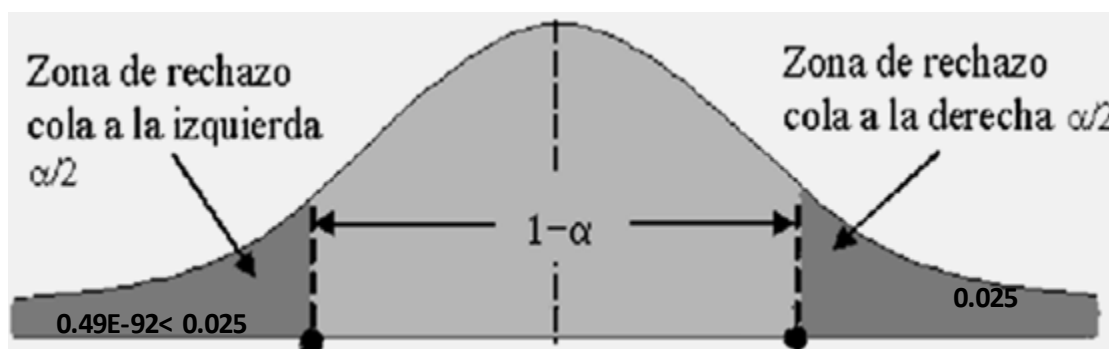


Figura 12. Los Controles Físicos incide significativamente en la dirección administrativa de la Municipalidad de Huaura.

5.- Conclusión: Resulta como el $0.49 < 0.05$, no acepta **H₀**. En conclusión, Los controles físicos incide significativamente en la dirección administrativa de la Municipalidad de Huaura.

H.3:

H₀: La rendición de cuentas no incide significativamente en el control administrativo de la Municipalidad de Huaura.

H₁: La rendición de cuentas incide significativamente en el control administrativo de la Municipalidad de Huaura.

Tabla 13

La rendición de cuentas incide significativamente en el control administrativo de la Municipalidad de Huaura.

		Muy satisfecho	satisfec ho	Poco satisfecho	Poco satisfecho	Muy insatisfecho	TOTAL
a.	Totalmente de acuerdo	5	06	1	1	1	14
b.	De acuerdo	11	1	1	1	1	15
C	Ni de acuerdo, ni en desacuerdo	4	1	1	1	1	08
d.	En desacuerdo	2	1	1	0	0	03
E	Totalmente en desacuerdo.	1	1	1	0	1	04
	TOTAL	23	10	05	03	03	44

Nota: Elaboración propia

1.- Formula aplicada:

$$p(f) = \frac{(a + b)!(c + d)!(a + c)!(b + d)!}{n!a!b!c!d!}$$

2.- Nivel I: $\alpha = 0.05$.

3.- Resultado estadística:

$$p(f) = \frac{(23)! (10)! (05)! (03)!}{44! 14! 15! 08! 1!}$$

$$= 0.76E-92$$

4.- Habilidad computacional: Entregado un $0.76E-106 < 0.05$, no acepta **H₀**.

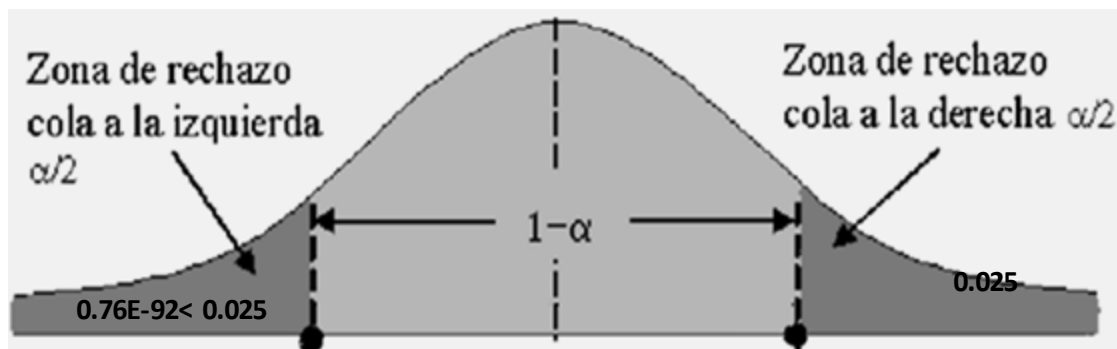


Figura 13. La rendición de cuentas incide significativamente en el control administrativo de la Municipalidad de Huaura.

5.- Conclusión: Se observa el $0.76 < 0.05$, se rechaza H_0 . Concluyendo La rendición de cuentas incide significativamente en el control administrativo de la Municipalidad de Huaura.

H.4:

H₀: Las medidas de control no incide significativamente en la evaluación de la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura.

H₁: Las medidas de control incide significativamente en la evaluación de la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura.

Tabla 14

La medida de control incide significativamente en la evaluación de la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura.

		Muy satisfecho	satisfec ho	Poco satisfecho	insatisfec ho	Muy insatisfecho	TOTAL
a.	Totalmente de acuerdo	5	06	1	1	1	14
b.	De acuerdo	11	1	1	1	1	15

C	Ni de acuerdo, ni en desacuerdo	4	1	1	1	1	08
d.	En desacuerdo	2	1	1	0	0	03
E	Totalmente en desacuerdo.	1	1	1	0	1	04
TOTAL		23	10	05	03	03	44

Nota: Elaboración propia

1.- Formula a aplicar:

$$p(f) = \frac{(a+b)!(c+d)!(a+c)!(b+d)!}{n!a!b!c!d!}$$

2.- Grado ideal I: $\alpha = 0.05$.

3.- Composición de elementos:

$$p(f) = \frac{(23)!(10)!(05)!(03)!}{44!14!15!8!1!}$$

$$= 0.48E-108$$

4.- Resultado computacional: Entregado un $0.28E-106 < 0.05$, no acepta H_0 .

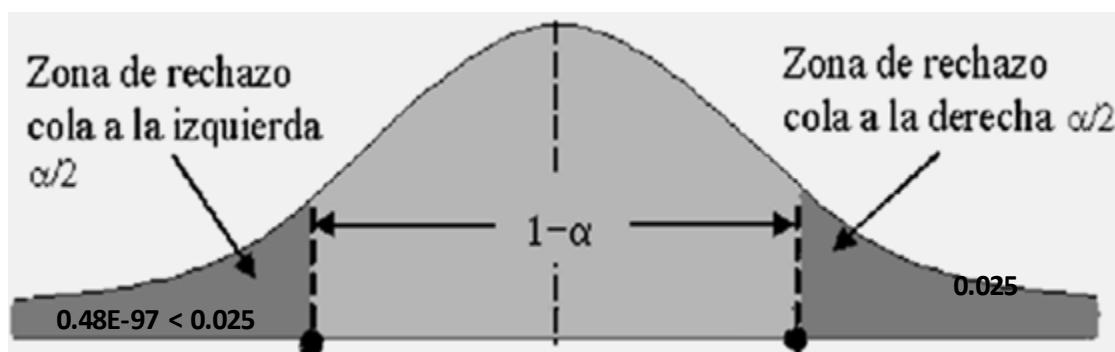


Figura 14. Las medidas de control inciden significativamente en la evaluación de la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura.

5.- Conclusión: Se obtiene un $0.48 < 0.05$. Rechaza H_0 . En tal sentido las medidas de control inciden significativamente en la evaluación de la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura.

H.G.:

H₀: El control preventivo no incide significativamente en la gestión administrativa en la Municipalidad de Huaura 2022

H₁: El control preventivo incide significativamente en la gestión administrativa en la Municipalidad de Huaura 2022

Tabla 15

El control preventivo incide significativamente en la gestión administrativa en la Municipalidad de Huaura 2022.

		Muy satisfecho	satisfec ho	Poco satisfecho	Insatisfec ho	Muy insatisfecho	TOTAL
a.	Totalmente de acuerdo	10	7	1	3	1	22
b.	De acuerdo	5	1	1	1	0	8
C	Ni de acuerdo, ni en desacuerdo	0	0	1	1	1	3
d.	En desacuerdo	1	0	1	3	1	6
E	Totalmente en desacuerdo.	2	1	1	0	1	5
	TOTAL	18	10	5	7	04	44

Nota: Elaboración propia

1.- Formula para estadística:

$$p(f) = \frac{(a+b)!(c+d)!(a+c)!(b+d)!}{n!a!b!c!d!}$$

2.- Grado ideal I: $\alpha = 0.05$.

3.- Representación estadística:

$$p(f) = \frac{(18)!(10)!(05)!(07)!}{44!22!8!3!1!}$$

$$= 0.95E-106$$

4.- Resultado computacional: Entregado un $0.95E-106 < 0.05$, no acepta **H₀**.

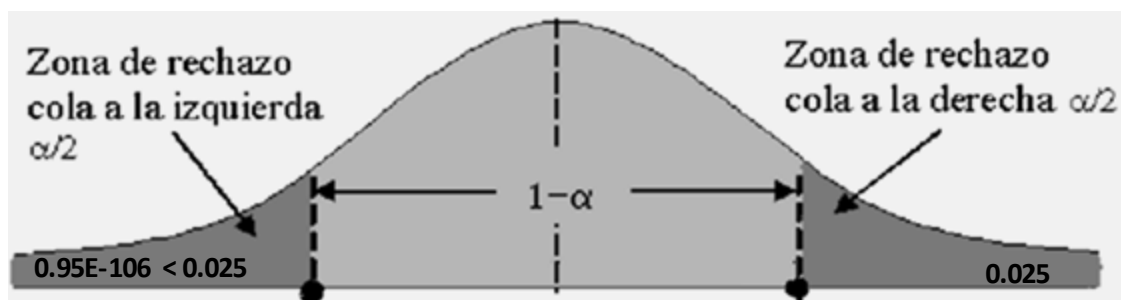


Figura 15. El control preventivo incide significativamente en la gestión administrativa en la Municipalidad de Huaura 2022

5.- Conclusión: Se determina un $0.95 < 0.05$, se rechaza H_0 . En tal sentido, se concluye El Control preventivo incide significativamente en la gestión administrativa en la Municipalidad de Huaura 2022.

CAPITULO V

DISCUSIÓN

5.1. DISCUSIÓN DE RESULTADOS

En el desarrollo del estudio fue necesario recurrir a diversos profesionales expertos en los temas de control preventivo, son acciones que se deben de efectuarse permanentemente a los procesos y que también deben de realizarse de manera separada por las entidades de dirección por medio de las auditorías internas como externas. Además, si se realiza las operaciones cuidadosamente de manera diaria, esto permite que se ajusten los controles de acuerdo a las necesidades y a la vez a la eficiencia y eficacia se incrementará. Asimismo, ayuda a que se realice acciones y funciones por los colaboradores de la institución que se realicen de manera honesta e íntegra, logrando así a que se cumplan con las metas y resultados, de la misma manera originara un mejoramiento de los servicios y operaciones en beneficio de los demás. La Municipalidad de Huaura es una entidad que, a través de la gestión administrativa, que es un procedimiento que consiste en la planificación, organización, dirección y control de la utilización de los medios de la institución con la finalidad de conseguir sus metas. Así mismo, consiste en entender los objetivos al momento de acciona y concretar observando la planificación, organización, evaluación, dirección y control de las operaciones que se realizan en todas las áreas de la institución con la finalidad de lograr las metas institucionales. De la Municipalidad de Huaura de la Provincia de Huaura.

CAPITULO VI

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

6.1. CONCLUSIONES

Primera conclusión

Se determinó de acuerdo al análisis y las revisiones de las documentaciones se aprueba que existe incidencia del control preventivo en la gestión administrativa de la Municipalidad Huaura en la Provincia de Huaura.

Segunda conclusión

De acuerdo a las informaciones que se obtuvieron y comprobados, que los controles físicos inciden en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura en la provincia de Huaura.

Tercera conclusión

Como respuesta a la contrastación de la prueba de hipótesis se determinó que existe incidencia de la rendición de cuenta en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura.

Cuarta conclusión

De acuerdo a la prueba de hipótesis de determino que existe incidencia de los controles posteriores en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura.

Conclusión General

Finalmente, como respuesta a los resultados de estudios como análisis de data obtenida se concluye, el control preventivo, incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura en la Provincia de Huaura.

6.2. RECOMENDACIONES

Primera recomendación

A la gerencia, realizar constantemente capacitaciones sobre todo en el tema de control preventivo, con la finalidad de que los funcionarios puedan efectuar sus actividades eficientemente.

Segunda recomendación

Promover la importancia del cumplimiento de metas, sobre todo que se cumplan con las normativas legales y lineamientos que se encuentren sustentados íntegramente en el procedimiento del control preventivo, otorgando ciertas diciplinas para que se pueda lograr los objetivos institucionales.

Tercera recomendación

A la gerencia que deben de dar fortaleza a las actividades de control preventivo, brindando así respuestas positivas a los controles físicos sobre todo en las operaciones que realiza la entidad, con la finalidad de poder disminuir los riesgos que se encuentran identificados que puedan incidir en los objetivos de la institución.

Cuarta recomendación

A la gerencia hacer un análisis profundo en cuanto implementar la información apropiada sobre la rendición de cuentas, para sí llegar a los objetivos, que le permita a los colaboradores tener responsabilidades; de esa forma, los sistemas de tecnología de la institución van a producir informes con datos financieros y económicos que se deben de respetar de acuerdo a las normativas.

Recomendación General

Para terminar es importante que los funcionarios, trabajadores y personal del área contables, deben de difundir y brindar informaciones transparentes de los procesos de control preventivo y una eficiente gestión administrativa que nos permita alcanzar el crecimiento de una cultura honesta con los directivos y colaboradores de la institución.

CAPITULO VII

FUENTES DE INFORMACIÓN

7.1 FUENTES DOCUMENTALES

Aguirre, J. (2006). Auditoría y control interno. Madrid: Cultura S.A

Alvarado, O. (2001). Gestión Educativa. Universidad de Lima. Fondo de Desarrollo ed. Lima

Arias, E. (2010). Procedimiento para el análisis de gestión administrativa.

Universidad del Oriente. Anzoátegui. Venezuela.

Alvarado, O. (2001). Gestión Educativa. Universidad de Lima. Fondo de Desarrollo ed. Lima

Avalos, E. (2019). Factores que condicionan al Órgano de Control Institucional y su influencia en la gestión gerencial de la Municipalidad Provincial de Ascope, 2019. (tesis de maestría). Universidad Cesar Vallejo, Perú.

Cepeda, A. (2013) Auditoría y control interno. Bogotá. Editorial Mc. Graw Hill

Collantes, H. (2017). Efectividad del control simultaneo en la Unidad de Gestión Educativa Local N°12. Canta - 2016. (tesis de maestría). Universidad Cesar Vallejo, Perú.

Congreso Constituyente Democrático (1993). Constitución Política del Perú.

Contraloría General de la Republica. (2015). Preguntas frecuentes sobre el sistema nacional de control, contraloría general y el control gubernamental. Recuperado de http://doc.contraloria.gob.pe/documentos/preguntas_frecuentes_2015.pdf

Cortes, L. (2017). Un enfoque sistémico para el control preventivo del accionar gubernamental.

Revista Electrónica sobre Tecnología, Educación y Sociedad, 4(7), 673-790.

Recuperado de <http://ctes.org.mx/index.php/ctes/article/view/673/790>

- Cosavalente, J. (2017). Control interno y su impacto en la gestión administrativa de la municipalidad distrital de moche - 2017. (tesis de maestría). Universidad Cesar Vallejo, Perú.
- Duran, A. (2018). El nuevo enfoque de riesgo en el control interno de la administración pública venezolana. *Sapientia Organizacional*, 5(9), 81- 104. Recuperado de <https://www.redalyc.org/jatsRepo/5530/553056570005/553056570005.pdf>
- Flores, M. (2004). Implicaciones de los paradigmas de investigación en la práctica educativa. *Revista Digital Universitaria*, 5 (1), 2-9.
- Gómez, I. (2016). Control interno en las áreas de aprovisionamiento de las empresas públicas sanitarias de Andalucía, España. (tesis de doctoral). Universidad de Barcelona, España.
- Hernández, R. Fernández, C. & Baptista, P. (2014). *Metodología de la Investigación*. (6ta ed.). México: McGraw-Hill Interamericana.
- Justo, C. (2018). Control Simultáneo por parte de los Órganos del Sistema Nacional de Control y su influencia en el nivel de prevención del riesgo del logro de los objetivos institucionales de la Municipalidad Distrital de Pocollay: 2014-2015. (tesis de maestría). Universidad Nacional de Jorge Basadre Grohmann, Tacna - Perú.
- Koontz, H. y Wehrich, H. (2013). *Elementos de Administración: Un enfoque internacional y de innovación*. McGraw-Hill. D.F. México
- Martín, E. (2012). *Supervisión educativa. Marco teórico y conceptual de la supervisión educativa*. Lima: Cade.
- Meléndez, J. (2016). *Control Interno*. Chimbote, Perú: Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote.
- Melgarejo, N. (2017). Control interno y gestión administrativa según trabajadores de la municipalidad provincial de Chota, 2016. (tesis de maestría). Universidad Cesar Vallejo, Perú.

Meniz & Aldave (2013) Auditoría y control gubernamental. Limas. Editora Gráfica Bernilla.

Padilla, R. (1990). Modelos de gerencia en investigación y desarrollo. Espacios. 11(1), 9.

Recuperado de: <https://www.revistaespacios.com/a90v11n01/90110130.html>

Prevención en Colombia (2014, marzo), Control preventivo preliminar,

Ramos, A. y Viana, J. (2019). Índices de transparencia y gestión en las entidades públicas como herramienta de control y desempeño: Una comparación entre indicadores municipales en Alagoas - Brasil. *Visión de Futuro*, 23(1), 15-17. Recuperado de

<https://www.redalyc.org/jatsRepo/3579/357959548005/357959548005.pdf>

7.2 FUENTES BIBLIOGRÁFICAS

Facho, J. E. (2020) Sistema de control interno en la dirección estratégica de la Municipalidad de Lima, 2018 [Tesis de doctorado, Universidad César Vallejo, Lima, Perú, 2020]

Madrid Valerio, C., y Palomino Ramírez, W. (2020). Oportunidades de corrupción y pandemia: la compliancia gubernamental como un protector eficaz al interior de las organizaciones públicas. [Opportunities for corruption and pandemic: government compliance as an effective protector within public organizations].

Rivera, H. (2015). Desarrollo del capital humano y la calidad de servicios públicos de la Municipalidad Distrital de Amarilis - periodo 2014. (Tesis de maestría). Universidad Nacional "Hermilio Valdizán". Huánuco. Perú.

Toma, J. R. (2020) Impacto de la implementación del sistema de control interno: caso Municipalidad de Carabayllo, año 2020 [Tesis de Maestría, Universidad César Vallejo, Lima, Perú]

7.3 FUENTES ELECTRÓNICAS

<http://repositorio.unheval.edu.pe/handle/UNHEVAL/4121>.

<http://www.libreroonline.com/peru/libros/46412/alvarado-leon-karinamerle/compras-estatales.html>

<https://doi.org/10.37292/riccva.v3i03.115>

<https://revistasinvestigacion.unmsm.edu.pe/index.php/Aequitas/article/download/15224/13182/>

https://www.procuraduria.gov.co/portal/media/file/110311procedimientopre_ventivo.pdf

ANEXO 1: MATRIZ DE CONSISTENCIA

“CONTROL PREVENTIVO INCIDE EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD DE HUAURA 2022”

PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES	METODOLOGÍA
<p>Problema General</p> <p>¿En qué medida el control preventivo incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura 2022?</p> <p>Problemas Específicos.</p> <p>a. ¿De qué manera el cumplimiento de metas incide en el plan estratégico de la Municipalidad de Huaura?</p>	<p>Objetivo General</p> <p>Determinar en qué medida el control preventivo incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura 2022.</p> <p>Objetivos Específicos</p> <p>a. Evaluar de qué forma el cumplimiento de metas incide en el plan estratégico de la Municipalidad de Huaura.</p>	<p>Hipótesis General</p> <p>El control preventivo incide significativamente en la gestión administrativa en la Municipalidad de Huaura 2022.</p> <p>Hipótesis Especificas</p> <p>a. El Cumplimiento de Metas incide considerablemente en el plan estratégico de la Municipalidad de Huaura.</p>	<p>Variable Independiente</p> <p>X: Control preventivo</p> <p>Indicadores:</p> <p>X₁: cumplimiento de metas</p> <p>X₂: controles físicos</p> <p>X₃: Rendición de Cuentas.</p> <p>X₄: controles posteriores</p> <p>Variable Dependiente</p> <p>Y: Gestión administrativa</p> <p>Indicadores:</p> <p>Y₁: Plan estratégico</p> <p>Y₂: Dirección</p>	<p>1. Tipo de Investigación</p> <p>Cuantitativa - Explicativa</p> <p>2. Población = Estará constituida por los trabajadores de la Municipalidad de Huaura, considera 50 personas.</p> <p>3. Muestra = estará constituida por 44 personas entre:</p>

<p>b. ¿De qué forma los controles físicos incide en la dirección administrativa de la Municipalidad Huaura?</p> <p>c. ¿De qué manera la rendición de cuentas incide en el control administrativo de la Municipalidad Huaura?</p> <p>d. ¿De qué forma los controles posteriores incide en la evaluación de la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura ?</p>	<p>b. Reconocer si el control físico incide en la dirección administrativa de la Municipalidad de Huaura.</p> <p>c. Verificar si la rendición de cuentas incide en el control administrativo de la Municipalidad de Huaura.</p> <p>d. Evaluar si los controles posteriores incide en la evaluación de la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura.</p>	<p>b. Los Controles Físicos incide significativamente en la dirección administrativa de la Municipalidad de Huaura.</p> <p>c. La rendición de cuentas incide significativamente en el control administrativo de la Municipalidad de Huaura.</p> <p>d. Los Controles Posteriores incide significativamente en la evaluación de la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura.</p>	<p>administrativa</p> <p>Y₃: Control administrativa</p> <p>Y₄: Evaluación de la Gestión administrativa.</p>	<p>autoridades, contadores, y profesionales a prueba de expertos.</p> <p>4. Instrumentos de Recolección de datos</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Ficha Bibliográfica ○ Guía de entrevista. ○ Ficha de Encuesta. ○ Cuestionario
--	---	---	---	--

ANEXO 2

INSTRUMENTOS PARA LA TOMA DE DATOS

ENCUESTA:

Agradezco a usted su valiosa colaboración y aporte, al brindarme la información necesaria, contestando de manera clara y sincera, en la presente encuesta:

1. ¿Considera usted que el control preventivo, incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura?

- a. Totalmente de acuerdo
- b. De acuerdo
- c. Ni de acuerdo, ni en desacuerdo
- d. En desacuerdo
- e. Totalmente en desacuerdo.

2. ¿En su opinión considera usted que el cumplimiento de metas, incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura?

- a. Totalmente de acuerdo
- b. De acuerdo
- c. Ni de acuerdo, ni en desacuerdo
- d. En desacuerdo
- e. Totalmente en desacuerdo.

3. ¿Considera usted que los controles físicos, incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura?

- a. Totalmente de acuerdo

- b. De acuerdo
 - c. Ni de acuerdo, ni en desacuerdo
 - d. En desacuerdo
 - e. Totalmente en desacuerdo.
4. ¿En su opinión considera usted que la rendición de cuentas, incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura?
- a. Totalmente de acuerdo
 - b. De acuerdo
 - c. Ni de acuerdo, ni en desacuerdo
 - d. En desacuerdo
 - e. Totalmente en desacuerdo.
5. ¿Considera usted que los controles posteriores, incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura?
- a. Totalmente de acuerdo
 - b. De acuerdo
 - c. Ni de acuerdo, ni en desacuerdo
 - d. En desacuerdo
 - e. Totalmente en desacuerdo.
6. ¿En su opinión el plan estratégico incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura?
- a. Totalmente de acuerdo

- b. De acuerdo
 - c. Ni de acuerdo, ni en desacuerdo
 - d. En desacuerdo
 - e. Totalmente en desacuerdo.
7. ¿Considera usted que la dirección administrativa incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura?
- a. Totalmente de acuerdo
 - b. De acuerdo
 - c. Ni de acuerdo, ni en desacuerdo
 - d. En desacuerdo
 - e. Totalmente en desacuerdo.
8. ¿En su opinión considera usted que el control administrativo, incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura?
- a. Totalmente de acuerdo
 - b. De acuerdo
 - c. Ni de acuerdo, ni en desacuerdo
 - d. En desacuerdo
 - e. Totalmente en desacuerdo.
9. ¿Considera usted qué la evaluación de la gestión administrativa incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura?
- a. Totalmente de acuerdo

- b. De acuerdo
- c. Ni de acuerdo, ni en desacuerdo
- d. En desacuerdo
- e. Totalmente en desacuerdo.

10. ¿Considera usted qué el ambiente de control incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura?

- a. Totalmente de acuerdo
- b. De acuerdo
- c. Ni de acuerdo, ni en desacuerdo
- d. En desacuerdo
- e. Totalmente en desacuerdo.

11. ¿Considera usted qué las actividades de control inciden en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura?

- a. Totalmente de acuerdo
- b. De acuerdo
- c. Ni de acuerdo, ni en desacuerdo
- d. En desacuerdo
- e. Totalmente en desacuerdo.

12. ¿Considera usted qué la información y comunicación incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura?

- a. Totalmente de acuerdo

- b. De acuerdo
- c. Ni de acuerdo, ni en desacuerdo
- d. En desacuerdo
- e. Totalmente en desacuerdo.

13. ¿Considera usted que el monitoreo permanente incide en la gestión administrativa de la Municipalidad de Huaura?

- a. Totalmente de acuerdo
- b. De acuerdo
- c. Ni de acuerdo, ni en desacuerdo
- d. En desacuerdo
- e. Totalmente en desacuerdo.

14. ¿En su opinión la gestión administrativa en la Municipalidad de Huaura será eficiente con la aplicación del control preventivo?

.....

.....

.....

Muchas gracias por su apoyo